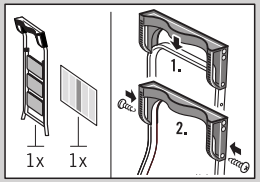
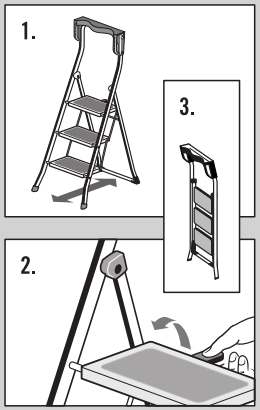
3. Rozsah dodávky

Rozsah dodávky



4. Přehled produktu

Přehled produktů

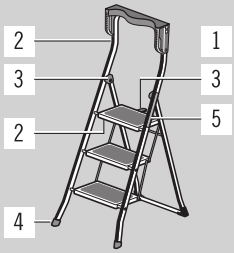


6. Přeprava a skladování

Přeprava a skladování

10. Kontrolní seznam

Plán inspekcí



CS

1. Úvod

Tento návod k použití popisuje bezpečné používání schůdku. Z bezpečnostních důvodů si prosím pečlivě přečtěte tento návod k použití a uschovejte si jej pro budoucí použití. Tento návod k použití je součástí schůdku. Při předávání schůdku jinému uživateli je třeba tento návod k použití poskytnout.

2. Zamýšlené použití

Tato schůdková stolička smí být používána pouze tak, jak je uvedeno v tomto návodu k použití. Jakékoli jiné použití se považuje za použití v rozporu s určením a může vést k poškození majetku nebo dokonce k újmě na zdraví. Výrobce ani prodejce nepřebírá žádnou odpovědnost za škody způsobené nesprávným nebo nesprávným použitím. Je nutné dodržovat právní předpisy platné v zemi použití.

Schůdková stolička splňuje požadavky evropské normy EN 14183.

Schůdková stolička je vhodná pro „profesionální“ i „neprofesionální“ použití. Nejvyšší možná nosnost schůdkové stoličky je 150 kg.

Úpravy schůdku, které nejsou povoleny výrobce povede k ukončení záruky a ručení.

3. Rozsah dodávky

1 x Schůdek
1 x Návod k použití

Schůdek se dodává smontovaný. Volitelně lze úložný prostor namontovat, jak je znázorněno.

Před použitím zkontrolujte, zda je obsah kompletní, a zda nedošlo k případnému poškození při přepravě.

VAROVÁNÍ: Nebezpečí udušení! Obalový materiál není dětská hračka; při nesprávné manipulaci hrozí nebezpečí udušení.

4. Přehled produktu

Po dodání a před každým použitím zkontrolujte stav žebříku, je nutné zajistit funkčnost všech jeho částí.

Montáž a skladování schůdku

1. Při sestavování schůdku věnujte pozornost celému zajištěnému otvoru obou částí schůdku.
2. Pro uskladnění stiskněte bezpečnostní zámek schůdku.
3. Schůdky lze nyní snadno složit.

5. Bezpečnostní pokyny

VAROVÁNÍ: Nebezpečí těžkých zranění!V případě nesprávného použití nebo manipulace se schůdkem existují rizika, která mohou vést k vážným zraněním nebo dokonce k úmrtí.

Při používání schůdku existuje inherentní riziko pádu. Veškerá práce se schůdkem a na něm by proto měla být prováděna tak, aby bylo riziko pádu co nejnižší.

Varování, pád z schůdková stolička.

Viz návod manuál/brožura.

Po dodání schůdky zkontrolujte.
Před každým použitím vizuálně zkontrolujte, zda schůdek není poškozený a zda je bezpečný k použití. Nepoužívejte poškozený schůdek.

Maximální celkové zatížení.

Nepoužívejte schůdková stolička na nerovném nebo nestabilním podkladu.

Nepřeháněje to.

Maximální počet uživatelé.

Nepoužívejte schůdková stolička jako most.

Schůdek používejte pouze ve směru uvedeno.

Nesestupujte z okraje schůdku na jiný povrch.

Před použitím schůdky zcela otevřete.

Schůdková stolička pro „profesionální“ i „neprofesionální“ použití.

6. Přeprava a skladování

POZNÁMKA: Pozor, poškození!Nesprávná manipulace se schůdkem při přepravě a skladování může vést k jeho poškození.

Schůdek před a po použití, stejně jako pro skladování a přepravu, bezpečně složte. • Abyste předešli poškození, měl by být schůdek bezpečně upevněn (např. na střešních nosičích nebo v autě). • Schůdek skladujte mimo místa, kde by se jeho stav mohl rychleji zhoršit (např. vlhkost, nadměrné teplo nebo vystavení povětrnostním vlivům). • Schůdek by měl být skladován složený v suchém prostředí ve svislé poloze nebo naplocho. • Schůdek skladujte tak, aby nemohl být poškozen vozidly, těžkými předměty nebo nečistotami? • Schůdek skladujte tak, aby nemohl způsobit nebezpečí zakopnutí nebo překážku?

7. Péče, údržba a preventivní údržba

Péče a údržba schůdku by měla zajistit jeho správnou funkci. Schůdek je nutné pravidelně kontrolovat, zda není poškozen. Musí být zajištěna funkce pohyblivých částí. • Opravy a údržbu musí provádět odborně způsobilá osoba v souladu s pokyny výrobce.

• Pro opravu a výměnu dílů, např. nožiček, se v případě potřeby obraťte na výrobce nebo distributora.

8. Balení a likvidace

VAROVÁNÍ: Nebezpečí udušení!Obalový materiál není dětská hračka; při nesprávné manipulaci hrozí nebezpečí udušení.

Schůdková stolička musí být zlikvidována v souladu s platnými předpisy.

9. Servis a náhradní díly

Tyto pokyny k použití naleznete na internetu na adrese**www.hailo.de**.

Továrna Hailo·Daimlerstr. 8·35708 Haiger, Německo Tel.: +49 (0) 2773 82-0·Fax: +49 (0) 2773 82-1239 E-mail: info @hailo.de·www.hailo.de

10. Plán inspekcí

Během pravidelné kontroly schůdku by měly být zohledněny kontrolní body 1–5. Pokud některý z testovaných bodů nelze plně splnit, schůdek NEPOUŽÍVEJTE.

1. Obecné kontrolní body -Jsou na schůdku nějaké nečistoty (např. špína, bláto, barva, olej nebo mastnota)? Všechny upevňovací prvky (nýty, šrouby, vruty atd.) musí být zcela přítomny.
Nejsou nějaké upevnění uvolněná nebo zkorodovaná?

2. Boční zábradlí, schůdky-Jsou boky schůdků ohnuté, zakřivené, zkroucené, promáčknuté, roztrhané, zkorodované nebo shnilé? Všechny schůdky musí být kompletně přítomny.
Jsou schody opotřebované, uvolněné, zkorodované nebo poškozené?

3. Klouby, panty, bezpečnostní zámek-Zkontrolujte funkčnost, pevnost a úplnost, a také případné poškození a korozi.

4. Nohy schůdku -Zkontrolujte nožičky, zda jsou těsné, a také zda nejsou poškozené a korozihodné. Všechny nožičky musí být přítomny.

5. Značení schůdků -Jsou všechny štítky přítomny a dokonale čitelné?