



DS-1760WN

Používateľská príručka

Vlastnosti produktu

Základné informácie o skeneri

Parametre a umiestňovanie originálov

Skenovanie

Údržba

Riešenie problémov

Obsah

Informácie o tejto príručke

Úvod do príručiek.	7
Značky a symboly.	7
Popisy použité v tejto príručke.	7
Odkazy na operačné systémy.	8
Autorské práva.	8
Ochranné známky.	9

Dôležité pokyny

Bezpečnostné pokyny.	11
Obmedzenia týkajúce sa kopírovania.	12
Rady a upozornenia týkajúce sa používania dotykovej obrazovky.	12
Rady a varovania týkajúce sa pripojenia k internetu.	13
Ochrana osobných údajov.	13
Poznámky k heslu správcu.	13
Prvotné heslo správcu.	13
Činnosti vyžadujúce heslo správcu.	13
Zmena hesla správcu.	14
Vynulovanie hesla správcu.	14

Vlastnosti produktu

Automatické orezávanie viacerých originálov.	16
Schopnosť skenovať rôzne typy originálov.	16
Odosielanie naskenovaných obrázkov jednoduchým ovládaním dotykového displeja (skenovanie do funkcií).	17
Ochrana papiera a zníženie poškodenia originálov.	19
Upozornenie na nečistotu na ADF.	19

Základné informácie o skeneri

Názvy a funkcie jednotlivých častí.	21
Vloženie a odpojenie USB jednotky.	23
Vloženie USB jednotky.	23
Odpojenie USB jednotky.	23
Ovládací panel.	24
Tlačidlá a kontrolky.	24
Návod k LCD displeju.	24
Registrácia položky Predv. hod..	28
Heslo správcu zariadenia.	31
Prvotné heslo správcu.	31
Činnosti vyžadujúce heslo správcu.	31

Zmena hesla správcu.	31
Vynulovanie hesla správcu.	32
Informácie o aplikáciách.	32
Aplikácia na skenovanie dokumentov (Document Capture Pro / Document Capture).	32
Aplikácia na ovládanie skenera (Epson Scan 2).	32
Aplikácia na skenovanie z inteligentných zariadení (Epson Smart Panel).	33
Aplikácia na aktualizáciu softvéru a firmvéru (EPSON Software Updater).	33
Aplikácia na konfiguráciu činností skenera (Web Config).	34
Aplikáciu na nastavenie zariadenia v sieti (EpsonNet Config).	36
Softvér na správu zariadení v sieti (Epson Device Admin).	36
Aplikácia na vytváranie balíkov s ovládačmi (EpsonNet SetupManager).	36
Informácie o voliteľných doplnkoch a spotrebnom materiáli.	37
Kódy súpravy na čistenie.	37

Parametre a umiestňovanie originálov

Umiestnenie originálov do ADF.	39
Všeobecné parametre pre skenované originály (ADF).	39
Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť (ADF).	39
Typy originálov, ktoré sa nemusia naskenovať (ADF).	40
Parametre a umiestňovanie originálov (ADF).	41
Umiestnenie originálov na sklo skenera.	52
Umiestnenie originálov.	53
Vkladanie hrubých originálov.	54
Umiestnenie viacerých originálov naraz.	56
Umiestnenie identifikačnej karty.	58
Používanie ADF a skla skenera spoločne pri jednom skenovaní.	61

Skenovanie

Skenovanie pomocou ovládacieho panelu.	66
Ukladanie do počítača.	66
Ukladanie do sieťového priečinka.	68
Odoslanie e-mailom.	75
Odosielanie do cloudu.	82

Ukladanie na USB jednotku.	89
Používanie funkcie WSD.	94
Kombinácia funkcií a nastavení.	96
Skenovanie pomocou registrovaného obsahu v položke Predv. hod..	98
Skenovanie z počítača.	99
Skenovanie pomocou Document Capture Pro (Windows).	99
Skenovanie pomocou aplikácie Document Capture (Mac OS).	105
Skenovanie pomocou aplikácie Epson Scan 2.	111
Funkcie softvérového nastavenia kvality obrazu	116
Nastavenie úlohy.	116
Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládacímu panelu (Windows).	116
Vytvorenie a registrácia úlohy (Mac OS).	116
Priradenie úlohy ovládacímu panelu (Mac OS)	117
Skenovanie pomocou aplikácie Epson Smart Panel	117
Používanie aplikácie AirPrint.	118
Skenovanie pomocou aplikácie Mopria Scan.	118
Skenovanie pomocou aplikácie Chromebook.	118

Potrebné nastavenia pre skenovanie

Pripojenie skenera k sieti.	121
Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela.	121
Nastavenie skenovania z ovládacieho panela (funkcie skenovania do).	121
Vytvorenie sieťového priečinka.	122
Registrácia e-mailového servera.	129
Povolenie SMTP AUTH v Exchange Online.	131
Nastavenie overovania OAuth2.0 pre e-mailový server.	131
Kontrola pripojenia e-mailového servera.	133
Registrácia cieľa do kontaktov.	135
Porovnanie funkcií podľa registračného nástroja	135
Registrácia cieľa do kontaktov.	136
Registrovanie cieľov ako skupiny pomocou aplikácie Web Config.	140
Exportovanie a importovanie kontaktov.	140
Nastavenie funkcie AirPrint.	143
Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Web Config.	143

Možnosti ponuky pre nastavenia

Úvodná obrazovka.	146
Zákl. nastavenia.	146
Jas LCD displeja.	146

Zvuky.	146
Časovač režimu spánku.	146
Nast. vyp. napáj..	146
Nastavenia dátumu/času.	147
Jazyk/Language.	147
Klávesnica.	147
Časový limit prevádzky.	147
Pripojenie PC pomocou USB.	147
USB jednotka.	147
Nastavenia skenera.	147
Používateľské nastavenia.	148
Nastavenia siete.	148
Nastavenie Wi-Fi.	148
Nastavenie drôtovej siete LAN:.	149
Stav siete.	149
Rozšírené.	149
Nastavenia webovej služby.	150
Správa kontaktov.	150
Správa systému.	150
Správa kontaktov.	150
Nastavenia správy.	151
Šifrovanie hesla.	151
Overenie programu pri spustení:.	151
Zákaznícky prieskum.	151
Nastavenia WSD.	151
Obnoviť štand. nastavenia.	151
Aktualizácia firmvéru:.	151
Informácie o zariadení.	152
Údržba skenera.	152
Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie.	152

Užitočné funkcie

Nastavenie funkcie detekcie škvŕn na sklenenom povrchu.	154
Nastavenie funkcie ochrany dokumentov.	155

Údržba

Čistenie vonkajšej časti skenera.	158
Čistenie súčasti ADF.	158
Vynulovanie počtu skenov po čistení ADF (Pravidelné čistenie).	162
Čistenie skla skenera.	163
Úsporný režim.	165
Preprava skenera.	165
Aktualizácia aplikácií a firmvéru.	166
Aktualizácia firmvéru skenera pomocou ovládacieho panela.	167

Aktualizácia firmvéru pomocou aplikácie Web Config.	167
Aktualizácia firmvéru bez pripojenia k internetu	167

Riešenie problémov

Problémy so skenerom.	170
Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli.	170
Zobrazí sa správa s výzvou na vykonanie čistenia (Pravidelné čistenie).	171
Skener sa nezapne.	171
Skener sa nečakane vypol.	171
Zabudnuté heslo správcu.	172
Problémy pri príprave skenovanie cez sieť.	172
Pomôcky k riešeniu problémov.	172
Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config.	173
Problémy so spustením skenovania.	174
Nedá sa spustiť skenovanie z počítača.	174
Nedá sa spustiť skenovanie z inteligentného zariadenia.	180
Nie je možné uložiť naskenované obrázky do zdieľaného priečinka.	182
Nedajú sa odosielať naskenované obrázky do cloudu.	184
Nedajú sa odosielať naskenované obrázky do e-mailu.	184
Problémy s podávaním papiera.	186
Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie).	186
Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera	186
Často dochádza k zaseknutiu papiera, chybám podávania papiera a problémom s ochranou dokumentov.	192
Ochrana papiera nefunguje správne.	193
Originály sa nevysúvajú úhľadne.	193
Originály sa znečisťujú.	193
Pri nepretržitom skenovaní sa rýchlosť skenovania znižuje.	194
Skenovanie trvá príliš dlho.	194
Problémy s naskenovanými obrázkami.	194
Pri skenovaní zo skla skenera sa vyskytujú nerovnomerné farby, nečistoty a škvrny.	194
Pri skenovaní z podávača ADF sa objavujú čiary (pruhy).	194
Upozornenie na škvrny vo vnútri skenera sa stále objavuje.	195
Na obrazoch naskenovaných pomocou ADF sú nejednotné farby.	195
Text naskenovaný z ADF sa zobrazuje skreslený, rozmazaný alebo nesprávne zarovnaný.	196

Rozšírenie alebo zmenšenie naskenovaného obrázka pomocou ADF.	196
Na naskenovanom obrázku sa zobrazuje obrázok, ktorý sa nachádza na zadnej strane originálu.	196
Skenovaný text alebo obrázky chýbajú alebo sú rozmazané.	197
Zobrazujú sa vzory moiré (tiene podobné pavučinám).	198
Na skle skenera sa nedá skenovať správna oblasť	198
Nemožno skenovať viaceré originály súčasne.	199
Okraj originálu nie je naskenovaný, keď sa veľkosť originálu zisťuje automaticky.	199
Znak sa nerozoznal správne.	200
Väzbové okraje brožúry sú deformované alebo rozmazané.	200
Problémy v naskenovanom obraze sa nedajú vyriešiť.	201
Problémy s aplikáciou Document Capture Pro.	201
Odištalovanie a inštalácia aplikácií.	202
Odištalovanie aplikácií.	202
Inštalácia aplikácií.	203

Pridanie alebo výmena počítača alebo zariadení

Pripojenie k skeneru, ktorý bol pripojený k sieti.	205
Používanie sieťového skenera z druhého počítača.	205
Používanie sieťového skenera z inteligentného zariadenia.	206
Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera (Wi-Fi Direct).	206
Čo je Wi-Fi Direct.	206
Pripojenie k inteligentnému zariadeniu v režime Wi-Fi Direct.	207
Odpojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).	207
Zmena nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod), napríklad SSID.	207
Vynulovanie sieťového pripojenia.	208
Pri výmene bezdrôtového smerovača.	208
Pri zmene počítača.	210
Zmena spôsobu pripojenia k počítaču.	210
Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela.	211
Kontrola stavu sieťového pripojenia.	211
Kontrola stavu sieťového pripojenia z ovládacieho panela.	211
Overenie siete počítača (len systém Windows).	213

Informácie správcu

Pripojenie skenera k sieti.	215
Pred vytvorením sieťového pripojenia.	215
Priradenie IP adresy.	217
Pripojenie k sieti Ethernet.	218
Pripojenie k bezdrôtovej sieti LAN (Wi-Fi).	218
Nastavenie funkcie IEEE802.11k/v alebo IEEE802.11r.	221
Predstavenie funkcií zabezpečenia výrobku.	221
Nastavenia správcu.	222
Konfigurácia hesla správcu.	222
Používanie funkcie Nastavenie zámku pre ovládací panel.	224
Prihlásenie do aplikácie Web Config skenera z počítača.	226
Obmedzenie pripojenia USB disku a počítača k USB.	227
Povolenie funkcie Overenie programu pri spustení	227
Zakázanie sieťového skenovania v počítači.	228
Povolenie alebo zakázanie skenovania WSD.	228
Monitorovanie vzdialeného skenera.	229
Overenie údajov pre vzdialený skener.	229
Prijímanie emailových oznámení pri výskyte udalostí.	229
Na ovládanie napájania skenera použite funkciu Web Config.	230
Zálohovanie nastavení.	231
Export nastavení.	231
Import nastavení.	231
Obnovenie predvolených nastavení.	232
Rozšírené nastavenia zabezpečenia.	232
Nastavenia zabezpečenia a prevencia pred nebezpečenstvom.	232
Riadenie pomocou protokolov.	233
Používanie digitálneho certifikátu.	236
Komunikácia so skenerom cez protokol SSL/TLS.	241
Šifrovaná komunikácia pomocou filtrovania IPsec/IP.	243
Pripojenie skenera k sieti IEEE802.1X.	254
Riešenie problémov pre rozšírené zabezpečenie	256

Technické údaje

Všeobecné technické údaje skenera.	265
Parametre siete.	266
Parametre Wi-Fi.	266
Parametre siete Ethernet.	267
Funkcie siete a podpora IPv4/IPv6.	267

Bezpečnostný protokol.	268
Podporované služby tretích strán.	268
Parametre USB jednotky.	268
Používanie portu pre skener.	268
Rozmery a hmotnosť.	270
Elektrotechnické údaje.	271
Údaje týkajúce sa prostredia.	272
Systémové požiadavky.	272

Normy a osvedčenia

Štandardy a schválenia modelov určených pre Európu.	275
Normy a schválenia modelov určených pre USA a Kanadu.	275
Normy a schválenia pre modely v Latinskej Amerike.	275
Aviso para Argentina.	275
Aviso para México.	276
Aviso para Paraguay.	276
Aviso para Perú.	276

Kde získať pomoc

Webová stránka technickej podpory.	278
Kontaktovanie podpory spoločnosti Epson.	278
Pred kontaktovaním spoločnosti Epson.	278
Pomoc pre používateľov v USA a Kanade.	278
Pomoc pre používateľov v Latinskej Amerike.	279
Pomoc pre používateľov v Európe.	280
Pomoc pre používateľov v Taiwane.	281
Pomoc pre používateľov v Singapure.	281
Pomoc pre používateľov v Thajsku.	281
Pomoc pre používateľov vo Vietname.	282
Pomoc pre používateľov v Indonézii.	282
Pomoc pre používateľov v Malajzii.	283
Pomoc pre používateľov v Indii.	283
Pomoc pre používateľov na Filipínach.	283

Informácie o tejto príručke

Úvod do príručiek.	7
Značky a symboly.	7
Popisy použité v tejto príručke.	7
Odkazy na operačné systémy.	8
Autorské práva.	8
Ochranné známky.	9

Úvod do príručiek

Najnovšie verzie nasledujúcich príručiek sú dostupné na podpornej webovej lokalite spoločnosti Epson.

Ak chcete zobraziť používateľské príručky, navštívte túto webovú stránku a vyhľadajte svoj model:

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<http://www.epson.eu/support> (Európa)

<http://support.epson.net/> (ostatné regióny)

☐ Prvé kroky (papierová príručka)

Poskytuje informácie o nastavení skenera.

☐ Táto príručka „Používateľská príručka“ (digitálny manuál)

Poskytuje pokyny na používanie výrobku, údržbu a riešenie problémov.

Okrem vyššie uvedených príručiek sú súčasťou aplikácií aj rôzne príručky a pomoc.

Značky a symboly



Upozornenie:

Pokyny, ktoré je potrebné dôsledne dodržiavať, aby nedošlo k zraneniu.



Upozornenie:

Pokyny, ktoré je potrebné dodržiavať, aby nedošlo k poškodeniu zariadenia.

Poznámka:

Poskytuje doplnkové a referenčné informácie.

Súvisiace informácie

➔ Prepojenia na príslušné časti.

Popisy použité v tejto príručke

☐ Snímky obrazoviek aplikácií pochádzajú z Windows 10 alebo macOS High Sierra. Obsah zobrazený na obrazovkách sa mení v závislosti od modelu a situácie.

☐ Ilustrácie použité v tejto príručke slúžia len ako pomôcka. Aj keď sa môžu mierne líšiť od skutočného výrobku, spôsoby ovládania sú rovnaké.

Odkazy na operačné systémy

Windows

V tejto príručke označujú rôzne výrazy, ako napríklad „Windows 11“, „Windows 10“, „Windows 8.1“, „Windows 8“, „Windows 7“, „Windows Server 2022“, „Windows Server 2019“, „Windows Server 2016“, „Windows Server 2012 R2“, „Windows Server 2012“, „Windows Server 2008 R2“ a „Windows Server 2008“, nasledujúce operačné systémy. Výrazom „Windows“ sa označujú všetky verzie.

- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows® 11
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows® 10
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows® 8.1
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows® 8
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows® 7
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2022
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2019
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2016
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2012
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- ☐ Operačný systém Microsoft® Windows Server® 2008

Mac OS

V tejto príručke sa výrazom „Mac OS“ označuje systém Mac OS X 10.9 alebo novší, ako aj macOS 11 alebo novší.

Autorské práva

Bez predchádzajúceho písomného súhlasu spoločnosti Seiko Epson Corporation nie je možné žiadnu časť tejto publikácie kopírovať, uchovávať v načítavacom systéme ani prenášať v akejkoľvek forme alebo akýmkoľvek prostriedkami, či už elektronickými, mechanickými, kopírovaním, zaznamenávaním alebo inak. V súvislosti s použitím tu obsiahnutých informácií sa neprijíma žiadna zodpovednosť za porušenie patentu. Žiadna zodpovednosť sa neprijíma ani za škody spôsobené použitím tu uvedených informácií. Informácie uvedené v tejto dokumentácii sú určené iba na použitie s týmto zariadením Epson. Spoločnosť Epson nie je zodpovedná za akékoľvek použitie týchto informácií pri aplikovaní na iných zariadeniach.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation ani jej sesterské organizácie nepreberajú zodpovednosť voči kupcovi tohto produktu ani tretím stranám za poškodenia, straty, náklady alebo výdavky, ktoré kupcovi alebo tretím stranám vznikli pri nehode, nesprávnom používaní alebo zneužití tohto produktu alebo pri neoprávnených modifikáciách, opravách alebo zmenách tohto produktu, alebo (okrem USA) nedodržaní pokynov o prevádzke a údržbe od spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation ani jej sesterské organizácie nie sú zodpovedné za žiadne poškodenia alebo problémy vyplývajúce z použitia akéhokoľvek príslušenstva alebo akýchkoľvek spotrebných produktov, ako sú tie, ktoré sú určené ako originálne produkty Epson alebo schválené produkty Epson spoločnosťou Seiko Epson Corporation.

Spoločnosť Seiko Epson Corporation nenesie zodpovednosť za akékoľvek poškodenie zapríčinené elektromagnetickým rušením, ktoré sa vyskytuje pri používaní niektorých káblov rozhrania iných, ako sú tie, ktoré sú určené ako schválené produkty Epson spoločnosťou Seiko Epson Corporation.

© 2025-2026 Seiko Epson Corporation

Obsah tejto príručky a technické údaje o tomto zariadení sa môžu zmeniť bez predchádzajúceho upozornenia.

Ochranné známky

- ☐ Microsoft, Windows, Windows Server, Microsoft Edge, and SharePoint are trademarks of the Microsoft group of companies.
- ☐ Apple, Mac, macOS, OS X, Bonjour, Safari, App Store, and AirPrint are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- ☐ Use of the Works with Apple badge means that an accessory has been designed to work specifically with the technology identified in the badge and has been certified by the developer to meet Apple performance standards.
- ☐ Chrome, Chromebook, Google Play and Android are trademarks of Google LLC.
- ☐ Wi-Fi® and Wi-Fi Direct® are registered trademarks of Wi-Fi Alliance®. Wi-Fi Protected Setup™, WPA™, WPA2™, WPA3™ are trademarks of Wi-Fi Alliance®.
- ☐ The Mopria™ wordmark and the Mopria™ Logo are registered and/or unregistered trademarks of Mopria Alliance, Inc. in the United States and other countries. Unauthorized use is strictly prohibited.
- ☐ Firefox is a trademark of the Mozilla Foundation in the U.S. and other countries.
- ☐ QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.
- ☐ Evernote is a registered trademark or trademark of the Evernote Corporation in the United States.
- ☐ Všeobecné upozornenie: všetky ostatné ochranné známky sú majetkom príslušných vlastníkov a používajú sa len na identifikačné účely.

Dôležité pokyny

Bezpečnostné pokyny.	11
Obmedzenia týkajúce sa kopírovania.	12
Rady a upozornenia týkajúce sa používania dotykovej obrazovky.	12
Rady a varovania týkajúce sa pripojenia k internetu.	13
Ochrana osobných údajov.	13
Poznámky k heslu správcu.	13

Bezpečnostné pokyny

Prečítajte si a dodržiavajte všetky tieto pokyny, aby sa zaistilo bezpečné používanie tohto výrobku. Nezabudnite si túto príručku odložiť, keby ste ju v budúcnosti potrebovali. Dodržiavajte tiež všetky upozornenia a pokyny vyznačené na výrobku.

- ❑ Niektoré symboly použité na výrobku slúžia na zaistenie bezpečnosti a správneho používania výrobku. Význam symbolov nájdete na nasledujúcej webovej lokalite.

<http://support.epson.net/symbols>

- ❑ Výrobok umiestnite na rovný, stabilný povrch, ktorý presahuje základňu výrobku vo všetkých smeroch. Ak výrobok umiestnite vedľa steny, nechajte viac ako 10 cm (3,94 palca) medzi zadnou časťou výrobku a stenou.
- ❑ Nedávajte na miesta, kde sú prach, otrasy a vibrácie.
- ❑ Výrobok umiestnite dostatočne blízko počítača, aby bol v dosahu kábla rozhrania. Výrobok ani napájací kábel neumiestňujte ani neskladujte vonku, pri zdroji nadmerného znečistenia alebo prachu, pri vode, pri tepelných zdrojoch ani na miestach vystavených otrasom, vibráciám, vysokej teplote alebo vlhkosti, priamemu slnečnému žiareniu, zdrojom intenzívneho svetla alebo prudkým zmenám teploty alebo vlhkosti.
- ❑ Výrobok nepoužívajte s mokrými rukami.
- ❑ Výrobok umiestnite blízko elektrickej zásuvky, kde sa dá napájací kábel ľahko odpojiť.
- ❑ Napájací kábel musí byť umiestnený tak, aby sa zamedzilo jeho odieraniu, prerezaniu, treniu, vlneniu a zalomeniu. Na kábel nekladte žiadne predmety a dbajte na to, aby sa na napájací kábel nestúpalo ani sa cez neho neprechádzalo. Obzvlášť dbajte na to, aby bol kábel na konci rovný.
- ❑ Používajte len napájací kábel, ktorý bol priložený k výrobku, a nepoužívajte tento kábel so žiadnym iným zariadením. Pri používaní iných káblov s týmto výrobkom, prípadne ak používate priložený napájací kábel s iným zariadením, môže vzniknúť požiar alebo dôjsť k úrazu elektrickým prúdom.
- ❑ Používajte iba typ napájacieho zdroja uvedený na štítku výrobku a vždy napájajte zo štandardného domáceho zdroja elektrickej energie.
- ❑ V prípade pripojenia zariadenia k počítaču alebo inému zariadeniu pomocou kábla skontrolujte správnu orientáciu konektorov. Každý konektor má len jednu správnu orientáciu. Zapojenie konektora v nesprávnej orientácii môže poškodiť obidve zariadenia spojené káblom.
- ❑ Zamedzte používaniu zásuviek v rovnakom okruhu, v ktorom sú zapojené pravidelne zapínané a vypínané kopírovacie stroje alebo klimatizačné systémy.
- ❑ Ak výrobok používate s predĺžovacím káblom, skontrolujte, či celkový menovitý prúd zariadení napojených na predĺžovací kábel neprevyšuje menovitý prúd tohto kábla. Skontrolujte tiež, či celkový menovitý prúd všetkých zariadení zapojených do stenovej zásuvky neprevyšuje menovitý prúd danej stenovej zásuvky.
- ❑ Výrobok ani voliteľné príslušenstvo výrobku nikdy nerozoberajte, neupravujte ani sa nepokúšajte opravovať sami, pokiaľ to nie je výslovne uvedené v príručkách k výrobku.
- ❑ Do otvorov nekladajte žiadne predmety. Mohli by sa dotknúť bodov, ktoré sú pod nebezpečným napätím, alebo skratovať súčiastky. Hrozí nebezpečenstvo úrazu elektrickým prúdom.
- ❑ V prípade poškodenia zástrčky vymeňte celú zostavu kábla alebo sa poraďte s kvalifikovaným elektrikárom. Ak sa v zástrčke nachádzajú poistky, vymeňte ich za poistky správnej veľkosti a menovitej hodnoty.
- ❑ V nasledujúcich prípadoch odpojte výrobok a napájací kábel a servisným zásahom poverte kvalifikovaného servisného pracovníka: sieťový napájací kábel alebo zástrčka sú poškodené; do výrobku vnikla kvapalina; výrobok alebo napájací kábel spadol alebo došlo k poškodeniu krytu; výrobok alebo napájací kábel nefunguje normálne alebo dochádza k zjavnej zmene ich výkonu. (Neupravujte ovládacie prvky, ktoré nie sú spomínané v prevádzkových pokynoch.)
- ❑ Pred čistením odpojte výrobok a napájací kábel od elektrickej zásuvky. Pri čistení používajte len vlhkú utierku. Nepoužívajte tekuté ani aerosólové čistiace prostriedky.

- ☐ Ak výrobok nebudete dlhší čas používať, sieťový adaptér odpojte z elektrickej zásuvky.
- ☐ Ak má napájací kábel dodávaný s výrobkom uzemňovací kolík, pripojte skener do uzemnenej zásuvky. Nedodržanie tohto pokynu môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
- ☐ Tento výrobok udržiavajte vo vzdialenosti minimálne 22 cm (8,66 palca) od kardiostimulátorov. Rádiové vlny z tohto výrobku môžu nepriaznivo pôsobiť na činnosť kardiostimulátorov.
- ☐ Tento výrobok nepoužívajte vnútri zdravotníckych inštitúcií ani blízko zdravotníckych zariadení. Rádiové vlny z tohto výrobku môžu nepriaznivo pôsobiť na činnosť elektrických zdravotníckych zariadení.
- ☐ Tento výrobok nepoužívajte blízko automaticky riadených zariadení, ako sú automatické dvere alebo hlásiče požiaru. Rádiové vlny z tohto výrobku môžu nepriaznivo pôsobiť na tieto zariadenia, pričom by to mohlo viesť k nehodám v dôsledku poruchy.
- ☐ V prípade poškodenia displeja LCD sa obráťte na dodávateľa. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson. Ak sa roztok tekutých kryštálov dostane na ruky, dôkladne ich umyte mydlom a vodou. Ak sa roztok tekutých kryštálov dostane do očí, okamžite ich prepláchnite vodou. Ak nepríjemné pocity alebo problémy s videním pretrvávajú aj po dôkladnom prepláchnutí, okamžite vyhľadajte lekára.
- ☐ Na sklo skenera neumiestňujte ťažké predmety a netlačte na sklo nadmernou silou.

Obmedzenia týkajúce sa kopírovania

V záujme zabezpečenia zodpovedného a zákonného používania vášho výrobku dodržiavajte nasledujúce obmedzenia.

Zákon zakazuje kopírovanie nasledujúcich položiek:

- ☐ bankovky, mince, vládou emitované obchodovateľné cenné papiere, vládne dlhopisy a štátne cenné papiere
- ☐ nepoužité poštové známky, korešpondenčné lístky s predplateným poštovým a iné poštové predmety s vyznačeným platným poštovým
- ☐ štátom vydané kolky a cenné papiere vydané podľa zákonného postupu

Pri kopírovaní nasledujúcich položiek postupujte opatrne:

- ☐ privátne obchodovateľné cenné papiere (listinné akcie, prevoditeľné úpisy, šeky a pod.), mesačné permanentky, zľavnené lístky a pod.
- ☐ cestovné pasy, vodičské preukazy, záruky spôsobilosti, diaľničné známky, stravné lístky, vstupenky a pod.

Poznámka:

Kopírovanie týchto položiek môže tiež zakazovať zákon.

Zodpovedné používanie materiálov chránených autorským právom:

Produkty možno zneužiť nedovoleným kopírovaním materiálov chránených autorským právom. Pokiaľ nekonáte na pokyn informovaného právneho zástupcu, pred kopírovaním publikovaného materiálu buďte zodpovední a slušní a získajte povolenie držiteľa autorského práva.

Rady a upozornenia týkajúce sa používania dotykovej obrazovky

- ☐ Obrazovka LCD môže obsahovať niekoľko malých jasných alebo tmavých bodov a v dôsledku svojich funkcií môže mať nerovnomerný jas. Tento stav je normálny a neznamená žiadne poškodenie.

- ☐ Na čistenie používajte len suchú mäkkú handričku. Nepoužívajte tekuté ani chemické čistiace prostriedky.
- ☐ Vonkajší kryt dotykovej obrazovky môže prasknúť pod vplyvom silného tlaku. Ak sa povrch displeja vyštrbí alebo praskne, kontaktujte svojho predajcu a nedotýkajte sa úlomkov ani sa ich nepokúšajte odstrániť. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson.
- ☐ Dotykovej obrazovky sa jemne dotýkajte prstom.
- ☐ Na ovládanie obrazovky LCD nepoužívajte špicaté alebo ostré predmety, napríklad pero alebo necht.
- ☐ Kondenzácia vo vnútri dotykovej obrazovky v dôsledku náhlych zmien teploty alebo vlhkosti môže spôsobiť pokles výkonu.

Rady a varovania týkajúce sa pripojenia k internetu

Nepripájajte tento výrobok priamo k internetu. Pripojte ho k sieti chránenej smerovačom alebo bránou firewall.

Ochrana osobných údajov

Pomocou ponúk na ovládacom paneli, ako je opísané ďalej, môžete vymazať všetky osobné údaje uložené v pamäti skenera, ak skener niekomu odovzdávate, prípadne ho likvidujete.

Nastav. > Správa systému > Obnoviť štand. nastavenia > Všetky nastavenia

Poznámky k heslu správcu

Zariadenie umožňuje nastaviť heslo správcu a zabrániť tak neoprávneným tretím stranám v prístupe alebo zmene nastavení zariadenia alebo sieťových nastavení uložených v zariadení keď je zariadenie pripojené k sieti.

Ak nastavíte heslo správcu, je potrebné heslo zadať pri zmene nastavení v konfiguračnom softvéri, ako je napríklad aplikácia Web Config.

Prvotné heslo správcu je nastavené na skeneri, ale môžete ho zmeniť na ľubovoľné heslo.

Prvotné heslo správcu

Prvotné heslo správcu sa líši v závislosti od štítku pripevneného na výrobku. Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvotné heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Odporúčame zmeniť pôvodné heslo správcu z predvoleného nastavenia.

Poznámka:

Štandardne nie je nastavené žiadne používateľské meno.

Činnosti vyžadujúce heslo správcu

Ak sa počas nasledujúcich činností zobrazí výzva na zadanie hesla správcu, zadajte heslo správcu nastavené na výrobku.

- ☐ Pri prihlasovaní do rozšírených nastavení pre aplikáciu Web Config

- ☐ Pri používaní ponuky na ovládacom paneli, ktorá bola uzamknutá správcom
- ☐ Keď sa menia nastavenia zariadenia v aplikácii
- ☐ Keď sa aktualizuje firmvér pre zariadenie
- ☐ Pri zmene alebo vynulovaní hesla správcu

Zmena hesla správcu

Môžete ho zmeniť z ovládacieho panela výrobku alebo v aplikácii Web Config.

Keď meníte heslo, nové heslo musí mať 8 až 20 znakov a môže obsahovať iba jednobajtové alfanumerické znaky a symboly.

Súvisiace informácie

➔ [„Konfigurácia hesla správcu” na strane 222](#)

Vynulovanie hesla správcu

Heslo správcu môžete vynulovať na počiatočné nastavenie z ovládacieho panela výrobku alebo cez aplikáciu Web Config. Ak ste zabudli heslo a nemôžete ho obnoviť na predvolené nastavenia, výrobok je potrebné opraviť. Obráťte sa na miestneho predajcu. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson.

Poznámka:

Obnovením hesla správcu sa obnoví aj meno používateľa.

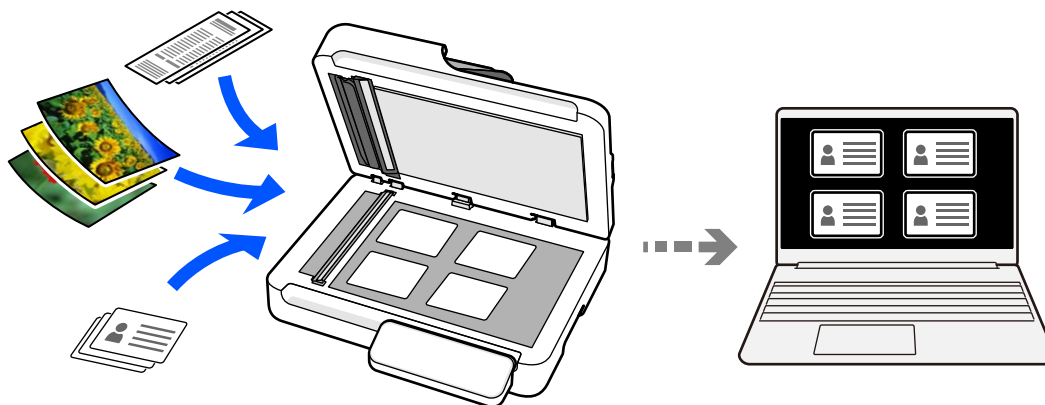
Vlastnosti produktu

Automatické orezávanie viacerých originálov.	16
Schopnosť skenovať rôzne typy originálov.	16
Odosielanie naskenovaných obrázkov jednoduchým ovládaním dotykového displeja (skenovanie do funkcií).	17
Ochrana papiera a zníženie poškodenia originálov.	19
Upozornenie na nečistotu na ADF.	19

Automatické orezávanie viacerých originálov

Pri skenovaní zo skla skenera môžete skenovať viacero originálov naraz bez toho, aby ste ich museli skenovať jeden po druhom. Automaticky sa orežú na samostatné obrázky a uložia.

Táto funkcia podporuje nielen originály štandardnej veľkosti, ale aj položky nepravidelného tvaru, ako sú účtenky, faktúry a fotografie rôznych veľkostí.



Súvisiace informácie

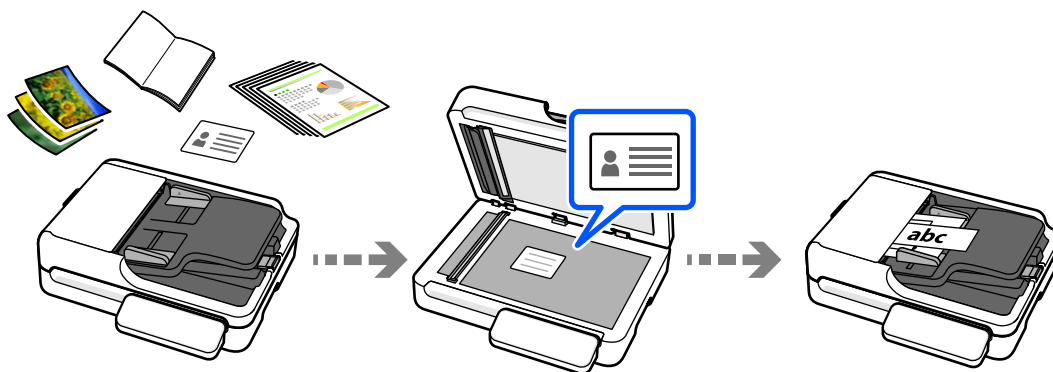
➔ „Umiestnenie viacerých originálov naraz” na strane 56

Schopnosť skenovať rôzne typy originálov

Na skenovanie rôznych typov originálov sú k dispozícii dva spôsoby: ADF (automatický podávač dokumentov) a sklo skenera.

- ☐ ADF: vhodné na skenovanie veľkých objemov originálov alebo dlhého papiera.
- ☐ Sklo skenera: vhodné pre chýlostivé dokumenty, fotografie, identifikačné karty, brožúry a iné predmety, ktoré nie je možné skenovať pomocou ADF.

Kontinuálne skenovanie môžete vykonávať aj kombináciou ADF a skla skenera. Funkcia automatickej detekcie veľkosti ukladá originály ako jeden súbor s príslušnou veľkosťou, čo vám umožňuje efektívne vybrať optimálnu metódu skenovania pre každý originál.



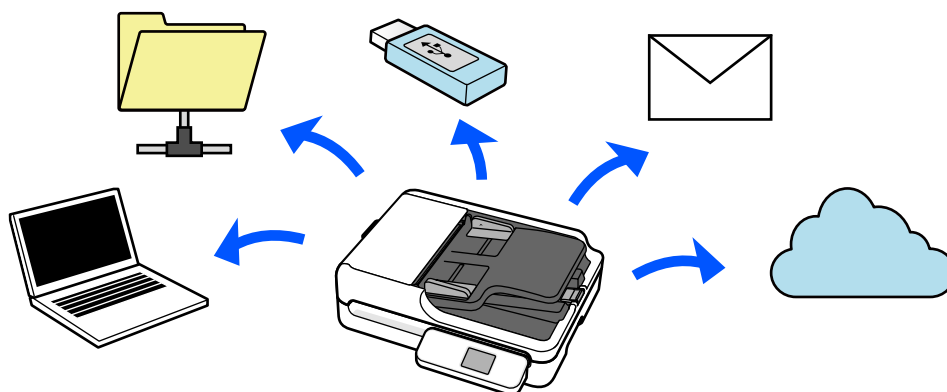
Súvisiace informácie

- ➔ „Parametre a umiestňovanie originálov” na strane 38
- ➔ „Používanie ADF a skla skenera spoločne pri jednom skenovaní” na strane 61

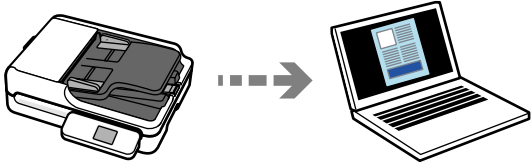
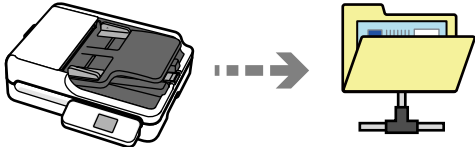
Odosielanie naskenovaných obrázkov jednoduchým ovládaním dotykového displeja (skenovanie do funkcií)

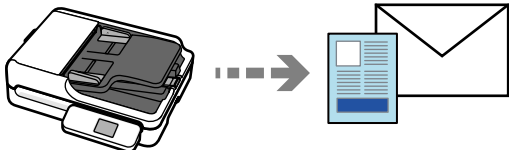
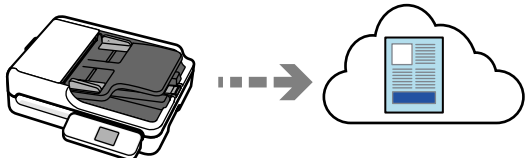
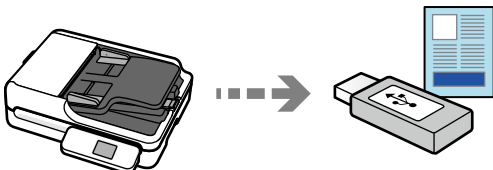
Skenovať môžete jednoduchým ovládaním dotykovej obrazovky na produkte bez nutnosti používať počítač. Tým sa odstráni potreba obsluhovať počítač, čím sa zjednoduší pracovný postup digitalizácie. Tým sa zvyšuje aj bezpečnosť, pretože v počítači nie sú uložené žiadne údaje.

Naskenovaný obraz môžete odoslať do vybraného cieľa (napríklad sieťový priečinok, e-mail, cloudová služba alebo USB jednotka) pomocou funkcií skenovania.



Funkcia, ktorú použijete, závisí od cieľa naskenovaného obrázka.

Cieľ naskenovaných obrázkov	Funkcia na používanie
Ak chcete uložiť obrázky do pripojeného počítača 	Funkcia Skenovať do počítača Skenovanie spustením softvéru (Document Capture Pro) nainštalovaného v počítači z ovládacieho panela. „Skenovať do počítača Pracovný tok funkcie” na strane 66
Ak chcete uložiť obrázky do priečinka v sieti 	Funkcia Sken. do sieťového prieč./FTP Musíte vytvoriť zdieľaný priečinok v rovnakej sieti ako skener. Okrem adresy Priečinok siete (SMB) môžete ako cieľové miesto naskenovaných obrázkov nastaviť aj adresy FTP/FTPS a WebDAV (HTTPS/HTTP). „Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie” na strane 68

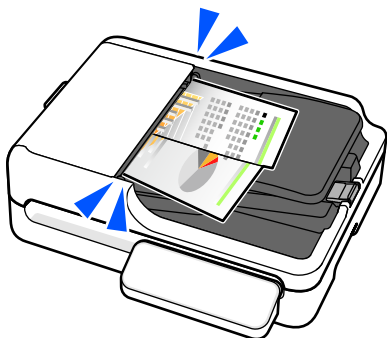
Cieľ naskenovaných obrázkov	Funkcia na používanie
Ak chcete odosielať obrazy e-mailom priamo zo skenera 	K dispozícii sú dve funkcie, ktoré umožňujú odosielať naskenované obrázky ako prílohy e-mailu. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti. „Odoslanie e-mailom“ na strane 75
Ak chcete odosielať obrázky priamo zo skenera do cloudovej služby 	Funkcia Skenovať do cloudu Pomocou cloudovej služby spoločnosti Epson <i>Epson Connect</i> môžete odosielať naskenované obrázky na e-mailovú adresu a do cloudovej služby inej spoločnosti. Obrázky môžete odosielať do cloudových služieb, ako sú Evernote, Google Drive a Dropbox, ako aj na e-mailovú adresu. „Skenovať do cloudu Pracovný tok funkcie“ na strane 82 Poznámka: Dostupné služby sa môžu bez oznámenia zmeniť.
Ak chcete uložiť obrázky na jednotku USB pripojenú ku skeneru 	Funkcia Sken. do USB jednotky „Sken. do USB jednotky Pracovný tok funkcie“ na strane 89
Ak chcete uložiť obrázky do počítača pripojeného k skeneru pomocou funkcie WSD	Skenovať do WSD „Skenovať do WSD Pracovný tok funkcie“ na strane 94

Súvisiace informácie

➡ [„Skenovanie pomocou ovládacieho panelu“ na strane 66](#)

Ochrana papiera a zníženie poškodenia originálov

Tento skener je vybavený funkciou ochrany papiera. Ak snímač zistí chybu, napríklad pri skenovaní dokumentu v ADF, ktorý bol zošitý, zastaví skenovanie, aby zabránil poškodeniu dokumentu, ktoré by mohlo byť spôsobené zaseknutím papiera.



Súvisiace informácie

- ➔ „Nastavenia skenera” na strane 147
- ➔ „Nastavenie funkcie ochrany dokumentov” na strane 155

Upozornenie na nečistotu na ADF

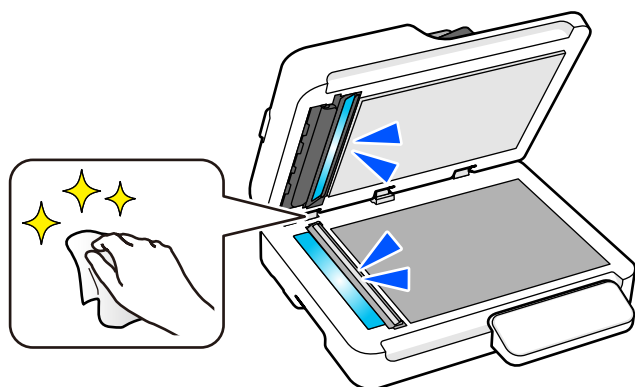
Skener dokáže zisťovať nečistotu na skle ADF (snímač skenovania) a vopred vás upozorní, ak je potrebné sklo vyčistiť, pretože nečistota môže spôsobiť vytvorenie čiar (pruhov) na naskenovaných obrazoch.

Miesto znečistenia sa zobrazí na dotykovej obrazovke skenera, takže je ľahké určiť, kde je potrebné čistenie.

Sklo sa dá ľahko vyčistiť, vďaka čomu predídete zníženiu kvality obrazu.

Táto funkcia je štandardne vypnutá.

Nastavenia môžete vykonať z dotykovej obrazovky skenera alebo z počítača.



Súvisiace informácie

- ➔ „Nastavenia skenera” na strane 147
- ➔ „Nastavenie funkcie detekcie škvŕn na sklenenom povrchu” na strane 154
- ➔ „Čistenie súčasti ADF” na strane 158

Základné informácie o skeneri

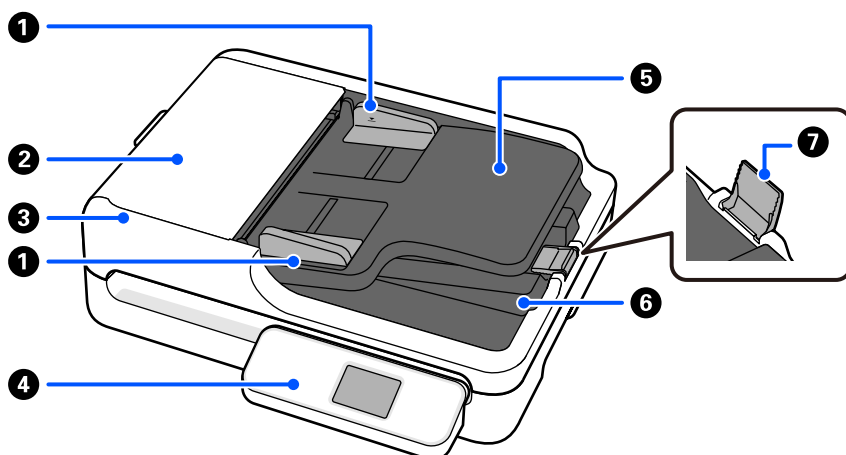
Názvy a funkcie jednotlivých častí.	21
Vloženie a odpojenie USB jednotky.	23
Ovládací panel.	24
Heslo správcu zariadenia.	31
Informácie o aplikáciách.	32
Informácie o voliteľných doplnkoch a spotrebnom materiáli.	37

Názvy a funkcie jednotlivých častí

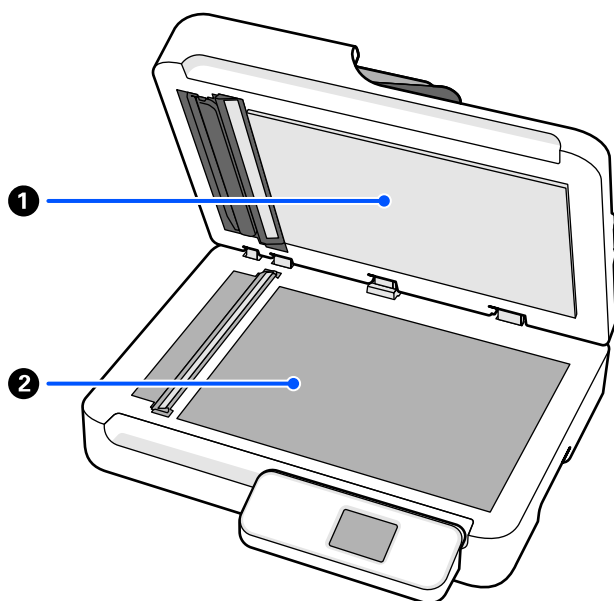
Poznámka:

Štítok je pripevnený na hornej alebo bočnej strane výrobku. Za osobitných podmienok povolených predpismi je štítok pripevnený na spodnej časti výrobku alebo pod krytom.

Predná strana

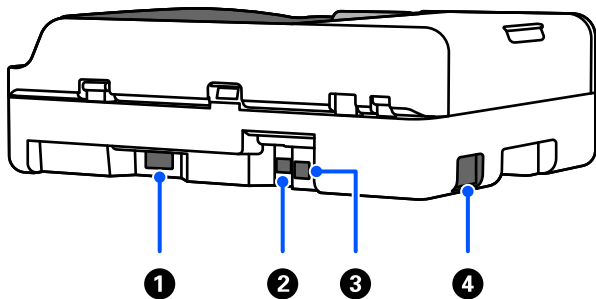


1	Vodiace lišty	Pomocou vodiacich líšt podoprite originál vo vstupnom zásobníku, aby ste uľahčili plynulé podávanie. Posuňte lišty k hranám originálov.
2	Kryt ADF	Otvára sa pri čistení ADF a pri odstraňovaní zaseknutého papiera.
3	ADF (automatický podávač dokumentov)	Automaticky podáva vložené originály.
4	Ovládací panel	Zobrazuje stav skenera a vykonáva operácie so skenerom.
5	Vstupný zásobník	Slúži na vkladanie originálov.
6	Výstupný zásobník	Slúži na uloženie originálov vysunutých zo skenera.
7	Zarážka	Zabraňuje vypadnutiu vysunutým originálom z výstupného zásobníka.



1	Kryt na dokumenty	Blokuje vonkajšie svetlo pri skenovaní.
2	Sklo skenera	Položte originály, ktoré nemožno podávať pomocou ADF.

Bočné/zadné



1	Vstup pre striedavý prúd	Pripojte napájací kábel.
2	Port LAN	Slúži na pripojenie kábla siete LAN.
3	Port USB	Slúži na pripojenie kábla siete USB.
4	Port externého rozhrania USB	Pripája USB jednotku.

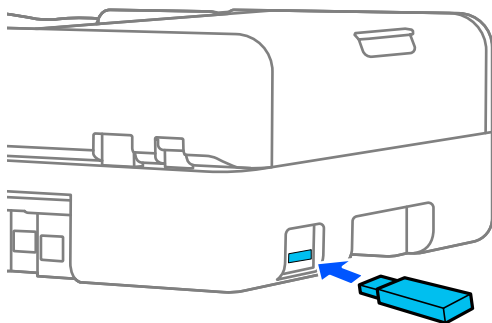
Súvisiace informácie

➔ „Čistenie skla skenera” na strane 163

Vloženie a odpojenie USB jednotky

Vloženie USB jednotky

Vložte USB jednotku do portu externého rozhrania USB.

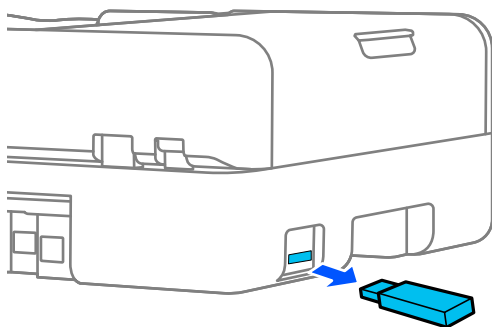


Súvisiace informácie

➔ „Sken. do USB jednotky Pracovný tok funkcie” na strane 89

Odpojenie USB jednotky

Odpojte USB jednotku.



Upozornenie:

- ☐ Ak odpojíte USB jednotku počas prenášania údajov do skenera, údaje na USB jednotke sa môžu stratiť.
- ☐ Počas prenosu údajov sa na ovládacom paneli zobrazí správa.

V prípade potreby zálohujte údaje z externého ukladacieho zariadenia na oné médium.

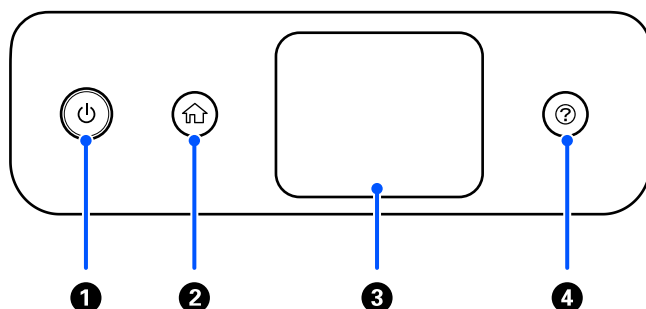
Údaje sa môžu stratiť alebo poškodiť v nasledujúcich situáciách:

- ☐ Keď na ne vplýva statická elektrina alebo elektronický ruch
- ☐ Keď sa nesprávne používa

- ☐ Keď sa pokazia alebo opravujú
- ☐ Keď sa poškodia prírodnou katastrofou

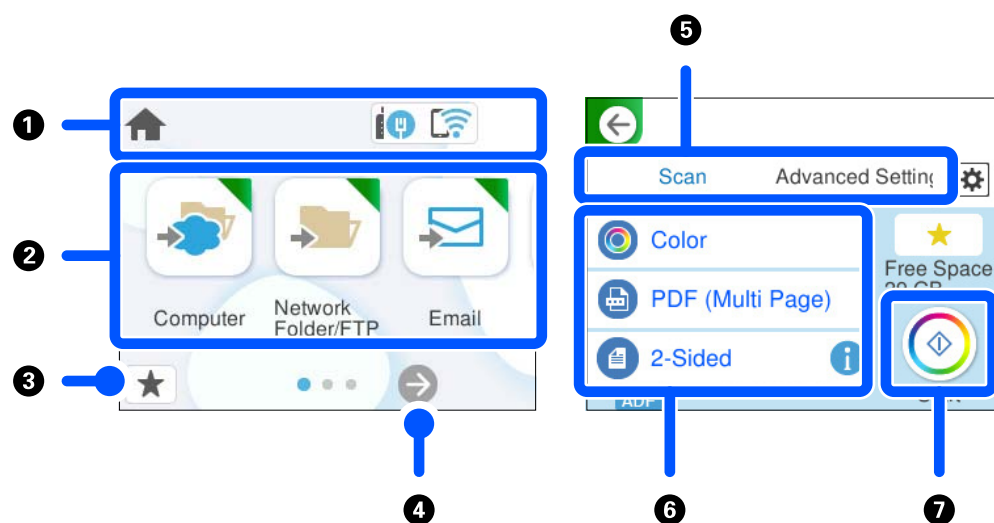
Ovládací panel

Tlačidlá a kontrolky



1		Tlačidlo/indikátor zapnutia	Slúži na zapnutie alebo vypnutie skenera. Nevypínajte skener, kým indikátor blinká, pretože skener pracuje alebo spracováva údaje.
2		Tlačidlo Domov	Zobrazuje hlavnú obrazovku.
3	–	LCD obrazovka	Klepnutím na obrazovku vyberte ponuky alebo urobte nastavenia.
4		Tlačidlo Pomocník	Zobrazuje obrazovku Pomocníka.

Návod k LCD displeju

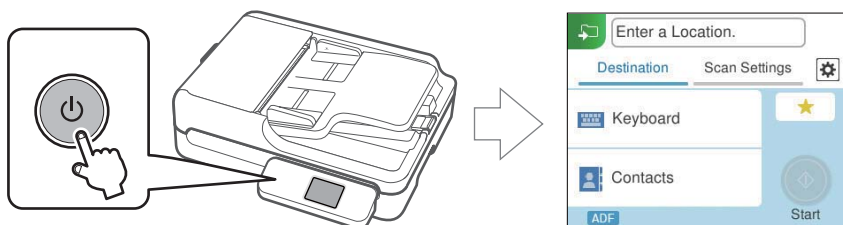


1	Signalizuje ikonami stav skenera. Zvolením ikony overíte aktuálne nastavenia alebo otvoríte ponuku jednotlivých nastavení.
---	--

2	Zobrazuje všetky ponuky.
3	Zobrazí sa zoznam vašich predvolieb. Môžete načítať svoje predvoľby a zaregistrovať nové predvoľby.
4	Prepínanie obrazoviek.
5	Prepínanie medzi kartami.
6	Zobrazuje zoznam položiek nastavenia. Vybratím každej položky zmeníte nastavenie. Položky zobrazené sivou farbou nie sú k dispozícii.
7	Spúšťa skenovanie pomocou aktuálnych nastavení.

Poznámka:

Môžete zmeniť úvodnú obrazovku, ktorá sa zobrazí po zapnutí skenera. Na domovskej obrazovke vyberte ponuku **Nastav.** a vykonajte nastavenia v **Úvodná obrazovka**.



Ikony zobrazené na obrazovke LCD

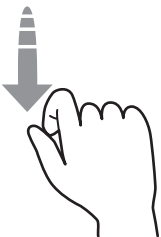
V závislosti od stavu skenera sa zobrazujú nasledujúce ikony.

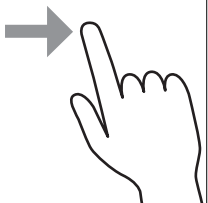
	Táto ikona znamená, že ste na hlavnej obrazovke.
	Zobrazí sa, keď je k dispozícii aktualizácia firmvéru. Ak chcete aktualizovať firmvér a zlepšiť funkcie skenera, vyberte ho. Odporúčame používať skener s najnovšou verziou firmvéru.

	Zobrazuje stav pripojenia k sieti. Klepnutím na ikonu skontrolujete a zmeníte aktuálne nastavenia. Toto je odkaz na nasledujúcu ponuku. Nastav. > Nastavenia siete > Nastavenie Wi-Fi	
		Skener nie je pripojený ku káblovej sieti (Ethernet), prípadne nie je sieť nastavená.
		Skener je pripojený ku káblovej sieti (Ethernet).
		Skener nie je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).
		Skener vyhľadáva SSID, nie je nastavená IP adresa, prípadne má problém s bezdrôtovou sieťou (Wi-Fi).
		Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi). Počet prúžkov označuje intenzitu signálu pripojenia. Čím viac čiar, tým silnejšie pripojenie.
		Skener nie je v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).
		Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi) v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).
	Vrátite sa na predchádzajúcu obrazovku.	
	Označuje, že sú k dispozícii ďalšie informácie. Výberom tejto ikony zobrazíte hlásenie.	
	Označuje problém s položkami. Výberom ikony overíte, ako problém vyriešiť. ☐ Čistenie skla: bola zistená nečistota na skle skenera vo vnútri skenera (snímač skenovania ADF). Vyčistite ADF. Po skončení čistenia vložte originál späť do ADF. ☐ Pravidelné čistenie: je čas vyčistiť vnútro skenera (ADF).	
	Označuje, že v ADF je vložený originál. Ak sa v ADF nenachádza žiadny originál, bude sivý ().	

Úkony na dotykovej obrazovke

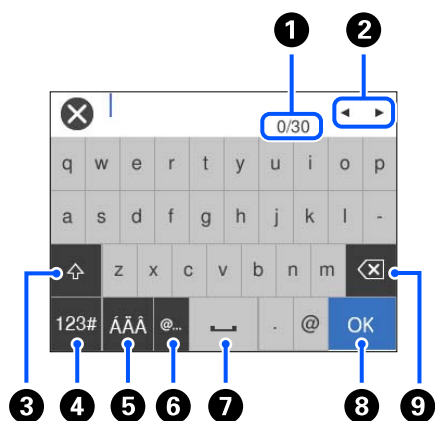
Na dotykovej obrazovke môžete robiť nasledujúce úkony.

Klepnutie		Stlačenie alebo voľba položiek alebo ikon.
Rýchle potiahnutie		Rýchle posúvanie obrazovky.

Posunutie		Podržte a presúvajte položky.
-----------	---	-------------------------------

Zadávanie znakov

Pomocou klávesnice na obrazovke môžete zadávať znaky a symboly pri registrovaní kontaktu, konfigurovaní sieťových nastavení a vykonávaní ďalších úloh.



Poznámka:

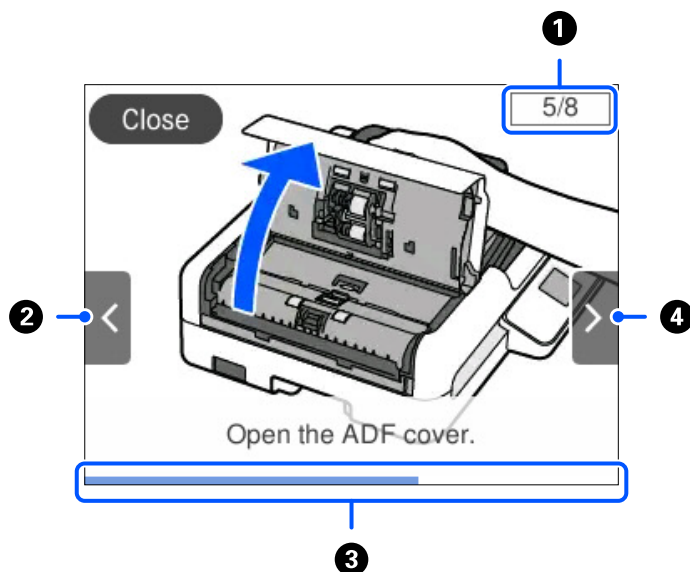
Dostupné ikony sa líšia v závislosti od položky nastavenia.

1	Zobrazuje počet znakov.
2	Presun kurzora na miesto zadania.
3	Prepína medzi veľkými a malými písmenami, prípadne medzi číslami a symbolmi.
4	Prepína typ znakov. 123# : Môžete zadať číslice a symboly. ABC : Môžete zadať písmená.
5	Prepína typ znakov. Môžete zadať písmená, číslice a špeciálne znaky, ako sú napríklad prehlásky a diakritika.
6	Zadávanie často používaných domén e-mailovej adresy alebo URL adres tak, že stačí vybrať položku.
7	Znak medzery.
8	Fixuje zadané znaky.
9	Odstraňuje zadané znaky.

Prezeranie animácií

Obrazovka ovládacieho panela umožňuje zobrazíť animácie vykonávania operácií, ako je vkladanie originálov a vykonávanie údržby.

- ☐ Stlačte tlačidlo  na ovládacom paneli, zobrazí sa obrazovka Pomocník. Vyberte položku **Ako na to** a vyberte položky, ktoré si chcete pozrieť.
- ☐ Na domovskej obrazovke ovládacieho panela vyberte **Údržba skenera** a potom vyberte **Spôsob čistenia** pre každý spôsob čistenia: zobrazí sa video s ukázkou postupu čistenia.



1	Označuje celkový počet krokov a číslo aktuálneho kroku. Príklad ukazuje krok 5 z 8 krokov.
2	Späť na predchádzajúci krok.
3	Označuje priebeh aktuálneho kroku. Keď lišta priebehu dosiahne koniec, animácia sa opakuje.
4	Prechod na nasledujúci krok.

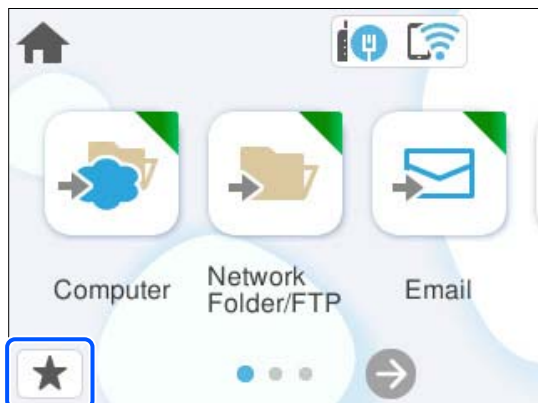
Registrácia položky Predv. hod.

Môžete zaregistrovať často používané nastavenia skenovania ako **Predv. hod.**. Môžete zaregistrovať až 24 predvolieb.

Poznámka:

- ☐ Aktuálne nastavenia skenera môžete zaregistrovať voľbou položky  na obrazovke spustenia skenovania.
- ☐ **Predvolené hodnoty** môžete zaregistrovať aj v aplikácii Web Config.
Vyberte kartu **Skenov.** > **Predvolené hodnoty**.
- ☐ Ak pri registrácii vyberiete možnosť **Skenovať do počítača**, môžete zaregistrovať úlohu vytvorenú v aplikácii Document Capture Pro ako **Predvolené hodnoty**. To je k dispozícii len pre počítače pripojené cez sieť. Zaregistrujte najprv úlohu v aplikácii Document Capture Pro.

1. Klepnite na položku **Predv. hod.** na domovskej obrazovke na ovládacom paneli.



2. Vyberte položku .



3. Vyberte ponuku, ktorú chcete zaregistrovať ako predvoľbu.



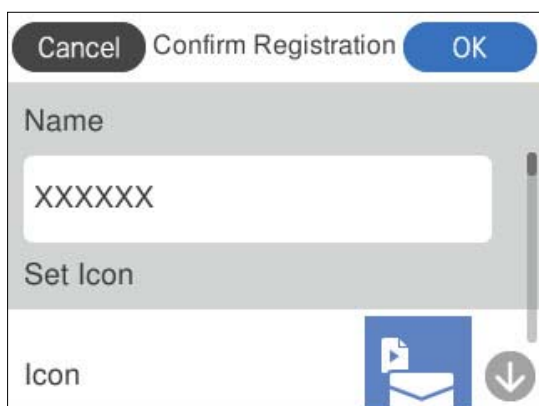
4. Nastavte jednotlivé položky a vyberte položku .

Poznámka:

Keď vyberiete možnosť **Skenovať do počítača**, vyberte počítač s nainštalovaným programom Document Capture Pro a potom vyberte zaregistrovanú úlohu. To je k dispozícii len pre počítače pripojené cez sieť.

5. Zaregistrujte predvoľbu.

- ☐ **Názov:** nastavte názov.
- ☐ **Nastavená Ikona:** nastavte obrázok a farbu ikony, ktorú chcete zobraziť.
- ☐ **Nastavenie položky Rýchlo odoslať:** keď sa zvolí táto predvoľba, okamžite sa spustí skenovanie bez potvrdzovania.
- ☐ **Obsah:** skontrolujte nastavenia skenovania.



6. Vyberte položku **OK**.

Súvisiace informácie

➔ „Nastavenie úlohy” na strane 116

Popisy ponuky Predv. hod.

Výberom položky ➤ pre každú predvoľbu zmeníte zaregistrovaný obsah predvoľby alebo zobrazíte nastavenia skenovania.

Zmeniť Názov:

Zmena názvu predvoľby.

Zmeniť Ikonu:

Zmena obrázka ikony a farby predvoľby.

Nastavenie položky Rýchlo odoslať:

Keď sa zvolí táto predvoľba, okamžite sa spustí skenovanie bez potvrdzovania.

Zmeniť umiestnenie:

Zmena poradia zobrazovania predvoľieb.

Odstrániť:

Odstránenie predvoľby.

Potvrdiť podrobnosti:

Zobrazuje nastavenia predvoľby skenovania. Predvoľbu môžete načítať cez položku **Použiť toto nastavenie**.

Heslo správcu zariadenia

Zariadenie umožňuje nastaviť heslo správcu a zabrániť tak neoprávneným tretím stranám v prístupe alebo zmene nastavení zariadenia alebo sieťových nastavení uložených v zariadení keď je zariadenie pripojené k sieti.

Ak nastavíte heslo správcu, je potrebné heslo zadať pri zmene nastavení v konfiguračnom softvéri, ako je napríklad aplikácia Web Config.

Prvotné heslo správcu je nastavené na skeneri, ale môžete ho zmeniť na ľubovoľné heslo.

Prvotné heslo správcu

Prvotné heslo správcu sa líši v závislosti od štítku pripevneného na výrobku. Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvotné heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Odporúčame zmeniť pôvodné heslo správcu z predvoleného nastavenia.

Poznámka:

Štandardne nie je nastavené žiadne používateľské meno.

Činnosti vyžadujúce heslo správcu

Ak sa počas nasledujúcich činností zobrazí výzva na zadanie hesla správcu, zadajte heslo správcu nastavené na výrobku.

- ☐ Pri prihlasovaní do rozšírených nastavení pre aplikáciu Web Config
- ☐ Pri používaní ponuky na ovládacom paneli, ktorá bola uzamknutá správcom
- ☐ Keď sa menia nastavenia zariadenia v aplikácii
- ☐ Keď sa aktualizuje firmvér pre zariadenie
- ☐ Pri zmene alebo vynulovaní hesla správcu

Zmena hesla správcu

Môžete ho zmeniť z ovládacieho panela výrobku alebo v aplikácii Web Config.

Keď meníte heslo, nové heslo musí mať 8 až 20 znakov a môže obsahovať iba jednobajtové alfanumerické znaky a symboly.

Súvisiace informácie

➔ [„Konfigurácia hesla správcu“ na strane 222](#)

Vynulovanie hesla správcu

Heslo správcu môžete vynulovať na počiatočné nastavenie z ovládacieho panela výrobku alebo cez aplikáciu Web Config. Ak ste zabudli heslo a nemôžete ho obnoviť na predvolené nastavenia, výrobok je potrebné opraviť. Obráťte sa na miestneho predajcu. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson.

Poznámka:

Obnovením hesla správcu sa obnoví aj meno používateľa.

Informácie o aplikáciách

V tejto časti sú predstavené aplikácie, ktoré sú k dispozícii pre váš skener. Najnovšiu aplikáciu je možné nainštalovať z webovej stránky Epson.

Aplikácia na skenovanie dokumentov (Document Capture Pro / Document Capture)

Document Capture Pro* je aplikácia, ktorá umožňuje efektívne skenovať originály, napríklad dokumenty.

Môžete ako „úlohu“ zaregistrovať skupinu činností, napríklad Scan — Save — Send. Zaregistrovaním série úkonov ako úlohy môžete vykonávať všetky úkony tak, že len vyberiete úlohu. Po priradení úlohy ovládaciemu panelu skenera môžete úlohu spustiť z ovládacieho panela (Button Assignment).

Podrobnosti o používaní aplikácie nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture Pro (Windows) alebo Document Capture (Mac OS).

* Názov je pre systém Windows. Pre systém Mac OS je názov Document Capture.

Spustenie Windows

☐ Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > Epson Software > Document Capture Pro**.

☐ Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Epson Software > Document Capture Pro**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Zadaťte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

☐ Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy > Epson Software > Document Capture Pro**.

Spustenie Mac OS

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Document Capture**.

Aplikácia na ovládanie skenera (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 je ovládač skenera, ktorý umožňuje ovládanie skenera. Upraviť môžete veľkosť, rozlíšenie, jas, kontrast a kvalitu naskenovaného obrázka. Túto aplikáciu môžete spustiť aj zo skenovacej aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN.

Podrobné informácie o používaní tejto aplikácie nájdete v pomocníkoví Epson Scan 2.

Spustenie Windows

Poznámka:

V operačných systémoch Windows Server zaistíte, aby bola nainštalovaná funkcia **Používanie pracovnej plochy**.

☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2**.

☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Zadať názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

Spustenie Mac OS

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Epson Scan 2**.

Aplikácia na skenovanie z inteligentných zariadení (Epson Smart Panel)

Epson Smart Panel je aplikácia, ktorá umožňuje skenovať dokumenty pomocou inteligentných zariadení, ako sú napríklad smartfóny a tablety. Naskenované údaje môžete uložiť v inteligentných zariadeniach alebo v cloudových službách a odosielať e-mailom.

Aj keď nemáte bezdrôtový smerovač, pomocou funkcie Wi-Fi Direct môžete k skeneru automaticky pripojiť inteligentné zariadenia s podporou Wi-Fi.

Aplikáciu Epson Smart Panel si môžete prevziať a nainštalovať zo Store alebo Google Play.

Aplikácia na aktualizáciu softvéru a firmvéru (EPSON Software Updater)

EPSON Software Updater je aplikácia, ktorá nainštaluje nový softvér a aktualizácie firmvéru cez internet. Ak chcete pravidelne kontrolovať informácie o aktualizácii, môžete nastaviť interval kontroly nových aktualizácií cez nastavenia automatickej aktualizácie v programe EPSON Software Updater.

Poznámka:

Operačné systémy Windows Server nie sú podporované.

Spustenie Windows

☐ Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **All apps > Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Epson Software > EPSON Software Updater**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

☐ Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Spustenie Mac OS

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > EPSON Software Updater**.

Aplikácia na konfiguráciu činností skenera (Web Config)

Web Config je aplikácia, ktorá funguje vo webových prehliadačoch, napríklad Microsoft Edge alebo Safari, na počítači alebo na inteligentnom zariadení. Môžete overiť stav skenera alebo zmeniť sieťovú službu a nastavenia skenera. Ak chcete použiť aplikáciu Web Config, pripojte skener a počítač alebo zariadenie do tej istej siete.

Podporované sú nasledujúce prehliadače. Použite najnovšiu verziu.

Microsoft Edge, Firefox, Chrome, Safari

Poznámka:

Počas používania tohto zariadenia sa môže objaviť výzva na zadanie hesla správcu. Podrobnosti o hesle správcu pozrite ďalej.

[„Poznámky k heslu správcu” na strane 13](#)

Súvisiace informácie

➔ [„Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config” na strane 173](#)

Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači

Skener sa dodáva so zabudovaným softvérom s názvom Web Config (webová stránka, na ktorej môžete vykonať nastavenia). Ak chcete získať prístup k nástroju Web Config, jednoducho zadajte do prehliadača IP adresu skenera pripojeného k sieti.

1. Skontrolujte IP adresu skenera.

Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav. > Nastavenia siete > Stav siete**. Potom vyberte spôsob aktívneho pripojenia (**Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi** alebo **Stav Wi-Fi Direct**) a overte si tak IP adresu skenera.

Príklad IP adresy: 192.168.100.201

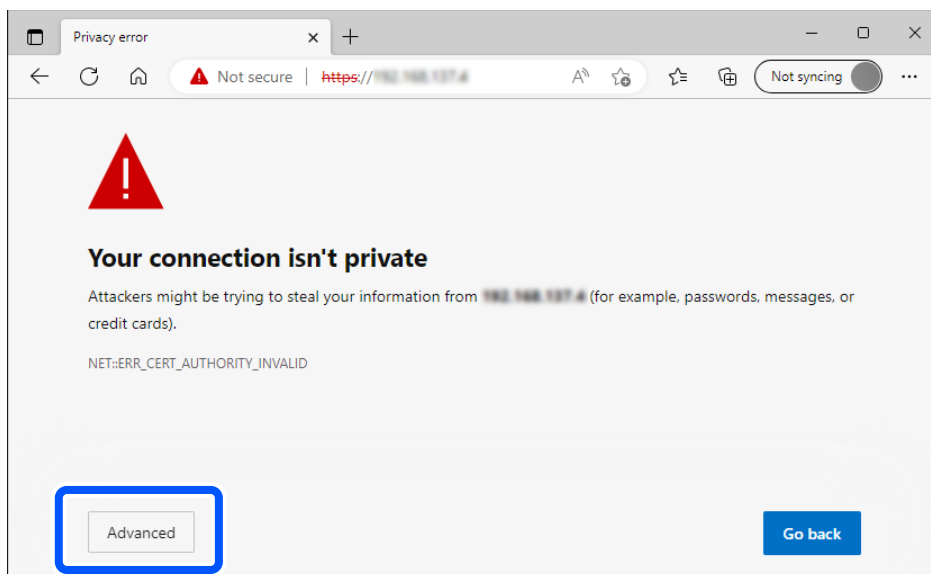
2. Z počítača alebo inteligentného zariadenia spustíte prehľadávač a do riadku adresy zadajte IP adresu skenera.

Formát: http://IP adresa skenera/

Príklad: http://192.168.100.201/

Ak sa v prehliadači zobrazí obrazovka s upozornením, môžete toto upozornenie bezpečne ignorovať a zobrazíť webovú stránku (Web Config). Pretože skener pri prístupe k protokolu HTTPS používa vlastný podpísaný certifikát, v prehľadávači sa pri spustení aplikácie Web Config zobrazuje upozornenie. To neznamena problém a možno to bezpečne ignorovať. V závislosti od vášho prehliadača môže byť potrebné kliknúť na možnosť **Rozšírené nastavenia**, aby ste si mohli zobrazíť webovú stránku.

Príklad: pre Microsoft Edge



Poznámka:

☐ Ak sa nezobrazí výstražná obrazovka, prejdite na ďalší krok.

☐ Pre adresy IPv6 použite tento formát.

Formát: `http://[IP adresa skenera]/`

Príklad: `http://[2001:db8::1000:1]/`

3. Ak chcete zmeniť nastavenia skenera, musíte sa prihlásiť ako správca aplikácie Web Config.

Kliknite na položku **prihlásiť sa** vpravo hore na obrazovke. Zadaťte položku **Názov používateľa** a **Aktuálne heslo** a kliknite na tlačidlo **OK**.

Nasledujúce informácie poskytujú úvodné hodnoty pre správčovské informácie v aplikácii Web Config.

·Používateľské meno: žiadne (prázdne)

·Heslo: závisí od štítka pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Poznámka:

☐ Ak je v pravom hornom rohu obrazovky zobrazená položka **odhlásiť sa**, už ste prihlásení ako správca.

☐ Približne po 20 minútach nečinnosti automaticky prebehne odhlásenie.

Súvisiace informácie

- ➔ „Registrácia cieľa (E-mail)” na strane 136
- ➔ „Registrácia cieľa (Priečinok siete (SMB))” na strane 136
- ➔ „Registrácia cieľa (FTP)” na strane 138
- ➔ „Registrácia cieľa (SharePoint(WebDAV))” na strane 139

Aplikáciu na nastavenie zariadenia v sieti (EpsonNet Config)

EpsonNet Config je aplikácia umožňujúca nastaviť adresy sieťového rozhrania a protokoly. Ďalšie informácie nájdete v sprievodcovi aplikáciou EpsonNet Config alebo v jej pomocníkovi.

Spustenie Windows

- ☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2019/Windows Server 2016

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

Spustenie Mac OS

Prejsť > **Aplikácie** > **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config SE** > **EpsonNet Config**.

Softvér na správu zariadení v sieti (Epson Device Admin)

Epson Device Admin je multifunkčný aplikačný softvér, ktorý spravuje zariadenie v sieti.

K dispozícii sú nasledujúce funkcie.

- ☐ Monitorovanie alebo riadenie až 2000 tlačiarň alebo skenerov v rámci segmentu
- ☐ Vytváranie podrobnej správy, napríklad o spotrebnom materiáli alebo stave výrobku
- ☐ Aktualizácia firmvéru výrobku
- ☐ Pridanie zariadenia do siete
- ☐ Použitie jednotných nastavení na viacerých zariadeniach.

Softvér Epson Device Admin si môžete prevziať z webovej lokality podpory spoločnosti Epson. Ak potrebujete ďalšie informácie, pozrite dokumentáciu alebo Pomocníka k softvéru Epson Device Admin.

Aplikácia na vytváranie balíkov s ovládačmi (EpsonNet SetupManager)

EpsonNet SetupManager je softvér na vytvorenie balíka na jednoduchú inštaláciu skenera, napríklad inštaláciu ovládača atď. Tento softvér umožňuje správcom vytvárať jedinečné softvérové balíky a ich distribúciu v skupinách.

Ďalšie informácie nájdete na oblastnej webovej stránke spoločnosti Epson.

<http://www.epson.com>

Informácie o voliteľných doplnkoch a spotrebnom materiáli

Kódy súpravy na čistenie

Použite pri čistení vo vnútri podávača ADF. Táto súprava sa skladá z čistiaceho prostriedku a čistiacej handričky.

Názov súčasti	Kódy
Súprava na čistenie	B12B819291

Súvisiace informácie

➡ „Čistenie súčasti ADF” na strane 158

Parametre a umiestňovanie originálov

Umiestnenie originálov do ADF. 39

Umiestnenie originálov na sklo skenera. 52

Používanie ADF a skla skenera spoločne pri jednom skenovaní. 61

Umiestnenie originálov do ADF

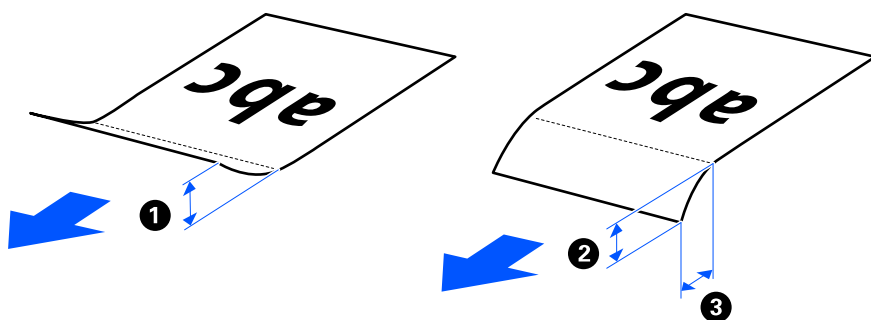
Všeobecné parametre pre skenované originály (ADF)

- ☐ Obyčajný papier
- ☐ Kvalitný papier
- ☐ Recyklovaný papier
- ☐ Termo papier

Možná veľkosť pre vkladanie sa líši v závislosti od typu originálov. a spôsobu skenovania.

Poznámka:

- ☐ Všetky originály musia byť na čelnej hrane rovné.
- ☐ Uistite sa, či je zvlnenie na čelnej hrane originálov v nasledujúcom rozsahu.
 - ❶ musí byť 5 mm (0.2 in.) alebo menej.
 - ❷ musí byť 3 mm (0.12 in.) alebo menej.
 - ❸ sa musí rovnať alebo byť väčší ako ❷, ak ❶ alebo ❷ je 1 mm (0.04 in.) alebo menej. Ak je ❶ alebo ❷ viac ako 1 mm (0.04 in.), má byť aspoň 10-krát viac ako ❷.



- ☐ Aj keď originály spĺňajú parametre originálov, ktoré sa dajú vkladať do ADF, nemusia sa podávať z ADF. Závisí to od vlastností a kvality papiera. Okrem toho môžu niektoré originály znižovať kvalitu skenovania.
Pri týchto typoch originálov použite sklo skenera.

Súvisiace informácie

- ➔ „Originály bežnej veľkosti” na strane 41
- ➔ „Dlhý papier” na strane 44
- ➔ „Zmes originálov” na strane 48

Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť (ADF)

Nasledujúce typy originálov nemusia byť pomocou ADF naskenované úspešne. Ak nemôžete skenovať pomocou podávača ADF, použite sklo skenera.

- ☐ Originály s nerovným povrchom, ako je napríklad hlavičkový papier
- ☐ Originály so záhybmi alebo preložením
- ☐ Perforované originály

- ☐ Originál so štítkami alebo nálepkami
- ☐ Samoprepisovacie papiere
- ☐ Zvlnené originály
- ☐ Kriedový papier



Upozornenie:

Bezuhlíkový papier obsahuje chemické látky, ktoré môžu poškodiť valce vo vnútri skenera. Ak skenujete bezuhlíkový papier, pravidelne čistite ADF.

Poznámka:

- ☐ Pokrčené originály sa môžu skenovať lepšie, ak pred skenovaním vyhladiť zvlnenia.
- ☐ Ak chcete skenovať jemné originály alebo originály, ktoré sa ľahko pokrčia, použite sklo skenera.
- ☐ Štítky a nálepky musia držať na origináloch pevne a nesmie prečnievať žiadne lepidlo. Pri skenovaní originálu so štítkami alebo nálepkami, ktoré vyzerajú, že by sa mohli ľahko odlepiť, použite sklo skenera.
- ☐ Pred skenovaním skúste zvlnené originály vyrovnať.

Súvisiace informácie

➔ [„Umiestnenie originálov na sklo skenera” na strane 52](#)

Typy originálov, ktoré sa nemusia naskenovať (ADF)

V rámci prevencie pred poškodením originálov alebo skenera nevkladajte do ADF tieto originály. Pri týchto typoch originálov použite sklo skenera.

- ☐ Fotografie
- ☐ Brožúry
- ☐ Nepapierové originály (napríklad priehľadné zložky, textílie a kovové fólie)
- ☐ Originály, na ktorých lepidlo
- ☐ Veľmi zvlnené alebo skrútené originály
- ☐ Priehľadné originály, napríklad OHP film
- ☐ Originály s prepisovacím papierom na zadnej strane
- ☐ Originály s mokrým atramentom
- ☐ Originály s pripevnenými poznámkovými lístkami
- ☐ Originály so svorkami alebo sponkami

Poznámka:

- ☐ Cenné originálne umelecké diela ani dôležité dokumenty, ktoré nechcete poškodiť ani začierniť, nepodávajte do ADF priamo. Pri zlom podávaní sa môže originál zvlniť alebo poškodiť. Pri týchto typoch originálov použite sklo skenera.
- ☐ Skenujte fotografie alebo originály s trhlinami, silným pokrčením alebo výrazným pokrčením skla skenera.

Súvisiace informácie

➔ [„Umiestnenie originálov na sklo skenera” na strane 52](#)

Parametre a umiestňovanie originálov (ADF)

Ak originál nie je správne umiestnený, nie je možné ho rozpoznať.

Poznámka:

Nie je možné skenovať dlhý papier pomocou funkcie Epson Smart Panel.

Originály bežnej veľkosti

Parametre originálov bežnej veľkosti

Toto sú parametre originálov bežnej veľkosti, ktoré môžete skenovať pomocou ADF.

Parametre	Veľkosť	Hrúbka (hmotnosť)	Typ papiera	Nosnosť a hrúbka
Legal	215,9×355,6 mm (8,5×14 palcov)	50 až 120 g/m ²	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	Hrúbka stohu originálov: menej než 6,6 mm (0.26 in.) (80 g/m ² : 60 hárkov) Kapacita vloženia sa líši v závislosti od typu papiera.
Letter	215,9×279,4 mm (8,5×11 palcov)			
A4	210×297 mm (8,27×11,7 palcov)			
B5	182×257 mm (7,17×10,12 palcov)			
A5	148×210 mm (5,83×8,27 palcov)			
A6	105×148 mm (4,13×5,83 palcov)			

Poznámka:

Ak žiadna veľkosť papiera nezodpovedá štandardnej veľkosti, môžete nastaviť vlastnú veľkosť papiera ako veľkosť definovanú používateľom.

Celková hrúbka, ktorú môžete nastaviť, je až 6,6 mm (0.26 in.), rovnako ako pri papieri štandardnej veľkosti.

„Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Epson Scan 2” na strane 114

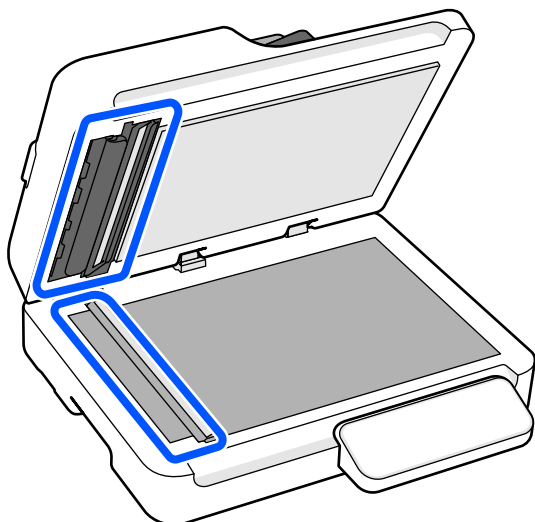
„Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Web Config” na strane 143

Vkladanie originálov štandardnej veľkosti

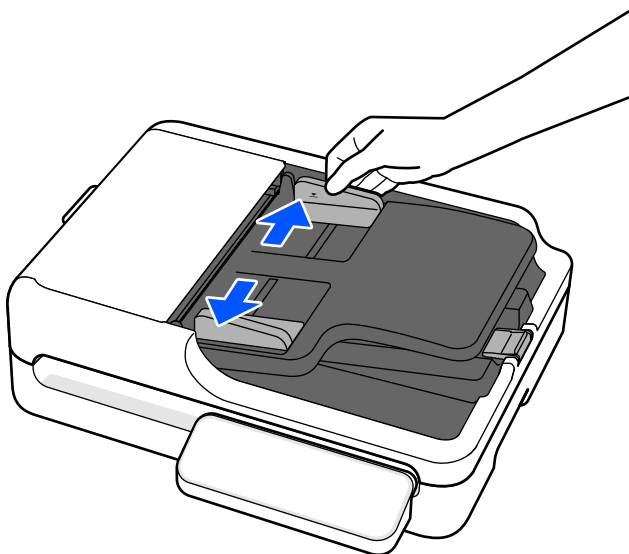
Poznámka:

Pred skenovaním skontrolujte nasledujúce.

- ☐ Uistite sa, či na skle skenera nie sú žiadne originály.
- ☐ Uistite sa, že v oblastiach uvedených na nasledujúcom obrázku nie je prach ani nečistoty.

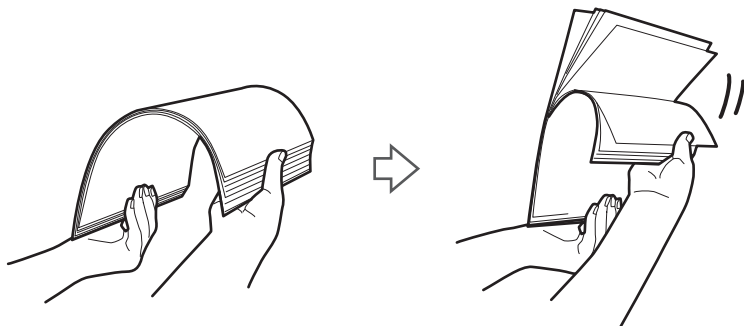


1. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.

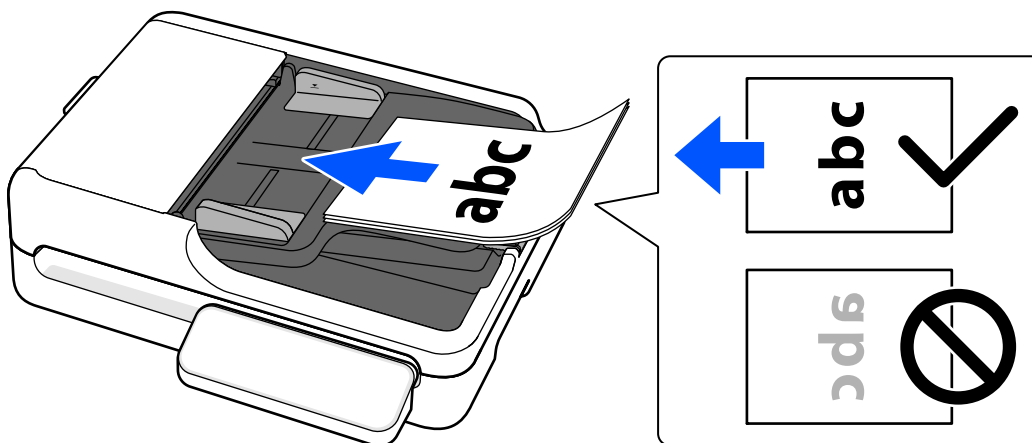


2. Prefúknite originály.

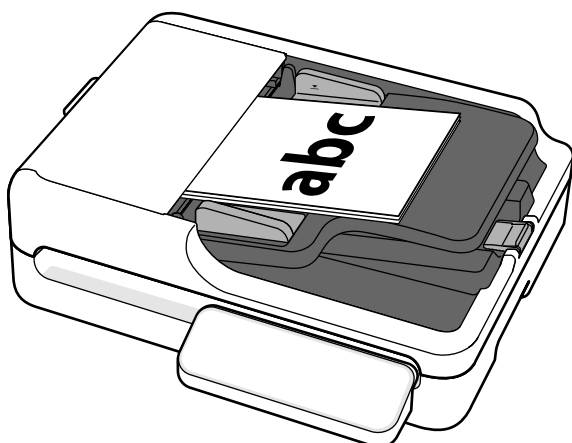
Podržte obidve hrany originálov a niekoľkokrát ich prefúknite. Potom zarovnajte hornú hranu papiera o plochý podklad, aby boli hárky zarovnané.



3. Vložte originály do vstupného zásobníka ADF lícom nahor a vrchným okrajom smerom do ADF.



Zasuňte originál do ADF, kým nepocítite odpor.

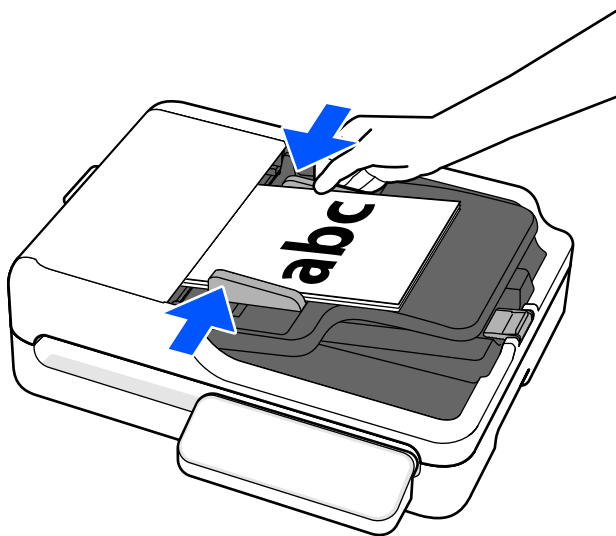


Poznámka:

Pri vkladání originálov s dierkami, ako je napríklad voľný listový papier, skontrolujte nasledovné.

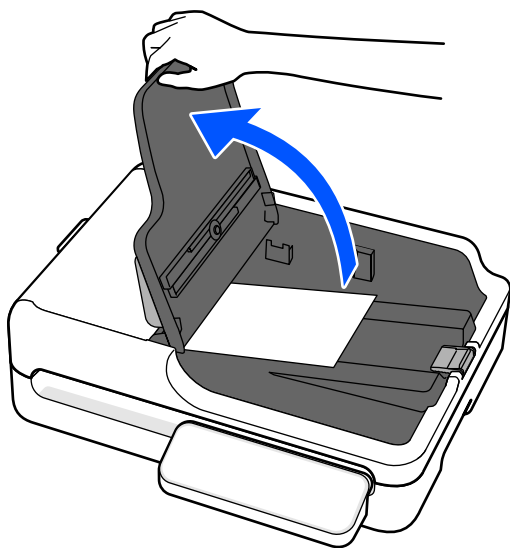
- ☐ Do vzdialenosti 15 mm (0.59 in.) vľavo a vpravo od stredu originálu (šírka 30 mm (1.18 in.)) sa nenachádzajú žiadne otvory.
- ☐ Na okrajoch dierovacích otvorov nie sú žiadne otrepy ani zvlnenie.

4. Upravte vodiace lišty hrán tak, aby zodpovedali originálu, a nenechávajte žiadne medzery. V opačnom prípade sa môžu originály zošikmiť.



Poznámka:

Pri skenovaní malých originálov alebo pri skenovaní so zdvihnutou zátkou zdvihnite vstupný zásobník, aby ste naskenované originály vybrali.



Dlhý papier

Parametre dlhého papiera

V tejto časti sú uvedené parametre dlhého papiera, ktorý môžete vkladať do ADF.

Poznámka:

- ☐ Dlhý papier znamená originály s dĺžkou 393,8 mm (15.5 in.) alebo viac.
- ☐ Keď skenujete dlhý papier, rýchlosť skenovania sa zníži.

Veľkosť	Hrúbka (hmotnosť)	Typ papiera	Kapacita vloženia
Šírka: 105,0 mm (4.13 in.) až 215,9 mm (8.5 in.) Maximálna dĺžka: 5 588,0 mm (220 in.)	50 až 120 g/m ²	Obyčajný papier Kvalitný papier Recyklovaný papier	1 hárok

Maximálna dĺžka dlhého papiera

Uvádzame maximálnu dĺžku v závislosti od rozlíšenia skenovania a spôsobu skenovania.

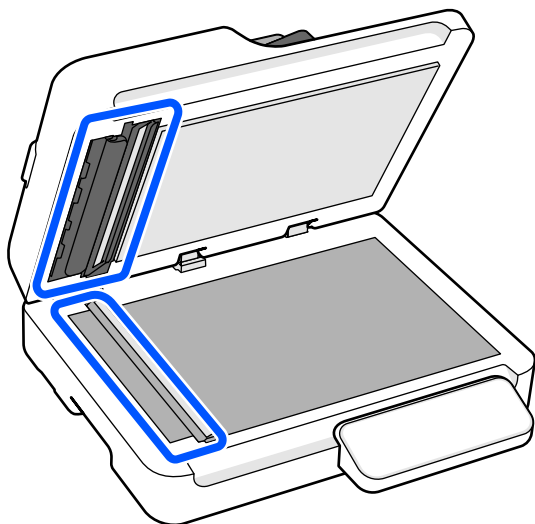
Spôsob skenovania	Rozlíšenie skenovania	Maximálna dĺžka
☐ Skenovanie z počítača ☐ Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie Počítač	50 až 200 dpi	5 588,0 mm (220 in.)
	201 až 300 dpi	5 461,0 mm (215 in.)
	301 až 600 dpi	1 346,2 mm (53 in.)
Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou nasledujúcich funkcií: ☐ Sieťový prieč./FTP ☐ E-mail ☐ Cloud ☐ USB jednotka	50 až 300 dpi	914,4 mm (36 in.)
	301 až 600 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
Skenovanie z ovládacieho panela skenera pomocou funkcie WSD	100 dpi 300 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný
Skenovanie pomocou Epson Smart Panel	200 dpi 300 dpi 600 dpi	Dlhý papier nie je podporovaný

Vkladanie dlhého papiera

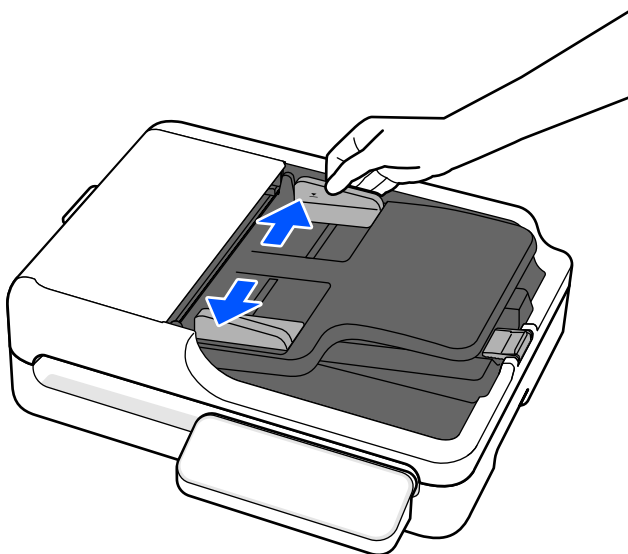
Poznámka:

Pred skenovaním skontrolujte nasledujúce.

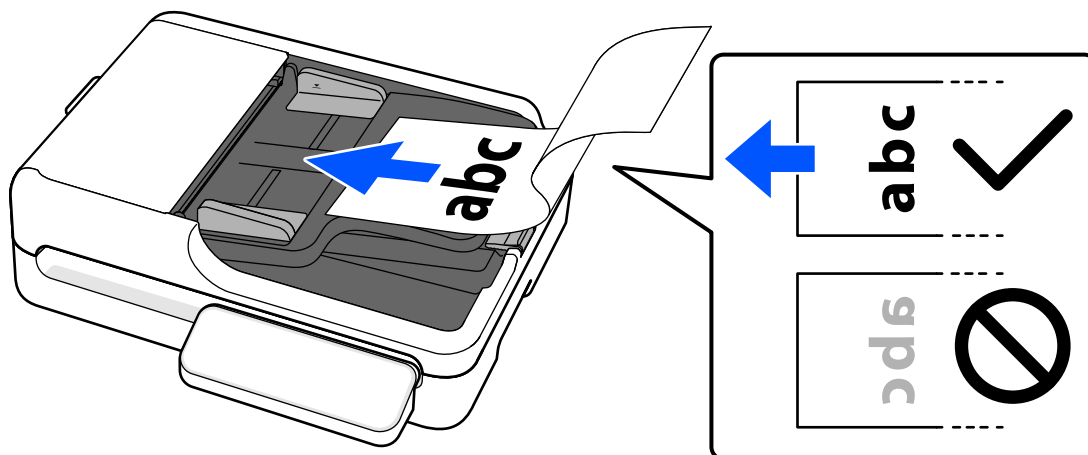
- ☐ Uistite sa, či na skle skenera nie sú žiadne originály.
- ☐ Uistite sa, že v oblastiach uvedených na nasledujúcom obrázku nie je prach ani nečistoty.



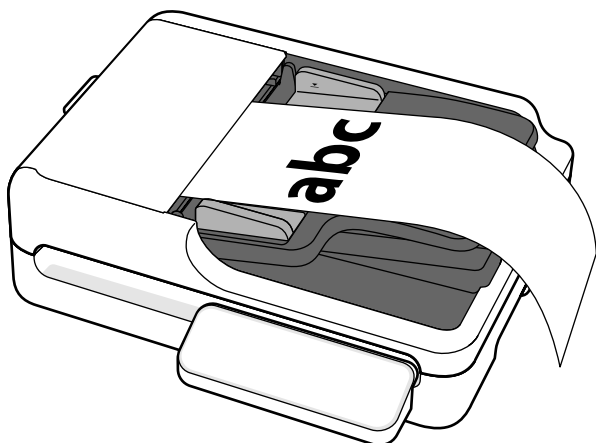
1. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.



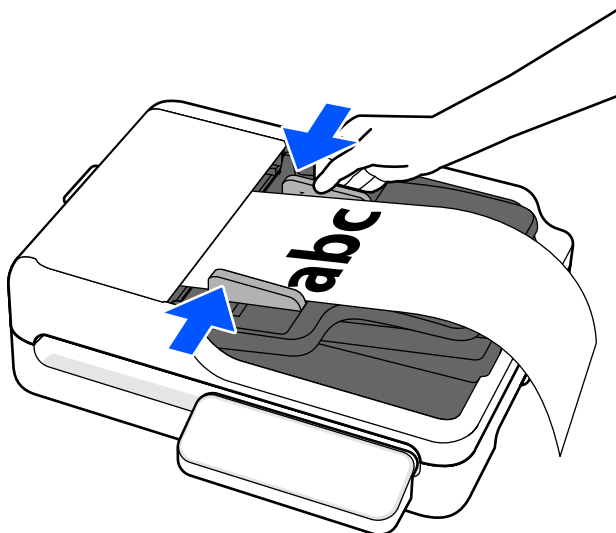
2. Vložte originál rovno do vstupného zásobníka lícom nahor a vrchným okrajom smerom do ADF.



Zasuňte originál do ADF, kým nepocítite odpor.

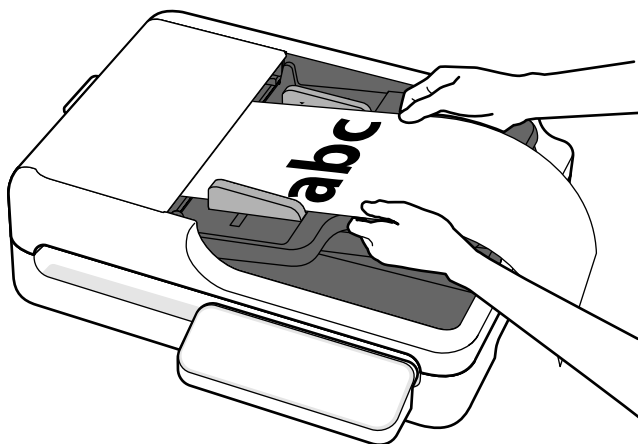


3. Upravte vodiace lišty hrán tak, aby zodpovedali originálu, a nenechávajte žiadne medzery. V opačnom prípade sa môžu originály zošikmiť.



Poznámka:

Podržte dlhý papier na vstupnej strane, aby nevypadol z ADF, a na výstupnej strane, aby nevypadol z výstupného zásobníka.



Pri skenovaní nastavte **Veľkosť dokumentu** podľa dĺžky originálu.

Pri skenovaní z počítača alebo pomocou funkcie Počítač na ovládacom paneli

Vyberte **Prispôsobiť** z **Veľkosť dokumentu** a nastavte dĺžku originálu. Ak je originál dlhý do 3 048,0 mm (120 in.), môžete ho skenovať nastavením **Veľkosť dokumentu** na **Aut. zist. (dlhý papier)**.

- ☐ Pri použití Document Capture Pro/Document Capture: stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke nastavení skenovania otvoríte obrazovku Epson Scan 2. V poli **Hlavné nastavenia** nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Aut. zist. (dlhý papier)** alebo **Prispôsobiť**.
- ☐ Pri použití Epson Scan 2: v **Hlavné nastavenia** nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Aut. zist. (dlhý papier)** alebo **Prispôsobiť**.

[„Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Epson Scan 2” na strane 114](#)

Pri použití Sieťový prieč./FTP, E-mail, Cloud alebo USB jednotka z ovládacieho panela skenera

V Nastavenia skenera vyberte **Definovaný používateľom** z **Veľkosť dokumentu** a nastavte veľkosť originálu.

Poznámka:

V položke **Web Config** môžete zaregistrovať aj veľkosti definované používateľom.

Tieto zaregistrované veľkosti definované používateľom môžete použiť v **Predvolené hodnoty** alebo **Nastavenia použ. nastavení** v **Web Config**. V poli **Ob. sken.** vyberte **Definované používateľom** a kliknite na **Získať zo Zoznamu veľkostí papiera definovaných používateľom (Originálny)**, aby ste načítali nastavenia.

[„Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Web Config” na strane 143](#)

Zmes originálov

Vkladanie zmesi originálov rozličných veľkostí

Môžete vkladať a skenovať dávky originálov rôznych veľkostí (105,0×148,0 mm (4.13×5.83 in.) až po formát A4 alebo letter) do celkovej hrúbky 6,6 mm (0.26 in.). Môžete tiež vložiť papier rôzneho typu alebo hrúbky.

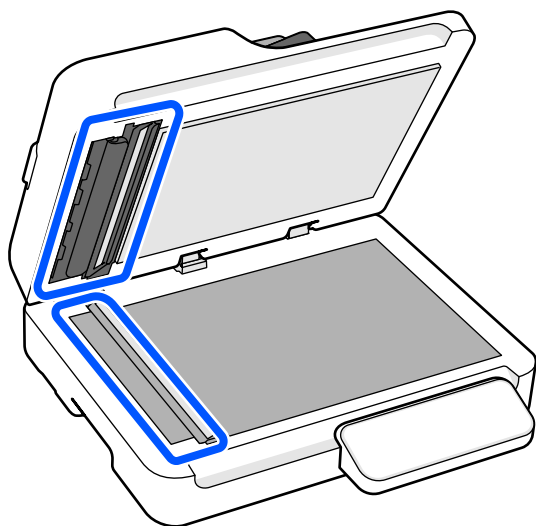
! Upozornenie:

- ☐ Keď naraz vkladáte a skenujete originály rôznych veľkostí, originály sa môžu podávať zošikmené, pretože nie všetky originály sú opreté o vodiace lišty hrán.
- ☐ Originály sa môžu zasekávať, prípadne podávať zošikmené, ak nastavíte odlišné typy alebo veľmi odlišné veľkosti originálov, ako napríklad v nasledujúcich prípadoch.
 - Tenký papier a hrubý papier
 - Papier s veľkosťou A4 a papier malej veľkosti
 - Kombinácie skladaného alebo pokrčeného papieraAk sa originály podávajú zošikmené, skontrolujte naskenované obrazy. Ak je obraz skreslený, znížte počet vložených originálov a skenujte znova.

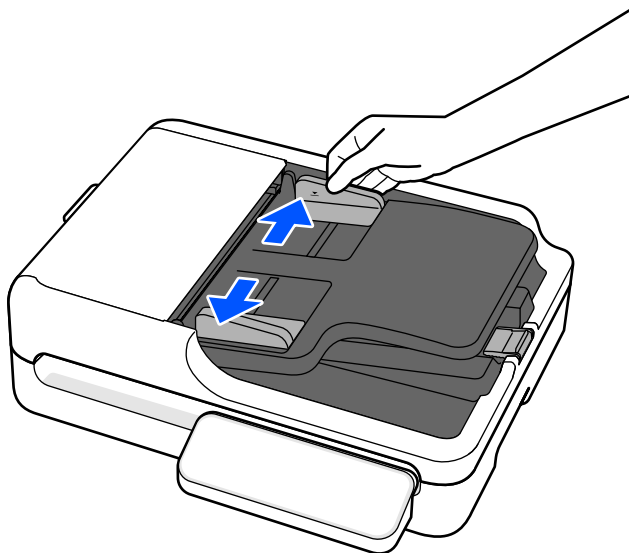
Poznámka:

Pred skenovaním skontrolujte nasledujúce.

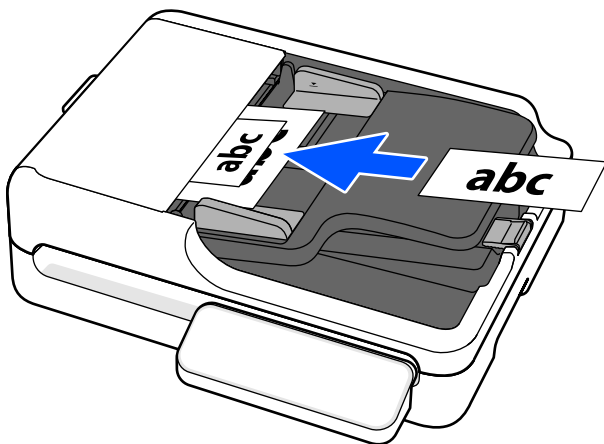
- ☐ Uistite sa, či na skle skenera nie sú žiadne originály.
- ☐ Uistite sa, že v oblastiach uvedených na nasledujúcom obrázku nie je prach ani nečistoty.



1. Vodiace lišty na vstupnom zásobníku posuňte úplne na kraj.



2. Originály vkladajte stranou, ktorá sa má skenovať, nahor do stredu vstupného zásobníka v zostupnom poradí podľa veľkosti papiera, najširšou stranou vzadu a najužšou stranou vpredu.

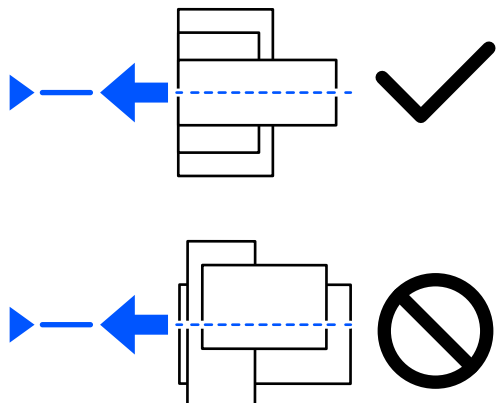


Upozornenie:

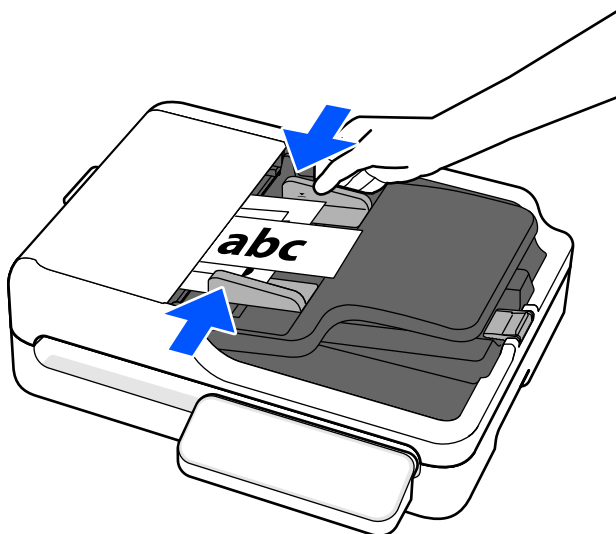
Pri nastavení odlišných veľkostí originálov skontrolujte nasledujúce body.

- ☐ Zasuňte originály so zarovnanými čelnými hranami, kým nepocítite odpor v podávači ADF.
- ☐ Nastavte originály na stred vstupného zásobníka.
- ☐ Vyrovnajte originály.

V opačnom prípade sa môžu originály podať šikmo alebo zaseknúť.



3. Zarovnajte vodiace lišty hrán podľa najširšieho originálu.

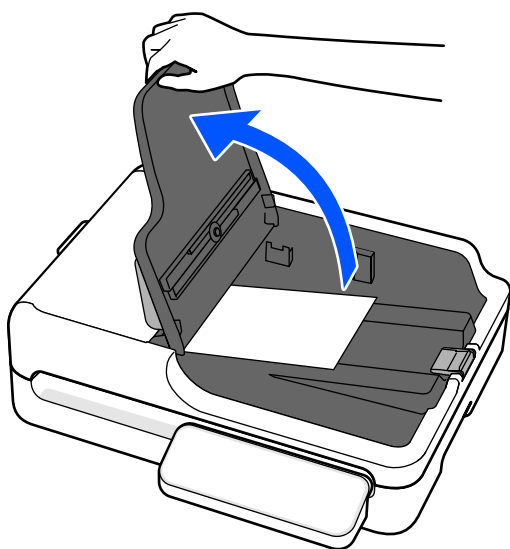


Pri skenovaní nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie** v položke Nastavenia skenovania.

- ☐ Pri použití Document Capture Pro/Document Capture: na obrazovke Scan Settings (Nastavenia skenovania) nastavte **Document Size** na **Auto Detect**.
- ☐ Pri použití Epson Scan 2: v **Hlavné nastavenia** nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie**.
- ☐ Pri použití **Počítač** na ovládacom paneli skenera: pri úprave úloh v Document Capture Pro/Document Capture nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie** na obrazovke Nastavenia skenovania.
- ☐ Pri použití **Sieťový prieč./FTP, E-mail, Cloud** alebo **USB jednotka** na ovládacom paneli skenera: v nastaveniach nastavte **Veľkosť originálu** na **Automatické zistenie**.

Poznámka:

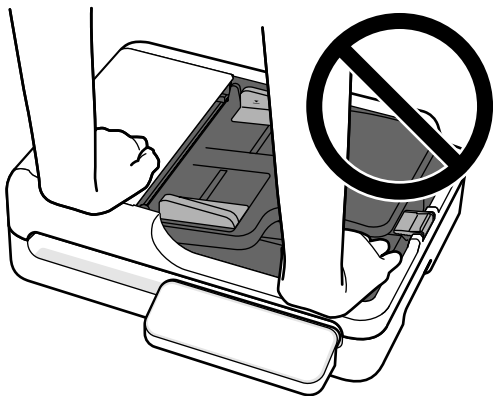
Pri skenovaní malých originálov alebo pri skenovaní so zdvihnutou zátkou zdvihnite vstupný zásobník, aby ste naskenované originály vybrali.



Umiestnenie originálov na sklo skenera

! Upozornenie:

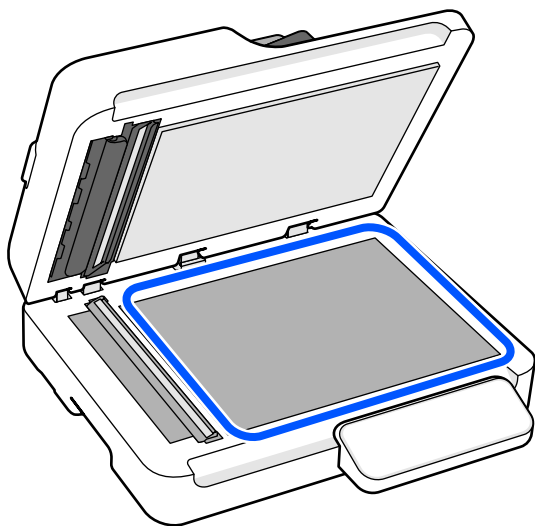
- ❑ Na sklo skenera neumiestňujte ťažké predmety a netlačte na sklo nadmernou silou. V opačnom prípade sa môže skener poškodiť.



- ❑ Neotvárajte kryt dokumentov do uhla väčšieho ako 70 stupňov. Mohlo by to spôsobiť poškodenie závesu.
- ❑ Po dokončení skenovania odstráňte originál. Ak necháte originály dlhšiu dobu položené na skle, môžu sa prilepiť na sklo skenera.

Poznámka:

- ❑ Sklo skenera vždy udržiavajte čisté.

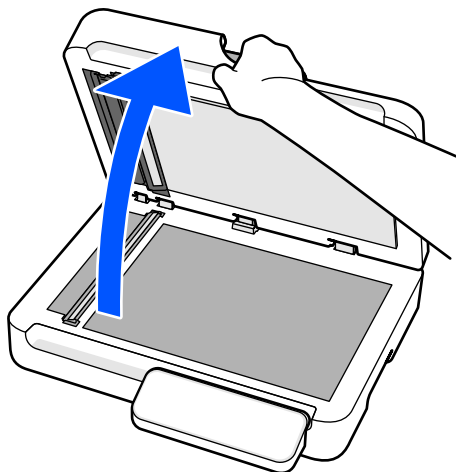


- ❑ Ak sú originály v ADF aj na skle skenera, skenovanie z ADF má prednosť.

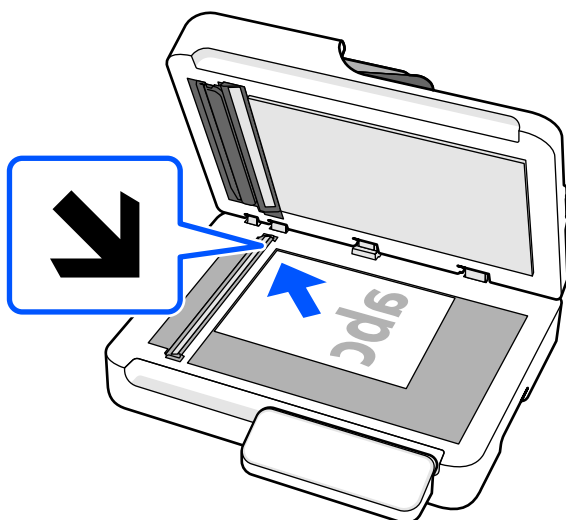
Toto platí, ak je **Zdroj dokumentu** nastavené na **Automatické zistenie**, ak používate Document Capture Pro/Document Capture alebo Epson Scan 2.

Umiestnenie originálov

1. Otvorte kryt dokumentov.



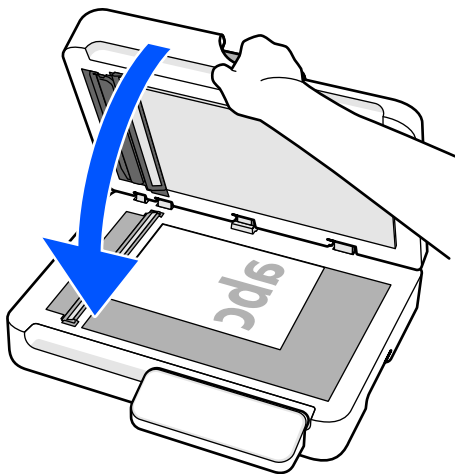
2. Položte originál lícom nadol a zarovnajte ho s rohom.



Poznámka:

- ☐ Maximálna veľkosť originálu, ktorý môžete skenovať, je 215,9×297,1 mm (8.5×11.7 in.).
- ☐ Na hornom, dolnom, ľavom a pravom okraji skla skenera sú oblasti, ktoré nie je možné naskenovať.
 - ☐ Vrchná časť: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Vľavo: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Vpravo: 8 mm (0.31 in.)
 - ☐ Spodná časť: 15 mm (0.59 in.)

3. Kryt dokumentov zatvárajte opatrne, aby sa originál nepohol.



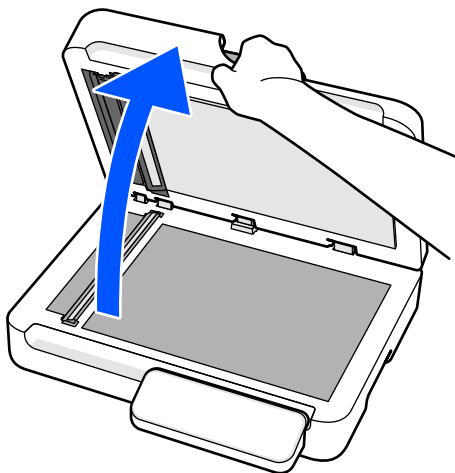
Vkládanie hrubých originálov

Na sklo skenera možno umiestniť originály s hrúbkou až 30 mm (1.18 in.).

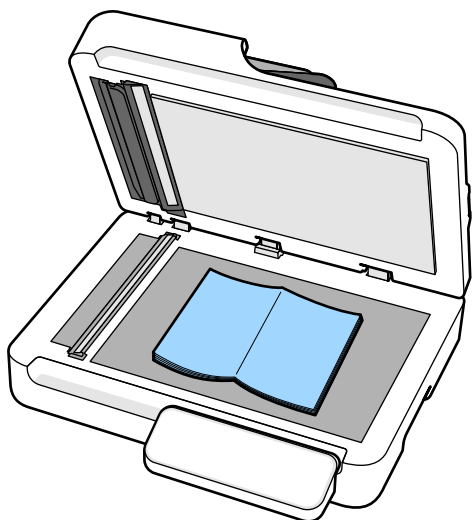
Poznámka:

Pri skenovaní hrubých originálov, ako sú knihy, dbajte na to, aby vonkajšie svetlo, napríklad z lampy alebo iných zdrojov, nesvietilo priamo na sklo skenera. Naskenované obrázky môžu obsahovať šum alebo môže zlyhať automatická detekcia veľkosti dokumentu.

1. Otvorte kryt dokumentov.



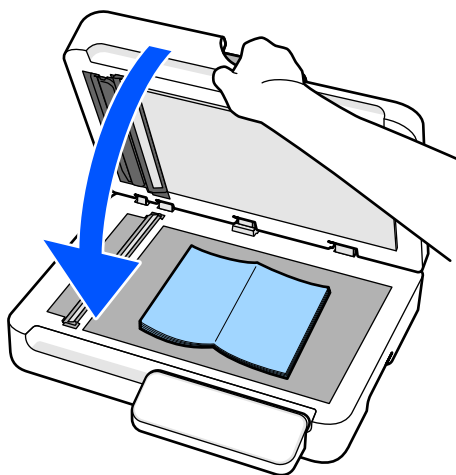
2. Položte originál lícom nadol do stredu skla skenera.



Poznámka:

- ☐ Maximálna veľkosť originálu, ktorý môžete skenovať, je 215,9×297,1 mm (8.5×11.7 in.).
- ☐ Na hornom, dolnom, ľavom a pravom okraji skla skenera sú oblasti, ktoré nie je možné naskenovať.
 - ☐ Vrchná časť: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Vľavo: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Vpravo: 8 mm (0.31 in.)
 - ☐ Spodná časť: 15 mm (0.59 in.)

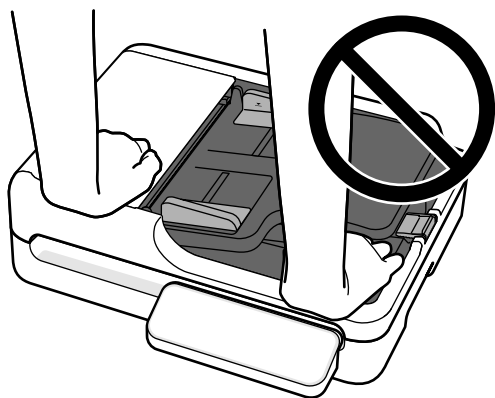
3. Kryt dokumentov zatvárajte opatrne, aby sa originál nepohol.





Upozornenie:

Netlačte príliš silno na sklo skenera. V opačnom prípade sa môže skener poškodiť.



Umiestnenie viacerých originálov naraz

Pri skenovaní zo skla skenera môžete skenovať viacero originálov naraz bez toho, aby ste ich museli skenovať jeden po druhom. Automaticky sa orežú na samostatné obrázky a uložia. Táto funkcia podporuje nielen originály štandardnej veľkosti, ale aj položky nepravidelného tvaru, ako sú účtenky, faktúry a fotografie rôznych veľkostí.

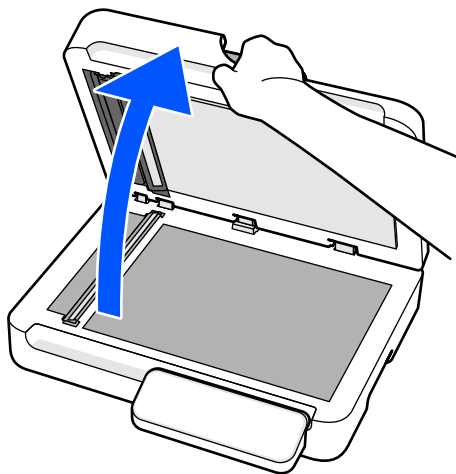
Táto funkcia je k dispozícii v nasledujúcich prípadoch (pri skenovaní počas pripojenia k počítaču).

- ☐ Pri skenovaní pomocou Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X) alebo Epson Scan 2 v počítači
- ☐ Pri skenovaní výberom možnosti **Počítač** na ovládacom paneli skenera

Poznámka:

- ☐ Túto funkciu nemožno použiť, ak je na ovládacom paneli skenera vybratá možnosť **Sieťový prieč./FTP, E-mail, Cloud** alebo **USB jednotka**.
- ☐ Pri skenovaní hrubých originálov dbajte na to, aby vonkajšie svetlo, napríklad z lampy alebo iných zdrojov, nesvietilo priamo na sklo skenera. Automatické orezávanie obrázkov môže zlyhať.

1. Otvorte kryt dokumentov.



2. Položte každý originál lícom nadol na sklo skenera. Umiestnite originály tak, aby spĺňali nasledujúce požiadavky.

☐ Každý originál udržiajte v nasledujúcej vzdialenosti od okrajov skla skenera:

☐ Vrchná časť: 6 mm (0.24 in.)

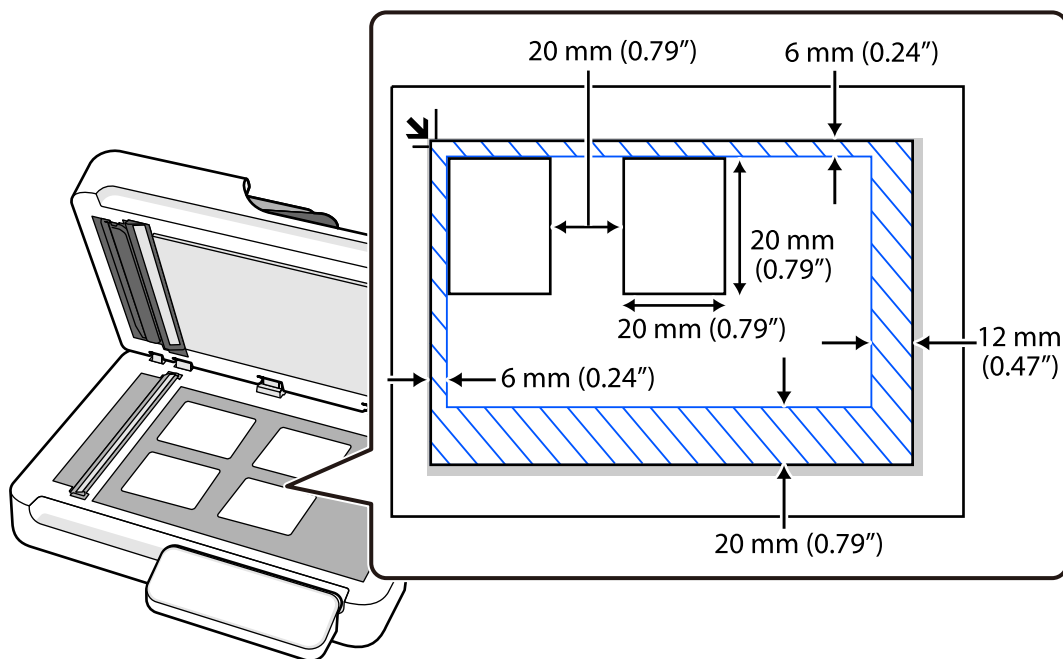
☐ Vľavo: 6 mm (0.24 in.)

☐ Vpravo: 12 mm (0.47 in.)

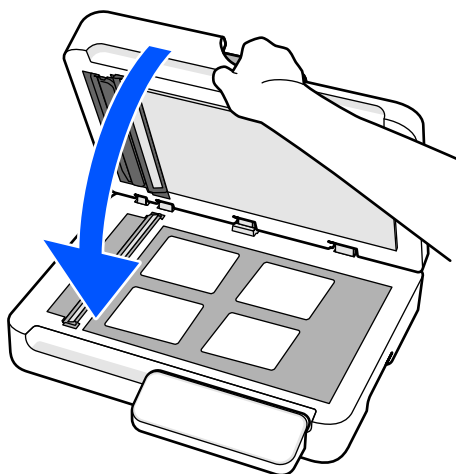
☐ Spodná časť: 20 mm (0.79 in.)

☐ Medzi jednotlivými originálmi nechajte medzeru aspoň 20 mm (0.79 in.).

☐ Originály musia mať rozmery aspoň 20×20 mm (0.79×0.79 in.).



3. Kryt dokumentov zatvárajte opatrne, aby sa originál nepohol.



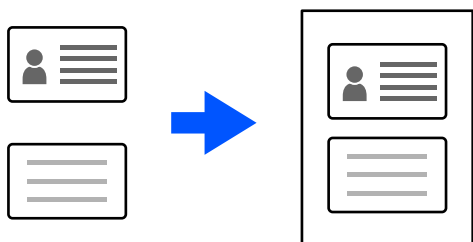
Pri skenovaní nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie** v položke Nastavenia skenovania.

☐ Pri použití Document Capture Pro/Document Capture: Na obrazovke Scan Settings (Nastavenia skenovania) nastavte **Document Size** na **Auto Detect**.

- ☐ Pri použití Epson Scan 2: V **Hlavné nastavenia** nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie**. Pri náhľade sa zobrazí celá skenovateľná oblasť. Odporúčame skenovať so zvoleným **Pridať alebo upr. str. po sken.** a pred uložením skontrolovať naskenovaný obrázok na obrazovke úprav.
- ☐ Pri použití **Počítač** na ovládacom paneli skenera: pri úprave úloh v Document Capture Pro/Document Capture nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie** na obrazovke Nastavenia skenovania.

Umiestnenie identifikačnej karty

Prednú a zadnú stranu preukazu totožnosti môžete skenovať samostatne a uložiť ich ako jeden obrázok s oboma stranami zobrazenými vedľa seba.



Táto funkcia je k dispozícii na ovládacom paneli skenera. Nastavte **Identifikačná karta** na **Zap.** v ponuke Nastavenia skenovania v nasledujúcej ponuke.

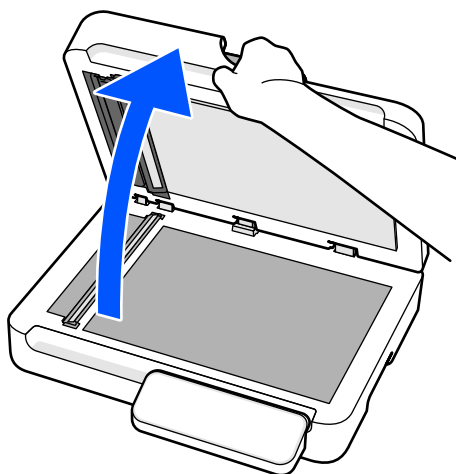
- ☐ Sieťový prieč./FTP
- ☐ E-mail
- ☐ Cloud
- ☐ USB jednotka

Poznámka:

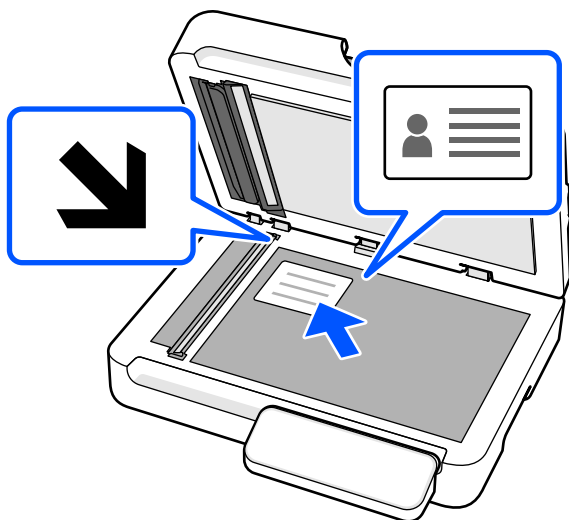
Túto funkciu nemožno použiť v nasledujúcich prípadoch:

- ☐ Pri skenovaní z počítača
- ☐ Keď je na ovládacom paneli skenera vybratá možnosť **Počítač**

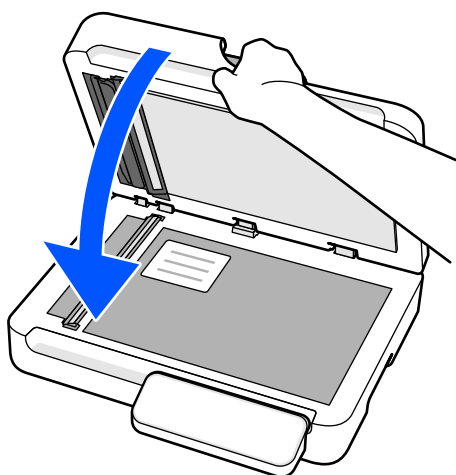
1. Otvorte kryt dokumentov.



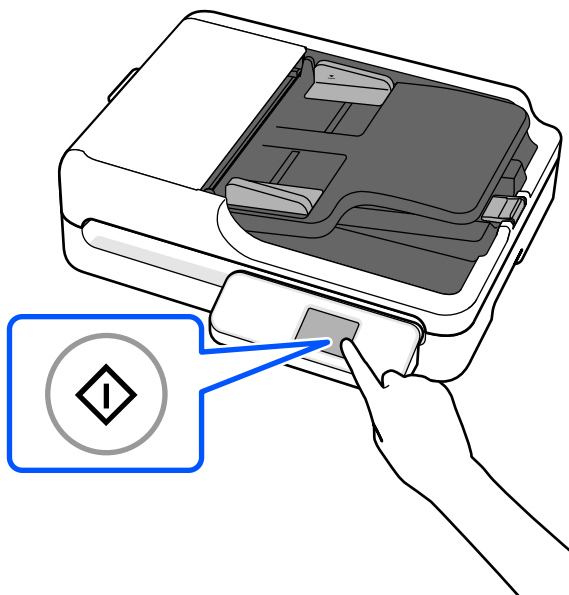
2. Naskenujte prednú stranu. Položte originál lícom nadol najmenej 6 mm (0.24 in.) od rohu.



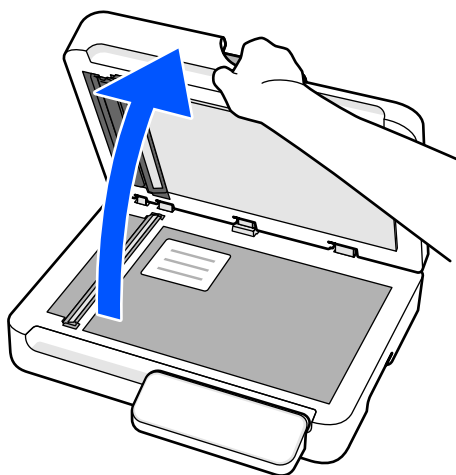
3. Kryt dokumentov zatvárajte opatrne, aby sa originál nepohol.



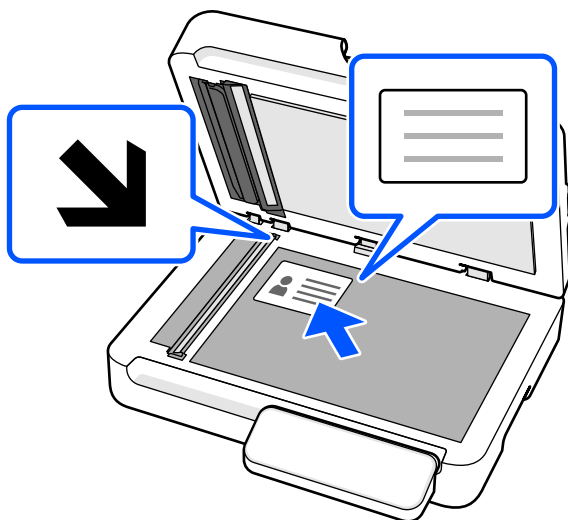
4. Ťuknutím na položku  spustíte skenovanie.



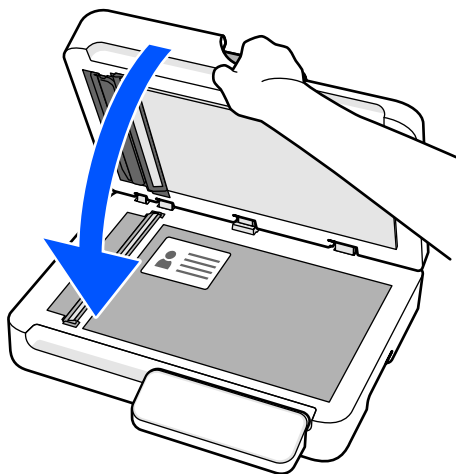
5. Po naskenovaní prednej strany otvorte kryt dokumentu.



6. Naskenujte zadnú stranu. Položte originál lícom nadol najmenej 6 mm (0.24 in.) od rohu.



7. Kryt dokumentov zatvárajte opatrne, aby sa originál nepohol.



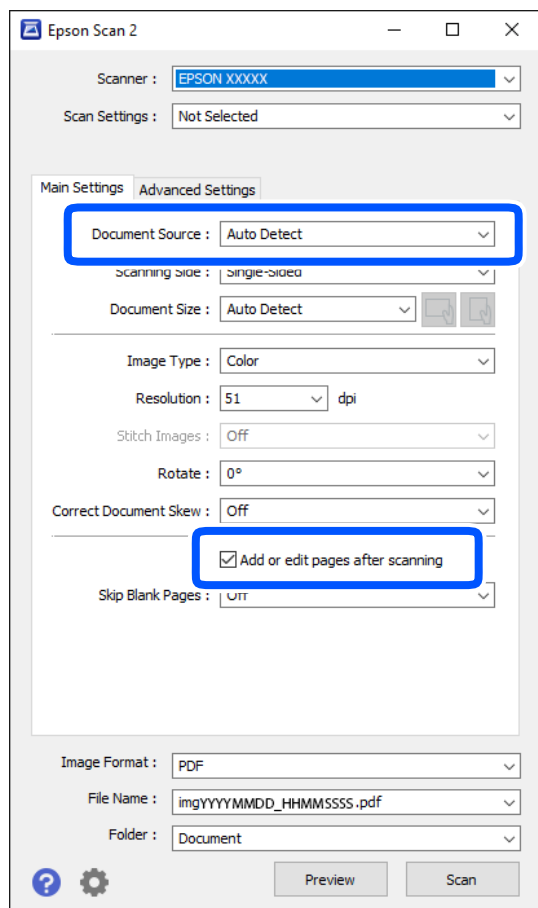
8. Ťuknutím na položku **Spustiť skenovanie** spustíte skenovanie zadnej strany.
Po naskenovaní zadnej strany ťuknite na položku **Posledný originál** a uložte obrázok.

Používanie ADF a skla skenera spoločne pri jednom skenovaní

Pri skenovaní z ADF a skla skenera v rámci jedného skenovania dokončíte prvé skenovanie a potom naskenujte ďalšie originály z iného zdroja dokumentov.

Pri použití Epson Scan 2

Pred spustením skenovania vyberte **Automatické zistenie z Zdroj dokumentu** a potom vyberte **Pridať alebo upr. str. po sken.**



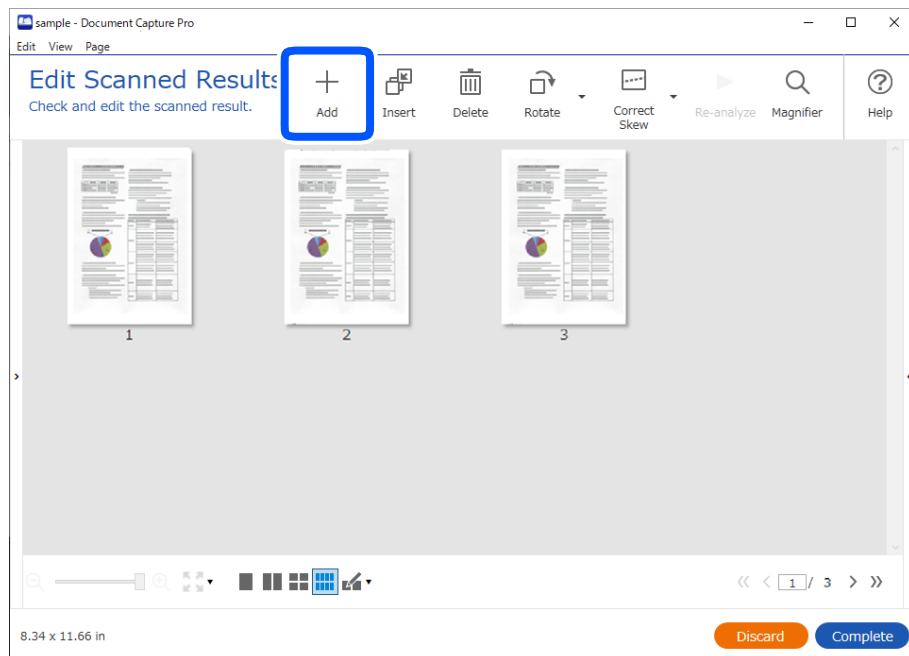
Po dokončení skenovania sa zobrazí obrazovka **Pridať stranu**. Umiestnite ďalší originál a kliknutím na **Pridať** začnete skenovať.

Poznámka:

Ak sú originály v ADF aj na skle skenera, skenovanie z ADF má prednosť.

Pri použití Document Capture Pro

Po dokončení skenovania a zobrazení obrazovky **Edit Scanned Results** vložte ďalší originál a potom kliknite na tlačidlo **+Add**.



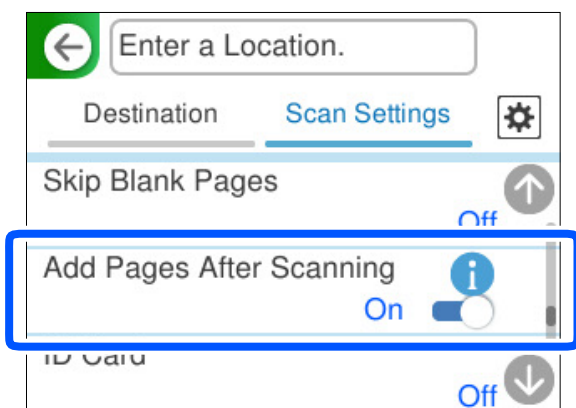
Na obrazovke Scan Settings (Nastavenia skenovania) vyberte položku **Source** a potom kliknite na položku **OK**, čím spustíte skenovanie.

Poznámka:

- ☐ Ak sa pri skenovaní úlohy nezobrazí obrazovka **Edit Scanned Results**, vyberte na obrazovke Uložiť nastavenia **Show Edit Page dialog before saving** z nastavení úlohy.
- ☐ Môžete tiež preskočiť obrazovku **Edit Scanned Results**. Na obrazovke Scan Settings (Nastavenia skenovania) vyberte **Auto Detect** z **Source** a potom pred spustením skenovania vyberte **Show the confirmation dialog after scanning**.
- ☐ Keď je vybraná možnosť **Auto Detect** a v skeneri ADF aj na skle skenera sú originály, skenovanie z ADF má prednosť.

Pri skenovaní z ovládacieho panela (skenovanie do funkcií)

V časti Scan Settings (Nastavenia skenovania) nastavte **Pridať strany po skenovaní** na **Zap.** a potom skenujte.



Po dokončení skenovania sa zobrazí obrazovka **Skenovanie je dokončené**. Umiestnite ďalší originál a klepnutím na **Spustiť skenovanie** začnete skenovať.

Poznámka:

- ☐ Ak používate funkciu **Skenovať do počítača**, pozrite si časť „**Pri používaní aplikácie Document Capture Pro**“, aby ste vykonali nastavenia úlohy.
- ☐ Ak sú originály v ADF aj na skle skenera, skenovanie z ADF má prednosť.

Pri použití Epson Smart Panel

V časti Scan Settings (Nastavenia skenovania) nastavte **Zdroj dokumentu** na **Automatické zistenie** a potom skenujte.

Keď sa zobrazí obrazovka s výsledkami skenovania, vložte ďalší originál a ťuknutím na **+Skenovať** pokračujte v skenovaní.



Poznámka:

Ak sú originály v ADF aj na skle skenera, skenovanie z ADF má prednosť.

Skenovanie

Skenovanie pomocou ovládacieho panelu.	66
Skenovanie pomocou registrovaného obsahu v položke Predv. hod..	98
Skenovanie z počítača.	99
Nastavenie úlohy.	116
Skenovanie pomocou aplikácie Epson Smart Panel.	117
Používanie aplikácie AirPrint.	118
Skenovanie pomocou aplikácie Mopria Scan.	118
Skenovanie pomocou aplikácie Chromebook.	118

Skenovanie pomocou ovládacieho panelu

Naskenované obrazy môžete poslať z ovládacieho panela skenera do týchto cieľov.

Počítač

Naskenovaný obraz môžete uložiť do počítača pripojeného k skeneru.

Sieťový prieč./FTP

Naskenovaný obraz môžete uložiť do vopred nakonfigurovaného sieťového priečinka.

E-mail

Naskenovaný obraz môžete priamo zo skenera poslať e-mailom, a to prostredníctvom prednastaveného e-mailového servera.

Cloud

Naskenovaný obraz môžete poslať z ovládacieho panela skenera do cloudových služieb, ktoré boli vopred zaregistrované.

USB jednotka

Naskenovaný obraz môžete priamo uložiť na USB jednotku pripojenú k skeneru.

WSD

Pomocou funkcie WSD môžete naskenovaný obraz uložiť do počítača pripojeného k skeneru.

Ukladanie do počítača

Skenovať do počítača Pracovný tok funkcie

V tejto časti sa vysvetľuje, ako uložiť naskenované obrázky do pripojeného počítača.

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlivky
1. Nainštalujte softvér do počítača a pripojte skener k počítaču (Toto nie je potrebné, ak ste počas inštalácie nainštalovali pripojený softvér)	Skener a počítač	Pomocou inštaláčného programu vykonajte nasledujúce operácie. ☐ Nainštalujte do počítača nevyhnutný softvér ☐ Pripojte skener k počítaču Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštaláčnému programu. https://epson.com/support (USA) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinská Amerika) https://epson.sn > Nastavenie (ostatné regióny)

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlivky
2. Vytvorte úlohu v položke Document Capture Pro a priradte ju na ovládací panel	Počítač	Existuje prednastavená úloha, ktorá ukladá naskenované obrázky ako súbory PDF. Ak chcete zaregistrovať ďalšie úlohy, pozrite si nasledujúce informácie. Windows: Prístup k najnovšej príručke Document Capture Pro je možný z tejto adresy URL. https://support.epson.net/dcp/ Mac OS: „Vytvorenie a registrácia úlohy (Mac OS)” na strane 116 „Priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Mac OS)” na strane 117
3. Skenovanie z ovládacieho panela	Ovládací panel skenera	Vykonajte skenovanie z ovládacieho panela. „Ukladanie do počítača” na strane 67

Ukladanie do počítača

Naskenovaný obraz sa uloží do počítača pripojeného k skeneru.

Je potrebné urobiť nastavenia vopred. Podrobnosti o pracovnom postupe pri vykonávaní nastavení nájdete na nasledujúcom odkaze.

„Skenovať do počítača Pracovný tok funkcie” na strane 66

1. Umiestnite originál.

Príklad: pre štandardný papier

„Vkladanie originálov štandardnej veľkosti” na strane 42

2. Klepnite na položku **Počítač** na domovskej obrazovke na ovládacom paneli.

3. Vyberte  a vyberte počítač.

Poznámka:

- ☐ Na ovládacom paneli skenera sa zobrazí až 111 počítačov s nainštalovaným softvérom Document Capture Pro.
- ☐ Ak sa počítač, ktorý chcete používať, nezobrazuje na ovládacom paneli alebo sa zobrazuje dlho, môžete v položke Document Capture Pro vykonať nastavenia prioritného zobrazenia. Spustíte Document Capture Pro, kliknite na tlačidlo  (Display on Panel) v pravom hornom rohu a potom vyberte **Display your computer on the scanner**.

4. Ak sa zobrazí obrazovka **Vyberte úlohu**, vyberte úlohu.

Poznámka:

Ak ste nastavili len jednu úlohu, nie je potrebné úlohu vybrať. Pokračujte na ďalší krok.

5. Skontrolujte, či sú počítač a úloha zvolené.

Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

6. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte.
Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Ochrana papiera**.

7. Klepnite na tlačidlo .

Na počítači sa spustí aplikácia Document Capture Pro a začne sa skenovanie.

Ukladanie do sieťového priečinka

Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie

Táto časť používa ako príklad Sieťový priečinok (SMB).

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
1. Pripojenie skenera k sieti (Toto nie je potrebné, ak ste sa počas nastavovania pripojili k sieti)	Skener a počítač	Pripojte skener k sieti pomocou inštalačného programu. Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu. https://epson.com/support (USA) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinská Amerika) https://epson.sn > Nastavenie (ostatné regióny) Keď sa zobrazí obrazovka výberu spôsobu pripojenia, vyberte bezdrôtovú sieť LAN (Wi-Fi) alebo káblovú sieť LAN (Ethernet) a podľa pokynov na obrazovke sa pripojte k sieti. Poznámka: ☐ Keď použijete inštalačný program, softvér sa nainštaluje súčasne. ☐ Túto hodnotu môžete nastaviť aj manuálne. (pre správcov) <i>„Pripojenie skenera k sieti“ na strane 215</i>
2. Vytvorenie sieťového priečinka	Počítač	Vytvorte priečinok, do ktorého sa má odoslať naskenovaný obraz. V počítači vo svojej sieti vytvorte priečinok a potom tento priečinok nastavte tak, aby bol zdieľaný. <i>„Vytvorenie sieťového priečinka“ na strane 122</i>

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
3. Zaregistrujte priečinok v Kontakty	Ovládací panel počítača (Web Config) alebo skenera	Zaregistrujte vytvorený sieťový priečinok v položke Kontakty skenera. To vám umožní vybrať cieľové miesto z položky Kontakty bez toho, aby ste museli pri skenovaní zadávať cestu k cieľovému priečinku. „Registrácia cieľa (Priečinok siete (SMB))” na strane 136 Poznámka: Pozrite si nasledujúce položky nastavenia FTP a SharePoint (WebDAV). „Registrácia cieľa (FTP)” na strane 138 „Registrácia cieľa (SharePoint(WebDAV))” na strane 139
4. Skenovanie z ovládacieho panela	Ovládací panel skenera	Vykonajte skenovanie z ovládacieho panela. „Ukladanie do sieťového priečinka” na strane 69

Ukladanie do sieťového priečinka

Naskenovaný obrázok uložte do určeného priečinka v sieti.

Je potrebné urobiť nastavenia vopred. Podrobnosti o pracovnom postupe pri vykonávaní nastavení nájdete na nasledujúcom odkaze.

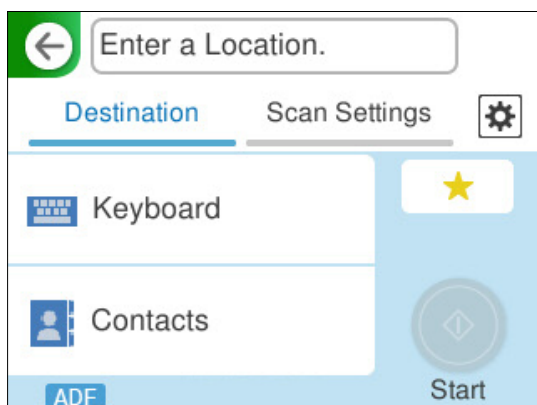
[„Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie” na strane 68](#)

Poznámka:

Pred skenovaním sa uistite, či sú na skeneri správne nastavenia **Dátum/Čas** a **Časový rozdiel**.

Ak potrebujete vykonať zmeny, na ovládacom paneli vyberte položku **Nastav.** > **Zákl. nastavenia** > **Nastavenia dátumu/času**.

1. Umiestnite originál.
Príklad: pre štandardný papier
[„Vkladanie originálov štandardnej veľkosti” na strane 42](#)
2. Klepnite na položku **Sieťový prieč./FTP** na domovskej obrazovke na ovládacom paneli.
3. Na karte **Cieľ** upresnite cieľ.



- ☐ Zadávanie pomocou klávesnice: vyberte možnosť **Klávesn..** Položky nastavenia pre cieľové miesto nájdete v nasledujúcej časti.

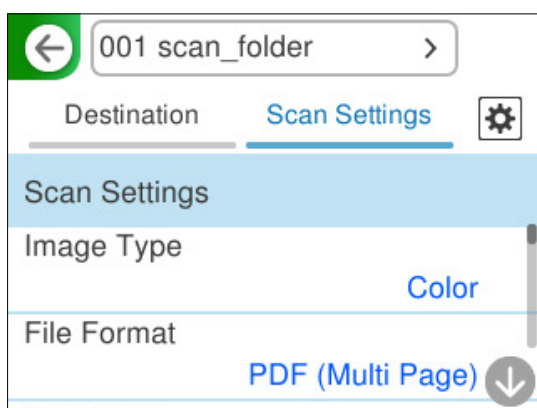
„Nastavenie položiek na úpravu cieľa” na strane 70

- ☐ Výber zo zoznamu kontaktov: vyberte položku **Kontakty**, vyberte kontakt a potom vyberte možnosť **Zatvoriť**.

Registrované priečinky môžete vyhľadávať aj v poli vyhľadávania v hornej časti obrazovky Kontakty.

4. Vyberte kartu **Nastavenia skenera** a skontrolujte nastavenia, ako je napríklad formát uloženia, a v prípade potreby ich zmeňte.

„Možnosti ponuky skenovania na skenovanie do priečinka” na strane 71



5. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte. Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Ochrana papiera**.
6. Vyberte znova kartu **Cieľ** a potom klepnite na položku .

Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

Naskenované obrázky sa uložia do cieľového sieťového priečinka.

Nastavenie položiek na úpravu cieľa

Režim komunikácie:

Vyberte režim komunikácie pre priečinkov.

Umiestnenie (povinné):

Zadajte sieťovú cestu k cieľovému priečinku vo vhodnom formáte pre zvolený režim Režim komunikácie.

- ☐ Sieťový priečink (SMB): \\názov hostiteľa (názov počítača)\názov priečinka
- ☐ FTP: ftp://názov hostiteľa (názov servera)\názov priečinka
- ☐ FTPS: ftps://názov hostiteľa (názov servera)\názov priečinka
- ☐ WebDAV (HTTPS): https://názov hostiteľa\názov priečinka
- ☐ WebDAV (HTTP): http://názov hostiteľa\názov priečinka

Poznámka:

Skenovanie do **Sieťový prieč./FTP** z ovládacieho panela skenera nepodporuje SharePoint Online.

Ak chcete uložiť naskenované obrázky v službe SharePoint Online, nainštalujte SharePoint Online Connector v Document Capture Pro. Podrobnosti nájdete v návode k aplikácii Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Používateľské meno:

Zadajte prihlasovacie meno používateľa počítača, v ktorom bol vytvorený cieľový priečinok.

Heslo:

Zadajte prihlasovacie heslo pre počítač, v ktorom bol vytvorený cieľový priečinok.

Režim pripojenia:

Vyberte režim pripojenia pre priečinok.

Číslo portu:

Zadajte číslo portu pre priečinok.

Nastavenia proxy servera:

Vyberte, či chcete používať server proxy.

Možnosti ponuky skenovania na skenovanie do priečinka

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrázky pomocou zistených farieb.

☐ Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb, 8-bitových odtieňov sivej alebo čiernobielej (čiernobiele binárne). Keď je to zvolené, nastavte citlivosť zisťovania, či je originál v odtieňoch sivej alebo čiernobiely (keď sa skenuje nefarebný originál).

☐ Farba/Čiernobielo:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo čiernobielej (čiernobiele binárne).

☐ Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 96](#)

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, PDF/A alebo TIFF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

☐ Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

☐ Nastavenia PDF:

Ak ste ako nastavenie formátu na uloženie vybrali PDF, pomocou týchto nastavení môžete zabezpečiť súbory PDF.

Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri otvorení vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre otvorenie dok.. Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri tlači alebo úprave vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre oprávnenia.

Rozlíšenie:

Umožňuje vybrať rozlíšenie skenovania.

Podrobnosti o rozlíšeních súborov, ktoré možno vybrať, nájdete v nasledujúcom texte.

[„Dostupné rozlíšenia” na strane 98](#)

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať z ADF.

☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

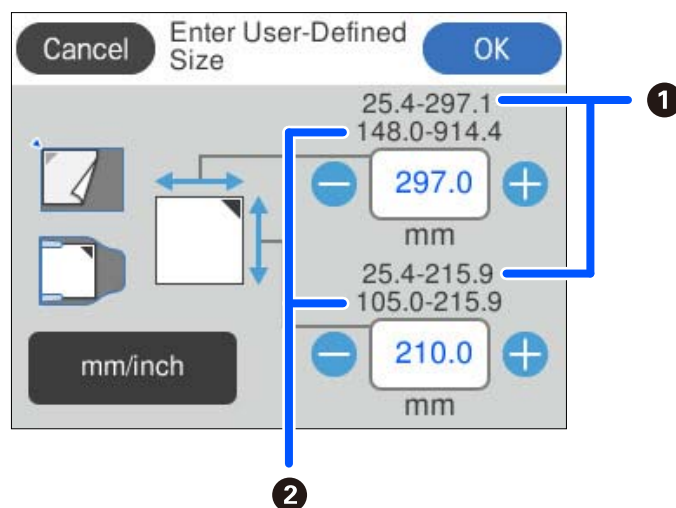
Poznámka:

Vlastnú veľkosť originálu môžete nastaviť v **Definovaný používateľom**.

Veľkosť originálu, ktorú môžete definovať, sa líši v závislosti od zdroja dokumentu použitého na umiestnenie originálu. Zadaťte hodnoty na základe čísel zobrazených na obrazovke.

①: keď je originál umiestnený na skle skenera

②: keď je originál položený na ADF



☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

Poznámka:

Nastavenie **Smer dokumentu** je synchronizované s nastaveniami **Skenovaná strana** a **Veľkosť originálu**. Ak zmeníte nastavenie v niektorom z nich, zmena sa uplatní na všetky.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

☐ Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýraznia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

☐ Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Otočenie:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

☐ Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Vyberte, ak chcete pri skenovaní z ADF preskočiť všetky prázdne strany v origináloch.

Ak výsledok nie je podľa očakávania, upravte úroveň zisťovanie.

Poznámka:

Niektoré stránky môžu byť nesprávne vynechané ako prázdne stránky.

Pridať strany po skenovaní:

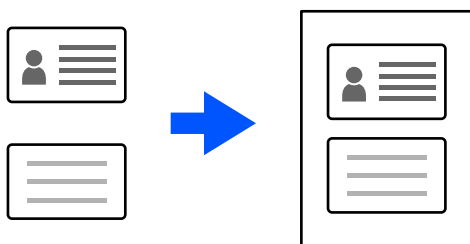
Po jednom skenovaní môžete skenovať ďalšie originály s použitím rovnakých nastavení skenovania. Ak ste vybrali viacstránkový formát súboru, môžete všetky naskenované obrázky uložiť ako jeden súbor.

Po dokončení skenovania vložte ďalší originál do ADF alebo na sklo skenera a potom klepnite na **Spustiť skenovanie**.

Po naskenovaní všetkých originálov ťuknite na položku **Posledný originál** a uložte obrázok.

Identifikačná karta:

Pomocou skla skenera naskenujte prednú a zadnú stranu preukazu zvlášť a potom ich uložte vedľa seba ako jeden obrázok.



Poznámka:

Naskenovaný obrázok sa automaticky oreže s okrajom približne 3 mm (0.12 in.).

Postupujte podľa nižšie uvedených krokov a naskenujte prednú a zadnú stranu v poradí.

[„Umiestnenie identifikačnej karty” na strane 58](#)

☐ Usporiadanie:

Pri ukladaní obrázka vyberte rozloženie, ktoré sa má použiť pre prednú a zadnú stranu.

Názov súboru:

☐ Predpona názvu súboru:

Zadajte predponu názvu obrazov abecednými a číselnými znakmi a symbolmi.

☐ Pridať dátum:

Pridanie dátumu do názvu súboru.

☐ Pridať čas:

Pridanie času do názvu súboru.

Ods. vš. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

Odoslanie e-mailom

Odoslanie e-mailom

Jednoduchým ovládaním dotykového panela skenera môžete odosielať naskenované obrázky ako prílohy e-mailu bez použitia počítača. Môžete použiť niektorý z nasledujúcich protokolov.

Metóda	Jednoduché odosielanie pomocou služby spoločnosti Epson	Odoslanie nastavením e-mailového servera
Čo chcete robiť?	Chcem jednoducho odosielať e-maily pomocou jednoduchých nastavení.	☐ Chcem odosielať e-maily na viaceré adresy naraz. ☐ Chcem zadať e-mailovú adresu odosielateľa.
Sprievodca nastavením	„Skenovať do cloudu Pracovný tok funkcie“ na strane 82 1. Zaregistrujte svoj skener v <i>Epson Connect</i>[*], službe spoločnosti Epson. 2. Pridanie e-mailovej adresy do zoznamu cieľov.	„Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie“ na strane 76 1. Kontrola informácií o e-mailovom serveri. 2. Zaregistrujte adresy servera a ďalšie informácie o svojom e-mailovom serveri do skenera. 3. Zaregistrujte e-mailové adresy do svojich kontaktov (voliteľné).

* Epson Connect je služba, ktorá vám umožňuje používať internet na pripojenie k vašim skenerom. Jednoduchou registráciou skenera a informácií o používateľovi môžete odosielať naskenované údaje na zadanú e-mailovú adresu alebo do cloudovej služby tretej strany. Služby Epson Connect sa môžu bez oznámenia zmeniť.

Rozdiely v dostupných funkciách

Metóda	Jednoduché odosielanie pomocou služby spoločnosti Epson	Odoslanie nastavením e-mailového servera
Odosielateľ	Adresa Epson Connect len na odosielanie (nemožno zmeniť)	Nastavenie ľubovoľnej adresy
Nastavenia cieľa	Registrácia vopred (zoznam cieľov Epson Connect)	☐ Zaregistrujte sa vopred (Kontakty na skeneri) ☐ Zadajte cieľ priamo pri skenovaní bez predchádzajúcej registrácie
Vyberte viaceré ciele	–	Dostupné Ciele môžete zaregistrovať aj ako skupinu v položke Kontakty.
Názov prílohy	–	K dispozícii (upraviť na ovládacom paneli)
Predmet e-mailu	K dispozícii (upraviť podľa cieľa)	K dispozícii (upraviť na ovládacom paneli)
Telo e-mailu	K dispozícii (upraviť podľa cieľa)	–
Maximálna veľkosť prílohy	–	K dispozícii (upraviť na ovládacom paneli)

Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie

Existujú dva spôsoby, ako môžete odosielať naskenované obrázky na určenú e-mailovú adresu: nastavením e-mailového servera alebo pomocou cloudovej služby Epson Connect.

„Odoslanie e-mailom” na strane 75

Nasledujúci postup vysvetľuje, ako nastaviť e-mailový server na odosielanie naskenovaných obrázkov e-mailom.

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
1. Pripojenie skenera k sieti (Toto nie je potrebné, ak ste sa počas nastavovania pripojili k sieti)	Skener a počítač	Pripojte skener k sieti pomocou inštalačného programu. Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu. https://epson.com/support (USA) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinská Amerika) https://epson.sn > Nastavenie (ostatné regióny) Keď sa zobrazí obrazovka výberu spôsobu pripojenia, vyberte bezdrôtovú sieť LAN (Wi-Fi) alebo káblovú sieť LAN (Ethernet) a podľa pokynov na obrazovke sa pripojte k sieti. Poznámka: ☐ Keď použijete inštalačný program, softvér sa nainštaluje súčasne. ☐ Túto hodnotu môžete nastaviť aj manuálne. (pre správcov) „Pripojenie skenera k sieti” na strane 215
2. Zaregistrujte informácie o svojom e-mailovom serveri do skenera	Ovládací panel počítača (Web Config) alebo skenera	Funkcia Skenovať do e-mailu umožňuje odosielať naskenované obrázky prostredníctvom e-mailového servera. Zaregistrujte informácie o svojom e-mailovom serveri do skenera. „Registrácia e-mailového servera” na strane 129
3. Kontrola pripojenia e-mailového servera	Ovládací panel počítača (Web Config) alebo skenera	Otestujte pripojenie k e-mailovému serveru. „Kontrola pripojenia e-mailového servera” na strane 133
4. Zadať e-mailovú adresu príjemcu do položky Kontakty	Ovládací panel počítača (Web Config) alebo skenera	Zaregistrujte e-mailovú adresu príjemcu v položke Kontakty skenera. To vám umožní vybrať príjemcu z položky Kontakty bez toho, aby ste museli pri skenovaní zadávať jeho e-mailovú adresu. „Registrácia cieľa (E-mail)” na strane 136
5. Skenovanie z ovládacieho panela	Ovládací panel skenera	Vykonajte skenovanie z ovládacieho panela. „Skenovanie originálov do e-mailu” na strane 76

Skenovanie originálov do e-mailu

Existujú dva spôsoby, ako môžete odoslať naskenované obrázky na zadanú e-mailovú adresu. Ďalšie informácie o týchto dvoch metódach nájdete v nasledujúcej časti.

[„Odoslanie e-mailom” na strane 75](#)

Ak chcete vykonať skenovanie, je potrebné najprv urobiť nastavenia. Podrobnosti o pracovnom postupe pri vykonávaní nastavení nájdete na nasledujúcom odkaze.

[„Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie” na strane 76](#)

Nasledujúci postup vysvetľuje, ako skenovať pomocou e-mailového servera.

Poznámka:

*Pred skenovaním sa uistite, či sú na skeneri správne nastavenia **Dátum/Čas** a **Časový rozdiel**.*

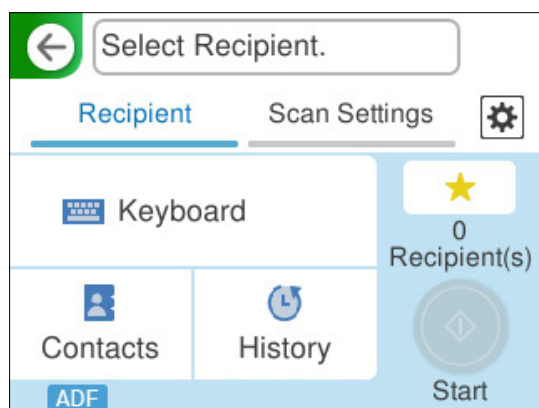
*Ak potrebujete vykonať zmeny, na ovládacom paneli vyberte položku **Nastav.** > **Zákl. nastavenia** > **Nastavenia dátumu/času**.*

1. Umiestnite originál.

Príklad: pre štandardný papier

[„Vkladanie originálov štandardnej veľkosti” na strane 42](#)

2. Klepnite na položku **E-mail** na domovskej obrazovke na ovládacom paneli.
3. Na karte **Príjemca** upresnite cieľ.



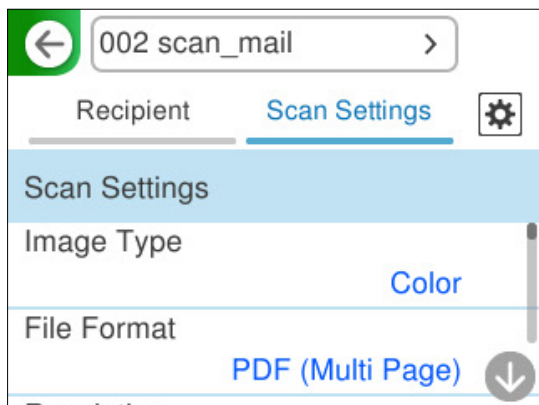
- ☐ Zadávanie pomocou klávesnice: vyberte **Klávesn.**, zadajte cieľ a potom vyberte **OK**.
- ☐ Výber zo zoznamu kontaktov: vyberte položku **Kontakty**, vyberte kontakt a potom vyberte možnosť **Zatvoriť**.
Registrované adresy môžete vyhľadávať aj v poli vyhľadávania v hornej časti obrazovky Kontakty.
- ☐ Výber zo zoznamu histórie: vyberte položku **História**, vyberte kontakt a potom vyberte možnosť **Zatvoriť**.

Poznámka:

- ☐ Počet vybraných príjemcov sa zobrazuje na pravej strane obrazovky. E-maily môžete zasielať až na 10 adries a skupín.
Ak sú medzi príjemcami skupiny, môžete celkovo vybrať až 200 jednotlivých adries. Do tohto počtu sú zahrnuté aj skupiny.
- ☐ Zvolením okna s adresou vo vrchnej časti obrazovky zobrazíte zoznam vybraných adries.

4. Vyberte položku **Nastavenia skenera** a skontrolujte nastavenia, ako je napríklad formát uloženia, a v prípade potreby ich zmeňte.

„Možnosti ponuky skenovania pri skenovaní do e-mailu” na strane 78



5. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte.
Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Ochrana papiera**.
6. Vyberte znova kartu **Prijemca** a potom klepnite na položku .

Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

Naskenovaný obrázok sa odošle na e-mailovú adresu príjemcu.

Možnosti ponuky skenovania pri skenovaní do e-mailu

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrazy pomocou zistených farieb.

- ☐ Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb, 8-bitových odtieňov sivej alebo čiernobielej (čiernobiele binárne). Keď je to zvolené, nastavte citlivosť zisťovania, či je originál v odtieňoch sivej alebo čiernobiely (keď sa skenuje nefarebný originál).

- ☐ Farba/Čiernobielo:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo čiernobielej (čiernobiele binárne).

- ☐ Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 96

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, PDF/A alebo TIFF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

☐ Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

☐ Nastavenia PDF:

Ak ste ako nastavenie formátu na uloženie vybrali PDF, pomocou týchto nastavení môžete zabezpečiť súbory PDF.

Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri otvorení vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre otvorenie dok.. Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri tlači alebo úprave vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre oprávnenia.

Rozlíšenie:

Umožňuje vybrať rozlíšenie skenovania.

Podrobnosti o rozlíšeníach súborov, ktoré možno vybrať, nájdete v nasledujúcom texte.

[„Dostupné rozlíšenia” na strane 98](#)

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať z ADF.

☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

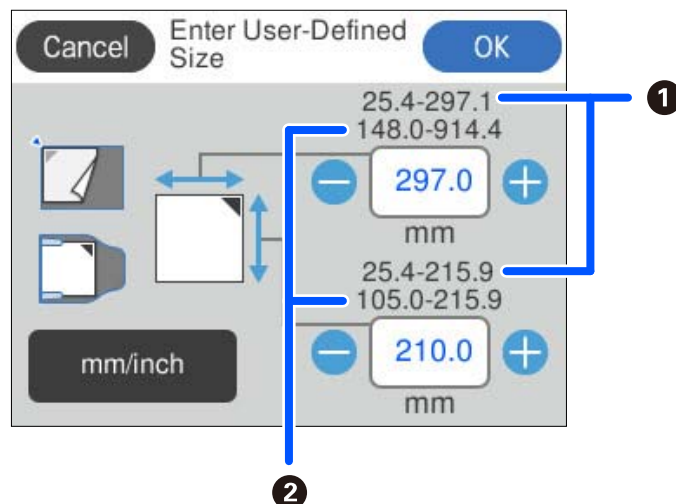
Poznámka:

Vlastnú veľkosť originálu môžete nastaviť v **Definovaný používateľom**.

Veľkosť originálu, ktorú môžete definovať, sa líši v závislosti od zdroja dokumentu použitého na umiestnenie originálu. Zadaťte hodnoty na základe čísel zobrazených na obrazovke.

❶: keď je originál umiestnený na skle skenera

❷: keď je originál položený na ADF



☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

Poznámka:

Nastavenie **Smer dokumentu** je synchronizované s nastaveniami **Skenovaná strana** a **Veľkosť originálu**. Ak zmeníte nastavenie v niektorom z nich, zmena sa uplatní na všetky.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

☐ Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýraznia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

☐ Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Otočenie:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

☐ Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Vyberte, ak chcete pri skenovaní z ADF preskočiť všetky prázdne strany v origináloch.

Ak výsledok nie je podľa očakávania, upravte úroveň zisťovanie.

Poznámka:

Niektoré stránky môžu byť nesprávne vynechané ako prázdne stránky.

Pridať strany po skenovaní:

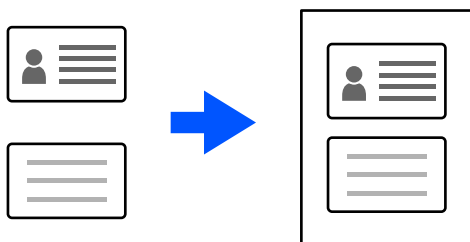
Po jednom skenovaní môžete skenovať ďalšie originály s použitím rovnakých nastavení skenovania. Ak ste vybrali viacstránkový formát súboru, môžete všetky naskenované obrázky uložiť ako jeden súbor.

Po dokončení skenovania vložte ďalší originál do ADF alebo na sklo skenera a potom klepnite na **Spustiť skenovanie**.

Po naskenovaní všetkých originálov ťuknite na položku **Posledný originál** a uložte obrázok.

Identifikačná karta:

Pomocou skla skenera naskenujte prednú a zadnú stranu preukazu zvlášť a potom ich uložte vedľa seba ako jeden obrázok.



Poznámka:

Naskenovaný obrázok sa automaticky oreže s okrajom približne 3 mm (0.12 in.).

Postupujte podľa nižšie uvedených krokov a naskenujte prednú a zadnú stranu v poradí.

[„Umiestnenie identifikačnej karty” na strane 58](#)

☐ Usporiadanie:

Pri ukladaní obrázka vyberte rozloženie, ktoré sa má použiť pre prednú a zadnú stranu.

Predmet:

Zadajte predmet e-mailu zostavený z alfanumerických znakov a symbolov.

Max. veľ. pril. Súboru:

Umožňuje vybrať maximálnu veľkosť súboru, ktorý možno priložiť k e-mailu.

Podrobnosti o veľkosti súborov, ktoré možno uložiť, nájdete v nasledujúcom texte.

[„Veľkosti súborov, ktoré možno uložiť” na strane 97](#)

Názov súboru:

☐ Predpona názvu súboru:

Zadajte predponu názvu obrazov abecednými a číselnými znakmi a symbolmi.

☐ Pridať dátum:

Pridanie dátumu do názvu súboru.

☐ Pridať čas:

Pridanie času do názvu súboru.

Ods. vš. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

Odosielenie do cloudu

Skenovať do cloudu Pracovný tok funkcie

Použite cloudovú službu spoločnosti Epson, *Epson Connect* na odosielanie naskenovaných obrázkov do registrovaných cieľových miest.

- ☐ Naskenované obrázky môžete jednoducho odoslať e-mailom tak, že ako cieľ zaregistrujete e-mailovú adresu.
- ☐ Naskenované obrázky môžete posilať do online služieb ukladania dát tretích strán (Evernote, Google Drive, Dropbox a pod.) tak, že ich zaregistrujete ako cieľové miesto. Podrobné informácie o registrácii účtu nájdete na webovej lokalite každej služby. Dostupné služby sa môžu bez oznámenia zmeniť.

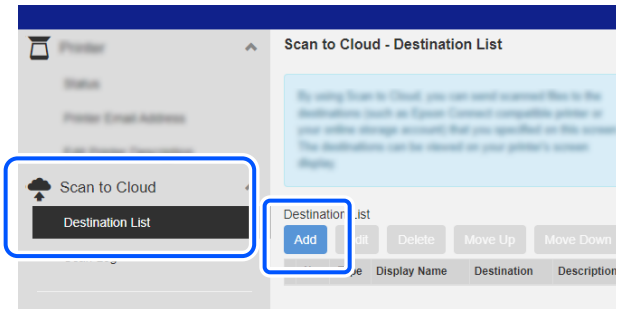
Poznámka:

Viac informácií o službách *Epson Connect* nájdete na tejto webovej stránke portálu.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (len Európa)

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
1. Pripojenie skenera k sieti (Toto nie je potrebné, ak ste sa počas nastavovania pripojili k sieti)	Skener a počítač	Pripojte skener k sieti pomocou inštalačného programu. Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu. https://epson.com/support (USA) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinská Amerika) https://epson.sn > Nastavenie (ostatné regióny) Keď sa zobrazí obrazovka výberu spôsobu pripojenia, vyberte bezdrôtovú sieť LAN (Wi-Fi) alebo káblovú sieť LAN (Ethernet) a podľa pokynov na obrazovke sa pripojte k sieti. Poznámka: ☐ Keď použijete inštalačný program, softvér sa nainštaluje súčasne. ☐ Túto hodnotu môžete nastaviť aj manuálne. (pre správcov) <i>„Pripojenie skenera k sieti“ na strane 215</i>
2. Zaregistrujte výrobok v Epson Connect	Ovládací panel skenera a počítač (Webová stránka Epson Connect)	Zaregistrujte svoj výrobok v službe Epson Connect a aktivujte službu. Na ovládacom paneli skenera vyberte položku Nastav. > Nastavenia webovej služby > Služby Epson Connect > Zaregistrovať, a potom sa podľa pokynov na obrazovke zaregistrujte. Poznámka: Ak sa zobrazí výzva na zadanie overovacieho kódu, prejdite na nasledujúcu adresu URL a zadajte kód. https://www.epsonconnect.com/activation

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
3. Registrácia zoznamu cieľov na stránke používateľa Epson Connect	Počítač (Webová stránka Epson Connect)	Zaregistrujte ciele, na ktoré chcete odosielať, v zozname miest určenia na stránke používateľa Epson Connect. Prístup na stránku používateľa z nasledujúcej adresy URL, kliknite na Skenovať do cloudu > Destination List > Add*, a potom podľa pokynov na obrazovke pridajte cieľ. https://www.epsonconnect.com/user  Poznámka: Pri registrácii e-mailovej adresy vyberte ako typ cieľa možnosť E-mailová adresa.
4. Skenovanie z ovládacieho panela	Ovládací panel skenera	Vykonajte skenovanie z ovládacieho panela. „Odosielanie do cloudu“ na strane 84

* Služby Epson Connect sa môžu bez oznámenia zmeniť.

Odosielenie do cloudu

Odosielenie naskenovaných obrázkov do miest určenia zaregistrovaných v *Epson Connect*.

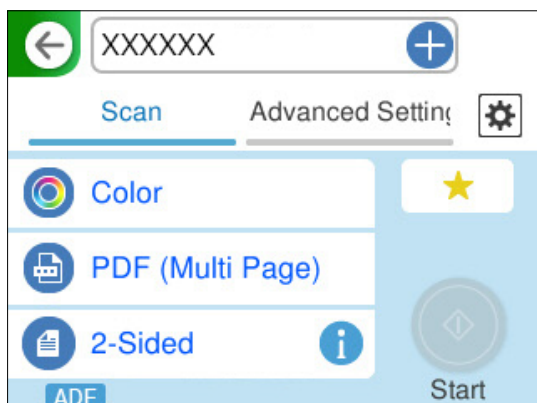
Je potrebné urobiť nastavenia vopred. Podrobnosti o pracovnom postupe pri vykonávaní nastavení nájdete na nasledujúcom odkaze.

[„Skenovať do cloudu Pracovný tok funkcie“ na strane 82](#)

- Umiestnite originál.
Príklad: pre štandardný papier
[„Vkladanie originálov štandardnej veľkosti“ na strane 42](#)
- Klepnite na položku **Cloud** na domovskej obrazovke na ovládacom paneli.
- Vyberte  vo vrchnej časti obrazovky a potom vyberte cieľ.

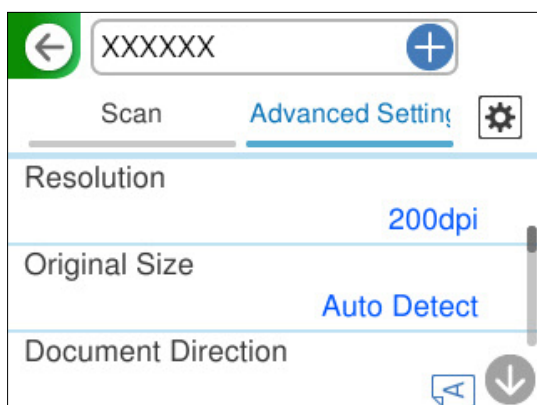
4. Nastavte položky na karte **Skenov.**, ako je napríklad formát ukladania.

„Položky nastavenia skenovania cloudového úložiska” na strane 85



5. Vyberte kartu **Rozšírené nastavenia**, skontrolujte nastavenia a podľa potreby ich zmeňte.

„Možnosti rozšírenej ponuky na skenovanie do cloudu” na strane 86



6. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte.

Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Ochrana papiera**.

7. Vyberte znova kartu **Skenov.** a potom klepnite na položku .

Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

Naskenované obrázky sa odošlú na zaregistrované miesto určenia.

Položky nastavenia skenovania cloudového úložiska

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrázky pomocou zistených farieb.

☐ Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 96](#)

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

☐ Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať z ADF.

☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Možnosti rozšírenej ponuky na skenovanie do cloudu

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Rozlíšenie:

Umožňuje vybrať rozlíšenie skenovania.

Podrobnosti o rozlíšeníach súborov, ktoré možno vybrať, nájdete v nasledujúcom texte.

[„Dostupné rozlíšenia” na strane 98](#)

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

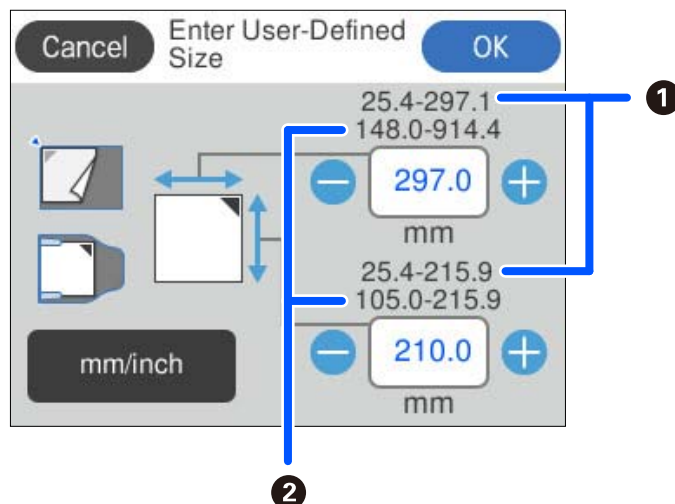
Poznámka:

Vlastnú veľkosť originálu môžete nastaviť v **Definovaný používateľom**.

Veľkosť originálu, ktorú môžete definovať, sa líši v závislosti od zdroja dokumentu použitého na umiestnenie originálu. Zadaťte hodnoty na základe čísel zobrazených na obrazovke.

❶: keď je originál umiestnený na skle skenera

❷: keď je originál položený na ADF



☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

Poznámka:

Nastavenie **Smer dokumentu** je synchronizované s nastaveniami **Skenovaná strana** a **Veľkosť originálu**. Ak zmeníte nastavenie v niektorom z nich, zmena sa uplatní na všetky.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

☐ Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýraznia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

☐ Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Otočenie:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

☐ Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Vyberte, ak chcete pri skenovaní z ADF preskočiť všetky prázdne strany v origináloch.

Ak výsledok nie je podľa očakávania, upravte úroveň zisťovanie.

Poznámka:

Niektoré stránky môžu byť nesprávne vynechané ako prázdne stránky.

Pridať strany po skenovaní:

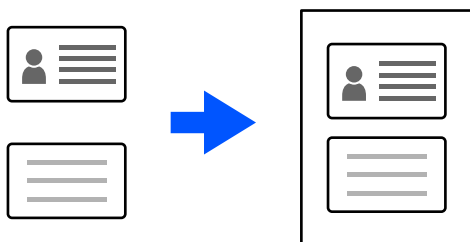
Po jednom skenovaní môžete skenovať ďalšie originály s použitím rovnakých nastavení skenovania. Ak ste vybrali viacstránkový formát súboru, môžete všetky naskenované obrázky uložiť ako jeden súbor.

Po dokončení skenovania vložte ďalší originál do ADF alebo na sklo skenera a potom klepnite na **Spustiť skenovanie**.

Po naskenovaní všetkých originálov ťuknite na položku **Posledný originál** a uložte obrázok.

Identifikačná karta:

Pomocou skla skenera naskenujte prednú a zadnú stranu preukazu zvlášť a potom ich uložte vedľa seba ako jeden obrázok.



Poznámka:

Naskenovaný obrázok sa automaticky oreže s okrajom približne 3 mm (0.12 in.).

Postupujte podľa nižšie uvedených krokov a naskenujte prednú a zadnú stranu v poradí.

[„Umiestnenie identifikačnej karty” na strane 58](#)

☐ Usporiadanie:

Pri ukladaní obrázka vyberte rozloženie, ktoré sa má použiť pre prednú a zadnú stranu.

Ods. vš. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

Ukladanie na USB jednotku

Sken. do USB jednotky Pracovný tok funkcie

Táto časť vysvetľuje, ako uložiť naskenované obrázky na jednotku USB pripojenú k skeneru.

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlivky
1. Pripojenie jednotky USB k skeneru	Skener	Vložte USB jednotku do portu USB externého rozhrania skenera. „Vloženie USB jednotky” na strane 23
2. Skenovanie z ovládacieho panela	Ovládací panel skenera	Vykonajte skenovanie z ovládacieho panela. „Ukladanie na USB jednotku” na strane 89

Ukladanie na USB jednotku

Naskenovaný obraz môžete uložiť na USB jednotku.

1. Umiestnite originál.

Príklad: pre štandardný papier

[„Vkladanie originálov štandardnej veľkosti” na strane 42](#)

2. Vložte USB jednotku do portu USB externého rozhrania skenera.

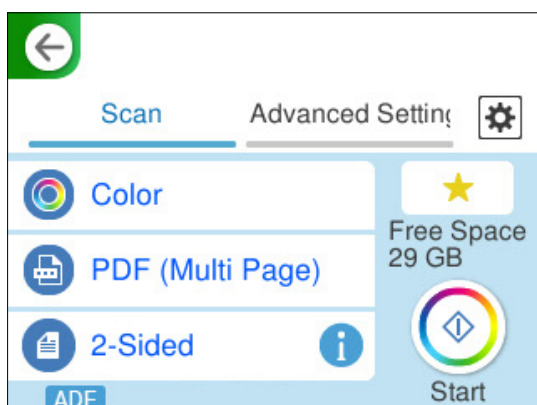
[„Vloženie USB jednotky” na strane 23](#)

3. Klepnite na položku **USB jednotka** na domovskej obrazovke na ovládacom paneli.

Ak je už zobrazená obrazovka ponuky skenovania, prejdite na ďalší krok.

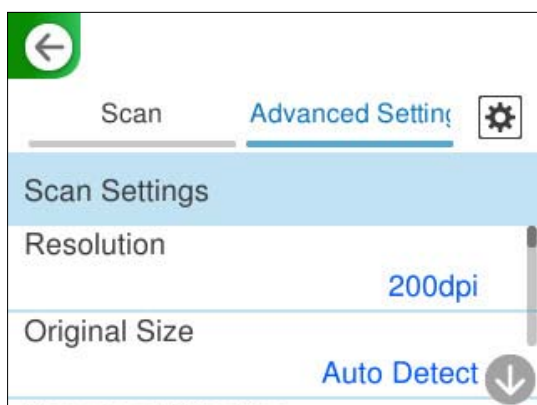
4. Nastavte položky na karte **Skenov.**, ako je napríklad formát ukladania.

„Položky nastavenia pre skenovanie na USB jednotku” na strane 90



5. Vyberte kartu **Rozšírené nastavenia**, skontrolujte nastavenia a podľa potreby ich zmeňte.

„Rozšírené možnosti ponuky pre skenovanie na USB jednotku” na strane 91



6. Vyberte , skontrolujte **Nastavenia skenera** a prípadne podľa potreby zmeňte.

Môžete napríklad zmeniť nastavenia **Ochrana papiera**.

7. Vyberte znova kartu **Skenov.** a potom klepnite na položku .

Poznámka:

Vyberte , čím uložíte nastavenia ako predvoľbu.

Naskenované obrázky sa uložia na cieľovú USB jednotku.

Položky nastavenia pre skenovanie na USB jednotku

Poznámka:

Niektoré položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od ďalších nastavení, ktoré urobíte.

Typ obrazu:

Vyberte farbu pre výstupný obraz.

Keď vyberiete nasledujúce, skener zisťuje farbu originálov automaticky a ukladá obrázky pomocou zistených farieb.

☐ Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb, 8-bitových odtieňov sivej alebo čiernobielej (čiernobiele binárne). Keď je to zvolené, nastavte citlivosť zisťovania, či je originál v odtieňoch sivej alebo čiernobiely (keď sa skenuje nefarebný originál).

☐ Farba/Čiernobielo:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo čiernobielej (čiernobiele binárne).

☐ Farba/Odtiene sivej:

Prevedie naskenovaný obraz do 24-bitových farieb alebo 8-bitových odtieňov sivej.

Dostupné typy obrázkov sa môžu líšiť v závislosti od zvoleného nastavenia Formát súboru. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu” na strane 96](#)

Formát súboru:

Umožňuje vybrať formát, v ktorom sa má uložiť naskenovaný obraz.

Keď chcete ukladať vo formáte PDF, PDF/A alebo TIFF, zvolte, či chcete ukladať všetky originály ako jeden súbor (viacstranový), prípadne či chcete ukladať jednotlivé originály samostatne (jednostranové).

☐ Kompresný pomer:

Vyberte pomer kompresie skenovaného obrazu.

☐ Nastavenia PDF:

Ak ste ako nastavenie formátu na uloženie vybrali PDF, pomocou týchto nastavení môžete zabezpečiť súbory PDF.

Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri otvorení vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre otvorenie dok.. Ak chcete vytvoriť súbor PDF, ktorý bude pri tlači alebo úprave vyžadovať heslo, nastavte položku Heslo pre oprávnenia.

Skenovaná strana:

Vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať z ADF.

☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Viazanie (Or.):

Vyberte smer väzby originálu.

Rozšírené možnosti ponuky pre skenovanie na USB jednotku

Poznámka:

Položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od iných vykonaných nastavení.

Rozlíšenie:

Umožňuje vybrať rozlíšenie skenovania.

Podrobnosti o rozlíšení súborov, ktoré možno vybrať, nájdete v nasledujúcom texte.

[„Dostupné rozlíšenia” na strane 98](#)

Veľkosť originálu:

Vyberte veľkosť umiestneného originálu.

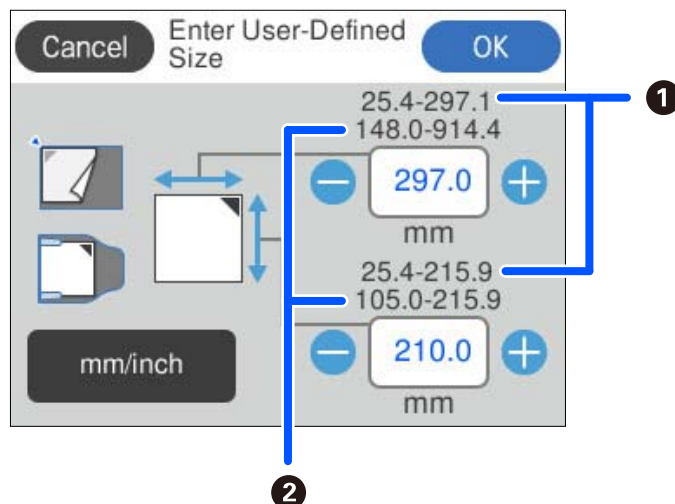
Poznámka:

Vlastnú veľkosť originálu môžete nastaviť v **Definovaný používateľom**.

Veľkosť originálu, ktorú môžete definovať, sa líši v závislosti od zdroja dokumentu použitého na umiestnenie originálu. Zadaťte hodnoty na základe čísel zobrazených na obrazovke.

❶: keď je originál umiestnený na skle skenera

❷: keď je originál položený na ADF



☐ Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

☐ Or. okr. pre veľ. „Autom.“:

Keď vyberiete možnosť **Automatické zistenie**, upravte oblasť orezania.

Smer dokumentu:

Umožňuje vybrať orientáciu originálu.

Poznámka:

Nastavenie **Smer dokumentu** je synchronizované s nastaveniami **Skenovaná strana** a **Veľkosť originálu**. Ak zmeníte nastavenie v niektorom z nich, zmena sa uplatní na všetky.

Vylepšenie textu:

Z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré. Môžete tiež znížiť odsadenie alebo nerovnosti pozadia.

☐ Zvýrazniť svetlé písmená/Odstrániť pozadie:

Môžete nastaviť úroveň korekcie medzi textom a pozadím. Keď posuniete posúvač bližšie k **Zvýrazniť svetlé písmená**, zvýraznia sa svetlé písmená na naskenovanom obrázku. Keď posuniete posúvač bližšie k **Odstrániť pozadie**, odstráni sa farba pozadia, vzor, zvlnenia alebo posun v naskenovanom obrázku.

☐ Odstrániť bodový šum:

Môžete odstrániť čierne body na pozadí originálu, ktoré sa nedajú odstrániť zosvetlením pozadia. Môžete nastaviť úroveň efektu.

Poznámka:

Keď vyberiete túto funkciu, môže odstrániť aj malé bodky a čierne bodky na pozadí.

Otočenie:

Otáča naskenovaný obraz v smere hodinových ručičiek. Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.

Hustota:

Umožňuje vybrať kontrast naskenovaného obrazu.

Odstr. pozadia:

Slúži na odstránenie farby pozadia originálov z naskenovaného obrazu.

Ak chcete použiť túto funkciu, farba pozadia na origináloch musí byť najsvetlejšia farba originálov a musí byť jednotná. Táto funkcia sa nepoužije správne, ak sú na pozadí vzory, prípadne ak sú tam texty alebo obrázky, ktoré majú svetlejšiu farbu než pozadie.

Odstrániť tieň:

Odstráni tieň originálu, ktoré sa objavujú na naskenovanom obraze.

☐ Rám:

Odstráni tieň na hrane originálu.

Opraviť Nesúmernosť Dok:

Opravuje zošikmenie na naskenovanom obraze.

Táto funkcia nemusí opraviť dokumenty, ktoré boli zošikmené príliš veľa.

Presk. prázdne str.:

Vyberte, ak chcete pri skenovaní z ADF preskočiť všetky prázdne strany v origináloch.

Ak výsledok nie je podľa očakávania, upravte úroveň zisťovanie.

Poznámka:

Niektoré stránky môžu byť nesprávne vynechané ako prázdne stránky.

Pridať strany po skenovaní:

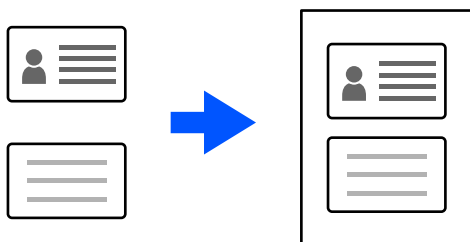
Po jednom skenovaní môžete skenovať ďalšie originály s použitím rovnakých nastavení skenovania. Ak ste vybrali viacstránkový formát súboru, môžete všetky naskenované obrázky uložiť ako jeden súbor.

Po dokončení skenovania vložte ďalší originál do ADF alebo na sklo skenera a potom klepnite na **Spustiť skenovanie**.

Po naskenovaní všetkých originálov ťuknite na položku **Posledný originál** a uložte obrázok.

Identifikačná karta:

Pomocou skla skenera naskenujte prednú a zadnú stranu preukazu zvlášť a potom ich uložte vedľa seba ako jeden obrázok.



Poznámka:

Naskenovaný obrázok sa automaticky oreže s okrajom približne 3 mm (0.12 in.).

Postupujte podľa nižšie uvedených krokov a naskenujte prednú a zadnú stranu v poradí.

„Umiestnenie identifikačnej karty” na strane 58

☐ Usporiadanie:

Pri ukladaní obrázka vyberte rozloženie, ktoré sa má použiť pre prednú a zadnú stranu.

Názov súboru:

☐ Predpona názvu súboru:

Zadajte predponu názvu obrazov abecednými a číselnými znakmi a symbolmi.

☐ Pridať dátum:

Pridanie dátumu do názvu súboru.

☐ Pridať čas:

Pridanie času do názvu súboru.

Ods. vř. nast.

Obnovenie predvolených nastavení skenovania.

Používanie funkcie WSD

Skenovať do WSD Pracovný tok funkcie

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
1. Pripojte skener a počítač k sieti (Toto nie je potrebné, ak ste sa počas nastavovania pripojili k sieti)	Skener a počítač	Pripojte skener k sieti pomocou inštalačného programu. Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu. https://epson.com/support (USA) https://epson.ca/support (Kanada) https://latin.epson.com/support (Latinská Amerika) https://epson.sn > Nastavenie (ostatné regióny) Keď sa zobrazí obrazovka výberu spôsobu pripojenia, vyberte bezdrôtovú sieť LAN (Wi-Fi) alebo káblovú sieť LAN (Ethernet) a podľa pokynov na obrazovke sa pripojte k sieti. Poznámka: ☐ Keď použijete inštalačný program, softvér sa nainštaluje súčasne. ☐ Túto hodnotu môžete nastaviť aj manuálne. (pre správcov) „Pripojenie skenera k sieti” na strane 215

Nevyhnutné operácie	Miesto operácie	Vysvetlenie
2. Skenovanie z ovládacieho panela	Ovládací panel skenera	Vykonajte skenovanie z ovládacieho panela. „Skenovanie pomocou funkcie WSD“ na strane 95 Poznámka: Ak cieľový počítač nie je zobrazený, podľa nasledovného postupu pridajte skenovacie zariadenie WSD. „Pridanie skenovacieho zariadenia WSD“ na strane 95

Pridanie skenovacieho zariadenia WSD

V závislosti od vášho prostredia možno bude potrebné na počítači pridať skenovacie zariadenie WSD.

Nasleduje príklad pre systém Windows 10. Postup sa môže líšiť v závislosti od prostredia.

1. Zobrazte zoznam zariadení.
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Nastavenia > Zariadenia > Tlačiarne a skenery**.
2. Kliknite na možnosť **Pridať tlačiareň alebo skener**.
3. Vyberte svoj skener a kliknite na tlačidlo **Pridať zariadenie**.

Poznámka:

Ak nepoznáte názov zariadenia vášho skenera, môžete ho skontrolovať na ovládacom paneli skenera.

Na ovládacom paneli skenera vyberte položky **Nastav. > Nastavenia siete > Stav siete** a zvolíte stav aktívneho spôsobu pripojenia, čím overíte položku **Názov zariadenia**.

Postup je hotový, keď sa skener pridá do zoznamu.

Poznámka:

☐ Môžete zmeniť skenovaciu udalosť WSD. Kliknite na pridaný skener a kliknite na položky **Spravovať > Vlastnosti skenera > Vlastnosti > Udalosti**.

☐ Skenovacie zariadenie môžete pridať cez Ovládací panel systému Windows.

Vyberte položky **Ovládací panel > Hardvér a zvuk > Zobrazíť zariadenia a tlačiarne** a kliknite na možnosť **Pridať zariadenie**.

Skenovanie pomocou funkcie WSD

Poznámka:

Ak cieľový počítač nie je zobrazený, podľa nasledovného postupu pridajte skenovacie zariadenie WSD.

„Pridanie skenovacieho zariadenia WSD“ na strane 95

1. Vložte originály.
2. Vyberte položku **WSD** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
3. Vyberte cieľovú oblasť.
4. Klepnite na .

5. Keď sa na počítači zobrazí obrazovka **Skenovacie zariadenie WSD**, postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Kombinácia funkcií a nastavení

Kombinácie pre dostupné položky Formát súboru a Typ obrazu

Podľa použitej funkcie a položky Formát súboru, do ktorého sa uložia, môžete vybrať nasledujúce typy obrázkov.

Funkcia Skenovať do počítača

Závisí od nastavení Document Capture Pro.

Funkcia Sken. do USB jednotky, funkcia Sken. do sieťového prieč./FTP

✓ : možno vybrať. - : nemožno vybrať.

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové) PDF/A (jedna stránka) PDF/A (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba	✓	✓	✓	–
ČB	–	✓	✓	✓
Šedá	✓	✓	✓	–
Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele	–	✓	✓	–
Farba/Čiernobielo	–	✓	✓	–
Farba/Odtiene sivej	✓	✓	✓	–

Funkcia Skenovať do cloudu

✓ : možno vybrať. - : nemožno vybrať.

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba	✓	✓	–	–
ČB	–	✓	–	–
Šedá	✓	✓	–	–
Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele	–	–	–	–
Farba/Čiernobielo	–	–	–	–

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba/Odtiene sivej	✓	✓	–	–

Funkcia Skenovať do e-mailu

✓ : možno vybrať. – : nemožno vybrať.

Typ obrazu	Formát súboru			
	JPEG	PDF (jedna stránka) PDF (viacstránkové) PDF/A (jedna stránka) PDF/A (viacstránkové)	TIFF (jedna stránka)	TIFF (viac stránok)
Farba	✓	✓	–	–
ČB	–	✓	✓	✓
Šedá	✓	✓	–	–
Farebné/Odtiene sivej/Čiernobiele	–	✓	–	–
Farba/Čiernobielo	–	✓	–	–
Farba/Odtiene sivej	✓	✓	–	–

Veľkosti súborov, ktoré možno uložiť

Ukladať sa dajú nasledujúce veľkosti.

Funkcie	Maximálna kapacita
Funkcia Skenovať do počítača	Závisí od množstva voľného miesta v cieľovom zariadení.
Funkcia Sken. do USB jednotky	Závisí od množstva voľného miesta v cieľovom zariadení. „Parametre USB jednotky“ na strane 268
Funkcia Skenovať do cloudu	Závisí od množstva voľného úložného priestoru v online službe alebo od maximálnej veľkosti súboru prílohy, ktorú môže e-mailový server prijať.
Funkcia Skenovať do e-mailu	Závisí od množstva voľného miesta na cieľovom serveri. Maximálnu veľkosť súborov pripojených k e-mailom môžete nastaviť na 1 MB/2 MB/5 MB/10 MB/20 MB/30 MB.
Funkcia Sken. do sieťového prieč./FTP	Závisí od množstva voľného miesta v cieľovom zariadení.

Dostupné rozlíšenia

V závislosti od používanej funkcie sú k dispozícii tieto rozlíšenia.

Funkcia Skenovať do počítača závisí od nastavení Document Capture Pro.

✓ : možno vybrať. - : nemožno vybrať.

Funkcie	Dostupné rozlíšenia		
	200 dpi	300 dpi	600 dpi
Funkcia Sken. do USB jednotky	✓	✓	✓
Funkcia Skenovať do cloudu	✓	✓	–
Funkcia Skenovať do e-mailu	✓	✓	✓
Funkcia Sken. do sieťového prieč./FTP	✓	✓	✓

Skenovanie pomocou registrovaného obsahu v položke Predv. hod.

Skenovanie pomocou obsahu vopred zaregistrovaného do vašej položky **Predv. hod.**.

1. Položky funkcie **Predv. hod.** môžete načítat jedným z nasledujúcich spôsobov.

- ☐ Na hlavnej obrazovke ovládacieho panela skenera vyberte položku  a vyberte zo zoznamu nastavenie.
- ☐ Na obrazovke ponuky skenovania vyberte položku , vyberte položku **Načítať predvoľby** a vyberte zo zoznamu vopred zaregistrované nastavenie.

Poznámka:

*Ak ste povolili **Rýchlo odoslať**, skenovanie sa spustí okamžite a ostatné kroky sa preskočia.*

2. Zobrazí sa názov načítanej predvoľby. Skontrolujte názov a potom vyberte tlačidlo **Zatvoriť**.
3. Skontrolujte prednastavené ciele a nastavenia skenovania.
4. Klepnite na tlačidlo .

Súvisiace informácie

➡ „Registrácia položky Predv. hod.” na strane 28

Skenovanie z počítača

Skenovanie pomocou Document Capture Pro (Windows)

Aplikácia Document Capture Pro umožňuje ľahko a efektívne digitalizovať originály a formuláre tak, aby vyhovovali vašim potrebám.

S aplikáciou Document Capture Pro sú k dispozícii nasledujúce funkcie.

- ☐ Môžete spravovať a ako „úlohu“ vykonávať skupiny činností, ako napríklad skenovanie a ukladanie.
- ☐ Môžete nakonfigurovať „úlohu“ na ukladanie naskenovaných obrazov v rôznych formátoch (PDF/BMP/JPEG/JPEG2000/TIFF/Multi-TIFF/PNG/DOCX/XLSX/PPTX).
- ☐ Môžete automaticky zoraďovať úlohy vkladáním oddeľujúceho papiera medzi originály, prípadne pomocou informácií z čiarového kódu na origináloch.
- ☐ Na výstupe môžete mať naskenované informácie alebo položky potrebné na skenovaný obsah pre údaje registra.
- ☐ Môžete nastaviť viaceré ciele.
- ☐ Môžete skenovať pomocou jednoduchých činností bez vytvárania úlohy.

Pomocou týchto funkcií môžete digitalizovať papierové dokumenty ešte efektívnejšie, napríklad skenovať veľké množstvo dokumentov, prípadne ich použiť cez sieť.

Poznámka:

- ☐ Podrobné informácie o používaní aplikácie Document Capture Pro nájdete na tejto URL adrese:
<https://support.epson.net/dcp/>
- ☐ Aplikácia Document Capture Pro nepodporuje Windows Server.

Čo je úloha skenovania?

Zaregistrovaním série často používaných činností ako úlohy môžete vykonávať tieto činnosti tak, že len vyberiete úlohu.

Po priradení úlohy ovládacímu panelu skenera môžete úlohu vykonať aj z ovládacieho panela.

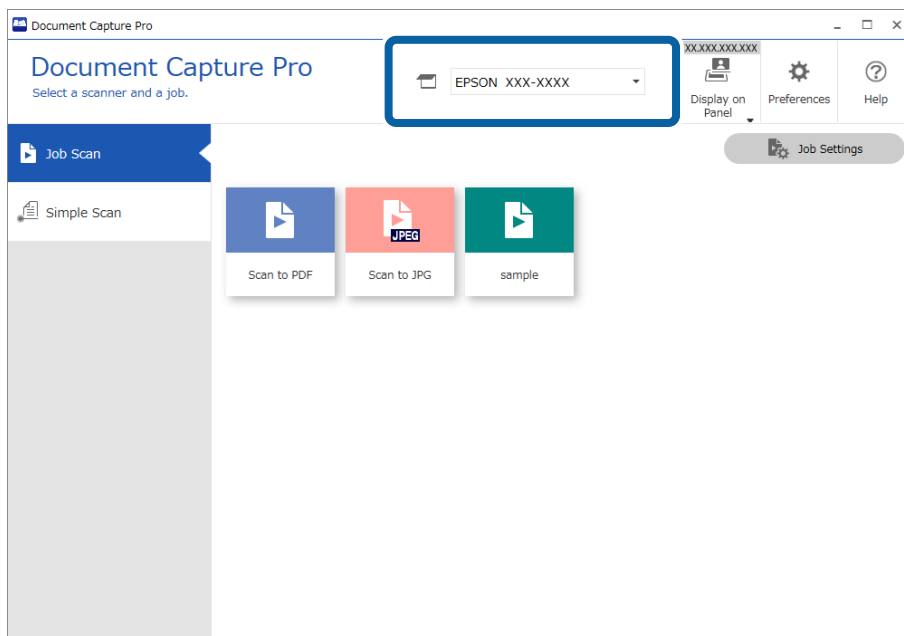
Súvisiace informácie

➡ „Nastavenie úlohy“ na strane 116

Vykonávanie úlohy skenovania

V tejto časti je vysvetlený pracovný postup skenovania pomocou existujúcej úlohy.

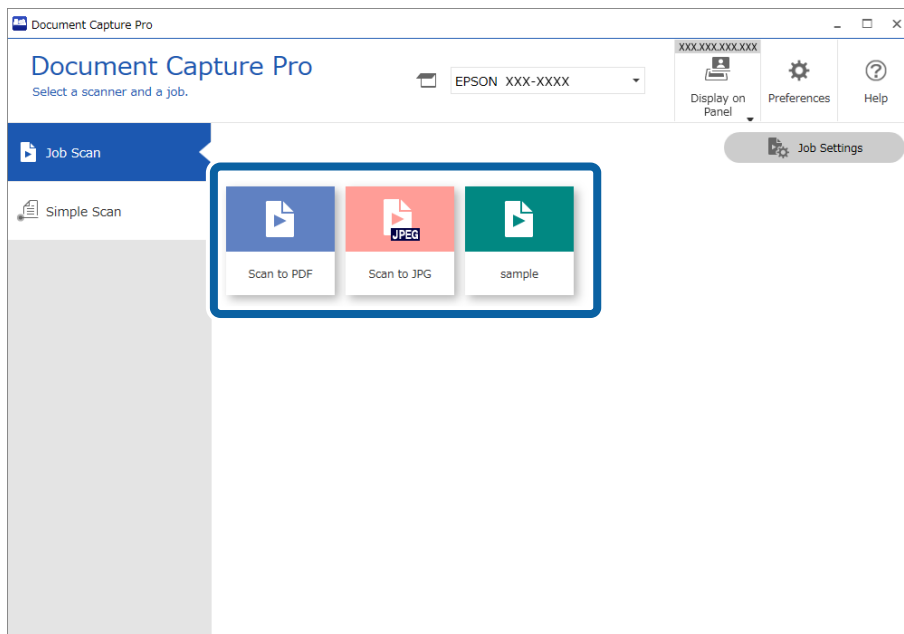
1. Z hlavnej obrazovky aplikácie Document Capture Pro vyberte skener, ktorý chcete použiť. Keď softvér spustíte, automaticky sa pripojí k naposledy použitému skeneru.



Poznámka:

Ak sa tento počítač nezobrazí na ovládacom paneli skenera alebo trvá dlho, kým sa zobrazí, stlačte tlačidlo  (Display on Panel) v pravom hornom rohu a potom vyberte položku **Display your computer on the scanner**.

2. Kliknite na kartu **Job Scan** a kliknite na ikonu úlohy, ktorú chcete vykonať.

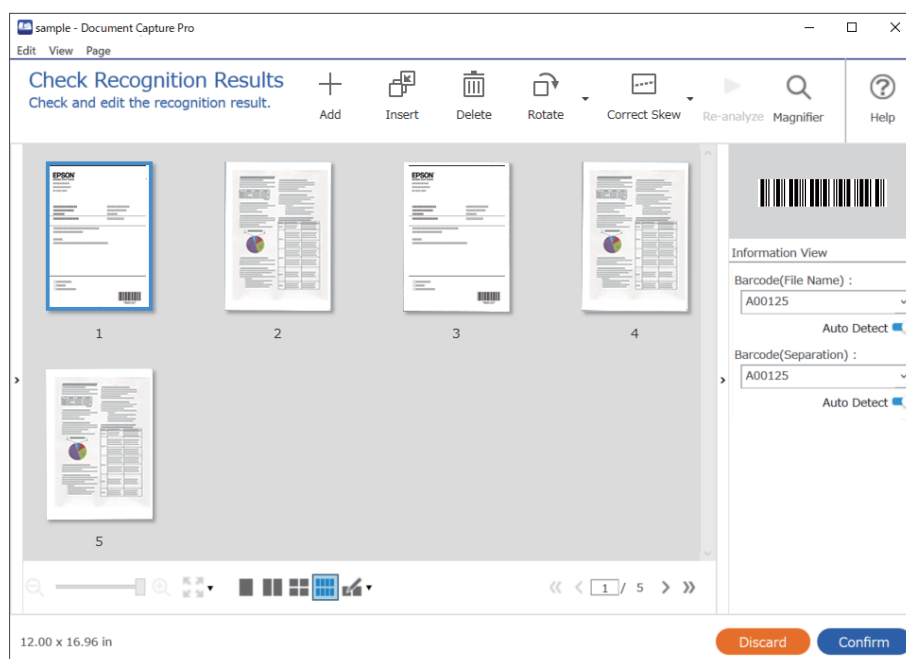


Vykoná sa vybraná úloha.

Keď vykonávate úlohu, pre ktorú bola zvolená možnosť **Show the preview while scanning** v nastaveniach skenovania, počas skenovania sa zobrazí obrazovka s ukážkou.

3. Ak vykonávate úlohu obsahujúcu nasledovné prvky v nastaveniach názvu súboru, nastaveniach oddeľovania alebo nastaveniach používateľom definovaného indexu z nastavení ukladania, a prvky sa zistia na naskenovanej stránke, oblasť zisťovania sa zobrazí na obraze ako rámček. V prípade potreby ručne upravte výsledky rozpoznávania, prípadne zmeníte oblasť a spustíte rozpoznávanie znova.

- ☐ OCR
- ☐ Čiarový kód
- ☐ Formulár
- ☐ MRZ pasu
- ☐ MRZ v cestovných dokladoch

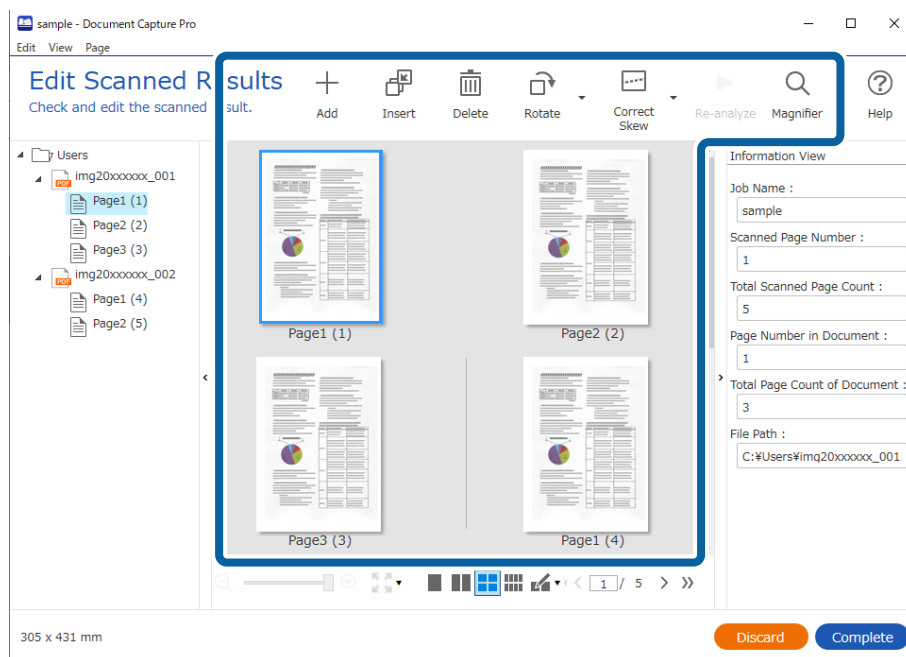


4. Pri úlohách, pre ktoré bola zvolená možnosť **Show Edit Page dialog before saving** v nastaveniach skenovania, skontrolujte po skenovaní výsledky skenovania na obrazovke **Edit Scanned Results** a v prípade potreby urobte úpravy.

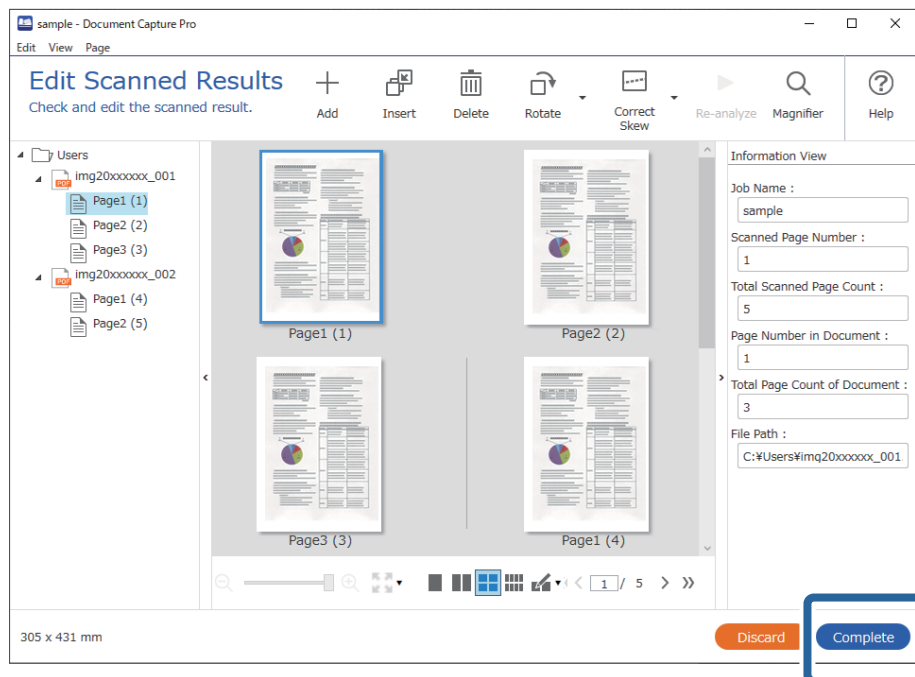
Na obrazovke **Edit Scanned Results** môžete skontrolovať a upraviť nasledovné.

- ☐ Výsledky oddeľovania
- ☐ Naskenované obrazy

Údaje indexu



- Kliknutím na tlačidlo **Complete** dokončíte vykonávanie úlohy skenovania.



Čo je jednoduché skenovanie?

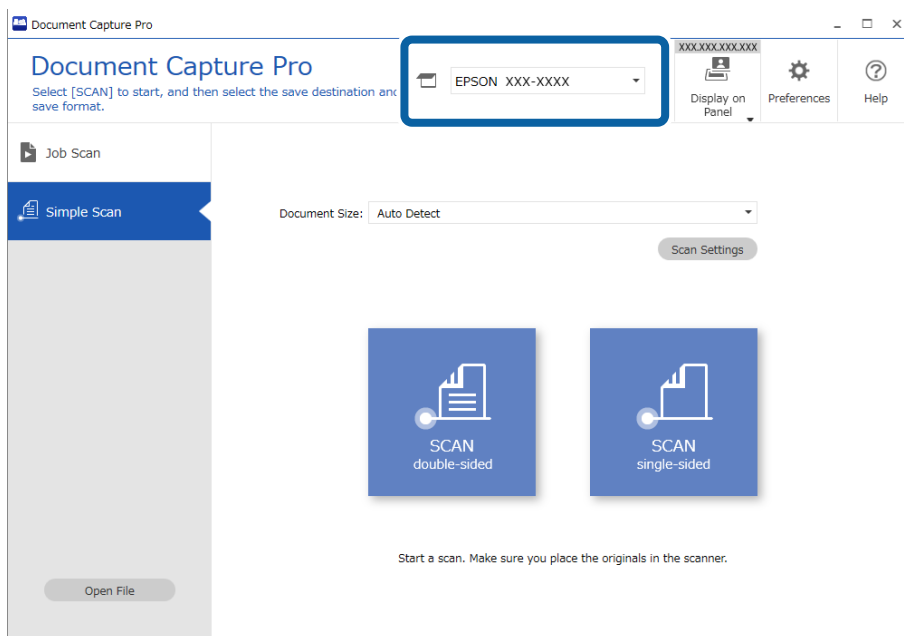
Môžete skenovať dokumenty bez vytvárania úlohy. Po skenovaní skontrolujte výsledky a uložte alebo nastavte cieľ.

Po priradení nastavenia jednoduchého skenovania ovládacímu panelu skenera môžete Jednoduché skenovanie úlohu vykonať aj z ovládacieho panela.

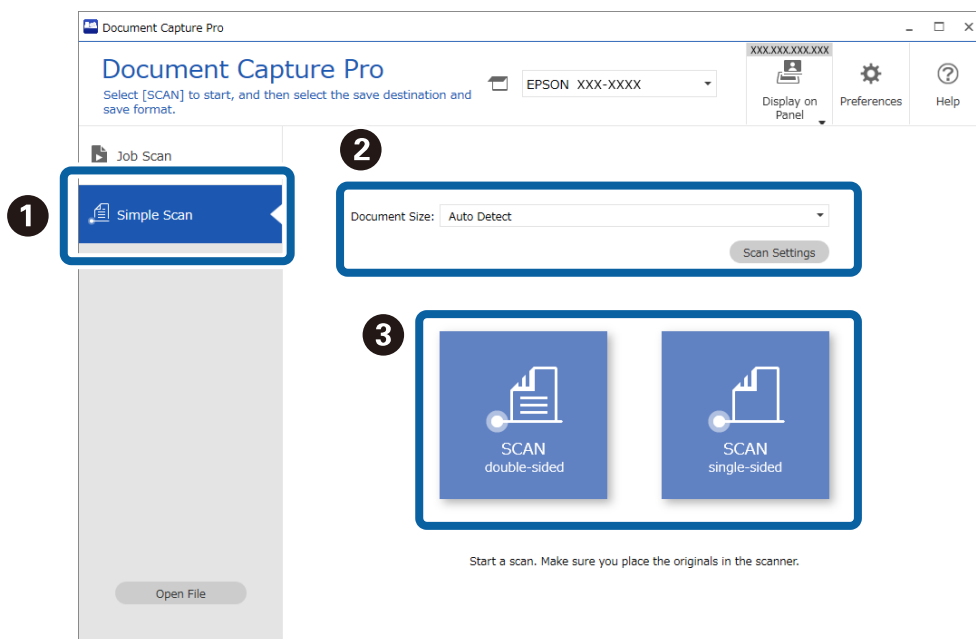
Vykonávanie Jednoduchého skenovania

V tejto časti je vysvetlený pracovný postup skenovania bez použitia úlohy.

1. Na hlavnej obrazovke aplikácie Document Capture Pro vyberte skener, ktorý chcete použiť. Keď softvér spustíte, automaticky sa pripojí k naposledy použitému skeneru.



2. Kliknite na kartu **Simple Scan**, vyberte položku **Document Size** a kliknite na ikonu **SCANdouble-sided** alebo **SCANsingle-sided**.

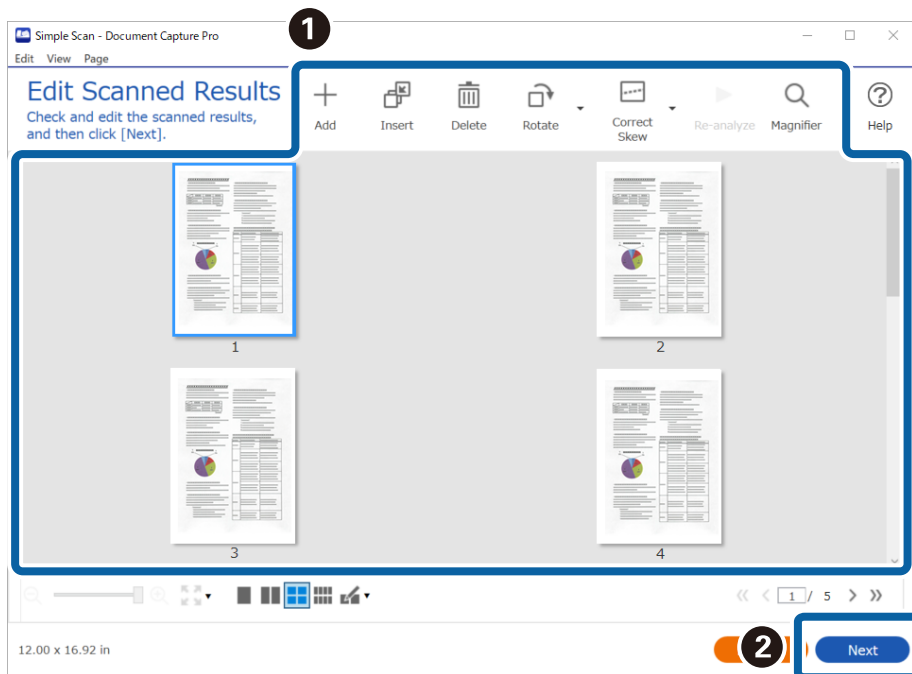


Poznámka:

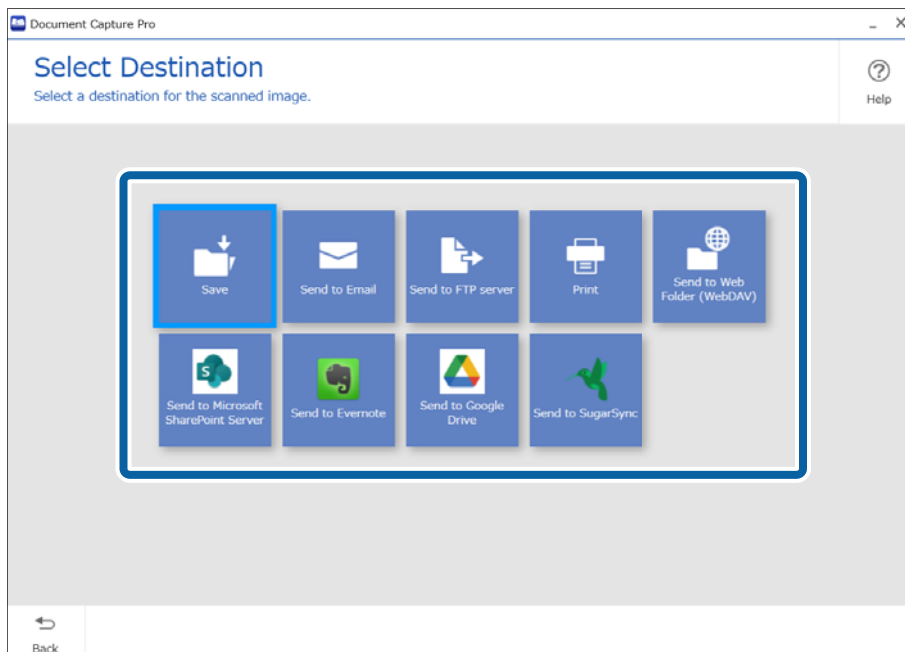
Kliknutím na položku **Scan Settings** nastavte rozlíšenie. Podrobnejšie nastavenia môžete urobiť z aplikácie Epson Scan 2.

Zobrazí sa obraz toho, čo sa bude skenovať.

3. Skontrolujte výsledky skenovania na obrazovke **Edit Scanned Results**, urobte potrebné úpravy a kliknite na tlačidlo **Next**.

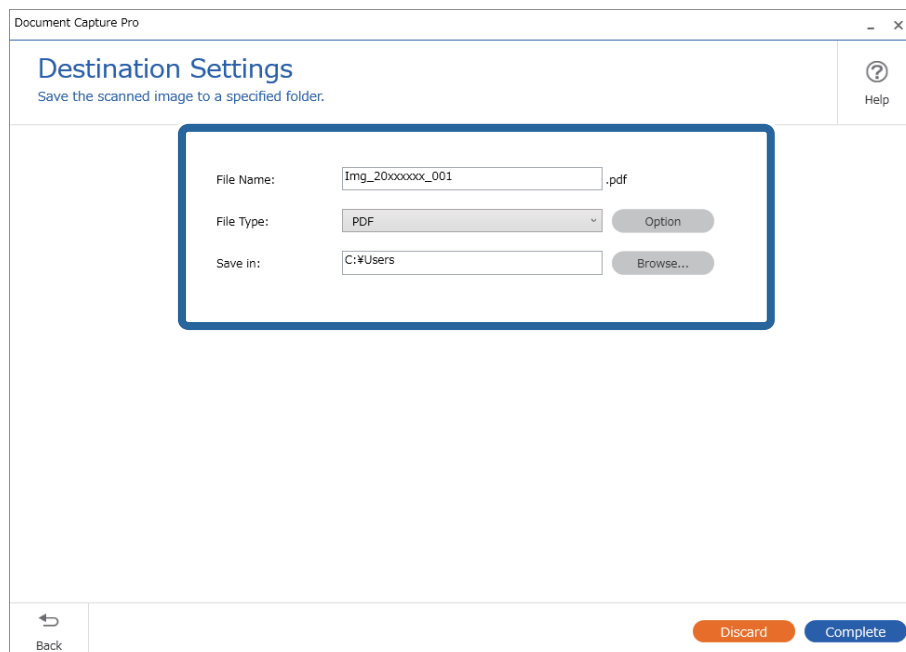


4. Vyberte cieľ pre skenované údaje na obrazovke **Select Destination**.



5. Nastavte ukladací súbor a formát uloženia na obrazovke **Destination Settings**. V závislosti od cieľa môžete urobiť aj podrobnejšie nastavenia.

Zobrazené položky sa líšia v závislosti od cieľa. Nasledujúca obrazovka sa zobrazí, keď je vybraná možnosť **Save**.



6. Kliknutím na tlačidlo **Complete** dokončíte vykonávanie Jednoduchého skenovania.

Skenovanie pomocou aplikácie Document Capture (Mac OS)

Táto aplikácia umožňuje vykonávať rôzne úlohy, ako sú uloženie obrázka do počítača, jeho odoslanie e-mailom, tlač, odovzdanie na server alebo do cloudovej služby. Môžete tiež zaregistrovať nastavenia skenovania pre úlohu s cieľom zjednodušenia úkonov skenovania.

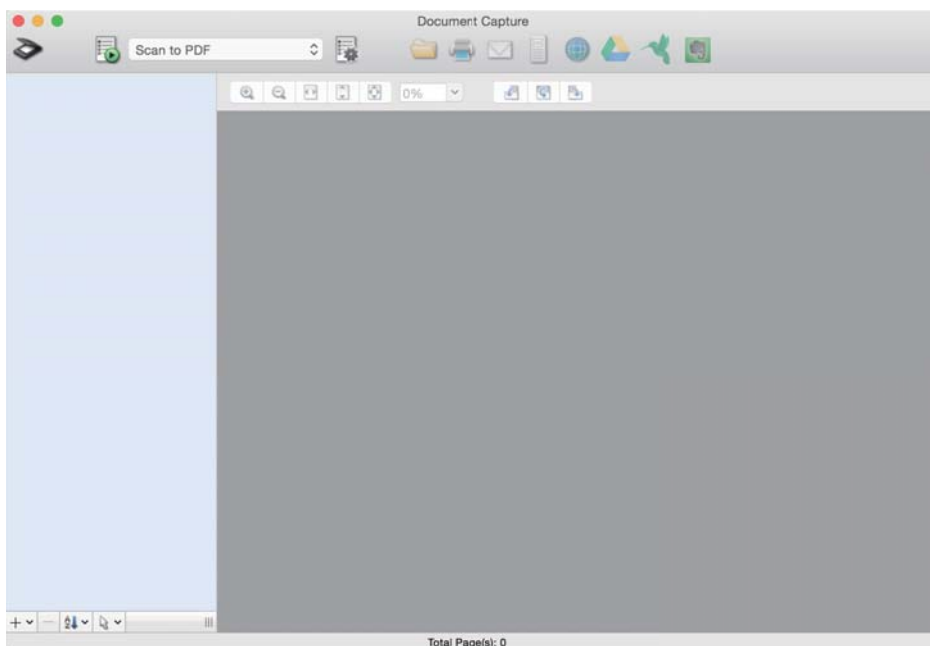
Podrobnosti o funkciách nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture.

Poznámka:

Počas používania skenera nepoužívajte funkciu rýchleho prepínania používateľov.

1. Spustíte softvér Document Capture.

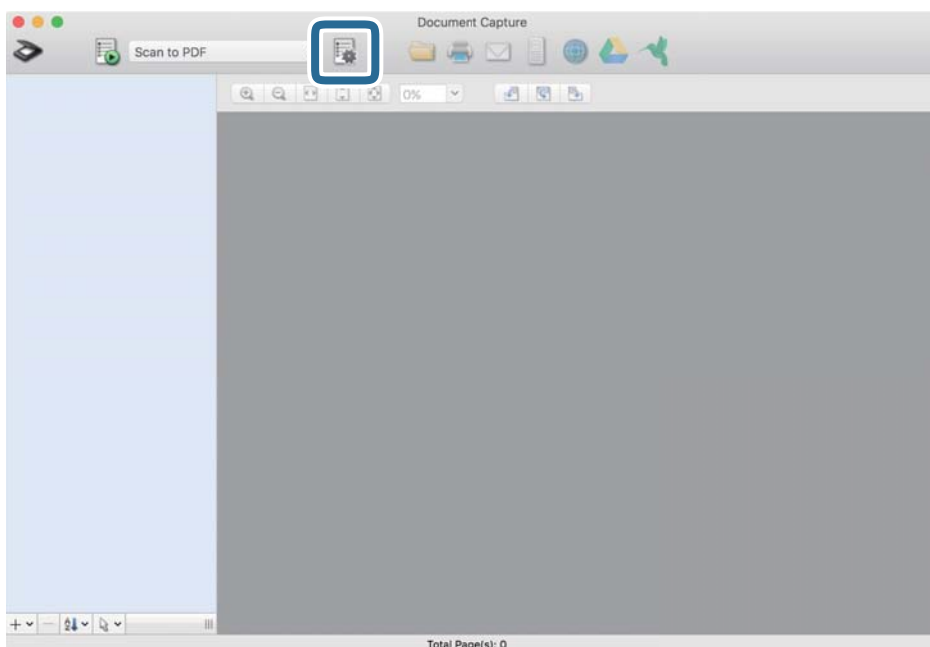
Zvoľte položku **Finder > Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Document Capture**.



Poznámka:

Je možné, že bude zo zoznamu skenerov potrebné zvoliť skener, ktorý chcete použiť.

2. Kliknite na .

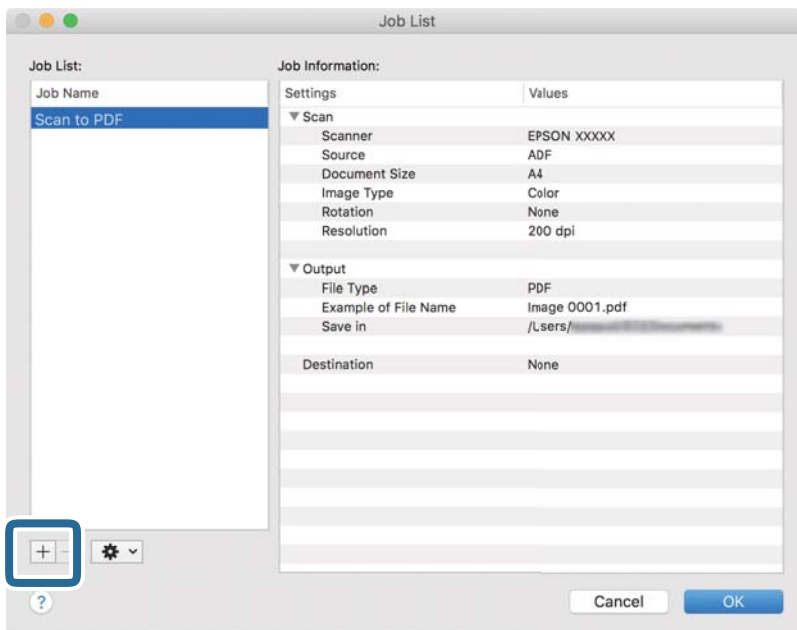


Zobrazí sa obrazovka **Job List**.

Poznámka:

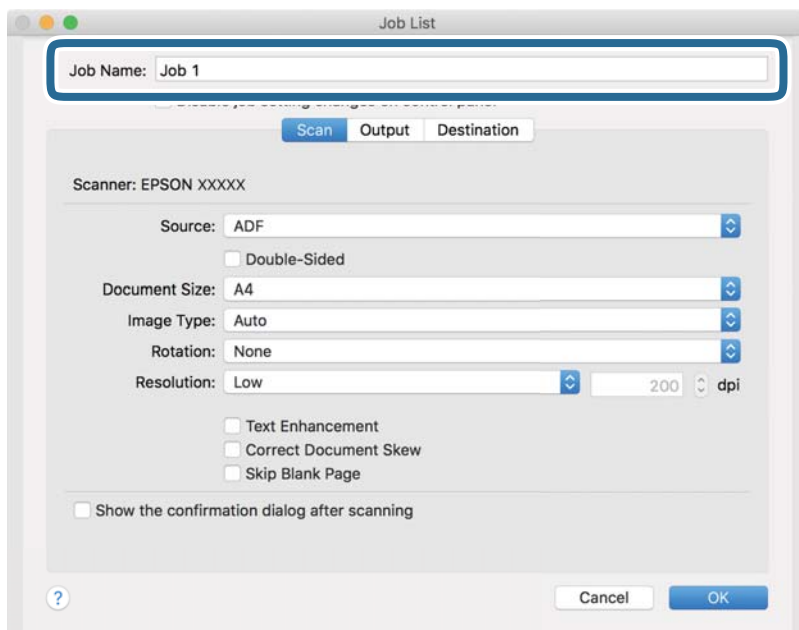
K dispozícii je predvoľba úlohy, ktorá umožňuje ukladať naskenované obrázky vo formáte PDF. Keď použijete túto úlohu, preskočte tento postup a prejdite na krok 10.

3. Kliknite na ikonu +.

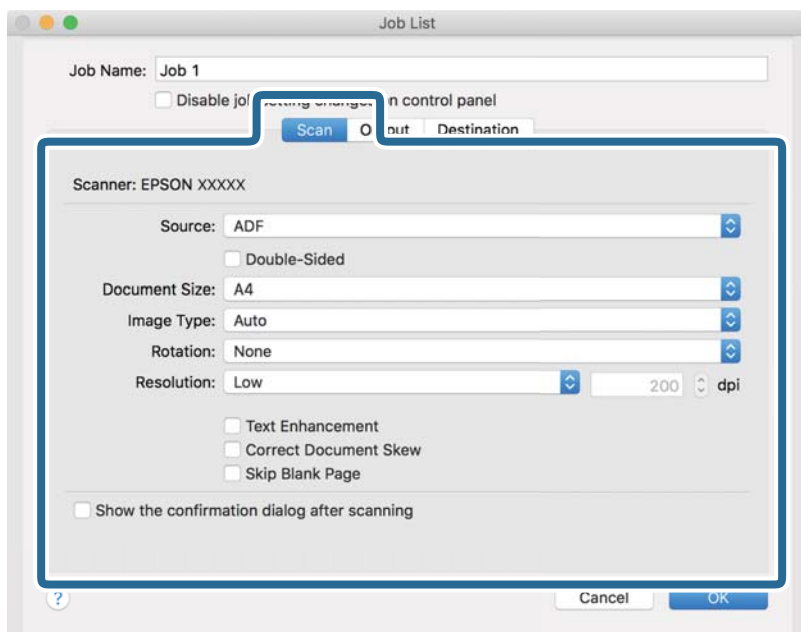


Zobrazí sa obrazovka s nastaveniami úlohy.

4. Nastavte položku **Job Name**.



5. Na karte **Scan** urobte nastavenia skenovania.



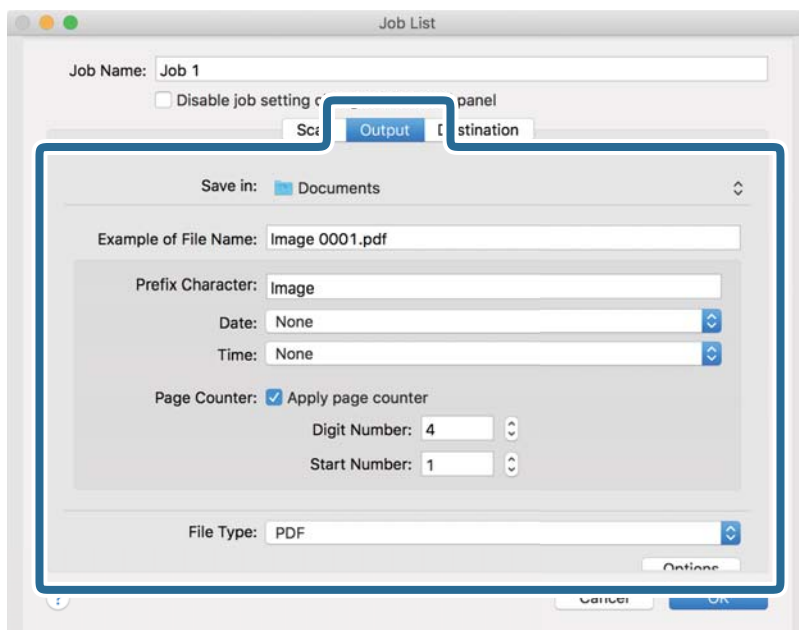
- ☐ **Source:** Vyberte zdroj, kde je originál umiestnený. Vyberte možnosť obojstranného skenovania, ak chcete skenovať obidve strany originálov.
- ☐ **Document Size:** Vyberte veľkosť umiestneného originálu.
- ☐ **Image Type:** Vyberte farbu, ktorú chcete použiť pri uložení naskenovaného obrazu.
- ☐ **Rotation:** Vyberte uhol otočenia v závislosti od originálu, ktorý chcete skenovať.
- ☐ **Resolution:** Vyberte rozlíšenie.

Poznámka:

Obraz tiež môžete nastaviť pomocou nasledujúcich položiek.

- ☐ **Text Enhancement:** Vyberte, ak chcete z rozmazaných písmen originálu urobiť zreteľné a ostré.
- ☐ **Correct Document Skew:** Vyberte správny sklon originálu.
- ☐ **Skip Blank Page:** Vyberte, ak chcete preskakovať prázdne strany (ak na origináloch nejaké sú).

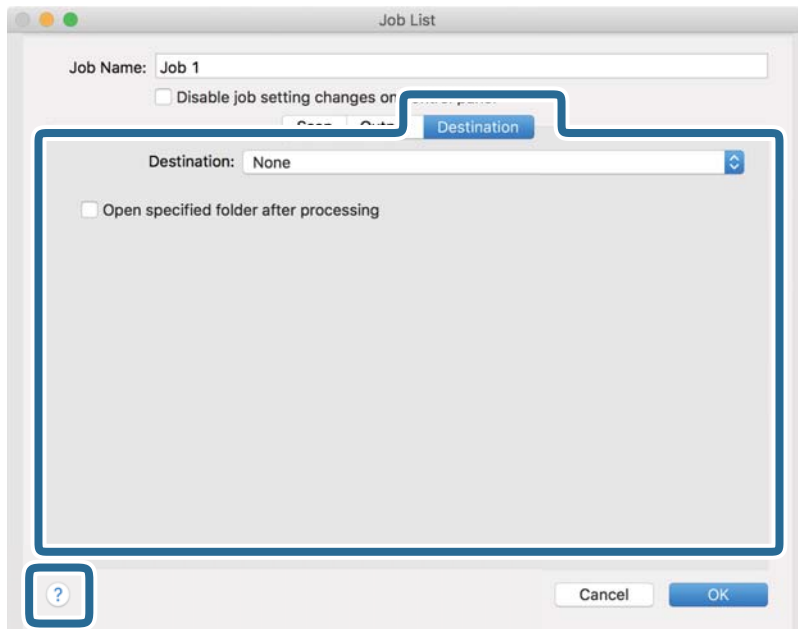
6. Kliknite na položku **Output** a potom urobte nastavenia výstupu.



- ☐ **Save in:** Vyberte priečinok uloženia naskenovaného obrazu.
- ☐ **Example of File Name:** Zobrazuje príklad názvu súboru pre aktuálne nastavenia.
- ☐ **Prefix Character:** Nastavte predponu názvu súboru.
- ☐ **Date:** Do názvu súboru pridáva dátum.
- ☐ **Time:** Do názvu súboru pridáva čas.
- ☐ **Page Counter:** Do názvu súboru pridáva počítadlo.
- ☐ **File Type:** Vyberte v zozname formát uloženia. Kliknutím na položku **Options** urobte podrobné nastavenia súboru.

7. Kliknite na položku **Destination** a potom zvolte položku **Destination**.

Položky nastavenia cieľa sa zobrazujú podľa zvoleného cieľa. Podľa potreby urobte podrobné nastavenia. Kliknutím na ikonu ? (Help) zobrazíte podrobnosti k jednotlivým položkám.

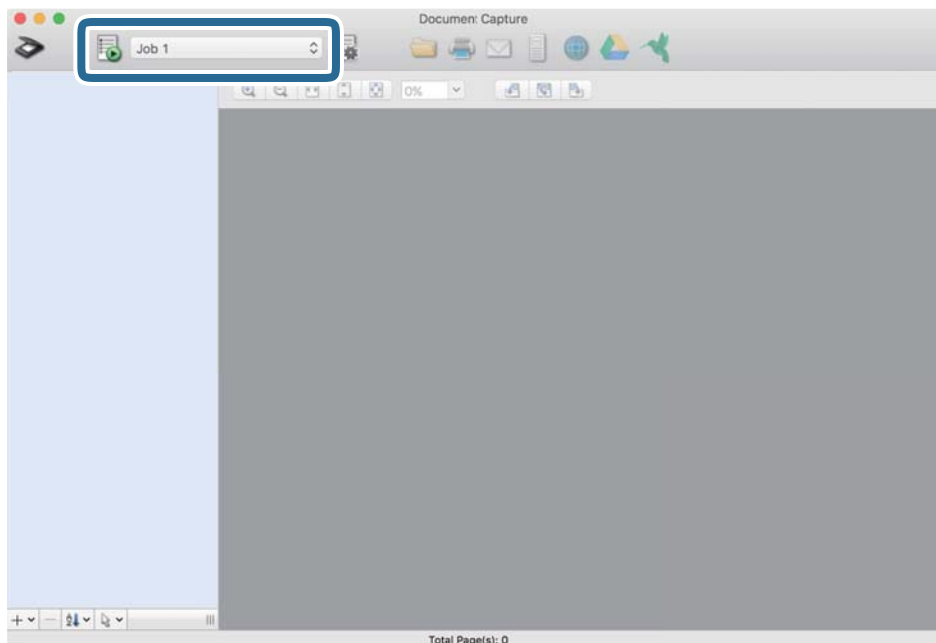


Poznámka:

- ☐ Ak chcete vykonávať nahrávanie do cloudovej služby, musíte si vopred zriadiť konto s cloudovou službou.
- ☐ Ak chcete používať službu Evernote ako cieľové miesto, prevezmite si aplikáciu Evernote z webovej lokality spoločnosti Evernote Corporation a nainštalujte ju ešte pred použitím tejto funkcie.

8. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte obrazovku s nastaveniami úlohy.
9. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte obrazovku **Job List**.
10. Umiestnite originál.

11. V rozbaľovacom zozname vyberte úlohu a potom kliknite na ikonu .



Vykoná sa vybraná úloha.

12. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Naskenovaný obraz sa uloží pomocou nastavení, ktoré ste pre úlohu urobili.

Poznámka:

Skenovať originály a odosielať naskenovaný obraz môžete bez použitia úlohy. Kliknite na , urobte nastavenia skenovania a potom kliknite na položku **Preview Scan**. Potom kliknite na cieľ, do ktorého chcete odoslať naskenovaný obraz.

Skenovanie pomocou aplikácie Epson Scan 2

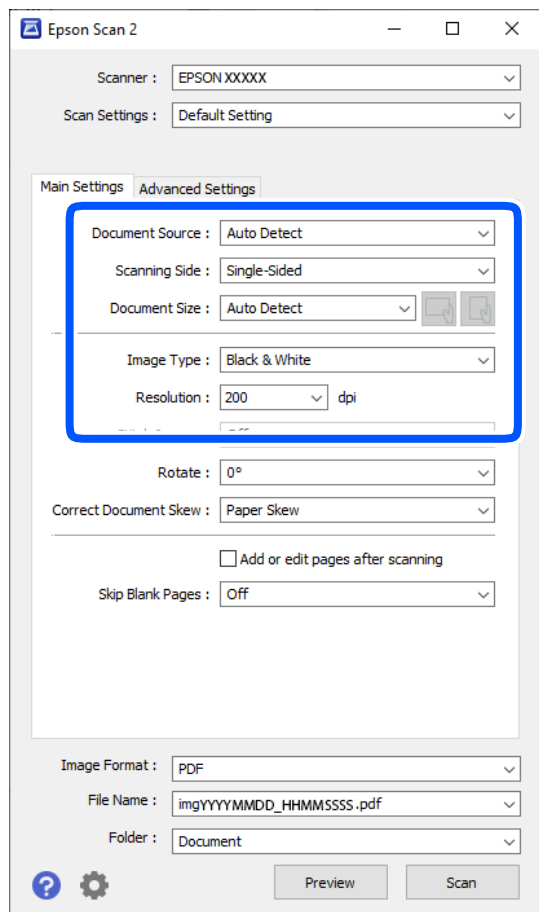
Originály môžete skenovať pomocou podrobných nastavení, ktoré sú vhodné pre textové dokumenty.

1. Umiestnite originál.
2. Spustíte softvér Epson Scan 2.
 - ☐ Windows 11
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **All apps > EPSON > Epson Scan 2**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2022/Windows Server 2019/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na tlačidlo štart a vyberte položky **Všetky programy alebo Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**.

❑ Mac OS

Vyberte položky **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Epson Scan 2**.

3. Na karte **Hlavné nastavenia** vykonajte nasledujúce nastavenia.



- ❑ **Zdroj dokumentu:** vyberte zdroj, kde je originál umiestnený. Keď je vybratá možnosť **Automatické zistenie** a v skeneri ADF aj na skle skenera sú originály, skenovanie z ADF má prednosť.
- ❑ **Skenovaná strana:** vyberte stranu originálu, ktorú chcete skenovať pri skenovaní z ADF. Vyberte možnosť **Obojstranne**, ak chcete skenovať obidve strany originálov.
- ❑ **Veľkosť dokumentu:** vyberte veľkosť umiestneného originálu.
Pri načítavaní originálov s netradičnými rozmermi vykonajte nastavenia podľa nasledujúcich pokynov.
 - ❑ Pri umiestnení viacerých originálov na sklo skenera naraz: vyberte položku **Automatické zistenie**.
 - ❑ Pri vkladaní dlhého papiera do ADF: vyberte **Aut. zist. (dlhý papier)** alebo vyberte **Prispôbiť** na vytvorenie vlastnej veľkosti.
 - ❑ Ak veľkosť originálu, ktorý chcete skenovať, nie je v zozname, vyberte možnosť **Automatické zistenie** alebo **Prispôbiť** a potom vytvorte vlastnú veľkosť.

- ❑ **Tlačidlá**  /  (Orientácia originálu): vyberte nastavenie orientácie umiestneného originálu. V závislosti od veľkosti originálu môže byť táto položka nastavená automaticky a nemusí sa dať zmeniť.
- ❑ **Typ obrázka:** vyberte farbu, ktorú chcete použiť pri uložení naskenovaného obrazu.
- ❑ **Rozlíšenie:** nastavte rozlíšenie.

Poznámka:

Na karte **Hlavné nastavenia** môžete robiť aj nasledujúce nastavenia.

- ☐ **Spojené Obrázky:** vyberte, ak chcete pri skenovaní oboch strán originálu spájať prednú a zadnú stranu.
- ☐ **Otočiť:** vyberte, ak chcete originál otočiť v smere hodinových ručičiek a naskenovať ho.
- ☐ **Opraviť Nesúmernosť Dok:** vyberte správny sklon originálu.
- ☐ **Pridať alebo upr. str. po sken.:** vyberte, ak chcete pridať odlišné originály alebo po skenovaní upraviť (otočiť, posunúť a odstrániť) naskenované strany.
- ☐ **Preskočiť Prázdne Strany:** vyberte, ak chcete pri skenovaní z ADF preskočiť všetky prázdne strany v origináloch.

Niektoré položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od ďalších nastavení, ktoré urobíte.

4. V prípade potreby urobte ďalšie nastavenia skenovania.

- ☐ Kliknutím na tlačidlo **Ukážka** môžete zobrazíť ukážku naskenovaného obrazu. Otvorí sa okno s ukážkou a zobrazí sa ukážka obrázka.

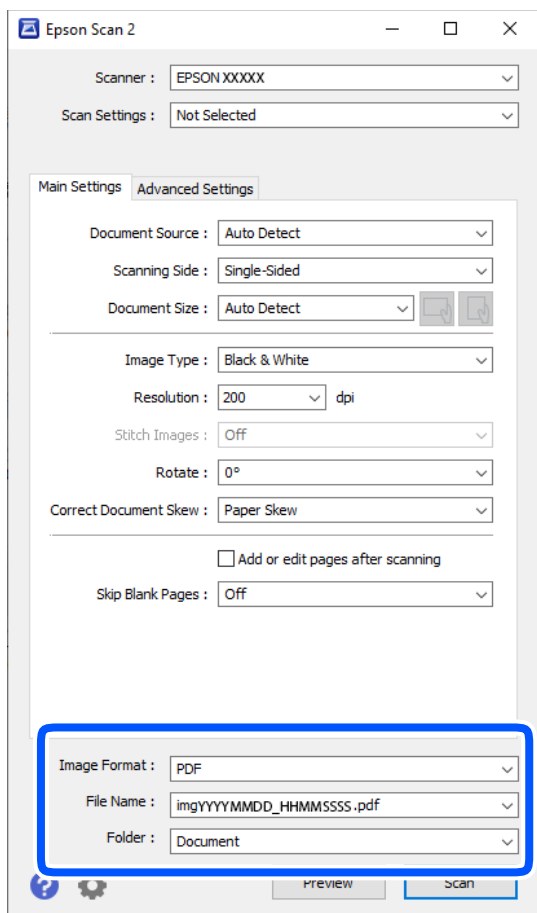
Keď vykonáte náhľad pomocou ADF, originál sa vysunie z ADF. Znova umiestnite originál.

- ☐ Na karte **Rozšírené nastavenia** môžete urobiť nastavenia obrazu pomocou podrobných nastavení, ktoré sú vhodné pre textové dokumenty, napríklad.
 - ☐ **Odstrániť pozadie:** odstráni pozadie originálov.
 - ☐ **Vylepšenie textu:** z rozmazaných písmen originálu môžete urobiť zreteľné a ostré.
 - ☐ **Auto Segmentácia Oblasti:** môžete urobiť písmená zreteľnejšie a obrázky hladšie, ak robíte čierno-biele skenovanie dokumentu, ktorý obsahuje obrázky.
 - ☐ **Vynechávanie farby:** zo skenovaného obrazu môžete odstrániť určenú farbu a potom ho uložiť v odtieňoch sivej alebo čierno-bielo. Môžete napríklad pri skenovaní vymazať značky alebo poznámky, ktoré ste napísali na okraje farebným perom.
 - ☐ **Vylepšenie farby:** môžete vylepšiť farbu určenú pre skenovaný obraz a potom ho uložiť v odtieňoch sivej alebo čierno-bielo. Môžete napríklad vylepšiť písmená alebo čiary, ktoré sú v svetlých farbách.

Poznámka:

Niektoré položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od ďalších nastavení, ktoré urobíte.

5. Urobte nastavenia uloženia.



- ☐ **Formát obrázka:** vyberte zo zoznamu formát súboru pri ukladaní naskenovaného obrazu.
Môžete urobiť podrobné nastavenia jednotlivých formátov, okrem formátu BITMAP a PNG. Po zvolení formátu uloženia vyberte v zozname položku **Možnosti**.
- ☐ **Názov súboru:** potvrdíte zobrazený názov súboru.
Pomocou položky **Nastavenie** zo zoznamu môžete zmeniť nastavenia názvu súboru.
- ☐ **Priečinkok:** vyberte zo zoznamu priečinkok uloženia naskenovaného obrazu.
Keď vyberiete v zozname položku **Vybrať**, môžete vybrať iný priečinkok alebo vytvoriť nový priečinkok.

6. Kliknite na **Skenovať**.

Poznámka:

Skenovanie môžete spustiť aj ťuknutím na možnosť  na ovládacom paneli skenera.

Naskenovaný obraz sa uloží do priečinka, ktorý ste určili.

Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Epson Scan 2

V aplikácii Epson Scan 2 môžete zaregistrovať používateľom definované veľkosti originálov, ktoré chcete skenovať.

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke Scan Settings.

1. V aplikácii Epson Scan 2 vyberte kartu **Hlavné nastavenia** a potom vyberte položky **Veľkosť dokumentu** > **Prispôbiť**.
 2. Kliknite na tlačidlo + na obrazovke **Veľkosť dokumentu**.
 3. Zadať názov, aby ste uložili veľkosť definovanú používateľom.
 4. Zadať **Šírka** a **Dĺžka** veľkosti, ktorú chcete zaregistrovať.
Keď vyberiete **Zistiť dĺžku papiera**, skener automaticky zistí dĺžku originálu. Pri použití tejto funkcie nemôžete zadať **Dĺžka**.
Poznámka:
*Použitie **Zistiť dĺžku papiera** môže spomaliť rýchlosť skenovania.*
 5. Kliknite na **OK**.
- Zaregistrovaná veľkosť definovaná používateľom sa pridá do zoznamu **Veľkosť dokumentu**.

Nastavenie rozlíšenia, ktoré vyhovuje účelu skenovania

Výhody a nevýhody zvyšovania rozlíšenia

Rozlíšenie označuje počet pixelov (najmenšia oblasť na obrázku) na každý palec (25,4 mm) a meria sa v dpi (počet bodov na jeden palec). Výhodou zvyšovania rozlíšenia je, že sa zjemňujú detaily na obrázku. Nevýhodou je, že súbor je veľký.

- ☐ Veľkosť súboru sa zväšuje.
(ak zdvojnásobíte rozlíšenie, veľkosť súboru bude približne štvornásobná)
- ☐ Skenovanie, ukladanie a načítavanie obrázka trvajú dlho.
- ☐ Odosielanie a prijímanie e-mailov alebo faxov trvá dlho.
- ☐ Obrázok je príliš veľký, aby sa zmestil na displej alebo vytlačil na jeden hárok.

Zoznam odporúčaných rozlíšení podľa vhodnosti na daný účel

Pozrite si tabuľku a nastavte príslušné rozlíšenie podľa účelu skenovaného obrazu.

Účel	Rozlíšenie (referenčné)
Zobrazenie na obrazovke Odoslanie e-mailom	Až 200 dpi
Používanie funkcie optického rozpoznávania textu (OCR) Vytvorenie prehľadateľného PDF	200 až 300 dpi
Tlač pomocou tlačiarne Odoslanie faxom	200 až 300 dpi

Funkcie softvérového nastavenia kvality obrazu

Funkcia Epson Scan 2 (ovládač skenera) umožňuje nastaviť kvalitu obrazu pri skenovaní. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete okno aplikácie Epson Scan 2 otvoriť kliknutím na tlačidlo **Detailed Settings** na obrazovke s nastavením skenovania.

Kvalitu naskenovaných obrazov môžete upraviť pomocou funkcií na karte **Rozšírené nastavenia**. Podrobnejšie informácie o jednotlivých funkciách nájdete v nápovede na zobrazenej obrazovke.

Poznámka:

Niektoré položky nemusia byť k dispozícii. Závisí to od ďalších nastavení, ktoré urobíte.

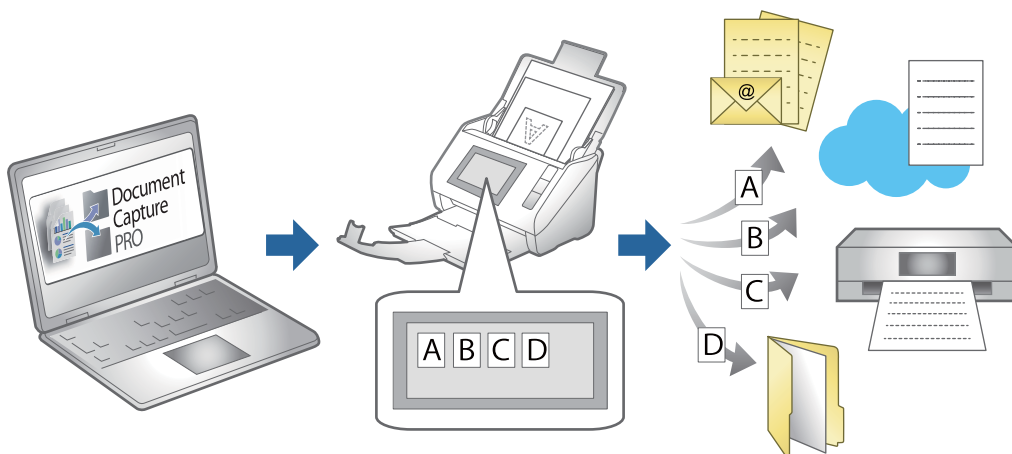
Nastavenie úlohy

Môžete ako „úlohu“ zaregistrovať skupinu činností, napríklad Scan — Save — Send.

Zaregistrovaním série úkonov ako úlohy pomocou aplikácie Document Capture Pro (Windows), Document Capture (Mac OS) môžete vykonávať všetky úkony tak, že len vyberiete úlohu.

Poznámka:

Zaregistrovanú úlohu môžete nastaviť ako položku **Predvolené hodnoty** na ovládacom paneli skenera. To je k dispozícii len pre počítače pripojené cez sieť.



Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Windows)

Podrobnosti nájdete v návode k aplikácii Document Capture Pro. Najnovšiu príručku nájdete po otvorení dole uvedenej URL adresy.

<https://support.epson.net/dcp/>

Poznámka:

Tu je predvolená úloha, ktorá ukladá naskenované obrazy ako súbory vo formáte PDF.

Vytvorenie a registrácia úlohy (Mac OS)

Vysvetľuje spôsob nastavenia úlohy v aplikácii Document Capture. Podrobnosti o funkciách nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture.

1. Spustíte softvér Document Capture.

2. V hlavnom okne kliknite na ikonu .
Zobrazí sa okno **Job List**.
3. Kliknite na ikonu +.
Zobrazí sa okno **Job Settings**.
4. V okne **Job Settings** urobte nastavenia úlohy.
 - ☐ **Job Name:** zadajte názov úlohy, ktorú chcete zaregistrovať.
 - ☐ **Scan:** urobte nastavenia skenovania, ako je napríklad veľkosť originálov alebo rozlíšenie.
 - ☐ **Output:** nastavte cieľ ukladania, formát ukladania, pravidlá pomenovania súborov atď.
 - ☐ **Destination:** vyberte cieľ pre naskenované obrazy. Môžete ich odoslať e-mailom alebo poslať ďalej na server FTP alebo webový server.
5. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do okna **Job List**.
Vytvorená úloha je zaregistrovaná v položke **Job List**.
6. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do hlavného okna.

Priradenie úlohy ovládaciemu panelu (Mac OS)

Vysvetľuje spôsob priradenia úlohy ovládaciemu panelu skenera v aplikácii Document Capture. Podrobnosti o funkciách nájdete v Pomocníkovi k aplikácii Document Capture.

1. Spustíte softvér Document Capture.
2. V hlavnom okne kliknite na ikonu .
Zobrazí sa okno **Job List**.
3. Kliknite na ikonu  a vyberte položku **Event Settings**.
4. V rozbaľovacej ponuke vyberte úlohu, ktorú chcete spustiť na ovládacom paneli.
5. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do okna **Job List**.
Úloha je priradená ovládaciemu panelu skenera.
6. Kliknutím na tlačidlo **OK** sa vrátte do hlavného okna.

Skenovanie pomocou aplikácie Epson Smart Panel

Ak chcete skenovať z inteligentného zariadenia, vyhľadajte aplikáciu Epson Smart Panel v službe App Store alebo Google Play a nainštalujte ju.

Poznámka:

Pred skenovaním pripojte skener k inteligentnému zariadeniu.

1. Umiestnite originál.

2. Spustíte softvér Epson Smart Panel.
3. Pri skenovaní postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka:

Ak sa veľkosť originálu neobjaví v zozname, vyberte možnosť **Auto**.

Naskenovaný obraz je uložený do inteligentného zariadenia, odoslaný do cloudovej služby alebo odoslaný do e-mailu.

Používanie aplikácie AirPrint

Režim AirPrint umožňuje okamžité skenovanie z počítačov Mac bez toho, aby bolo potrebné inštalovať ovládače ani preberať softvér.



1. Vložte originály.
2. Pripojte výrobok k rovnakej sieti, ku ktorej je pripojený počítač Mac, prípadne pripojte výrobok k počítaču Mac pomocou USB kábla.
3. Na obrazovke **Predvoľby systému** na počítači kliknite na položku **Tlačiarne a skenery**.
4. Vyberte zo zoznamu svoj skener a kliknite na položku **Otvoriť skener**.
5. Vyberte podľa potreby nastavenie skenovania, potom spustíte skenovanie.

Poznámka:

Podrobnosti nájdete v používateľskej príručke k systému macOS.

Skenovanie pomocou aplikácie Mopria Scan

Mopria Scan umožňuje skenovanie z multifunkčných tlačiarňí a skenerov s certifikáciou Mopria od mnohých výrobcov. Mobilné skenovanie z telefónu alebo tabletu so systémom Android je možné vykonať pomocou aplikácie Mopria Scan v Obchode Google Play.



Ďalšie podrobnosti nájdete na webovej stránke Mopria na adrese <https://mopria.org>.

Skenovanie pomocou aplikácie Chromebook

Môžete skenovať pomocou zariadenia Chromebook.

1. Vložte originály.
2. Pripojte skener k sieti, ku ktorej je pripojené zariadenie Chromebook, prípadne pripojte skener k zariadeniu Chromebook pomocou USB kábla.
3. Otvorte aplikáciu Skenovanie na zariadení Chromebook.
Vyberte čas v pravom dolnom rohu obrazovky > tlačidlo **Nastavenia** > **Rozšírené** > **Tlač a skenovanie** > **Skenovať**.
4. Vyberte skener a nastavte podľa potreby ďalšie položky.
5. Naskenujte skenerom zo zariadenia Chromebook.

Poznámka:

Ďalšie podrobnosti nájdete na <https://www.google.com/chromebook/>.

Potrebné nastavenia pre skenovanie

Pripojenie skenera k sieti.	121
Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela.	121
Nastavenie skenovania z ovládacieho panela (funkcie skenovania do).	121
Vytvorenie sieťového priečinka.	122
Registrácia e-mailového servera.	129
Registrácia cieľa do kontaktov.	135
Nastavenie funkcie AirPrint.	143
Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Web Config.	143

Pripojenie skenera k sieti

Ak skener nie je pripojený k sieti, pomocou inštalačného programu pripojte skener k sieti.

Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)*

* Môžete zobrazíť prevádzkové pokyny v možnosti Webové video príř.. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Sieťové nastavenia môžete vykonať ručne z ovládacieho panela bez použitia inštalačného programu. Pozrite si nasledujúce informácie.

„Pred vytvorením sieťového pripojenia” na strane 215

„Priradenie IP adresy” na strane 217

„Pripojenie k sieti Ethernet” na strane 218

„Pripojenie k bezdrôtovej sieti LAN (Wi-Fi)” na strane 218

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia” na strane 211

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela

Nastavenia siete môžete vytvoriť z ovládacieho panela skenera viacerými spôsobmi. Vyberte spôsob pripojenia, ktorý vyhovuje prostrediu a podmienkam, ktoré používate.

Ak poznáte údaje bezdrôtového smerovača, ako je napríklad SSID a heslo, môžete urobiť nastavenia ručne.

Ak bezdrôtový smerovač podporuje funkciu WPS, môžete urobiť nastavenia pomocou tlačidla Push Setup.

Po pripojení skenera k sieti pripojíte k skeneru zo zariadenia, ktoré chcete použiť (počítač, inteligentné zariadenie, tablet atď.)

Súvisiace informácie

➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi zadaním SSID a hesla” na strane 219

➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi tlačidlom Push Button Setup (WPS)” na strane 220

➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi kódom PIN (WPS)” na strane 221

Nastavenie skenovania z ovládacieho panela (funkcie skenovania do)

Ak chcete použiť tieto funkcie, je potrebné najprv urobiť niekoľko nastavenia.

Pracovný postup nastavenia jednotlivých funkcií nájdete v nasledujúcom texte.

„Skenovať do počítača Pracovný tok funkcie” na strane 66

„Sken. do USB jednotky Pracovný tok funkcie” na strane 89

„Skenovať do cloudu Pracovný tok funkcie” na strane 82

„Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie” na strane 76

„Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie” na strane 68

„Skenovať do WSD Pracovný tok funkcie” na strane 94

Vytvorenie sieťového priečinka

Vytvorte sieťový priečinok v počítači. Počítač musí byť pripojený k rovnakej sieti ako skener.

Spôsob nastavenia sieťového priečinka sa líši v závislosti od prostredia. Toto je príklad vytvorenia sieťového priečinka na pracovnej ploche počítača v nasledujúcom prostredí.

- ☐ Operačný systém: Windows 10
- ☐ Miesto vytvorenia zdieľaného priečinka: pracovná plocha
- ☐ Cesta k priečinku: C:\Users\xxxx\Plocha\scan_folder (vytvorte sieťový priečinok s názvom „scan_folder“ na ploche)

1. Prihláste sa do počítača, v ktorom chcete vytvoriť sieťový priečinok, pomocou používateľského konta s oprávnením správcu.

Poznámka:

Ak nevíete, ktoré používateľské konto má oprávnenie správcu, obráťte sa na správcu počítača.

2. Uistite sa, že názov zariadenia (názov počítača) neobsahuje dvojbytové znaky. Kliknite na tlačidlo Štart systému Windows a potom vyberte možnosť  **Nastavenia** > **Systém** > **Informácie**.

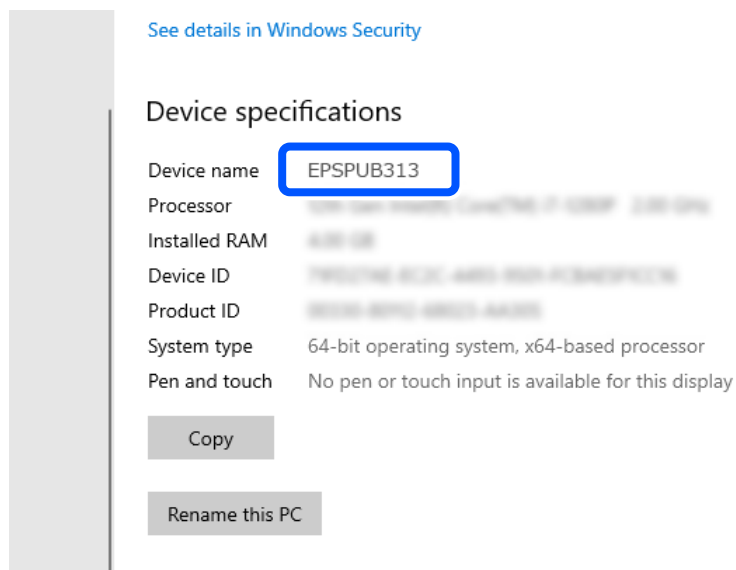
Poznámka:

Ak sú v názve zariadenia dvojbytové znaky, ukladanie súborov môže zlyhať.

3. Skontrolujte, či reťazec zobrazený v ponuke **Špecifikácie zariadenia** > **Názov zariadenia** neobsahuje žiadne dvojbytové znaky.

Ak názov zariadenia obsahuje iba jednobajtové znaky, nemali by sa vyskytnúť žiadne problémy. Zatvorte obrazovku.

Príklad: EPSPUB313



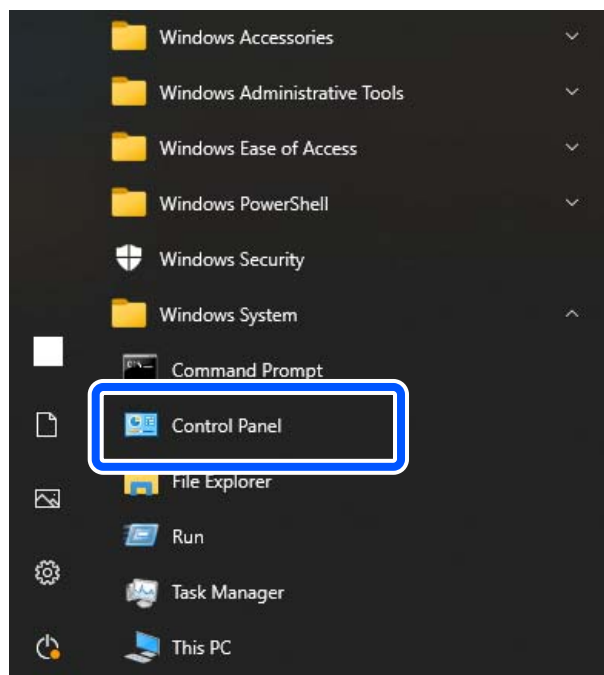
Upozornenie:

Ak názov zariadenia obsahuje dvojbytové znaky, použite počítač, ktorý nepoužíva dvojbytové znaky, alebo zariadenie premenujte.

Ak potrebujete zmeniť názov zariadenia, vopred sa poraďte so správcom počítača, pretože to môže ovplyvniť správu počítača a prístup k prostriedkom.

Potom skontrolujte nastavenia počítača.

4. Kliknite na tlačidlo Štart systému Windows a vyberte položky **Systém Windows > Ovládací panel**.



5. Na Ovládacom paneli kliknite na položky **Sieť a internet > Centrum sietí a zdieľania > Zmeniť rozšírené nastavenia zdieľania**.

Zobrazí sa profil siete.

6. Skontrolujte, či je v časti **Zdieľanie súborov a tlačiarňí** pre sieťový profil (aktuálny profil) vybratá možnosť **Zapnúť zdieľanie súborov a tlačiarňí**.

Ak už je to zvolené, kliknite na tlačidlo **Zrušiť** a zatvorte okno.

Keď zmeníte nastavenie, kliknite na tlačidlo **Uložiť zmeny** a zatvorte okno.

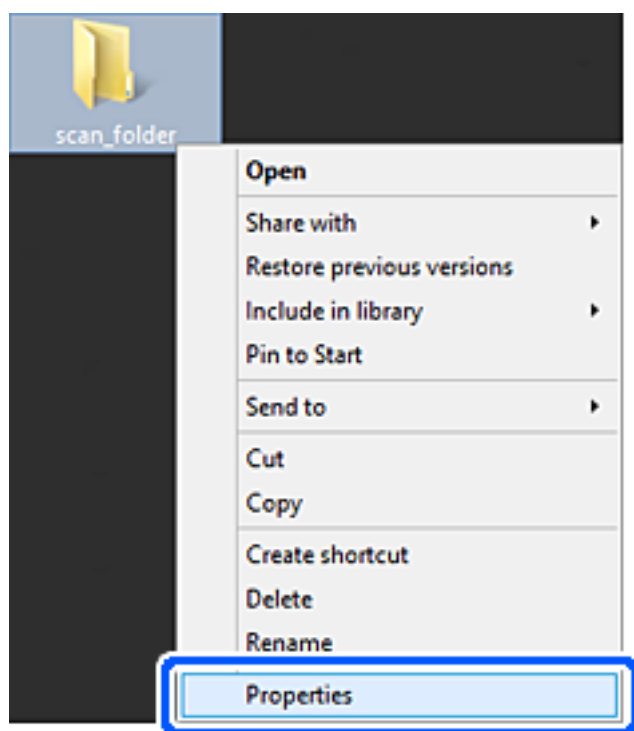
Potom vytvorte sieťový priečinok.

7. Vytvorte a pomenujte priečinok na pracovnej ploche.

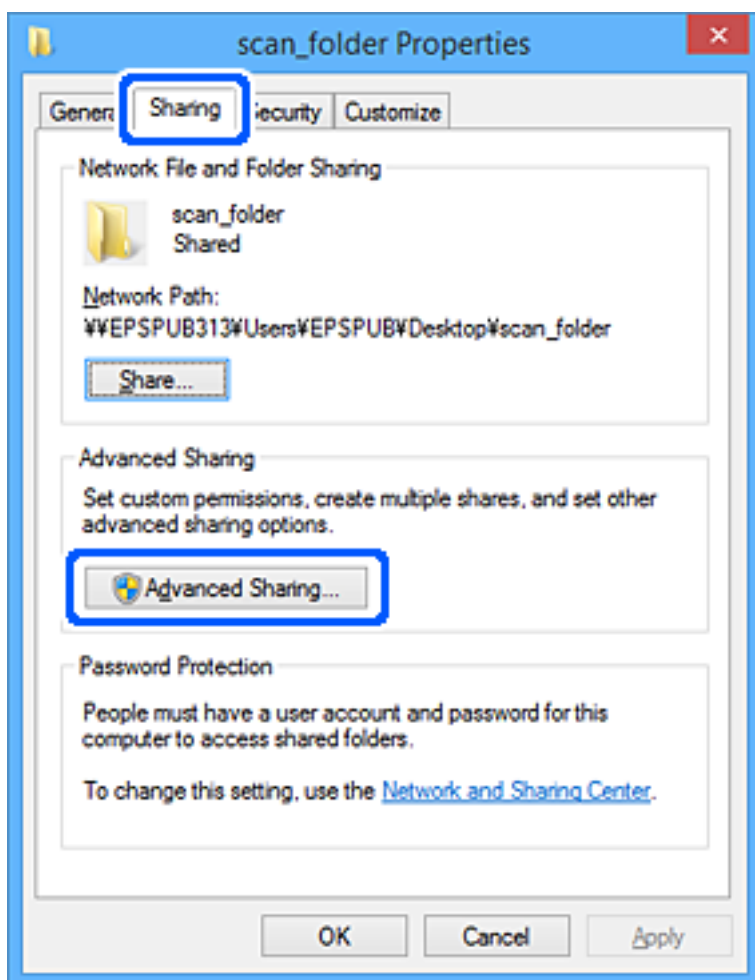
V názve priečinka môžete zadať 1 až 12 abecedných a číselných znakov. Ak je v názve viac ako 12 znakov, v závislosti od vášho zariadenia sa môže stať, že nebudete mať prístup k priečinku.

Príklad: scan_folder

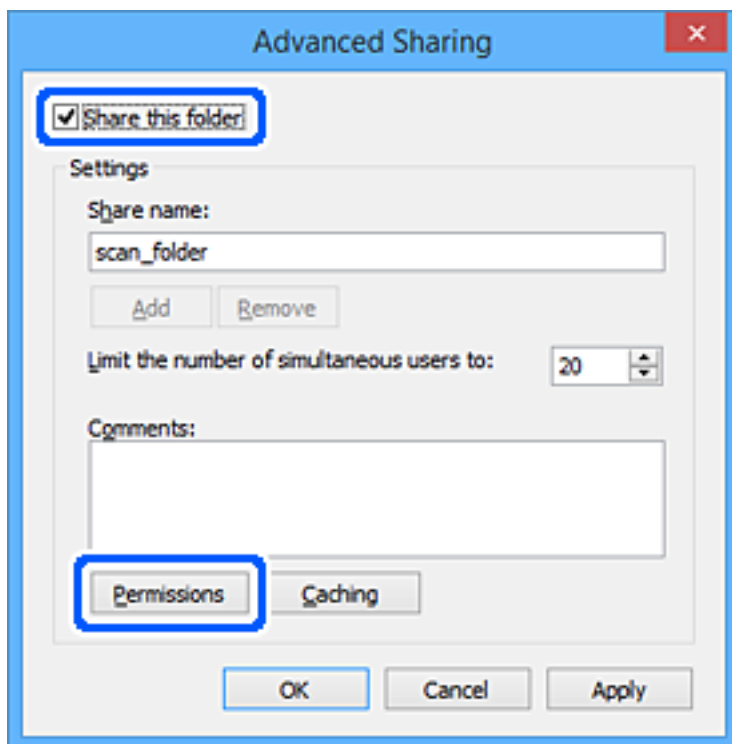
8. Kliknite pravým tlačidlom myši na priečinok a vyberte položku **Vlastnosti**.



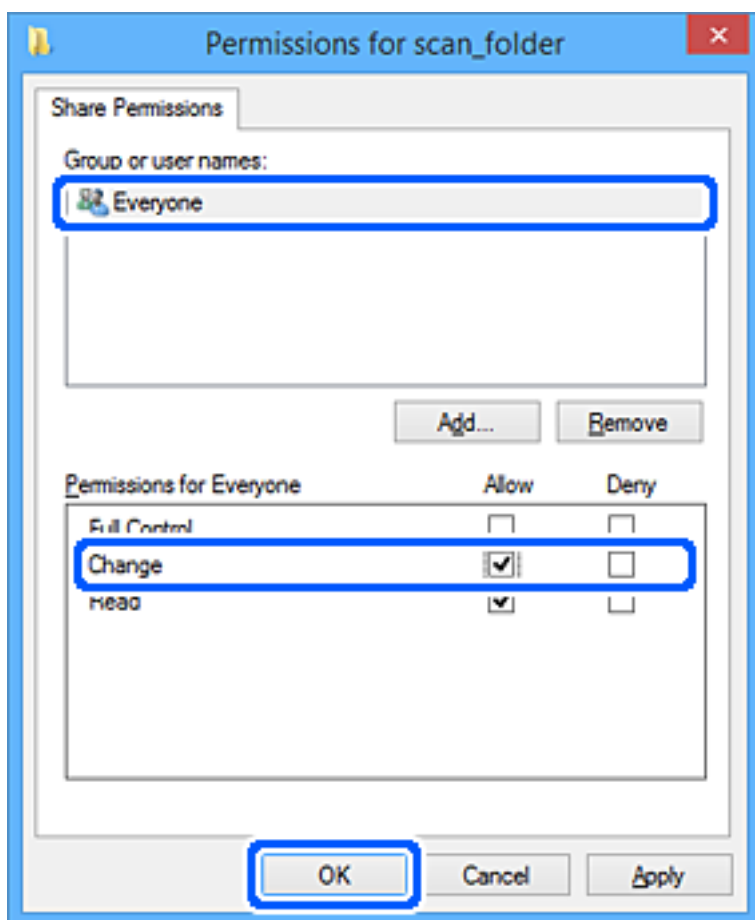
9. Kliknite na položku **Rozšírené zdieľanie** na karte **Zdieľanie**.



10. Vyberte možnosť **Zdieľať tento priečinok** a potom kliknite na položku **Povolenia**.



11. Vyberte skupinu **Všetci** v položke **Skupina alebo používateľské mená**, vyberte možnosť **Povoliť** na položke **Zmeniť** a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

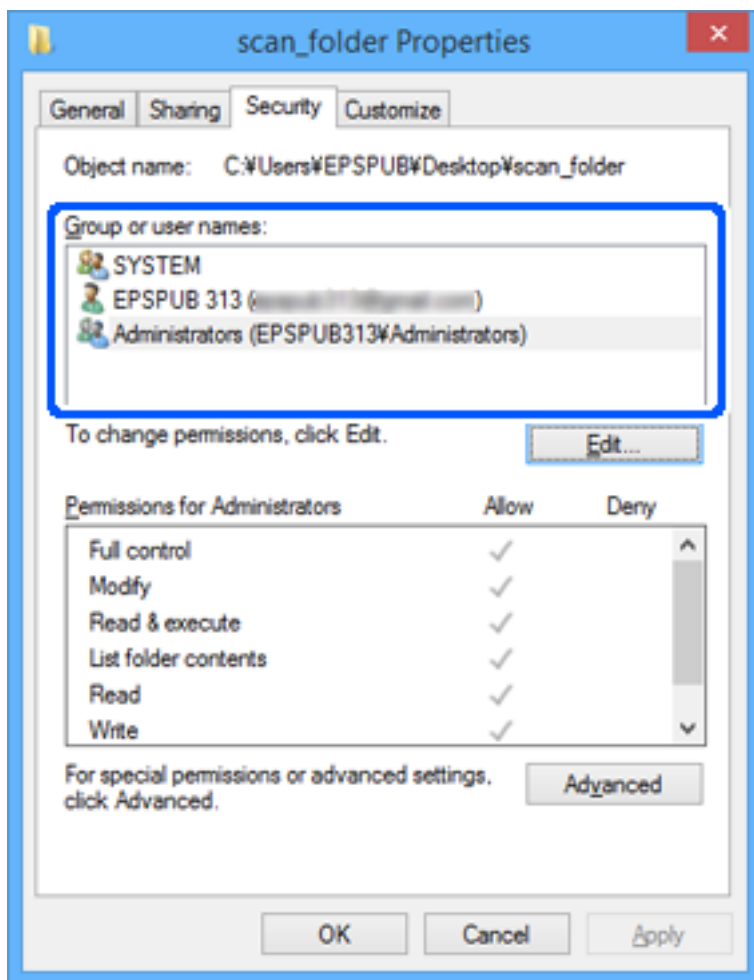


12. Kliknutím na tlačidlo **OK** zatvorte obrazovku a vráťte sa do okna Vlastnosti.

Poznámka:

Na karte **Zabezpečenie** > **Názvy skupín alebo používateľov** môžete skontrolovať, ktoré skupiny alebo používatelia majú prístup k sieťovému priečinku.

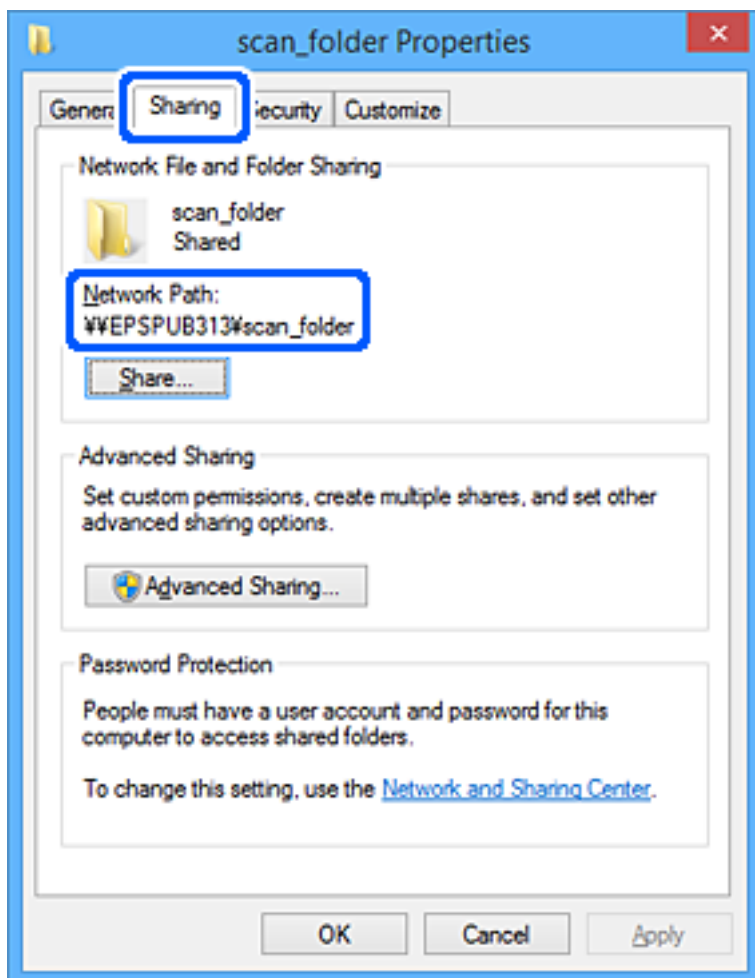
Príklad: keď používateľ prihlásený do počítača, ako aj administrátori majú prístup k sieťovému priečinku



13. Vyberte kartu **Zdieľanie**.

Zobrazuje sa umiestnenie sieťového priečinka v sieti. To sa používa pri registrácii vašich kontaktov v skeneri. Zapište si to.

Príklad: \\EPSPUB313\\scan_folder



14. Kliknutím na tlačidlo **Zatvoriť** alebo **OK** zatvorte okno.

Tým sa dokončí vytváranie sieťového priečinka.

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Sken. do sieťového prieč./FTP“.

[„Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie” na strane 68](#)

Registrácia e-mailového servera

Pred konfigurovaním e-mailového servera skontrolujte nasledujúce položky.

- ☐ Skener je pripojený k sieti
- ☐ Údaje k nastaveniu e-mailového servera

Ak používate internetový e-mailový server, skontrolujte informácie o nastavení u poskytovateľa alebo na webovej lokalite.

Poznámka:

Naskenované obrázky môžete odosielať e-mailom prostredníctvom cloudovej služby spoločnosti Epson, Epson Connect, bez toho, aby ste museli nastavovať e-mailový server. Podrobnejšie informácie nájdete v službe Skenovať do cloudu.

„Skenovať do cloudu Pracovný tok funkcie” na strane 82

Ako zaregistrovať

Otvorte aplikáciu Web Config, vyberte kartu **Sieť > E-mailový server > Základné**.

„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav. > Nastavenia siete > Rozšírené > E-mailový server > Nastavenia servera**.

Položky nastavenia e-mailového servera

Položka	Nastavenia a vysvetlenie	
Spôsob overenia	Vyberte spôsob overovania pre skener pri prístupe k e-mailovému serveru.	
	Pri používaní aplikácie Microsoft Exchange Online: V dôsledku zvýšenej bezpečnosti v službe Microsoft Exchange Online bola predchádzajúca metóda základného overovania zrušená a overovanie (SMTP AUTH) bolo štandardne deaktivované. Preto, ak chcete odteraz používať e-mailovú službu, budete musieť použiť metódu overovania OAuth2 . Ak používate funkcie odosielania e-mailov/oznamovania e-mailov skenera, nakonfigurujte nastavenia e-mailového servera tak, aby sa používalo overovanie OAuth2 . Mali by ste tiež povoliť SMTP AUTH v Exchange Online. „Povolenie SMTP AUTH v Exchange Online” na strane 131	
	Vyp.	Pri komunikácii s e-mailovým serverom je overenie vypnuté.
	Overenie servera SMTP	E-mailový server vyžaduje podporu overovania SMTP.
	POP pred SMTP	Keď vyberiete túto položku, nastavte server POP3.
E-mailová služba	OAuth2	Keď vyberiete túto položku, nastavte E-mailovú službu.
	Ak vyberiete OAuth2 ako Spôsob overenia , vyberte e-mailovú službu z rozbaľovacieho zoznamu. Kliknite na možnosť Prihlásiť sa a potom podľa pokynov na prihlasovanie do e-mailovej služby. „Nastavenie overovania OAuth2.0 pre e-mailový server” na strane 131 Poznámka: Na osobné použitie vyberte položku Outlook.com .	
Overený účet	Ak vyberiete Overenie servera SMTP alebo POP pred SMTP ako Spôsob overenia , zadajte názov overovaného účtu. Zadajte 0 až 255 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E).	
Overené heslo	Ak vyberiete Overenie servera SMTP alebo POP pred SMTP ako Spôsob overenia , zadajte overené heslo. Zadajte 0 až 70 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E).	
E-mailová adresa odosielateľa	Nastavte e-mailovú adresu, ktorá sa bude používať na odosielanie e-mailov zo skenera. Hoci môžete použiť existujúcu e-mailovú adresu, odporúčame vám získať a nastaviť vyhradenú e-mailovú adresu, aby ju bolo možné odlíšiť od e-mailov odoslaných zo skenera. Zadajte 0 až 255 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E), okrem znakov : () < > [] ; ¥. Bodka „.” nemôže byť prvým znakom.	
Adresa servera SMTP	Zadajte 0 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z a – z 0 – 9. - . . Môžete použiť formát IPv4 alebo FQDN.	

Položka	Nastavenia a vysvetlenie	
Číslo portu servera SMTP	Zadajte číslo od 1 do 65 535.	
Zabezpečené pripojenie	Zadajte spôsob zabezpečeného pripojenia pre e-mailový server.	
	Žiadna	Ak vyberiete možnosť POP pred SMTP v časti Spôsob overenia , spôsob pripojenia sa nastaví na Žiadna .
	SSL/TLS	Je k dispozícii, keď je možnosť Spôsob overenia nastavená na Vyp. alebo Overenie servera SMTP .
	STARTTLS	Je k dispozícii, keď je možnosť Spôsob overenia nastavená na Vyp. alebo Overenie servera SMTP .
Overenie certifikátu (iba systém Web Config)	Keď je povolená táto možnosť, certifikát je overený. Odporúčame nastaviť túto hodnotu na Povoliť keď Zabezpečené pripojenie je nastavená na inú hodnotu ako Žiadna .	
Adresa servera POP3	Ak vyberiete POP pred SMTP ako Spôsob overenia , zadajte adresu servera POP3. Môžete zadať 0 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9. Môžete použiť formát IPv4 alebo FQDN.	
Číslo portu servera POP3	Nastavte, keď ste vybrali možnosť POP pred SMTP v položke Spôsob overenia . Zadajte číslo od 1 do 65 535.	

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Skenovať do e-mailu“.

[„Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie” na strane 76](#)

Povolenie SMTP AUTH v Exchange Online

Produkty používajú na odosielanie e-mailov protokol SMTP, preto musíte v položke Exchange Online povoliť SMTP AUTH.

Podrobné pokyny nájdete na lokalite „Microsoft Learn“.

Postup nastavenia

- ☐ V **Centre správy Exchange** zakážte **predvolené nastavenia zabezpečenia** pre celú organizáciu a povoľte možnosť SMTP AUTH.
- ☐ V okne **Centrára správy Microsoft 365** povoľte možnosť SMTP AUTH pre schránku správcu produktu.

Nastavenie overovania OAuth2.0 pre e-mailový server

Pomocou Web Config nakonfigurujte overovanie OAuth 2.0 pre e-mailový server.

- Otvorte aplikáciu Web Config.
[„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)
- Vyberte kartu **Sieť > E-mailový server > Základné**.
- Vyberte možnosť **OAuth2** pre nastavenie **Spôsob overenia**.

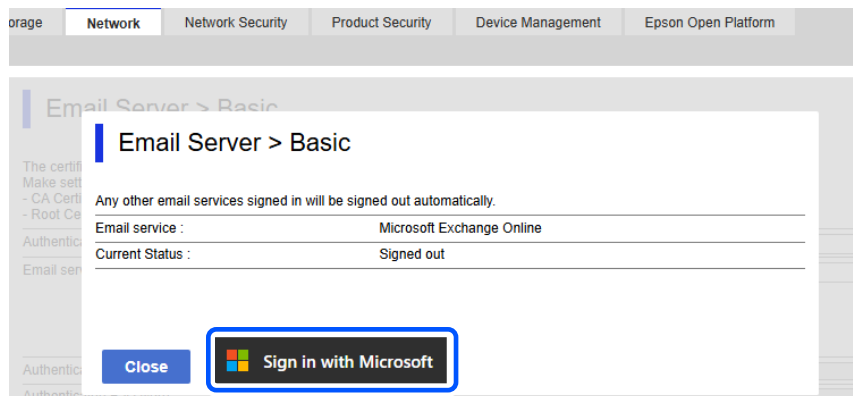
4. Vyberte možnosť **Microsoft Exchange Online** pre nastavenie **E-mailová služba**.

Poznámka:

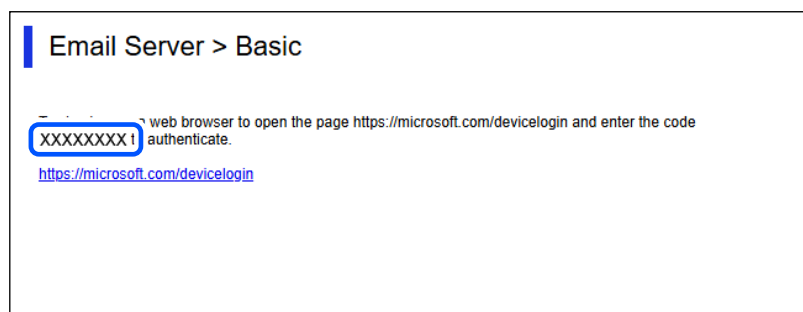
Na osobné použitie vyberte položku **Outlook.com**.

5. Prihláste sa.

Kliknite na tlačidlo **Prihlásiť sa** a potom kliknite na tlačidlo **Sign in with Microsoft** na zobrazenej obrazovke.



6. Skopírujte overovací kód zobrazený na obrazovke a potom kliknite na zobrazenú adresu URL, čím otvoríte overovaciu obrazovku.



7. Na obrazovke na zadanie overovacieho kódu zadajte skopírovaný kód a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

8. Na prihlasovacej obrazovke Microsoft zadajte údaje o svojom konte a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Na prihlásenie sa musí vášmu účtu byť pridelená aspoň úloha **správca cloudových aplikácií**.

9. Zadajte heslo a kliknite na tlačidlo **Prihlásiť sa**.

Poznámka:

Ak sú na prihlásenie potrebné ďalšie kroky, postupujte podľa pokynov na obrazovke.

10. Na obrazovke požadovaného povolenia vyberte možnosť „Súhlas v mene organizácie“ a potom kliknite na tlačidlo **Prijímam**.

Po dokončení overovania sa zobrazí správa o prihlásení a môžete zatvoriť obrazovku prehliadača.

Stav prihlásenia môžete skontrolovať na karte **Sieť > E-mailový server > Základné** v Web Config.

The screenshot shows a web interface for configuring an email server. The title is 'Email Server > Basic'. Below the title, there are two fields: 'Email service :' with the value 'Microsoft Exchange Online' and 'Current Status :' with the value 'Signed in'. The 'Signed in' text is highlighted with a blue box. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Close' and 'Sign Out'.

Keď sa v stave zobrazí **Prihlásený**, zobrazia sa informácie o účte pre overenie OAuth 2.0.

11. Kliknutím na tlačidlo **OK** odošlete do produktu informácie o nastavení overovania OAuth 2.0.

Kontrola pripojenia e-mailového servera

1. Vyberte ponuku testu pripojenia.

- ☐ **Pri nastavení z aplikácie Web Config:**

Vyberte kartu **Sieť > E-mailový server > Test pripojenia > Spustiť**.

- ☐ **Pri nastavovaní z ovládacieho panela:**

Vyberte položky **Nastav. > Nastavenia siete > Rozšírené > E-mailový server > Kontrola pripojenia**.

Skúška pripojenia k e-mailovému serveru je spustená.

2. Skontrolujte výsledky testov.

- ☐ Test je úspešný, keď sa zobrazí správa **Test pripojenia bol úspešný**. sa zobrazí.

- ☐ Ak sa zobrazí chyba, postupujte podľa pokynov v správe a chybu odstráňte.

„[Správy testu pripojenia servera pošty](#)” na strane 133

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Skenovať do e-mailu“.

„[Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie](#)” na strane 76

Správy testu pripojenia servera pošty

Hlásenie	Príčina
Chyba komunikácie servera SMTP. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Nastavenia siete	Toto hlásenie sa zobrazí, keď ☐ Skener nie je pripojený k sieti ☐ Server SMTP má výpadok ☐ Počas komunikácie došlo k odpojeniu siete ☐ Prijali sa neúplné údaje

Hlásenie	Príčina
Chyba komunikácie servera POP3. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Nastavenia siete	Toto hlásenie sa zobrazí, keď ☐ Skener nie je pripojený k sieti ☐ Server POP3 má výpadok ☐ Počas komunikácie došlo k odpojeniu siete ☐ Prijali sa neúplné údaje
Počas pripájania k serveru SMTP sa vyskytla chyba. Skontrolujte nasledujúce položky. - Adresa servera SMTP - Server DNS	Toto hlásenie sa zobrazí, keď ☐ Pripojenie k serveru DNS nebolo úspešné ☐ Rozlíšenie názvu pre server SMTP nebolo úspešné
Počas pripájania k serveru POP3 sa vyskytla chyba. Skontrolujte nasledujúce položky. - Adresa servera POP3 - Server DNS	Toto hlásenie sa zobrazí, keď ☐ Pripojenie k serveru DNS nebolo úspešné ☐ Rozlíšenie názvu pre server POP3 nebolo úspešné
Chyba pri autentifikácii servera SMTP. Skontrolujte nasledujúce položky. - Spôsob autentifikácie - Autentifikované konto - Autentifikované heslo	Toto hlásenie sa zobrazí, keď nebolo overenie na serveri SMTP úspešné.
Chyba pri autentifikácii servera POP3. Skontrolujte nasledujúce položky. - Spôsob autentifikácie - Autentifikované konto - Autentifikované heslo	Toto hlásenie sa zobrazí, keď nebolo overenie na serveri POP3 úspešné.
Nepodporovaný spôsob komunikácie. Skontrolujte nasledujúce položky. - Adresa servera SMTP - Číslo portu servera SMTP	Toto hlásenie sa zobrazí, keď sa pokúšate komunikovať s nepodporovanými protokolmi.
Pripojenie k serveru SMTP zlyhalo. Zmeňte Zabezpečené pripojenie na možnosť Žiadna.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď medzi serverom a klientom dôjde k nesúladu SMTP alebo ak tento server nepodporuje bezpečné pripojenie SMTP (pripojenie SSL).
Pripojenie k serveru SMTP zlyhalo. Zmeňte Zabezpečené pripojenie na možnosť SSL/TLS.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad SMTP, prípadne ak server vyžaduje pre SSL/TLS zabezpečené pripojenie cez SMTP (pripojenie SSL).
Pripojenie k serveru SMTP zlyhalo. Zmeňte Zabezpečené pripojenie na možnosť STARTTLS.	Toto hlásenie sa zobrazí, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad SMTP, prípadne ak server vyžaduje pre STARTTLS zabezpečené pripojenie cez SMTP (pripojenie SSL).
Pripojenie nie je dôveryhodné. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Dátum a čas	Toto hlásenie sa objaví, keď je nastavenie dátumu a času na skeneri nesprávne, prípadne uplynula platnosť certifikátu.
Pripojenie nie je dôveryhodné. Skontrolujte nasledujúcu položku. - Certifikát CA	Toto hlásenie sa objaví, keď skener nemá koreňový certifikát zodpovedajúci serveru, prípadne nebol importovaný Certifikát CA.
Pripojenie nie je zabezpečené.	Toto hlásenie sa objaví, keď je získaný certifikát poškodený.
Autentifikácia servera SMTP zlyhala. Zmeňte spôsob autentifikácie na SMTP-AUTH.	Toto hlásenie sa objaví, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad v spôsobe overovania. Server podporuje funkciu Overenie servera SMTP.

Hlásenie	Príčina
Autentifikácia servera SMTP zlyhala. Zmeňte spôsob autentifikácie na POP pred SMTP.	Toto hlásenie sa objaví, keď sa medzi serverom a klientom vyskytne nesúlad v spôsobe overovania. Server nepodporuje funkciu Overenie servera SMTP.
E-mailová adresa odosielateľa je nesprávna. Zmeňte na e-mailovú adresu vašej e-mailovej služby.	Toto hlásenie sa objaví, keď je určená e-mailová adresa odosielateľa nesprávna.
K výrobku nemožno získať prístup, kým nebude dokončené spracovanie.	Toto hlásenie sa objaví, keď je skener zaneprázdnený.

Registrácia cieľa do kontaktov

Po registrácii cieľov do zoznamu kontaktov v skeneri budete môcť ľahko zadávať cieľ pri skenovaní.

Do zoznamu kontaktov môžete zaregistrovať nasledujúce typy cieľov. Môžete zaregistrovať celkovo až 300 položiek.

E-mail	Cieľ pre e-mail. Najprv je potrebné nakonfigurovať nastavenia e-mailového servera.
Sieťový priečinok	Cieľ pre údaje skenovania. Vopred je potrebné sieťový priečinok nastaviť.

Porovnanie funkcií podľa registračného nástroja

Na konfiguráciu kontaktov skenera sú k dispozícii tri funkcie: aplikácia Web Config, aplikácia Epson Device Admin a ovládací panel tlačiarne. Rozdiely medzi týmito tromi nástrojmi sú uvedené v tabuľke nižšie.

✓ : toto nastavenie môžete vykonať. - : toto nastavenie sa nedá zmeniť.

Funkcie	Web Config*	Epson Device Admin	Ovládací panel skenera
Registrácia cieľa	✓	✓	✓
Úprava cieľa	✓	✓	✓
Pridanie skupiny	✓	✓	✓
Úprava skupiny	✓	✓	✓
Odstránenie cieľa alebo skupiny	✓	✓	✓
Odstránenie všetkých cieľov	✓	✓	–
Import súboru	✓	✓	–
Export do súboru	✓	✓	–

* Ak chcete robiť nastavenia, prihláste sa ako správca.

Registrácia cieľa do kontaktov

Položky nastavenia sa líšia v závislosti od cieľa Typ, ktorý chcete zaregistrovať.

Registrácia cieľa (E-mail)

Ako zaregistrovať

Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov.** > **Kontakty**. Vyberte číslo, ktorý chcete zaregistrovať do svojich kontaktov, a potom kliknite na položku **Upraviť**.

„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav.** > **Správa kontaktov** > **Pridať/Upraviť/Odstrániť** > **Pridať údaj** > **Pridať kontakt** > **E-mail**.

Položky nastavenia Kontakty

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Číslo (Regis. číslo)	Nastaví číslo cieľa, ktorý sa má zaregistrovať v kontaktoch.
Názov	Zadajte názov, ktorý sa má zobraziť v Kontakty z max. 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Zoznam slov	Zadajte názov, ktorý sa má použiť na indexovanie a vyhľadávanie Kontakty do 30 znakov v Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Typ (iba systém Web Config)	Vyberte položku E-mail .
E-mailová adr.	Zadajte e-mailové adresy cieľa. Používajte znaky s polovičnou šírkou A – Z, a – z, 0 – 9! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { } ~ @. Môžete zadať 1 až 255 znakov.
Použiť tlačidlo (len Web Config)	Cieľová destinácia sa zaregistruje pomocou zadaných informácií.
OK tlačidlo (len na ovládacom paneli)	

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Skenovať do e-mailu“.

„Skenovať do e-mailu Pracovný tok funkcie” na strane 76

Registrácia cieľa (Priečinok siete (SMB))

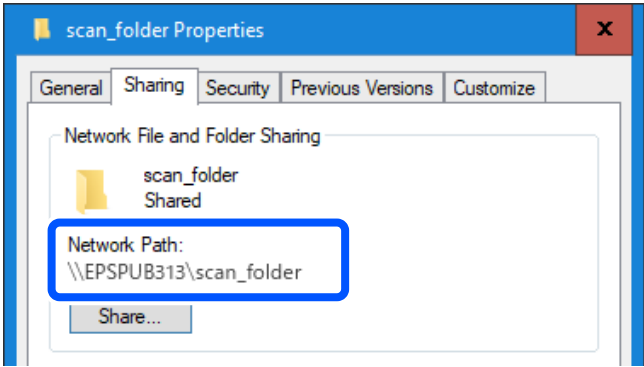
Ako zaregistrovať

Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov.** > **Kontakty**. Vyberte číslo, ktorý chcete zaregistrovať do svojich kontaktov, a potom kliknite na položku **Upraviť**.

„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav.** > **Správa kontaktov** > **Pridať/Upraviť/Odstrániť** > **Pridať údaj** > **Pridať kontakt** > **Sieťový prieč./FTP**.

Položky nastavenia Kontakty

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Číslo (Regis. číslo)	Nastaví číslo cieľa, ktorý sa má zaregistrovať v kontaktoch.
Názov	Zadajte názov, ktorý sa má zobraziť v Kontakty z max. 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Po jeho zadaní môžete zadať aj Indexové slovo . Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Zoznam slov	Zadajte názov, ktorý sa má použiť na indexovanie a vyhľadávanie Kontakty do 30 znakov v Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Typ (iba systém Web Config)	Vyberte položku Priečinkov siete (SMB) .
Režim komunikácie (len na ovládacom paneli)	
Uložiť do	Zadajte cestu k cieľovému sieťovému priečinku v rozsahu 1 až 253 znakov v Unicode (UTF-16). „\\“ na začiatku cesty už bolo zadane. Poznámka: Otvorte vlastnosti sieťového priečinka a zadajte sieťovú cestu tak, ako je zobrazená na karte Zdieľanie. Príklad: \\EPSPUB313\\scan_folder 
Názov používateľa	Zadajte prihlasovacie meno používateľa (používateľské konto) počítača, v ktorom bol vytvorený cieľový priečinok. Zadajte používateľské meno do max. 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F).
Heslo	Zadajte prihlasovacie heslo (heslo používateľského účtu) pre počítač, v ktorom bol vytvorený cieľový priečinok. Zadajte heslo od 0 do 20 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F).
Použiť tlačidlo (len Web Config)	Cieľová destinácia sa zaregistruje pomocou zadaných informácií.
OK tlačidlo (len na ovládacom paneli)	

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Sken. do sieťového prieč./FTP“.

„Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie“ na strane 68

Registrácia cieľa (FTP)

Ako zaregistrovať

Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov. > Kontakty**. Vyberte číslo, ktorý chcete zaregistrovať do svojich kontaktov, a potom kliknite na položku **Upraviť**.

„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav. > Správa kontaktov > Pridať/Upraviť/Odstrániť > Pridať údaj > Pridať kontakt > Sieťový prieč./FTP**.

Položky nastavenia Kontakty

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Číslo (Regis. číslo)	Nastaví číslo cieľa, ktorý sa má zaregistrovať v kontaktoch.
Názov	Zadajte názov, ktorý sa má zobraziť v Kontakty z max. 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Zoznam slov	Zadajte názov, ktorý sa má použiť na indexovanie a vyhľadávanie Kontakty do 30 znakov v Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Typ (iba systém Web Config)	Vyberte položku FTP .
Zabezpečené pripojenie (iba systém Web Config)	Vyberte možnosť FTP alebo FTPS podľa toho, ktorý protokol prenosu súborov podporuje server FTP. Vyberte možnosť FTPS , ak chcete povoliť skeneru komunikáciu s bezpečnostnými opatreniami.
Režim komunikácie (len na ovládacom paneli)	
Uložiť do	Zadajte názov cieľového servera v rozsahu 1 až 253 znakov (okrem „ftp://” a „ftps://”) v Unicode (UTF-16).
Názov používateľa	Zadajte používateľské meno pre prístup k serveru FTP — najviac 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak server umožňuje zadať anonymné pripojenia, zadajte meno používateľa, ako napríklad Anonymný a FTP. Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Heslo	Zadajte heslo pre prístup k serveru FTP — od 0 do 20 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Režim pripojenia	V ponuke vyberte režim pripojenia. Ak je medzi skenerom a serverom FTP nastavená brána firewall, vyberte položku Pasívny režim .
Číslo portu	Zadajte číslo portu servera FTP v rozmedzí od 1 do 65535.
Overenie certifikátu (iba systém Web Config)	Keď je táto možnosť aktivovaná, overuje sa certifikát servera FTP. To je k dispozícii, keď je možnosť FTPS zvolená pre položku Zabezpečené pripojenie . Pred nastavením je potrebné do skenera importovať certifikát Certifikát CA.
Použiť tlačidlo (len Web Config)	Cieľová destinácia sa zaregistruje pomocou zadaných informácií.
OK tlačidlo (len na ovládacom paneli)	

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Sken. do sieťového prieč./FTP”.

„Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie” na strane 68

Registrácia cieľa (SharePoint(WebDAV))

Ako zaregistrovať

Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov. > Kontakty**. Vyberte číslo, ktorý chcete zaregistrovať do svojich kontaktov, a potom kliknite na položku **Upraviť**.

„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav. > Správa kontaktov > Pridať/ Upraviť/Odstrániť > Pridať údaj > Pridať kontakt > Sieťový prieč./FTP**.

Položky nastavenia Kontakty

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Číslo (Regis. číslo)	Nastaví číslo cieľa, ktorý sa má zaregistrovať v kontaktoch.
Názov	Zadajte názov, ktorý sa má zobraziť v Kontakty z max. 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Zoznam slov	Zadajte názov, ktorý sa má použiť na indexovanie a vyhľadávanie Kontakty do 30 znakov v Unicode (UTF-16). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Typ (iba systém Web Config)	Vyberte položku SharePoint(WebDAV) .
Zabezpečené pripojenie (iba systém Web Config)	Vyberte možnosť HTTPS (WebDAV (HTTPS)) alebo HTTP (WebDAV (HTTP)) podľa toho, ktorý protokol prenosu súborov podporuje server. Vyberte možnosť HTTPS , ak chcete povoliť skeneru komunikáciu s bezpečnostnými opatreniami.
Režim komunikácie (len na ovládacom paneli)	
Uložiť do	Zadajte názov cieľového servera v rozsahu 1 až 253 znakov (okrem „http://” a „https://”) v Unicode (UTF-16).
Názov používateľa	Zadajte používateľské meno pre prístup k serveru — najviac 30 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Heslo	Zadajte heslo pre prístup k serveru od 0 do 20 znakov v kódovaní Unicode (UTF-16). Nepoužívajte však riadiace znaky (0x00 až 0x1F, 0x7F). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Overenie certifikátu (iba systém Web Config)	Keď je táto možnosť aktivovaná, overuje sa certifikát servera. To je k dispozícii, keď je možnosť HTTPS zvolená pre položku Zabezpečené pripojenie . Pred nastavením je potrebné do skenera importovať certifikát Certifikát CA.
Nastavenia proxy servera	Vyberte, či chcete používať server proxy.
Použiť tlačidlo (len Web Config)	Cieľová destinácia sa zaregistruje pomocou zadaných informácií.
OK tlačidlo (len na ovládacom paneli)	

Poznámka:

Skenovanie do **Sieťový prieč./FTP** z ovládacieho panela skenera nepodporuje SharePoint Online.

Ak chcete uložiť naskenované obrázky v službe SharePoint Online, nainštalujte SharePoint Online Connector v Document Capture Pro. Podrobnosti nájdete v návode k aplikácii Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Kliknutím na nižšie uvedené prepojenie získate viac informácií o používaní funkcie „Sken. do sieťového prieč./FTP“.

„Sken. do sieťového prieč./FTP Pracovný tok funkcie” na strane 68

Registrovanie cieľov ako skupiny pomocou aplikácie Web Config

Ak je typ cieľa nastavený na možnosť **E-mail**, cieľe môžete registrovať ako skupinu.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov.** > **Kontakty**.
„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34
2. Vyberte číslo, ktoré chcete zaregistrovať, a potom kliknite na tlačidlo **Upraviť**.
3. V položke **Typ** vyberte skupinu.
4. Kliknite na tlačidlo **Vybrať** v časti **Kontakt(y) Skupiny**.
Zobrazia sa dostupné cieľe.
5. Vyberte cieľ, ktorý chcete zaregistrovať do skupiny, a potom kliknite na položku **Vybrať**.
***Poznámka:**
Ciele je možné zaregistrovať do viacerých skupín.*
6. Zadaťte položky **Názov** a **Indexové slovo**.
7. Kliknite na tlačidlo **Použiť**.

Exportovanie a importovanie kontaktov

Kontakty môžete exportovať alebo importovať pomocou Web Config alebo iných nástrojov.

Pre Web Config

Nastavenia skenera vrátane kontaktov môžete zálohovať ich exportovaním. Exportovaný súbor je binárny súbor a nemožno ho upravovať.

Keď importujete nastavenia skenera, ktoré obsahujú zoznam kontaktov, kontakty sa prepíšu.

Pre Epson Device Admin

Z obrazovky vlastností zariadenia môžete exportovať iba kontakty.

Ak neexportujete aj položky týkajúce sa zabezpečenia, môžete exportované kontakty upraviť, pretože sú uložené v súbore vo formáte SYLK alebo csv.

Nastavenia môžete zaregistrovať do viacerých skenerov naraz. Je to užitočné, ak chcete zálohovať len kontakty, prípadne ak vymieňate skener a chcete preniesť kontakty zo starého do nového.

Podrobnosti nájdete v príručke a pomocníkovi aplikácie Epson Device Admin.

Exportovanie alebo importovanie kontaktov pomocou Web Config

Exportovanie kontaktov z Web Config

Údaje kontaktov sa môžu stratiť z dôvodu poruchy skenera. Odporúčame vám, aby ste si pri akejkoľvek aktualizácii údajov urobili zálohu týchto údajov. Spoločnosť Epson nezodpovedá za stratu alebo poškodenie akýchkoľvek údajov ani za zálohovanie a/alebo obnovenie údajov alebo nastavení, a to ani počas záručného obdobia.

Kontakty uložené v skeneri môžete zálohovať ich exportom do počítača pomocou funkcie Web Config.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Správa zariadenia > Hodnota nastavenia exportu a importu > Exportovať**.
2. Začiarknite políčko **Kontakty** v kategórii **Skenov..**
3. Zadaťte heslo na zašifrovanie exportovaného súboru.
Na import súboru je potrebné heslo. Ak nechcete súbor zašifrovať, nechajte to prázdne.
4. Kliknite na položku **Exportovať**.

Import kontaktov pomocou aplikácie Web Config

Ak máte skener umožňujúci zálohovanie kontaktov, ktoré je kompatibilné s týmto skenerom, môžete kontakty ľahko zaregistrovať importom súboru so zálohou.

Poznámka:

Pokyny na zálohovanie kontaktov v skeneri nájdete v návode, ktorý bol priložený ku skeneru.

Ak chcete importovať záložné údaje, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Správa zariadenia > Hodnota nastavenia exportu a importu > Importovať**.
2. V ponuke **Súbor** vyberte vytvorený súbor so zálohou, zadajte heslo a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.
3. Vyberte možnosť **Kontakty** a potom kliknite na položku **Ďalej**.

Používanie Epson Device Admin na export alebo import kontaktov

Exportovanie kontaktov z Epson Device Admin

Uložte údaje o kontaktoch do súboru.

Pomocou tabuľkovej aplikácie alebo textového editora môžete upraviť súbory uložené vo formáte SYLK alebo CSV. Po odstránení alebo pridaní údajov môžete zaregistrovať všetko naraz.

Informácie, ktoré obsahujú bezpečnostné položky, ako sú heslá a osobné údaje, môžete uložiť v binárnom formáte s heslom. Súbor sa nedá upravovať. Môže sa využiť ako záložný súbor údajov vrátane položiek zabezpečenia.

1. Spustíte softvér Epson Device Admin.
2. Vyberte položku **Devices** z ponuky úloh na bočnom paneli.

3. Zo zoznamu zariadení vyberte zariadenie, ktoré chcete nakonfigurovať.
4. Kliknite na položku **Home** na karte **Device Configuration** v ponuke.
Keď bolo nastavené heslo správcu, zadajte heslo a kliknite na tlačidlo **OK**.
5. Kliknite na položky **Common > Contacts**.
6. Vyberte formát exportu v ponuke **Export > Export items**.
 - ☐ All Items
Exportujte zašifrovaný binárny súbor. Vyberte, či chcete zahrnúť položky zabezpečenia, napríklad heslo a osobné údaje. Súbor sa nedá upravovať. Ak ho zvolíte, je potrebné nastaviť heslo. Kliknite na položku **Configuration** a nastavte heslo: 8 až 63 znakov v kódovaní ASCII. Toto heslo je potrebné pri importe binárneho súboru.
 - ☐ Items except Security Information
Exportujte súbory vo formáte SYLK alebo CSV. Vyberte, keď chcete upraviť údaje v exportovanom súbore.
7. Kliknite na položku **Export**.
8. Stanovte miesto na uloženie súboru, vyberte typ súboru a potom kliknite na možnosť **Save**.
Zobrazí sa hlásenie o dokončení zmeny hesla.
9. Kliknite na **OK**.
Skontrolujte, či je súbor uložený na určenom mieste.

Importovanie kontaktov z Epson Device Admin

Naimportujte údaje o kontaktoch zo súboru.

Importovať môžete súbory uložené vo formáte SYLK alebo csv, prípadne binárny súbor obsahujúci položky zabezpečenia.

1. Spustíte softvér Epson Device Admin.
2. V bočnej ponuke vyberte položku **Devices**.
3. Zo zoznamu zariadení vyberte zariadenie, ktoré chcete nakonfigurovať.
4. Kliknite na položku **Home** na karte **Device Configuration** v ponuke.
Keď bolo nastavené heslo správcu, zadajte heslo a kliknite na tlačidlo **OK**.
5. Kliknite na položky **Common > Contacts**.
6. Kliknite na **Browse z Import**.
7. Vyberte súbor, ktorý chcete importovať, a potom kliknite na tlačidlo **Open**.
Keď vyberiete binárny súbor, v položke **Password** zadajte heslo nastavené pri exporte súboru.
8. Kliknite na položku **Import**.
Zobrazí sa obrazovka s potvrdením nastavenia.

9. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Zobrazí sa výsledok overenia.

- ☐ Edit the information read

Kliknite, keď chcete upraviť jednotlivé informácie.

- ☐ Read more file

Kliknite, keď chcete importovať viac súborov.

10. Kliknite na položku **Import** a potom kliknite na tlačidlo **OK** na obrazovke dokončenia importu.

Vráťte sa na obrazovku vlastností zariadenia.

11. Kliknite na položku **Transmit**.

12. Kliknite na tlačidlo **OK** v hlásení o potvrdení.

Nastavenia sú odoslané do skenera.

13. Na obrazovke dokončenia odosielania kliknite na tlačidlo **OK**.

Informácie o skeneri sú aktualizované.

Otvorte svoje kontakty z aplikácie Web Config alebo ovládacieho panela skenera a potom skontrolujte, či boli kontakty aktualizované.

Nastavenie funkcie AirPrint

Otvorte aplikáciu Web Config, vyberte kartu **Sieť** a vyberte možnosť **Nastavenie aplikácie AirPrint**.

Položky	Vysvetlenie
Servisný názov Bonjour	Zadajte názov služby Bonjour. Použiť môžete text vo formáte ASCII (0x20 – 0x7E) a najviac 41 znakov.
Miesto Bonjour	Zadajte popis umiestnenia skenera. Použiť môžete text v kódovaní Unicode (UTF-8) a najviac 127 bajtov.
Wide-Area Bonjour	Nastavenie, či sa má alebo nemá používať Wide-Area Bonjour. Ak ho použijete, skener musí byť zaregistrovaný na serveri DNS, aby sa skener dal vyhľadať v segmente.
Povoliť AirPrint	Povolí Bonjour a AirPrint (služba skenovania). Toto tlačidlo je k dispozícii len vtedy, keď je funkcia AirPrint vypnutá. Poznámka: <i>Mopria Ak je vypnutá funkcia AirPrint, je vypnuté aj skenovanie z počítačov Chromebook, Windows a aplikácia Mopria Scan.</i>

Registrácia užívateľsky definovaných veľkostí v aplikácii Web Config

V aplikácii Web Config môžete zaregistrovať používateľom definované veľkosti originálov, ktoré chcete skenovať.

Tieto zaregistrované veľkosti definované používateľom môžete načítať kliknutím na **Získať zo Zoznamu veľkostí papiera definovaných používateľom (Originálny)** v **Predvolené hodnoty** alebo **Nastavenia použ. nastavení** v Web Config.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov.** > **Zoznam veľkostí papiera definovaných používateľom(Originálny)**.
2. Vyberte číslo, ktoré chcete zaregistrovať, a potom kliknite na tlačidlo **Upraviť**.
3. Nastavte jednotlivé položky.
 - ☐ Registrovaný názov: nastavte názov v rozsahu 10 znakov v Unicode (UTF-8).
 - ☐ Jednotky: vyberte jednotku merania.
 - ☐ X: zadajte šírku originálu.
 - ☐ Y: zadajte dĺžku originálu.
4. Kliknite na **Použiť**.

Možnosti ponuky pre nastavenia

Úvodná obrazovka.	146
Zákl. nastavenia.	146
Nastavenia skenera.	147
Používateľské nastavenia.	148
Nastavenia siete.	148
Nastavenia webovej služby.	150
Správa kontaktov.	150
Správa systému.	150
Informácie o zariadení.	152
Údržba skenera.	152
Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie.	152

Úvodná obrazovka

Nastavte počiatočné položky zobrazené na obrazovke LCD pri zapnutí skenera alebo pri zapnutí funkcie Časový limit prevádzky.

- ☐ Domov
- ☐ Predv. hod.
- ☐ Sken. do sieťového prieč./FTP
- ☐ Skenovať do e-mailu
- ☐ Skenovať do cloudu
- ☐ Sken. do USB jednotky
- ☐ Skenovať do počítača

Zákl. nastavenia

Jas LCD displeja

Umožňuje nastaviť jas displeja LCD.

Zvuky

- ☐ Stlačenie tlačidla: nastavte hlasitosť zvukov klepnutia na ovládacom paneli.
- ☐ Tón chyby: nastavte hlasitosť pri výskyte chyby.

Časovač režimu spánku

Nastavte časový limit na uvedenie do režimu spánku (úsporný režim), počas ktorého sa na skeneri nevykoná žiadny úkon. Keď uplynie nastavený čas, LCD obrazovka stmavne.

Poznámka:

Nastavenia môžete vykonať aj z aplikácie Web Config. Vyberte položky **Správa zariadenia > Šetrenie elektrickej energie > Časovač režimu spánku**.

Nast. vyp. napáj.

Vaše zariadenie môže obsahovať túto funkciu alebo funkciu **Časovač vypnutia** v závislosti od miesta nákupu.

Automatické vypnutie skenera.

- ☐ Vypnúť napájanie pri nečinnosti

Toto nastavenie vyberte v prípade, že chcete, aby sa skener automaticky vypol po uplynutí určenej doby nečinnosti. Každé zvýšenie má vplyv na energetickú účinnosť výrobku. Pred vykonaním akejkoľvek zmeny zohľadnite dopad na životné prostredie.

- ☐ Vypnúť napájanie pri odpojení

Toto nastavenie vyberte, ak chcete vypnúť skener po uplynutí určitej doby od odpojenia všetkých portov vrátane portu USB. V závislosti od oblasti nemusí byť táto funkcia k dispozícii.

Informácie o určenej dobe nájdete na nasledovnej webovej stránke.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Poznámka:

Nastavenia môžete vykonať aj z aplikácie Web Config. Vyberte položky **Správa zariadenia** — **Šetrenie elektrickej energie** — **Časovač vypnutia**.

Nastavenia dátumu/času

- ☐ Dátum/Čas: zadajte aktuálny dátum a čas.
- ☐ Letný čas: vyberte letný čas, ktorý sa uplatňuje vo vašej oblasti.
- ☐ Časový rozdiel: zadajte časový rozdiel medzi miestnym časom a UTC (Coordinated Universal Time).

Jazyk/Language

Vyberte krajinu alebo región, v ktorých skener používate.

Klávesnica

Zmeňte rozloženie klávesnice na LCD obrazovke.

Časový limit prevádzky

Ak je nastavená na možnosť **Zap.**, vrátite na hlavnú obrazovku, ak sa po určenú dobu nevykonávajú žiadne úkony. Toto nastavenie sa použije, keď sa zobrazí akákoľvek iná obrazovka ako obrazovka Domov.

Pripojenie PC pomocou USB

Môžete obmedziť využívanie pripojenie cez USB z počítača. Ak ho chcete obmedziť, vyberte možnosť **Zakázať**.

USB jednotka

Keď bude táto možnosť nastavená na „Zakázať“, USB jednotka sa nerozpozna, aj keď bude pripojená k skeneru. Ak chcete obmedziť ukladanie údajov na USB jednotky, nastavte túto možnosť na „Zakázať“.

Nastavenia skenera

Ochrana papiera

Keď skenujete pomocou ADF a nastanú nasledujúce podmienky, skener zistí nadmerné zaťaženie ADF a okamžite zastaví skenovanie, aby sa znížilo poškodenie originálu.

- ☐ Vyskytla sa chyba podávania papiera
- ☐ Originál sa podáva pod určitým uhlom

Ak chcete túto funkciu aktivovať, vyberte úroveň detekcie, ktorú chcete použiť. Podrobnosti k jednotlivým úrovňam nájdete v nasledujúcej tabuľke.

Úroveň	Vysvetlenie
Na nízkej	Nižšia citlivosť zisťovania zošikmenia originálov.
Na strednej	Zisťuje sa zošikmenie zošitých originálov a zošikmenie pri možnosti Na nízkej sa nezisťuje.
Na vysokej	Ak chcete zisťovať zošikmenie originálov, zvýšte citlivosť.



Upozornenie:

- ☐ Táto funkcia nezabráni poškodeniu všetkých originálov.
- ☐ Chyby podávania papiera sa nemusia zistiť v závislosti od stavu podávaných originálov.

Poznámka:

Táto funkcia nemusí fungovať správne v závislosti od originálu, podmienok podávania papiera a nastavenej úrovne.

- ☐ Ak sa falošné pozitívne výsledky vyskytujú často, skúste znížiť úroveň.
- ☐ Ak má originál nepravidelný tvar alebo je naskenovaný pod uhlom, môže sa omylom rozpoznať ako chyba podávania papiera.
- ☐ Keď vkladáte viac originálov, nezabudnite zarovnať čelnú hranu originálov. Originály môžu byť chybné zisťované ako chyby podávania, ak hrany originálov nie sú zarovnané, hoci sú naskenované správne.
- ☐ Uistite sa, že ste zarovnali vodiace lišty okrajov s originálom, aby ste ho neskenovali pod uhlom.

Zisť. nečistoty skla

Pri skenovaní pomocou ADF zisťuje nečistoty na sklenenom povrchu vo vnútri skenera (snímač čítania ADF). Môžete vybrať úroveň detekcie.

V závislosti od nečistoty nemusí táto funkcia pracovať správne.

Čas.lim.funkcie Pridať strany po skenovaní

Pri používaní režimu **Pridať strany po skenovaní** nastavte časový limit.

Toto nastavenie je dostupné len pri skenovaní zo „Sieťového priečinka/FTP“, „E-mailu“, „Cloudu“ alebo „USB jednotka“. Môžete nastaviť čas automatického ukončenia skenovania, keď bude funkcia „Pridať strany po skenovaní“ nastavená na „Zap.“.

Potvrdiť príjemcu

Pred skenovaním môžete skontrolovať cieľ.

Používateľské nastavenia

Môžete zmeniť úvodné nastavenia skenovania pre nasledujúce položky.

- ☐ Sken. do sieťového prieč./FTP
- ☐ Skenovať do e-mailu
- ☐ Skenovať do cloudu
- ☐ Sken. do USB jednotky

Nastavenia siete

Nastavenie Wi-Fi

Nastavte alebo zmeňte nastavenia bezdrôtovej siete. Vyberte spomedzi nasledujúcich spôsobov pripojenia a potom postupujte podľa pokynov na ovládacom paneli.

Smerovač

- ☐ Sprievodca nastavením Wi-Fi
- ☐ Nastavenie tlačidla (WPS)
- ☐ Iné
 - ☐ Nastavenie kódu PIN (WPS)
 - ☐ Automatické pripojenie k Wi-Fi
 - ☐ Zakázať Wi-Fi

Problémy so sieťou sa vám môže podariť vyriešiť vypnutím nastavení pripojenia Wi-Fi

alebo ich opätovným nakonfigurovaním. Klepnite na položky  **Smerovač > Zmeniť nastavenia > Iné > Zakázať Wi-Fi > Spustiť nastavenie.**

Wi-Fi Direct

Zobrazuje informácie na pripojenie k smartfónu.

Klepnite na položku **Spustiť nastavenie** a vykonať nastavenia.

Klepnutím na položku  zmeníte nasledujúce nastavenia.

- ☐ Zmeniť názov siete
- ☐ Zmena hesla
- ☐ Zmeniť Frequency Range
 - Toto nastavenie nemusí byť v závislosti od odosielateľa zobrazené.
- ☐ Zakázať Wi-Fi Direct
- ☐ Obnoviť štand. nastavenia

Nastavenie drôtovej siete LAN:

Nastavte alebo zmeňte sieťové pripojenie, ktoré používa kábel siete LAN alebo smerovač. Keď sa táto možnosť používa, pripojenia cez Wi-Fi sú vypnuté.

Stav siete

Zobrazuje aktuálne nastavenia siete pre nasledujúce položky.

- ☐ Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi
- ☐ Stav Wi-Fi Direct
- ☐ Stav e-mail. servera

Rozšírené

Urobte nasledujúce podrobné nastavenia.

- ☐ Názov zariadenia
- ☐ TCP/IP
- ☐ Proxy server
- ☐ E-mailový server
 - ☐ Nastavenia servera
 - ☐ Kontrola pripojenia

- ☐ Adresa IPv6
- ☐ Rýchlosť linky a duplex
- ☐ Pres. HTTP do HTTPS
- ☐ Zak. IPsec/ IP Filtrovanie
- ☐ Zakázať IEEE802.1X

Nastavenia webovej služby

Služby Epson Connect:

Zobrazí informáciu o tom, či je skener zaregistrovaný a pripojený k službe Epson Connect.

Zaregistrovať do služby môžete cez položku **Zaregistrovať**, potom postupujte podľa pokynov.

Keď ste sa zaregistrovali, môžete zmeniť nasledujúce nastavenia.

- ☐ Prerušiť/Obnoviť
- ☐ Zrušenie registrácie

Podrobnosti nájdete na nasledujúcej webovej stránke.

<https://www.epsonconnect.com/>

<http://www.epsonconnect.eu> (len Európa)

Správa kontaktov

Pridať/Upraviť/Odstrániť:

Registrácia a/alebo odstránenie kontaktov pre funkcie Skenovať do e-mailu a Sken. do sieťového prieč./FTP.

Možnosti hľadania:

Zmena spôsobu vyhľadávania kontaktov.

Správa systému

Správa kontaktov

Pridať/Upraviť/Odstrániť:

Registrácia a/alebo odstránenie kontaktov pre funkcie Skenovať do e-mailu a Sken. do sieťového prieč./FTP.

Možnosti hľadania:

Zmena spôsobu vyhľadávania kontaktov.

Nastavenia správy

- ☐ Heslo správcu: zaregistrujte heslo správcu, vďaka čomu bude môcť nastavenia meniť len správca. Heslo musí mať 8 až 20 znakov.
- ☐ Nastavenie zámku: uzamkne nastavenia skenera, takže ich iní používatelia nemôžu zmeniť.

Šifrovanie hesla

Zašifrujte svoje heslo.

Ak vypnete napájanie počas prebiehajúceho reštartu, údaje sa môžu poškodiť a obnovia sa predvolené nastavenia skenera. V takom prípade nastavte údaje hesla znova.

Overenie programu pri spustení:

Overuje program skenera pri spustení.

Keď je táto funkcia zapnutá, spustenie skenera môže chvíľu trvať.

Zákaznícky prieskum

Vyberte možnosť **Schváliť**, ak chcete poskytnúť informácie o používaní produktu (napríklad počet výtlakov) spoločnosti Seiko Epson Corporation.

Nastavenia WSD

Povoľte alebo zakážte funkciu WSD (Web Service for Devices).

Keď je táto funkcia vypnutá, ikona WSD je na domovskej obrazovke skrytá.

Obnoviť štand. nastavenia

- ☐ Nastavenia siete: obnovenie prvotného stavu nastavení týkajúcich sa siete.
- ☐ Všetky okrem Nastavení siete: obnovenie prvotného stavu nastavení, okrem nastavení týkajúcich sa siete.
- ☐ Všetky nastavenia: obnovenie všetkých nastavení do prvotného stavu pri zakúpení.



Upozornenie:

Ak vyberiete možnosť **Všetky nastavenia**, všetky údaje nastavenia zaregistrované na skeneri (vrátane kontaktov) sa odstránia. Odstránené nastavenia nie je možné obnoviť.

Aktualizácia firmvéru:

Môžete získať informácie o firmvéri skenera, ako je napríklad vaša súčasná verzia a informácie o dostupných aktualizáciách.

Aktualizovať:

Skontrolujte, či bola na sieťový server odovzdaná najnovšia verzia firmvéru. Ak je k dispozícii aktualizácia, môžete vybrať, či spustiť aktualizáciu.

Oznámenie:

Vyberte možnosť **Zap.**, ak chcete dostávať upozornenie, že je k dispozícii aktualizácia firmvéru.

Informácie o zariadení

Sériové číslo

Zobrazuje sériové číslo skenera.

Aktuálna verzia

Zobrazuje aktuálnu verziu firmvéru.

Celkový počet skenov (sklo skenera)

Zobrazuje celkový počet skenovaní vykonaných pomocou skla skenera.

Celkový počet skenov (APD)

Zobrazuje celkový počet skenovaní vykonaných pomocou ADF.

Počet 1-stranných skenov (APD)

Zobrazí celkový počet jednostranných skenovaní vykonaných pomocou ADF.

Počet 2-stranných skenov (APD)

Zobrazuje celkový počet obojstranných skenovaní vykonaných pomocou ADF.

Počet skenov po Pravid. čistení

Zobrazuje celkový počet skenovaní vykonaných po poslednom pravidelnom čistení ADF.



(Vynulovať počet skenovaní)

Obnoví počet skenovaní po poslednom pravidelnom čistení ADF.

Údržba skenera

Pravidelné čistenie

Zobrazuje spôsob vykonávania pravidelného čistenia vnútra skenera (ADF). Po vykonaní pravidelného čistenia môžete aj vynulovať počet skenovaní.

Čistenie skla

Zobrazí spôsob čistenia skleneného povrchu vo vnútri skenera (snímač skenovania ADF).

Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie

Nastavenie výstr. upozornenia

Oznamuje, keď je čas vyčistenia vnútra skenera (ADF).

Nastave počtu upozorn

Zmení počet skenovaní, keď sa zobrazí upozornenie na čistenie.



Užitočné funkcie

Nastavenie funkcie detekcie škvŕn na sklenenom povrchu. 154

Nastavenie funkcie ochrany dokumentov. 155

Nastavenie funkcie detekcie škvŕn na sklenenom povrchu

Na obrázku sa môžu objaviť zvislé čiary (pruhy) spôsobené prachom alebo nečistotami na sklenenom povrchu vnútri skenera (snímač skenovania ADF).

Keď je položka **Zisťovať nečistotu na skle** nastavená na možnosť **Zapnuté**, skener rozpozná akékoľvek škvŕny na sklenenom povrchu vnútri skenera a zobrazí oznámenie na obrazovke počítača.

Keď sa zobrazí toto hlásenie, vyčistite sklenený povrch vnútri skenera pomocou špeciálnej čistiacej súpravy alebo mäkkej handričky.

Predvolená hodnota je **Vypnuté**.

1. Spustíte program Epson Scan 2 Utility.

- ☐ Windows 11/Windows Server 2022

Kliknite na tlačidlo **Štart** a vyberte položky **Všetky aplikácie** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Windows 10/Windows Server 2016

Kliknite na tlačidlo **Štart** a potom vyberte položky **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla **Vyhľadávanie**, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

- ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

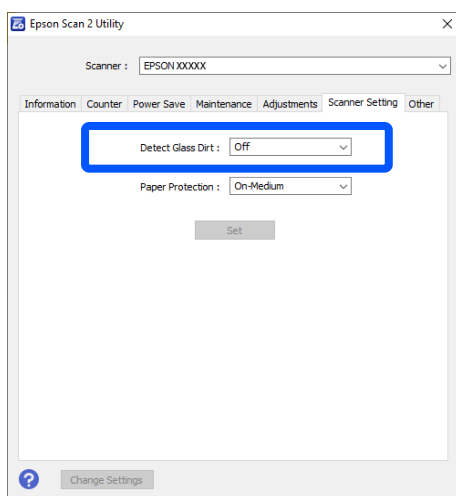
Kliknite na tlačidlo **Štart** a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.

- ☐ Mac OS

Vyberte položky **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.

2. Na karte **Nastavenie skenera** vykonajte nasledujúce nastavenia.

Nastavte položku **Zisťovať nečistotu na skle** na **Zapnuté - malá** alebo **Zapnuté - veľká**.



Poznámka:

- ☐ Niektoré škvrny sa nemusia správne rozpoznať.
- ☐ Ak detekcia nefunguje správne, skúste zmeniť nastavenia.
Ak sa nezistia žiadne škvrny, vyberte možnosť **Zapnuté - veľká**. Ak sa škvrny zistia nesprávne, vyberte možnosť **Zapnuté - malá** alebo **Vypnuté**.

3. Kliknutím na položku **Nastaviť** použité nastavenia pre skener.

Poznámka:

Pri používaní ovládacieho panela ťuknite na položku **Nastav.** > **Nastavenia skenera** > **Zist. nečistoty skla** a potom vyberte úroveň detekcie.

Súvisiace informácie

➔ „Nastavenia skenera” na strane 147

Nastavenie funkcie ochrany dokumentov

Keď skenujete pomocou ADF a nastanú nasledujúce podmienky, skener zistí nadmerné zaťaženie ADF a okamžite zastaví skenovanie, aby sa znížilo poškodenie originálu.

- ☐ Vyskytla sa chyba podávania papiera
- ☐ Originál sa podáva pod určitým uhlom

Predvolená hodnota je **Zapnuté - stredná**.



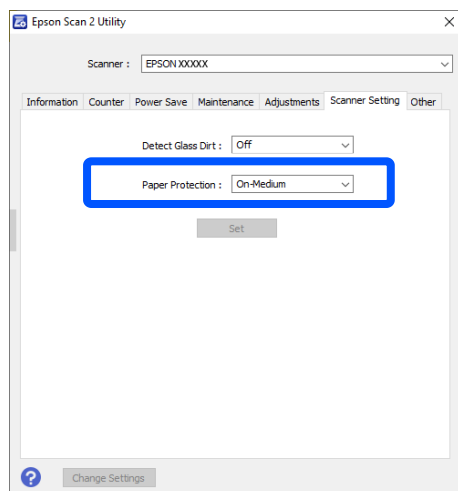
Upozornenie:

- ☐ Táto funkcia nezabráni poškodeniu všetkých originálov.
- ☐ Chyby podávania papiera sa nemusia zistiť v závislosti od stavu podávaných originálov.

1. Spustíte program Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 11/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie** > **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Mac OS
Vyberte položky **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Epson Scan 2 Utility**.
2. Na karte **Nastavenie skenera** vykonajte nasledujúce nastavenia.
Nastavte **Ochrana papiera** na **Zapnuté - malá**, **Zapnuté - stredná** alebo **Zapnuté - veľká**.
Ak chcete túto funkciu aktivovať, vyberte úroveň detekcie, ktorú chcete použiť. Podrobnosti k jednotlivým úrovňam nájdete v nasledujúcej tabuľke.

Úroveň	Vysvetlenie
Zapnuté - malá	Nižšia citlivosť zisťovania zošikmenia originálov.
Zapnuté - stredná	Zisťuje sa zošikmenie zošitých originálov a zošikmenie pri možnosti Zapnuté - malá sa nezisťuje.
Zapnuté - veľká	Ak chcete zisťovať zošikmenie originálov, zvýšte citlivosť.

Túto funkciu môžete aj vypnúť.



Poznámka:

- ☐ Táto funkcia nemusí fungovať správne v závislosti od originálu, podmienok podávania papiera a nastavenej úrovne.
- ☐ Ak sa falošné pozitívne výsledky vyskytujú často, skúste znížiť úroveň.
- ☐ Ak má originál nepravidelný tvar alebo je naskenovaný pod uhlom, môže sa omylom rozpoznať ako chyba podávania papiera.
- ☐ Keď vkladáte viac originálov, nezabudnite zarovnať čelnú hranu originálov. Originály môžu byť chybné zisťované ako chyby podávania, ak hrany originálov nie sú zarovnané, hoci sú naskenované správne.
- ☐ Uistite sa, že ste zarovnali vodiace lišty okrajov s originálom, aby ste ho neskenovali pod uhlom.

3. Kliknutím na položku **Nastaviť** použité nastavenia pre skener.

Poznámka:

Pri používaní ovládacieho panela kliknite na položku **Nastav.** > **Nastavenia skenera** > **Ochrana papiera** a potom vyberte úroveň ochrany.

Súvisiace informácie

➔ „Nastavenia skenera” na strane 147

Údržba

Čistenie vonkajšej časti skenera.	158
Čistenie súčasti ADF.	158
Čistenie skla skenera.	163
Úsporný režim.	165
Preprava skenera.	165
Aktualizácia aplikácií a firmvéru.	166

Čistenie vonkajšej časti skenera

Utrite všetky škvرنy na vonkajšom obale suchou handričkou alebo handričkou navlhčenou saponátom a vodou.



Upozornenie:

- ☐ Na čistenie skenera nikdy nepoužívajte alkohol, riedidlo ani iný korozívny roztok. Mohlo by to spôsobiť deformáciu alebo zmenu farby.
- ☐ Nedovoľte, aby sa do výrobku dostala voda. Mohlo by dôjsť k poškodeniu.
- ☐ Nikdy neotvárajte kryt skenera.

1. Stlačením tlačidla  vypnite skener.
2. Odpojte napájací kábel od skenera.
3. Vonkajší kryt utrite utierkou navlhčenou v roztoku mierneho čistiaceho prostriedku a vody.

Poznámka:

Utrite dotykovú obrazovku mäkkou suchou handričkou.

Čistenie súčasti ADF

Po určitej dobe používania skenera môže prach z papiera a miestnosti v dráhe papiera a na sklenených častiach v ADF spôsobovať problémy s podávaním papiera alebo kvalitou naskenovaného obrazu. Po každom skenovaní ADF vyčistite 5,000.

Aktuálny počet skenovaní zistíte na ovládacom paneli alebo v pomôcke Epson Scan 2 Utility.

Ak je povrch znečistený ťažko odstrániteľným materiálom, použite na odstránenie škvرن čistiacu súpravu Epson. Pomocou malého množstva čistiaceho prostriedku na čistiacej handričke odstráňte škvرنy.



Upozornenie:

Pri čistení vnútra ADF dávajte pozor, aby sa vám do prevodov alebo valčekov nezachytili ruky alebo vlasy. Mohlo by dôjsť k úrazu.



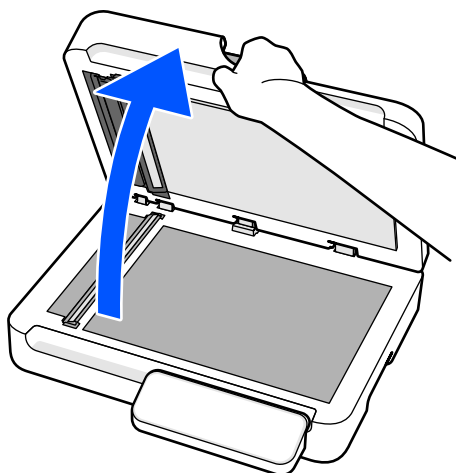
Upozornenie:

- ☐ Na čistenie skenera nikdy nepoužívajte alkohol, riedidlo ani iný korozívny roztok. Mohlo by to spôsobiť deformáciu alebo zmenu farby.
- ☐ Nikdy nestriekajte žiadnu tekutinu ani mazivo na skener. Pri poškodení zariadenia alebo obvodov môže dôjsť k nezvyčajným činnostiam.
- ☐ Nikdy neotvárajte kryt skenera.

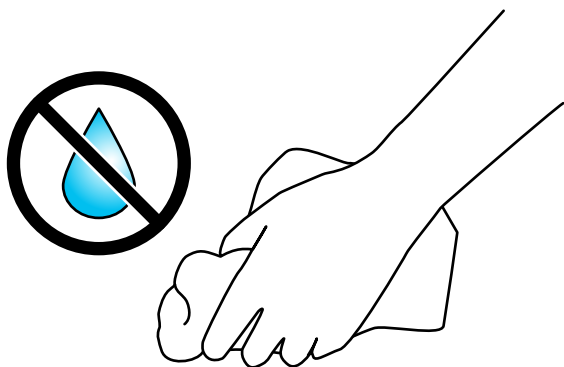
Poznámka:

Na ovládacom paneli alebo v možnosti Epson Scan 2 Utility môžete nastaviť upozornenia na čas čistenia a upozornenia po vykonaní určitého počtu skenovaní. V predvolenom nastavení sa oznámenie odošle po každých 5,000 skenovaniach.

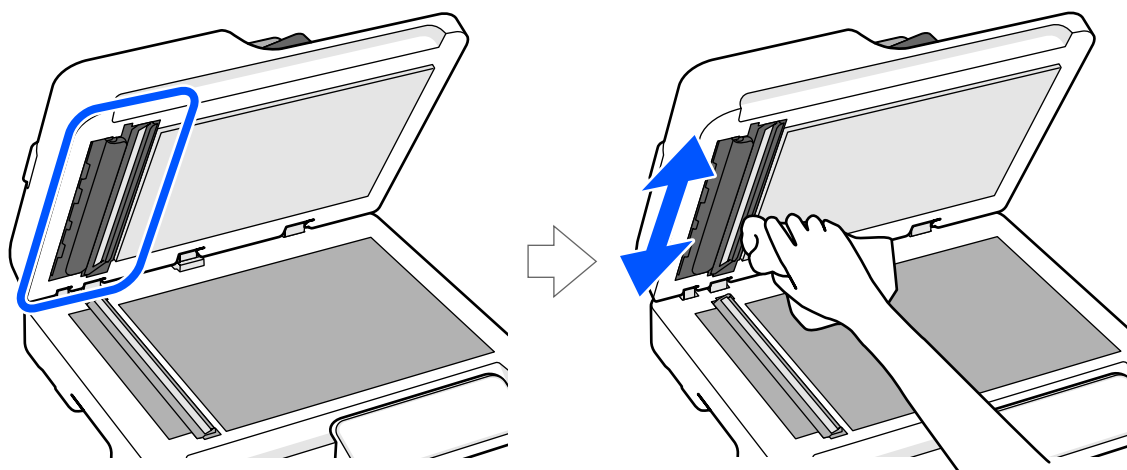
1. Otvorte kryt dokumentov.



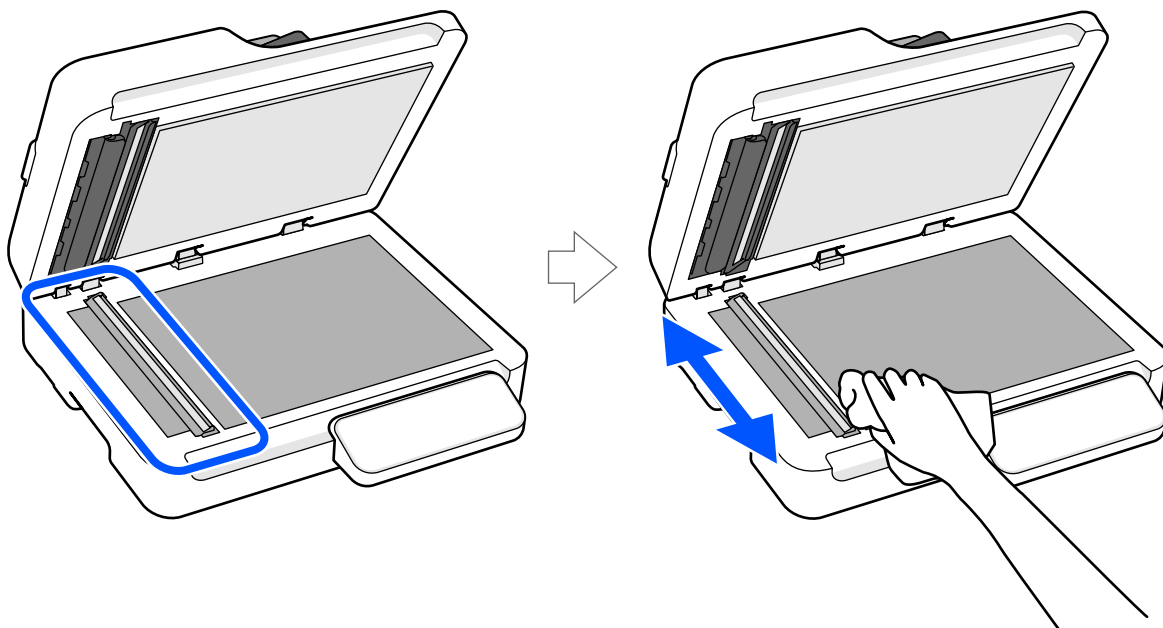
2. Pripravte si mäkkú, suchú handričku.



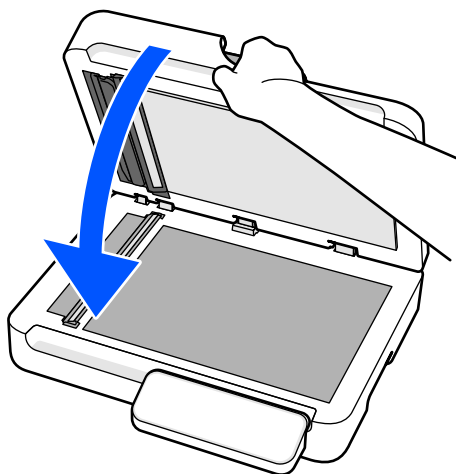
3. Z horného snímača a dráhy papiera utrite všetky škvvrny.



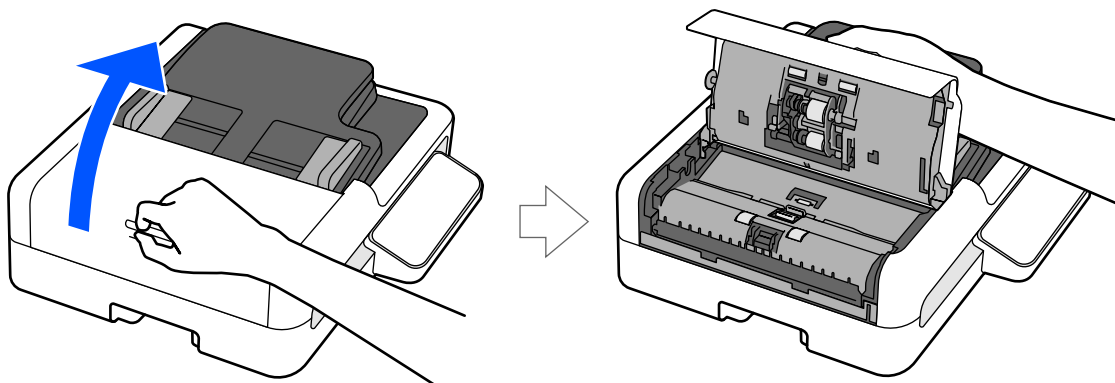
4. Zotrite všetky škvrny zo spodného snímača a dráhy papiera.



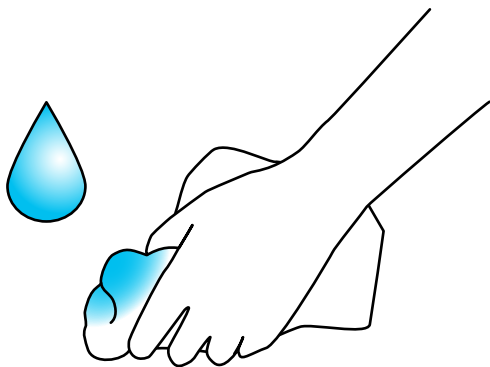
5. Zatvorte kryt dokumentov.



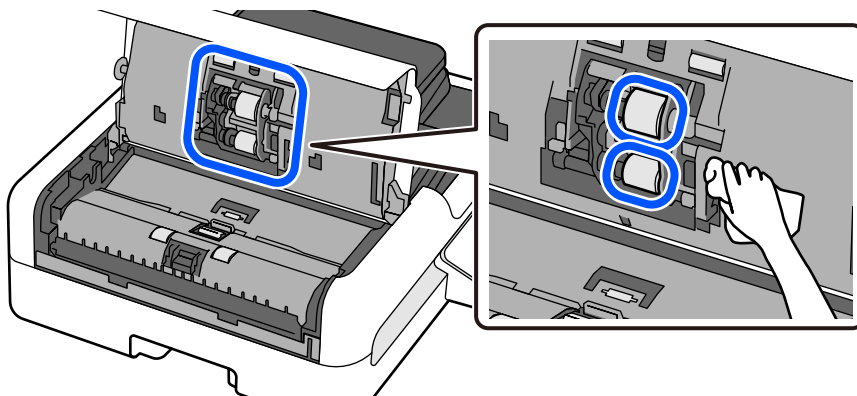
6. Otvorte kryt na ADF.



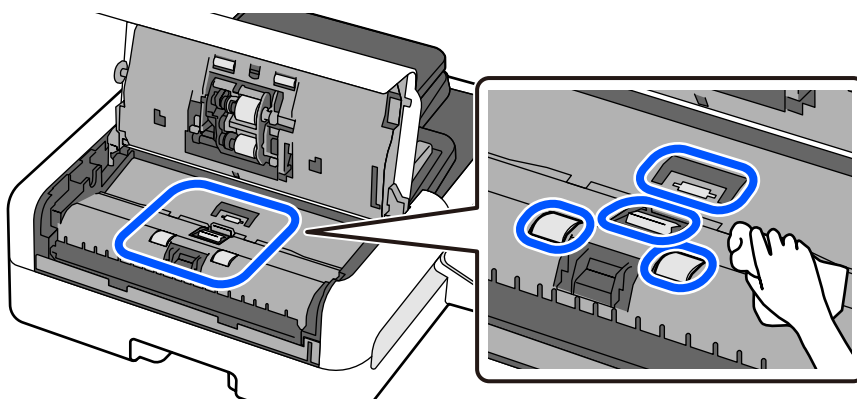
7. Pripravte si mäkkú handričku navlhčenú vodou.



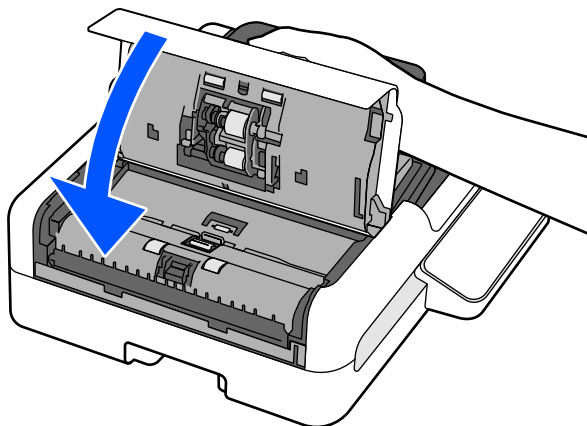
8. Z horných valcov (dve miesta) utrite prípadné škvrny.



9. Zotrite všetky škvrny zo spodných valčekov (dve miesta) a podložiek (dve miesta).



10. Zatvorte kryt na ADF.



11. Vynulujte počet skenování na ovládacím panelu alebo v aplikácii Epson Scan 2 Utility.

Vynulovanie počtu skenov po čistení ADF (Pravidelné čistenie)

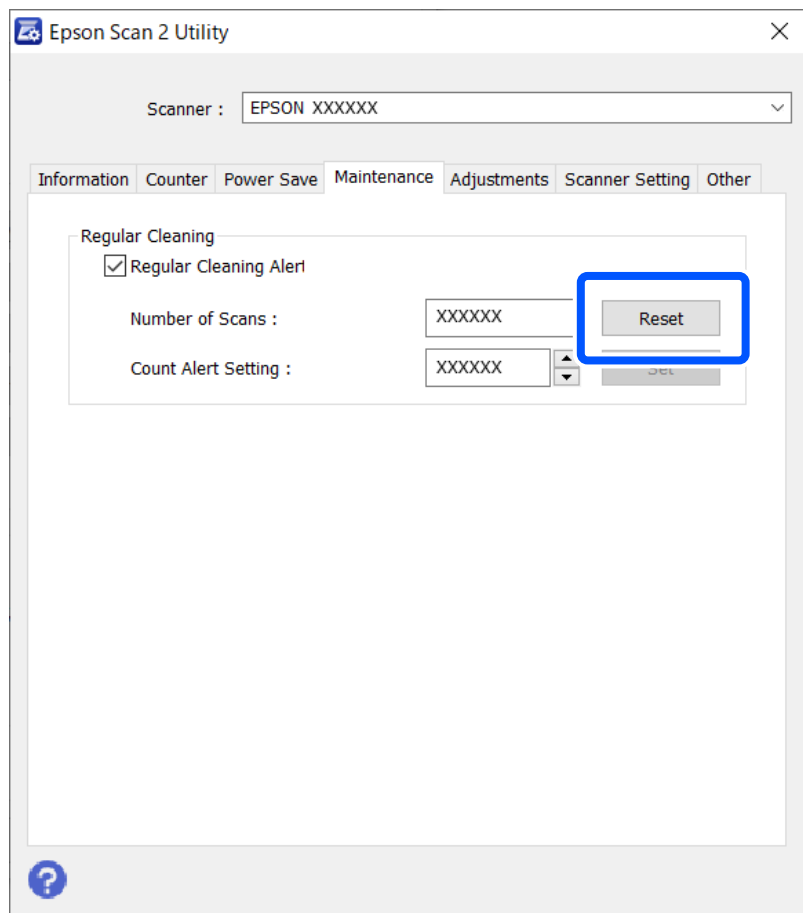
Po vyčistení ADF (Pravidelné čistenie) vynulujte číslo skenovania pomocou ovládacieho panela alebo Epson Scan 2 Utility.

V tejto časti je vysvetlené, ako resetovať pomocou ovládacieho panela.

1. Na hlavnej obrazovke klepnite na položku **Údržba skenera**.
2. Klepnite na tlačidlo **Pravidelné čistenie**.
3. Klepnite na tlačidlo **Vynulovať počet skenování**.
4. Klepnite na tlačidlo **Áno**.

Poznámka:

Ak chcete resetovať pomocou Epson Scan 2 Utility, spustíte Epson Scan 2 Utility, kliknite na kartu **Údržba** a potom kliknite na **Obnoviť** z **Pravidelné čistenie**. Ak nemôžete kliknúť na **Obnoviť**, vyberte **Upozornenie na pravidelné čistenie**.



Čistenie skla skenera

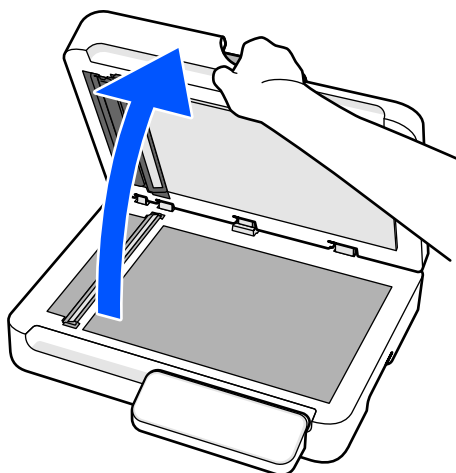
Ak sú skenované obrazy rozmazané alebo ošúchané, vyčistite sklo skenera.



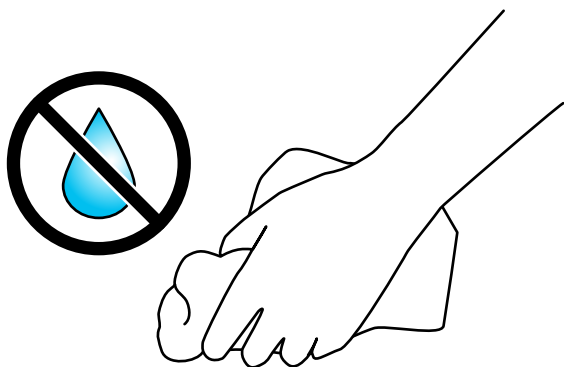
Upozornenie:

- ☐ Na čistenie skenera nikdy nepoužívajte alkohol, riedidlo ani iný korozívny roztok. Mohlo by to spôsobiť deformáciu alebo zmenu farby.
- ☐ Nikdy nestriekajte žiadnu tekutinu ani mazivo na skener. Pri poškodení zariadenia alebo obvodov môže dôjsť k nezvyčajným činnostiam.
- ☐ Nikdy neotvárajte kryt skenera.

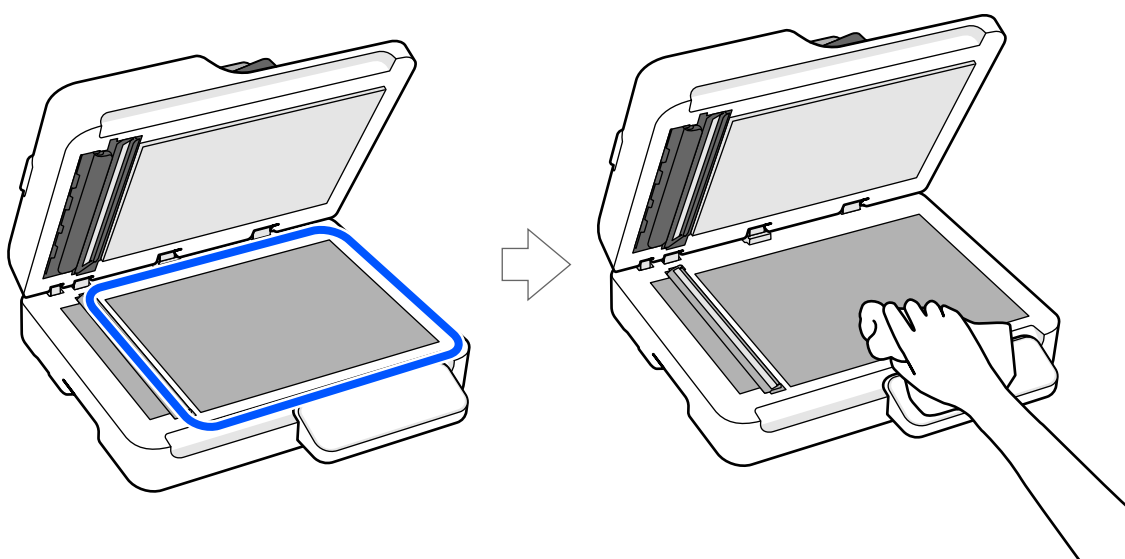
1. Otvorte kryt dokumentov.



2. Pripravte si mäkkú, suchú handričku.



3. Zotrite všetky škrvny na skle skenera.

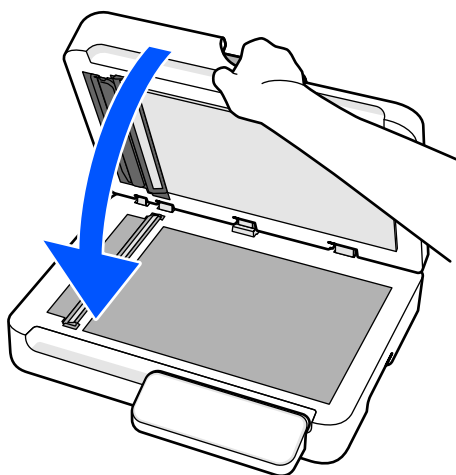




Upozornenie:

- ☐ Na sklenený povrch netlačte príliš silno.
- ☐ Nepoužívajte kefu ani tvrdé nástroje. Akékoľvek poškriabanie skla môže ovplyvniť kvalitu skenovania.
- ☐ Ak je povrch skla znečistený mastnými škvrnami alebo iným ťažko odstrániteľným materiálom, odstráňte ich pomocou malého množstva čistiacieho prostriedku na sklo a mäkkej utierky. Po odstránení škvŕn dôkladne utrite, aby ste sa uistili, že nezostala žiadna vlhkosť.
- ☐ Na čistenie skla skenera nepoužívajte čistiacu súpravu Epson.

4. Zatvorte kryt dokumentov.



Úsporný režim

Môžete nastaviť dobu, ktorá uplynie pred aplikovaním správy napájania. Všetky zmeny majú vplyv na energetickú účinnosť výrobku. Pred vykonaním akýchkoľvek zmien zohľadnite dopad na životné prostredie.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav..**
2. Vyberte položku **Zákl. nastavenia**.
3. Vyberte možnosť **Časovač režimu spánku** alebo **Nast. vyp. napáj.** a potom vykonajte nastavenia.

Poznámka:

Dostupné funkcie sa môžu líšiť v závislosti od miesta zakúpenia.

Preprava skenera

Ak je potrebné prepraviť skener na určitú vzdialenosť alebo do opravy, zabaľte skener podľa nasledujúceho postupu.



Upozornenie:

Pri prenášaní skenera dajte ruky na spodok oboch strán skenera a potom ho držte vo vodorovnej polohe. Ak sa skener nakloní, prípadne postaví zvisle, ADF sa môže otvoriť. Mohlo by dôjsť k úrazu.

1. Stlačením tlačidla  vypnite skener.
2. Odpojte napájací kábel od skenera.
3. Vytiahnite USB kábel.
4. Uistite sa, či v skeneri nezostal žiadny originál.
5. Nasadte obalové materiály dodané so skenerom a potom ho zabaľte do pôvodnej alebo podobnej škatule.

Aktualizácia aplikácií a firmvéru

Aktualizáciou aplikácií a firmvéru je možné odstrániť určité problémy a zlepšiť alebo pridať niektoré funkcie. Uistite sa, že používate najnovšiu verziu aplikácií a firmvéru.



Upozornenie:

- ☐ Počas aktualizácie nevypínajte počítač ani skener.

Poznámka:

Ak sa dá skener pripojiť k internetu, môžete aktualizovať firmvér z aplikácie Web Config. Vyberte kartu **Správa zariadenia** > **Aktualizácia firmvéru**, skontrolujte zobrazené hlásenie a kliknite na tlačidlo **Spustiť**.

1. Uistite sa, že je skener pripojený k počítaču a že je počítač pripojený k internetu.
2. Spustite EPSON Software Updater a aktualizujte aplikácie alebo firmvér.

Poznámka:

Operačné systém Windows Server nie sú podporované.

- ☐ Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- ☐ Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- ☐ Windows 8.1/Windows 8

Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

- ☐ Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

- ☐ Mac OS

Zvoľte položku **Finder** > **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**.

Poznámka:

Ak sa v zozname nenachádza aplikácia, ktorú chcete aktualizovať, jej aktualizácia pomocou nástroja EPSON Software Updater nie je možná. Skontrolujte dostupnosť najnovších verzií aplikácií na lokálnej webovej lokalite spoločnosti Epson.

<http://www.epson.com>

Aktualizácia firmvéru skenera pomocou ovládacieho panela

Ak sa dá skener pripojiť k internetu, môžete aktualizovať firmvér skenera pomocou ovládacieho panela. Môžete tiež nastaviť, aby skener pravidelne overoval aktualizácie firmvéru a upozornil vás, ak sú nejaké k dispozícii.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav.**
2. Vyberte položky **Správa systému > Aktualizácia firmvéru > Aktualizovať.**

Poznámka:

Vyberte možnosť **Oznámenie > Zap.**, čím nastavíte, aby skener pravidelne overoval dostupné aktualizácie firmvéru.

3. Skontrolujte hlásenie zobrazené na obrazovke a spustíte vyhľadávanie dostupných aktualizácií.
4. Ak sa na LCD obrazovke zobrazí hlásenie s informáciou, že je k dispozícii aktualizácia, postupujte podľa pokynov na obrazovke a spustíte aktualizáciu.



Upozornenie:

- ☐ Kým nebude aktualizácia dokončená, nevypínajte ani neodpájajte skener. V opačnom prípade by mohlo dôjsť k poruche skenera.
- ☐ Ak sa aktualizácia firmvéru nedokončí, prípadne nepodarí, skener sa nespustí normálne a na LCD obrazovke sa pri nasledujúcom zapnutí skenera zobrazí hlásenie „Recovery Mode“. V takom prípade je potrebné aktualizovať firmvér znova pomocou počítača. Pripojte skener k počítaču pomocou USB kábla. Dokým je na skeneri zobrazený nápis „Recovery Mode“, nie je možné aktualizovať firmvér cez sieťové pripojenie. Na počítači otvorte svoju webovú stránku spoločnosti Epson a potom si prevezmite najnovší firmvér skenera. Ďalšie kroky nájdete v pokynoch na webovej stránke.

Aktualizácia firmvéru pomocou aplikácie Web Config

Ak sa dá skener pripojiť k internetu, môžete aktualizovať firmvér z aplikácie Web Config.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Správa zariadenia > Aktualizácia firmvéru.**
2. Kliknite na tlačidlo **Spustiť** a potom postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Spustí sa overenie firmvéru. Ak existuje aktualizovaný firmvér, zobrazia sa informácie o firmvéri.

Poznámka:

Firmvér môžete aktualizovať aj pomocou aplikácie Epson Device Admin. V zozname zariadení môžete vizuálne overiť údaje o firmvéri. Je to užitočné v prípade, že chcete aktualizovať firmvér viacerých zariadení. Ďalšie podrobnosti nájdete v príručke k aplikácii Epson Device Admin alebo jej Pomocníkovi.

Súvisiace informácie

➔ [„Aplikácia na konfiguráciu činností skenera \(Web Config\)” na strane 34](#)

Aktualizácia firmvéru bez pripojenia k internetu

Do počítača si môžete prevziať firmvér zariadenia z webovej stránky Epson a potom prepojiť zariadenie a počítač káblom USB a aktualizovať firmvér. Ak nemôžete aktualizovať cez sieť, skúste tento spôsob.

Poznámka:

Pred aktualizáciou sa uistite, že je v počítači nainštalovaný ovládač skenera Epson Scan 2. Ak aplikácia Epson Scan 2 nie je nainštalovaná, nainštalujte ju znova.

1. Najnovšie aktualizácie firmvéru nájdete na webovej lokalite spoločnosti Epson.

<http://www.epson.com>

- ☐ Ak je k dispozícii firmvér pre váš skener, stiahnite ho a prejdite na ďalší krok.
- ☐ Ak na webovej lokalite nie sú žiadne informácie o firmvéri, používate už najnovší firmvér.

2. Pripojte počítač obsahujúci prevzatý firmvér k skeneru káblom USB.

3. Dvakrát kliknite na prevzatý súbor .exe.
Spustí sa aplikácia Epson Firmware Updater.

4. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Riešenie problémov

Problémy so skenerom.	170
Problémy pri príprave skenovanie cez sieť.	172
Problémy so spustením skenovania.	174
Problémy s podávaním papiera.	186
Problémy s naskenovanými obrázkami.	194
Problémy s aplikáciou Document Capture Pro.	201
Odinštalovanie a inštalácia aplikácií.	202

Problémy so skenerom

Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli

Ak sa na ovládacom paneli zobrazuje hlásenie o chybe, postupujte podľa pokynov na obrazovke, prípadne vyriešte problém podľa nasledujúcich postupov.

Poznámka:

Ak sa pri skenovaní do sieťového priečinka zobrazuje chybové hlásenie, skontrolujte nasledujúce.

„Pri skenovaní do sieťového priečinka sa na ovládacom paneli zobrazujú hlásenia” na strane 182

Hlásenia o chybe	Riešenia
Podávanie sa zastavilo, aby sa ochránili originály. Otvorte kryt skenera a vyberte ich.	Vyberte originál z ADF a skontrolujte stav originálu. „Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 186
Originál sa zasekol. Otvorte kryt skenera, aby ste vybrali originál.	Vyberte originál z ADF. „Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 186
Ak sa počítač nenašiel, skontrolujte nasledujúce. - Spojenie medzi skenerom a počítačom (USB alebo sieť) - Inštalácia potrebného softvéru - Napájanie počítača - Nastavenia brány firewall a softvéru zabezpečenia - Hľadajte znova Viac podrobnosti nájdete v dokumentácii.	☐ Uistite sa, že je skener správne pripojený k počítaču. ☐ Nainštalujte do počítača aplikáciu Epson Scan 2 a Document Capture Pro (alebo Document Capture). ☐ Nainštalujte najnovšiu verziu aplikácie. ☐ Uistite sa, že je napájací kábel bezpečne pripojený ku skeneru a elektrickej zásuvke. Skontrolujte, či je elektrická zásuvka funkčná. Zapojte do elektrickej zásuvky iné zariadenie a skontrolujte, či sa zapne. ☐ Skontrolujte nastavenia brány firewall pre softvér Epson. ☐ Nastavte rovnakú skupinu pre skener a počítač. ☐ Znova vyhľadajte počítač.
Vo vnútri skenera môže byť špina. Vyčistite ho.	Informácie o čistení vo vnútri skenera nájdete v nasledujúcej časti (ADF). „Čistenie súčasti ADF” na strane 158 Po skončení čistenia vložte originál späť do ADF. Ak problém pretrváva aj po vykonaní čistenia, obráťte sa na miestneho predajcu. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson.
Na originály môžu byť šmuhy alebo vo vnútri skenera môže byť špina. Odstráňte šmuhy z originálu a potom vyčistite vnútro skenera.	
Komb. adresy IP a masky pods. je neplatná. Viac podrob. si pozrite v dokumentácii.	Zadajte správnu IP adresu alebo predvolenú bránu. Obráťte sa so žiadosťou o pomoc na osobu, ktorá nastavovala sieť.

Hlásenia o chybe	Riešenia
Recovery Mode	Skener spustil režim obnovenia, pretože aktualizácia firmvéru bola neúspešná. Postupujte nasledovne a skúste aktualizovať firmvér znova. 1. Prepojte počítač a skener USB káblom. (V režime obnovenia nemôžete aktualizovať firmvér cez sieťové pripojenie.) 2. Navštívte miestnu stránku spoločnosti Epson, kde nájdete ďalšie pokyny.

Súvisiace informácie

- ➔ „Aktualizácia aplikácií a firmvéru” na strane 166
- ➔ „Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 186
- ➔ „Inštalácia aplikácií” na strane 203

Zobrazí sa správa s výzvou na vykonanie čistenia (Pravidelné čistenie)

Táto správa sa zobrazí, keď je povolené nastavenie upozornenia Pravidelné čistenie a dosiahol sa nastavený počet skenovaní.

Vyčistíte ADF a potom pomocou ovládacieho panela alebo Epson Scan 2 Utility vynulujete počet skenovaní po vyčistení.

Súvisiace informácie

- ➔ „Čistenie súčasti ADF” na strane 158
- ➔ „Vynulovanie počtu skenov po čistení ADF (Pravidelné čistenie)” na strane 162

Skener sa nezapne

- ☐ Uistite sa, že je napájací kábel bezpečne pripojený ku skeneru a elektrickej zásuvke.
- ☐ Skontrolujte, či je elektrická zásuvka funkčná. Zapojte do elektrickej zásuvky iné zariadenie a skontrolujte, či sa zapne.

Skener sa nečakane vypol

Skontrolujte nastavenia v položke **Nast. vyp. napáj.**. Ak je povolená možnosť **Nast. vyp. napáj.**, skener sa po uplynutí nastaveného času automaticky vypne.

Súvisiace informácie

- ➔ „Úsporný režim” na strane 165

Zabudnuté heslo správcu

Potrebuje pomoc od servisného personálu. Obráťte sa na miestneho predajcu. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson.

Poznámka:

Nasledujúce informácie poskytujú úvodné hodnoty pre správcu v aplikácii Web Config.

☐ Používateľské meno: žiadne (prázdne)

☐ Heslo: závisí od štítku pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku.

Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Ak obnovíte heslo správcu, obnoví sa na pôvodnú hodnotu, ktorá bola pri zakúpení.

Problémy pri príprave skenovanie cez sieť

Pomôcky k riešeniu problémov

☐ Kontrola hlásenia o chybe

Keď sa vyskytne problém, najprv skontrolujte, či na ovládacom paneli skenera alebo na obrazovke ovládača nie sú nejaké hlásenia. Ak máte nastavené upozornenie e-mailom pri výskyte chyby, môžete mať okamžité prehľad o stave.

☐ Kontrola stavu komunikácie

Skontrolujte stav komunikácie serverového počítača alebo klientskeho počítača pomocou príkazu, ako sú napríklad ping a ipconfig.

☐ Test pripojenia

Na kontrolu pripojenia medzi skenerom a poštovým serverom, vykonajte test pripojenia zo skenera. Rovnako aj skontrolujte pripojenie z klientskeho počítača k serveru a overte tak stav komunikácie.

☐ Inicializácia nastavení

Ak sa v nastaveniach a stave komunikácie nejaví žiadny problém, problémy sa dajú vyriešiť zakázaním alebo inicializáciou sieťových nastavení skenera a potom opätovným nastavením.

Súvisiace informácie

➔ „Registrácia e-mailového servera” na strane 129

➔ „Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli” na strane 170

➔ „Prijímanie emailových oznámení pri výskyte udalostí” na strane 229

Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config

Skeneru nie je priradená IP adresa.

Riešenia

Skeneru možno nie je priradená platná IP adresa. Nakonfigurujte IP adresu pomocou ovládacieho panela skenera. Aktuálne nastavenie môžete skontrolovať pomocou ovládacieho panela skenera.

➔ „Priradenie IP adresy” na strane 217

Webový prehľadávač nepodporuje silu šifrovania pre protokol SSL/TLS.

Riešenia

Protokol SSL/TLS má funkciu Sila šifrovania. Aplikáciu Web Config môžete otvoriť pomocou webového prehľadávača, ktorý podporuje dávkové šifrovanie, ako je uvedené ďalej. Skontrolujte, či používate podporovaný prehľadávač.

- ☐ 80-bitové: AES256/AES128/3DES
- ☐ 112-bitové: AES256/AES128/3DES
- ☐ 128-bitové: AES256/AES128
- ☐ 192-bitové: AES256
- ☐ 256-bitové: AES256

Uplynula platnosť CA-podpísaný Certifikát.

Riešenia

Ak je problém s uplynutím platnosti dátumu certifikátu, zobrazuje sa pri pripájaní k aplikácii Web Config cez protokol SSL/TLS (https) hlásenie „Platnosť certifikátu uplynula“. Ak sa hlásenie objavuje pred uplynutím jeho platnosti, uistite sa, či je správne nakonfigurovaný dátum na skeneri.

Všeobecný názov certifikátu a skenera sa nezhodujú.

Riešenia

Ak sa všeobecný názov certifikátu a skenera nezhodujú, pri otváraní aplikácie Web Config pomocou komunikácie SSL/TLS (https) sa zobrazuje hlásenie „Názov bezpečnostného certifikátu sa nezhoduje...“. Dochádza k tomu, pretože sa nezhodujú nasledujúce IP adresy.

- ☐ IP adresa skenera zadaná do všeobecného názvu pre vytvorenie položky Certifikát s vlastným podpisom alebo CSR.
- ☐ IP adresa zadaná do webového prehľadávača pri spustenej aplikácii Web Config

Pri položke Certifikát s vlastným podpisom aktualizujte certifikát.

Pre položku CA-podpísaný Certifikát znova získajte certifikát pre skener.

Vo webovom prehľadávači nie je nastavená položka nastavenia servera proxy lokálnej adresy.

Riešenia

Keď je na skeneri nastavené používanie servera proxy, nakonfigurujte webový prehľadávač tak, aby sa nepripájal k lokálnej adrese cez server proxy.

☐ Windows:

Vyberte ponuku **Ovládací panel > Sieť a internet > Možnosti internetu > Pripojenia > Nastavenie siete LAN > Server proxy** a nakonfigurujte, aby sa nepoužíval server proxy pre sieť LAN (lokálne adresy).

☐ Mac OS:

Vyberte ponuky **Preferencie systému > (alebo Systémové nastavenia) > Sieť > Rozšírené > Servery proxy** a potom zaregistrujte lokálnu adresu pre funkciu **Obísť nastavenia servera proxy pre týchto hostiteľov a domény**.

Príklad:

192.168.1.*: Lokálna adresa 192.168.1.XXX, maska podsiete 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokálna adresa 192.168.XXX.XXX, maska podsiete 255.255.0.0

■ DHCP je v nastaveniach počítača zakázané.

Riešenia

Ak je na počítači zakázaná funkcia DHCP na automatické získanie IP adresy, nie je možný prístup do aplikácie Web Config. Povoľte funkciu DHCP.

Príklad pre systém Windows 10:

Otvorte Ovládací panel a kliknite na položky **Sieť a internet > Centrum sietí a zdieľania > Zmeniť nastavenie adaptéra**. Otvorte obrazovku Vlastnosti pre používané pripojenie a otvorte obrazovku vlastností pre **Internetový protokol verzia 4 (TCP/IPv4)** alebo **Internetový protokol verzia 6 (TCP/IPv6)**. Skontrolujte, či je na zobrazenej obrazovke začiarknutá možnosť **Získať IP adresu automaticky**.

Problémy so spustením skenovania

Nedá sa spustiť skenovanie z počítača

Uistite sa, či sú počítač aj skener správne pripojené.

Príčina a riešenie sa môžu líšiť v závislosti od toho, či sú pripojené alebo nie.

Kontrola stavu pripojenia (Windows)

Pomocou aplikácie Epson Scan 2 Utility skontrolujte stav pripojenia.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je aplikácia dodávaná so softvérom skenera.

1. Spustíte program Epson Scan 2 Utility.

☐ Windows 11

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

☐ Windows 10

Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.

☐ Windows 8.1/Windows 8

Zadaťte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.

❑ Windows 7

Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.

2. Na obrazovke **Epson Scan 2 Utility** otvorte zoznam **Skener** a kliknutím na položku **Nastavenie** otvorte obrazovku **Nastavenia skenera**.

Ak je už zobrazená obrazovka **Nastavenia skenera**, prejdite na ďalší krok.

3. Ak skener nie je zobrazený na obrazovke **Nastavenia skenera**, skener nie je zistený.

Kliknutím na položku **Povolit' úpravy** povoľte zmeny nastavení.

4. Kliknite na tlačidlo **Pridať** a pridajte skener na obrazovke **Pridať sieťový skener**.

Ak sa váš skener nezobrazuje v **Vyhľadať sieť**, zadajte IP adresu skenera do **Zadajte adresu**. V sieťovom prostredí s bezdrôtovým a káblovým pripojením sa skener nemusí zobrazovať pri vyhľadávaní, ak sa nachádza v inom segmente.

Ak sa nedá skener vyhľadať a nie je možné skenovať, hoci je zvolený správny skener, pozrite súvisiace informácie.

Súvisiace informácie

➡ „Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 176

➡ „Skener sa nedá pripojiť cez USB” na strane 178

➡ „Nedá sa skenovať, hoci bolo pripojenie správne nadviazané” na strane 179

Kontrola stavu pripojenia (Mac OS)

Pomocou aplikácie Epson Scan 2 Utility skontrolujte stav pripojenia.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je aplikácia dodávaná so softvérom skenera.

1. Spustíte program Epson Scan 2 Utility.

Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.

2. Na obrazovke **Epson Scan 2 Utility** otvorte zoznam **Skener** a kliknutím na položku **Nastavenie** otvorte obrazovku **Nastavenia skenera**.

Ak je už zobrazená obrazovka **Nastavenia skenera**, prejdite na ďalší krok.

3. Ak skener nie je zobrazený na obrazovke **Nastavenia skenera**, skener nie je zistený.

Kliknite na ikonu  a umožnite softvéru robiť zmeny.

4. Kliknite na ikonu  a pridajte skener na obrazovke **Pridať sieťový skener**.

Ak sa váš skener nezobrazuje v **Vyhľadať sieť**, zadajte IP adresu skenera do **Zadajte adresu**. V sieťovom prostredí s bezdrôtovým a káblovým pripojením sa skener nemusí zobrazovať pri vyhľadávaní, ak sa nachádza v inom segmente.

Ak sa nedá skener vyhľadať a nie je možné skenovať, hoci je zvolený správny skener, pozrite súvisiace informácie.

Súvisiace informácie

- ➔ „Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 176
- ➔ „Skener sa nedá pripojiť cez USB” na strane 178
- ➔ „Nedá sa skenovať, hoci bolo pripojenie správne nadviazané” na strane 179

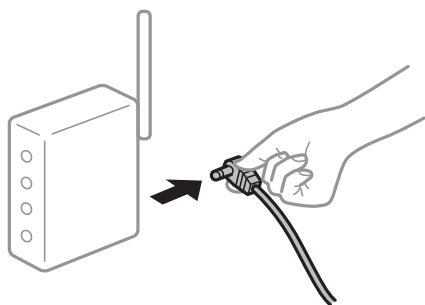
Nedá sa pripojiť k sieti

Problém môže byť jeden z nasledovných.

So sieťovými zariadeniami pre pripojenie cez Wi-Fi je niečo nesprávne.

Riešenia

Vypnite zariadenia, ktoré chcete pripojiť k sieti. Počkajte asi 10 sekúnd a potom zapnite zariadenia v tomto poradí: bezdrôtový smerovač, počítač alebo inteligentné zariadenia a potom skener. Premiestnite skener a počítač alebo inteligentné zariadenie bližšie k bezdrôtovému smerovaču, aby sa zlepšila komunikácia rádiovými vlnami, a potom skúste urobiť nastavenia siete znova.



Zariadenia nedokážu prijímať signály z bezdrôtového smerovača, pretože sú príliš ďaleko od seba.

Riešenia

Po premiestnení počítača alebo inteligentného zariadenia a skenera bližšie k bezdrôtovému smerovaču vypnite bezdrôtový smerovač a znova ho zapnite.

Keď vymeníte bezdrôtový smerovač, nastavenia sa nezhodujú s novým smerovačom.

Riešenia

Urobte nastavenia pripojenia znova, aby zodpovedali novému bezdrôtovému smerovaču.

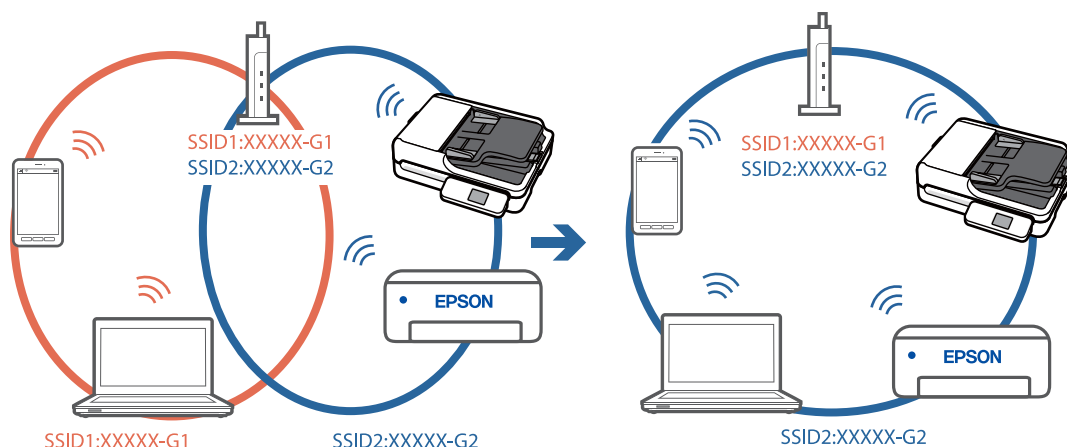
- ➔ „Pri výmene bezdrôtového smerovača” na strane 208

SSID pripojené z počítača alebo inteligentného zariadenia a počítača sú odlišné.

Riešenia

Keď používate viaceré bezdrôtové smerovače súčasne, prípadne má bezdrôtový smerovač viac SSID a zariadenia sú pripojené k rozličným SSID, nie je možné pripojiť k bezdrôtovému smerovaču.

Pripojte počítač alebo inteligentné zariadenie k rovnakému SSID ako skener.



K dispozícii je oddelovač súkromia na bezdrôtovom smerovači.

Riešenia

Väčšina bezdrôtových smerovačov má funkciu oddelovača súkromia, ktorá blokuje komunikáciu medzi pripojenými zariadeniami. Ak komunikácia medzi skenerom a počítačom alebo inteligentným zariadením nie je možná, hoci sú pripojené k rovnakej sieti, deaktivujte na bezdrôtovom smerovači funkciu oddelovača súkromia. Pozrite si návod k bezdrôtovému smerovaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.

IP adresa je priradená nesprávne.

Riešenia

Ak je IP adresa pridelená skeneru 169.254.XXX.XXX a maska podsiete je 255.255.0.0, IP adresa nemusí byť priradená správne.

Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenia siete** > **Rozšírené** > **Nastavenie TCP/IP** na ovládacom paneli skenera a potom skontrolujte IP adresu a masku podsiete priradené skeneru.

Reštartujte bezdrôtový smerovač, prípadne vynulujte nastavenia siete pre skener.

➔ „Vynulovanie sieťového pripojenia” na strane 208

Je problém s nastaveniami siete na počítači.

Riešenia

Skúste z počítača otvoriť nejakú webovú stránku, aby ste sa uistili, či sú nastavenia siete na počítači správne. Ak nemôžete otvoriť žiadnu webovú stránku, problém je v počítači.

Skontrolujte sieťové pripojenie počítača. Pozrite si dokumentáciu k počítaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.

Skener bol pripojený cez sieť Ethernet využívajúcu zariadenia podporujúce štandard IEEE 802.3az (Energeticky účinná sieť Ethernet).

Riešenia

Keď pripájate skener cez sieť Ethernet pomocou zariadení podporujúcich normu IEEE 802.3az (Energeticky účinná sieť Ethernet), môžu sa vyskytnúť nasledujúce problémy v závislosti od rozbočovača alebo smerovača, ktoré používate.

- ☐ Pripojenie sa stáva nestabilné, skener sa znova a znova pripája a odpája.

- ☐ Nedá sa pripojiť k skeneru.
- ☐ Rýchlosť pripojenia sa znižuje.

Postupujte podľa ďalej uvedených pokynov, zakážte normu IEEE 802.3az pre skener a potom pripojte.

1. Odpojte kábel siete Ethernet pripojený k počítaču a skeneru.
 2. Keď je režim siete IEEE 802.3az pre počítač povolený, zakážte ho.
Pozrite si dokumentáciu k počítaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.
 3. Pripojte počítač so skenerom priamo káblom siete Ethernet.
 4. Na skeneri skontrolujte nastavenia siete.
Vyberte položky **Nastav. > Nastavenia siete > Stav siete > Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi**.
 5. Skontrolujte IP adresu skenera.
 6. Na počítači otvorte aplikáciu Web Config.
Spustite webový prehľadávač a potom zadajte IP adresu skenera.
[„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)
 7. Vyberte kartu **Sieť > Drôtová sieť LAN**.
 8. Vyberte možnosť **Vyp.** pre **IEEE 802.3az**.
 9. Kliknite na položku **Ďalej**.
 10. Kliknite na položku **OK**.
 11. Odpojte kábel siete Ethernet pripojený k počítaču a skeneru.
 12. Ak ste v kroku 2 zakázali režim IEEE 802.3az pre počítač, povoľte ho.
 13. Pripojte k počítaču a skeneru káble siete Ethernet, ktoré ste odpojili v kroku 1.
- Ak problém pretrváva, môžu problém spôsobovať iné zariadenia okrem skenera.

■ Skener je vypnutý.

Riešenia

Skontrolujte, či je skener zapnutý.

Počkajte, kým indikátor stavu prestane blikať, čo znamená, že je skener pripravený na skenovanie.

Skener sa nedá pripojiť cez USB

Do úvahy pripadajú nasledujúce príčiny.

■ USB kábel nie je zapojený do elektrickej zásuvky správne.

Riešenia

Kábel rozhrania USB bezpečne zapojte do skenera a počítača.

■ Ide o problém s rozbočovačom USB.

Riešenia

Ak používate rozbočovač USB, skúste pripojiť skener priamo k počítaču.

■ Je problém s USB káblom alebo vstupom USB.

Riešenia

Ak kábel USB nie je možné rozpoznať, zmeňte port, prípadne vymeňte kábel USB.

■ Skener je vypnutý.

Riešenia

Skontrolujte, či je skener zapnutý.

Počkajte, kým indikátor stavu prestane blikať, čo znamená, že je skener pripravený na skenovanie.

Nedá sa skenovať, hoci bolo pripojenie správne nadviazané

■ Na počítači nie sú nainštalované požadované aplikácie.

Riešenia

Skontrolujte, či sú nainštalované nasledujúce aplikácie:

- ☐ Document Capture Pro (Windows) alebo Document Capture (Mac OS)
- ☐ Epson Scan 2

Ak aplikácie nie sú nainštalované, nainštalujte ich znova.

➔ „Inštalácia aplikácií” na strane 203

■ Úloha nie je priradená ovládacímu panelu skenera.

Riešenia

Skontrolujte v aplikácii Document Capture Pro (Windows) alebo Document Capture (Mac OS), či je úloha správne priradená ovládacímu panelu skenera.

➔ „Vytvorenie úlohy a priradenie úlohy ovládacímu panelu (Windows)” na strane 116

■ Ak používate nejaké programy kompatibilné so štandardom TWAIN, nie je zvolený správny skener ako nastavenie zdroja. (Windows)

Riešenia

Uistite sa, že ste v zozname programov vybrali správny skener.

■ Nastavenia skenovania siete sú vypnuté

Riešenia

V aplikácii Web Config zvolte kartu **Skenov.** > **Skenovanie cez sieť** a potom zvolte možnosť **Zapnúť skenovanie** v položke **Epson Scan 2**.

Funkcia AirPrint je vypnutá.

Riešenia

Povoľte nastavenie AirPrint v aplikácii Web Config.

Nedá sa spustiť skenovanie z inteligentného zariadenia

Uistite sa, či sú inteligentné zariadenie a skener správne pripojené.

Príčina a riešenie sa môžu líšiť v závislosti od toho, či sú pripojené alebo nie.

Overenie stavu pripojenia (inteligentné zariadenie)

Pomocou programu Epson Smart Panel skontrolujete stav inteligentného zariadenia a skenera.

1. Spustíte na inteligentnom zariadení aplikáciu Epson Smart Panel.
2. Skontrolujete, či sa názov skenera zobrazuje v aplikácii Epson Smart Panel.

Keď sa zobrazuje názov skenera, pripojenie medzi inteligentným zariadením a skenerom bolo úspešne nadviazané.

Ak sa zobrazuje hlásenie, že nie je zvolený skener, pripojenie medzi inteligentným zariadením a skenerom nebolo nadviazané. Podľa pokynov v aplikácii Epson Smart Panel pripojte k skeneru.

Ak sa skener nedá pripojiť cez sieť, pozrite Súvisiace informácie.

Súvisiace informácie

➔ „Nedá sa pripojiť k sieti” na strane 180

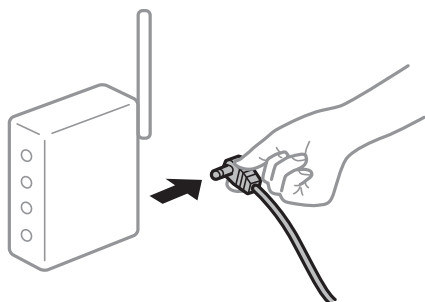
Nedá sa pripojiť k sieti

Problém môže byť jeden z nasledovných.

So sieťovými zariadeniami pre pripojenie cez Wi-Fi je niečo nesprávne.

Riešenia

Vypnite zariadenia, ktoré chcete pripojiť k sieti. Počkajte asi 10 sekúnd a potom zapnite zariadenia v tomto poradí: bezdrôtový smerovač, počítač alebo inteligentné zariadenia a potom skener. Premiestnite skener a počítač alebo inteligentné zariadenie bližšie k bezdrôtovému smerovaču, aby sa zlepšila komunikácia rádiovými vlnami, a potom skúste urobiť nastavenia siete znova.



Zariadenia nedokážu prijímať signály z bezdrôtového smerovača, pretože sú príliš ďaleko od seba.

Riešenia

Po premiestnení počítača alebo inteligentného zariadenia a skenera bližšie k bezdrôtovému smerovaču vypnite bezdrôtový smerovač a znova ho zapnite.

Keď vymeníte bezdrôtový smerovač, nastavenia sa nezhodujú s novým smerovačom.

Riešenia

Urobte nastavenia pripojenia znova, aby zodpovedali novému bezdrôtovému smerovaču.

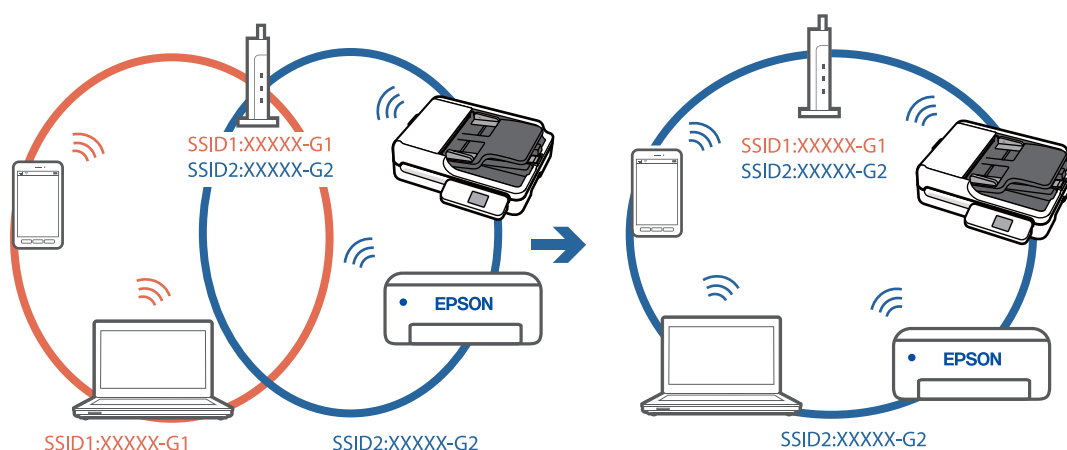
➔ „Pri výmene bezdrôtového smerovača“ na strane 208

SSID pripojené z počítača alebo inteligentného zariadenia a počítača sú odlišné.

Riešenia

Keď používate viaceré bezdrôtové smerovače súčasne, prípadne má bezdrôtový smerovač viac SSID a zariadenia sú pripojené k rozličným SSID, nie je možné pripojiť k bezdrôtovému smerovaču.

Pripojte počítač alebo inteligentné zariadenie k rovnakému SSID ako skener.



K dispozícii je oddelovač súkromia na bezdrôtovom smerovači.

Riešenia

Väčšina bezdrôtových smerovačov má funkciu oddelovača súkromia, ktorá blokuje komunikáciu medzi pripojenými zariadeniami. Ak komunikácia medzi skenerom a počítačom alebo inteligentným zariadením nie je možná, hoci sú pripojené k rovnakej sieti, deaktivujte na bezdrôtovom smerovači funkciu oddelovača súkromia. Pozrite si návod k bezdrôtovému smerovaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti.

IP adresa je priradená nesprávne.

Riešenia

Ak je IP adresa pridelená skeneru 169.254.XXX.XXX a maska podsiete je 255.255.0.0, IP adresa nemusí byť priradená správne.

Vyberte položky **Nastav.** > **Nastavenia siete** > **Rozšírené** > **Nastavenie TCP/IP** na ovládacom paneli skenera a potom skontrolujte IP adresu a masku podsiete priradené skeneru.

Reštartujte bezdrôtový smerovač, prípadne vynulujte nastavenia siete pre skener.

➔ „Vynulovanie sieťového pripojenia” na strane 208

Je problém s nastaveniami siete na inteligentnom zariadení.

Riešenia

Skúste z inteligentného zariadenia otvoriť nejakú webovú stránku, aby ste sa uistili, či sú nastavenia siete na inteligentnom zariadení správne. Ak nemôžete otvoriť žiadnu webovú stránku, problém je v inteligentnom zariadení.

Skontrolujte sieťové pripojenie počítača. Podrobnosti nájdete v dokumentácii dodávanej k inteligentnému zariadeniu.

Skener je vypnutý.

Riešenia

Skontrolujte, či je skener zapnutý.

Počkajte, kým indikátor stavu prestane blikať, čo znamená, že je skener pripravený na skenovanie.

Nie je možné uložiť naskenované obrázky do zdieľaného priečinka

Pri skenovaní do sieťového priečinka sa na ovládacom paneli zobrazujú hlásenia

Keď sú na ovládacom paneli zobrazené hlásenia, skontrolujte samotné hlásenie, prípadne pozrite nasledujúci zoznam a vyriešte problémy.

Hlásenia	Riešenia
Chyba DNS. Skontrolujte nastavenia DNS.	Nedá sa pripojiť k počítaču. Skontrolujte nasledujúce. ☐ Uistite sa, či je adresa v zozname kontaktov v skeneri a adresa zdieľaného priečinka rovnaká. ☐ Ak je IP adresa počítača pevná a je nastavená manuálne, zmeňte názov počítača v sieťovej ceste do IP adresy. Príklad: \\EPSON02\SCAN na \\192.168.xxx.xxx\SCAN ☐ Uistite sa, že je počítač zapnutý a nie je v režime spánku. Ak je počítač v režime spánku, do zdieľaného priečinka nemôžete uložiť naskenované obrázky. ☐ Dočasne deaktivujte bránu Firewall a bezpečnostný softvér. Ak sa chyba odstráni, skontrolujte nastavenia v bezpečnostnom softvéri. ☐ Ak je ako miesto v sieti vybratá Verejná sieť, naskenované obrázky nemôžete ukladať do zdieľaného priečinka. Pre každý port vykonajte nastavenia. ☐ Ak používate prenosný počítač a IP adresa je nastavená ako DHCP, pri opätovnom pripojení k sieti sa môže IP adresa zmeniť. Znovu získajte IP adresu. ☐ Uistite sa, že je nastavenie DNS správne. Pre nastavenie DNS kontaktujte vášho správcu siete. ☐ Názov počítača a IP adresa sa môžu líšiť, ak tabuľka riadenia servera DNS nie je aktualizovaná. Kontaktujte vášho správcu servera DNS.

Hlásenia	Riešenia
Chyba overenia. Skontrolujte Umiestnenie, Používateľské meno a Heslo.	Uistite sa, či sú používateľské meno a heslo na počítači a na kontaktoch skenera správne. Takisto sa uistite, či je heslo ešte platné.
Chyba komunikácie. Skontrolujte pripojenie Wi-Fi/siete.	Nedá sa komunikovať so sieťovým priečinkom, ktorý je zaregistrovaný v zozname kontaktov. Skontrolujte nasledujúce. ☐ Uistite sa, či je adresa v zozname kontaktov v skeneri a adresa zdieľaného priečinka rovnaká. ☐ Prístupové práva pre používateľa v zozname kontaktov by mali byť pridané do karty Zdieľanie a karty Zabezpečenie vo vlastnostiach zdieľaného priečinka. Takisto povolenia pre užívateľov by mali byť nastavené na „povolené“.
Tento názov súboru sa už používa. Premenujte súbor a znovu naskenujte.	Zmeňte nastavenia názvu súboru. V opačnom prípade presuňte alebo vymažte súbory alebo zmeňte názov súboru v zdieľanom priečinku.
Skenovaný súbor(-y) je príliš veľký. Odoslaná je iba XX stránka(-y). Skontrolujte, či je v cieľovom priečinku dostatok miesta.	Na disku počítača nie je dostatok miesta. Zväčšite voľnú kapacitu na disku počítača.

Skontrolovanie bodu, kde došlo ku chybe

Keď skenujete naskenované obrázky do zdieľaného priečinka, proces uloženia bude nasledovný. Môžete skontrolovať bod, kde došlo ku chybe.

Položky	Prevádzka	Hlásenia o chybe
Pripojenie	Pripojte počítač zo skenera.	Chyba DNS. Skontrolujte nastavenia DNS.
Prihlásenie do počítača	Prihláste sa do počítača pomocou používateľského mena a hesla.	Chyba overenia. Skontrolujte Umiestnenie, Používateľské meno a Heslo.
Skontrolovanie priečinka, ktorý chcete uložiť	Skontrolujte sieťovú cestu zdieľaného priečinka.	Chyba komunikácie. Skontrolujte pripojenie Wi-Fi/siete.
Skontrolovanie názvu súboru	Skontrolujte, či existuje súbor s rovnakým názvom, ako súbor, ktorý chcete uložiť.	Tento názov súboru sa už používa. Premenujte súbor a znovu naskenujte.
Zapísanie súboru	Zapíšte nový súbor.	Skenovaný súbor(-y) je príliš veľký. Odoslaná je iba XX stránka(-y). Skontrolujte, či je v cieľovom priečinku dostatok miesta.

Uloženie naskenovaných obrázkov trvá príliš dlho

■ Dlh trvá rozpoznanie názvu zodpovedajúceho položkám „Názov domény“ a „IP adresa“.

Riešenia

Skontrolujte nasledujúce body.

- ☐ Uistite sa, že je nastavenie DNS správne.
- ☐ Keď kontrolujete Web Config, uistite sa, že sú všetky nastavenia DNS správne.

- ☐ Uistite sa, že je názov domény DNS správny.

Nedajú sa odosielať naskenované obrazy do cloudu

- ☐ Keď používate funkciu Skenovať do cloudu, podrobnosti nájdete na stránke s riešením problémov na webovej stránke Epson Connect.
<https://www.epsonconnect.com/> > **Learn More** vo funkcii Skenovať do cloudu > rozbaľovací zoznam s obsahom > Riešenie problémov so službami Epson Connect > funkcia Skenovať do cloudu
- ☐ Uistite sa, či ste pri prihlásení zadali správne údaje.
- ☐ Uistite sa, či je služba spustená. Služba môže mať výpadok kvôli údržbe systému. Podrobné informácie nájdete na webovej stránke účtovnej služby.

Nedajú sa odosielať naskenované obrazy do e-mailu

- ☐ Uistite sa, či je zadaná e-mailová adresa funkčná.
- ☐ Uistite sa, či sú nastavenia e-mailového servera správne.
- ☐ Obráťte sa na správcu e-mailového servera, či je server v činnosti.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola pripojenia e-mailového servera” na strane 133

Pri používaní Microsoft Exchange Online nie je možné odoslať naskenované obrázky na e-mail

Nemožno sa prihlásiť alebo používatelia sa nemôžu prihlásiť

Váš identifikátor Entra ID môže byť zablokovaný na základe zásad podmieneného prístupu.

Riešenie:

Skontrolujte svoje zásady podmieneného prístupu pomocou Entra ID.

Podrobné pokyny nájdete na lokalite „Microsoft Learn“.

Nemožno odoslať e-mail

Stav:

Zobrazí sa „Ak chcete používať túto funkciu, musíte sa prihlásiť do svojej e-mailovej služby. Obráťte sa na svojho správcu.“.

Riešenie:

Skontrolujte aktuálny stav Web Config.

Vyberte kartu **Sieť > E-mailový server > Základné**.

Email Server > Basic

The certificate is required to use a secure function of the email server.
Make settings on the following page.
- CA Certificate
- Root Certificate Update

Authentication Method : OAuth2

Email service : Microsoft Exchange Online

Current Status : Signed in

Sign Out

Authenticated Account : sentinel@21gigadev.com

Authenticated Password : *****

Sender's Email Address : sentinel@21gigadev.com

SMTP Server Address : smtp-mail.outlook.com

SMTP Server Port Number : 587

Secure Connection : STARTTLS

Certificate Validation : ☒ Enable ☐ Disable

It is recommended to enable the Certificate Validation.
It will be connected without confirming the safety of the email server when the Certificate Validation is disabled.

POP3 Server Address :

POP3 Server Port Number :

Ak je **Aktuálny stav Prihlásený**, prihlasovacie informácie sa nemuseli uložiť do skenera. Kliknutím na **OK** odošlete informácie o nastavení do skenera.

Ak nie je zobrazené tlačidlo **Aktuálny stav** a zobrazí sa tlačidlo **Prihlásiť sa**, prihláste sa.

„Nastavenie overovania OAuth2.0 pre e-mailový server” na strane 131

Stav:

Cloudová služba alebo e-mailová služba nie je pripojená alebo pripojenie vypršalo.

Riešenie:

Pripojenie ku cloudovej službe alebo e-mailovej službe.

Stav:

Musíte sa znova prihlásiť do cloudovej služby.

Riešenie:

Prihláste sa do cloudovej služby.

Zobrazí sa správa o uplynutí platnosti

Od prihlásenia uplynul určitý čas bez použitia funkcie odosielania e-mailov.

Ak sa skener používala overenie OAuth 2.0 dlhší čas nepoužívala alebo sa nepoužívala funkcia odosielania e-mailov, prístupový token a token obnovenia stratia platnosť.

Riešenie:

Správca by mal znova vykonať operáciu prihlásenia.

[„Nastavenie overovania OAuth2.0 pre e-mailový server” na strane 131](#)

Problémy s podávaním papiera

Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie)

Keď sa vyskytuje dvojité podávanie, skontrolujte nasledujúce.

- ☐ Ak sa originál zasekne, otvorte kryt ADF a originál vyberte.
- ☐ Skontrolujte naskenovaný obraz a v prípade potreby naskenujte originály znova.

Ak sa často podáva viac originálov naraz, skúste nasledujúce.

- ☐ Ak vložíte nepodporované originály, skener môže naraz podať viac originálov.
- ☐ Zmenšite počet originálov, ktoré vkladáte naraz.
- ☐ Vyčistite ADF.

[„Čistenie súčasti ADF” na strane 158](#)

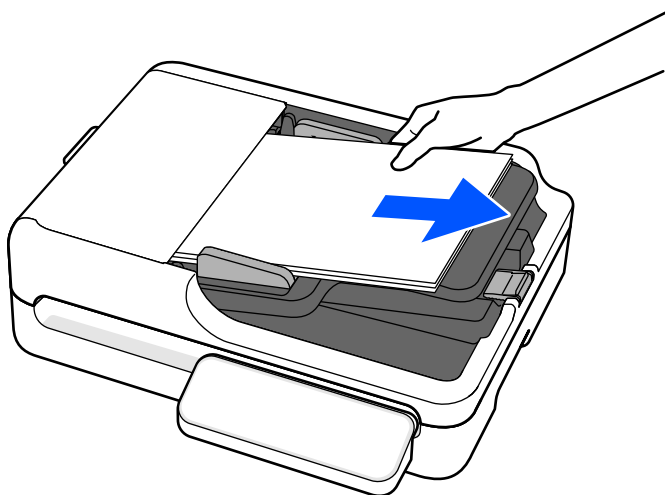
Súvisiace informácie

- ➔ [„Čistenie súčasti ADF” na strane 158](#)
- ➔ [„Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 186](#)

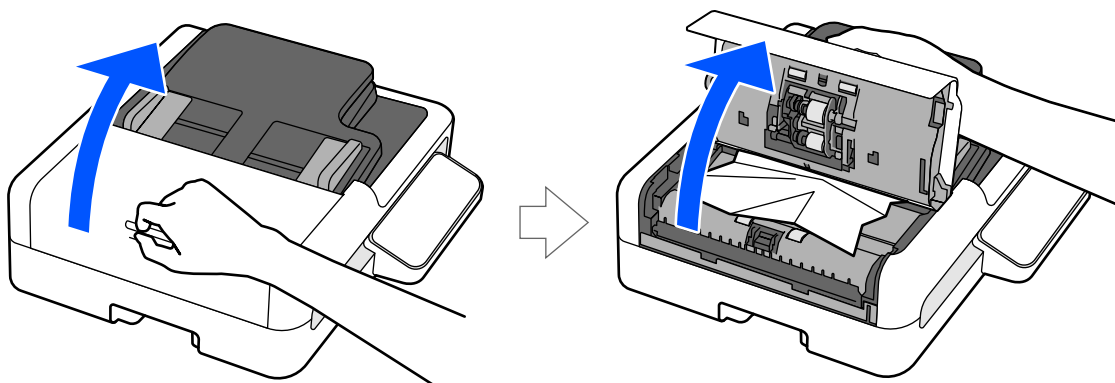
Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera

Ak sa originál zasekne v ADF, postupujte pri jeho odstraňovaní podľa nižšie uvedených krokov.

1. Odstráňte originál, ktorý nie je podaný.

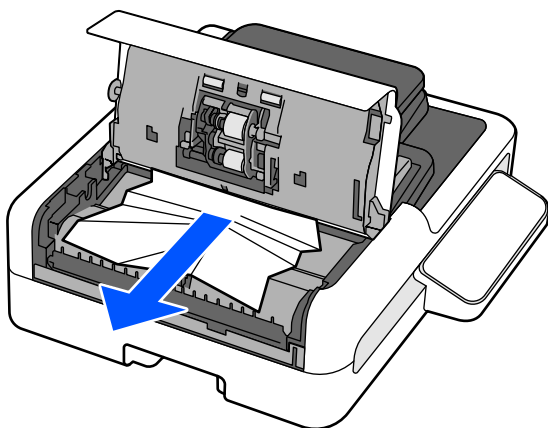


2. Otvorte kryt podávača ADF.

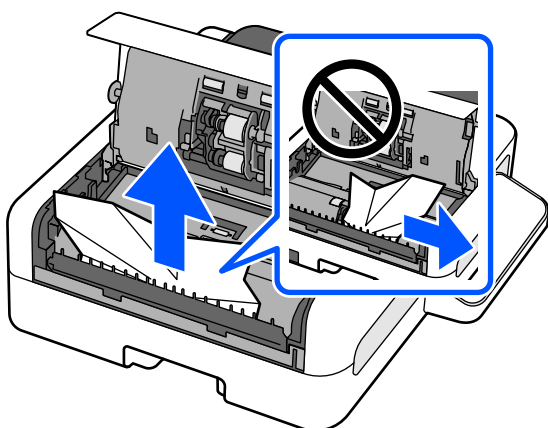


3. Odstráňte všetky zaseknuté originály.

- ☐ Ak sa na strane vstupného zásobníka nachádzajú originály, vytiahnite ich podľa obrázka.



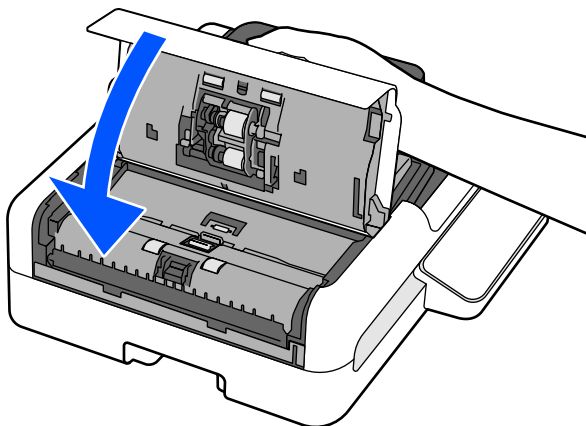
- ☐ Ak sa na strane výstupného zásobníka nachádzajú originály, vytiahnite ich tak, ako je znázornené na obrázku.



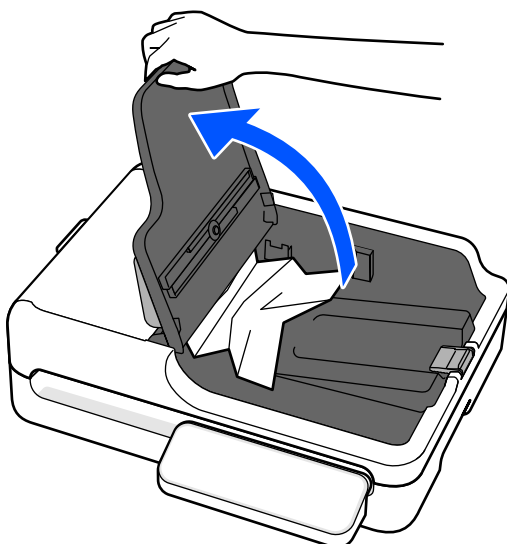
Upozornenie:

Originály nevyťahujte nabok. V opačnom prípade môže dôjsť k poškodeniu originálu alebo ADF.

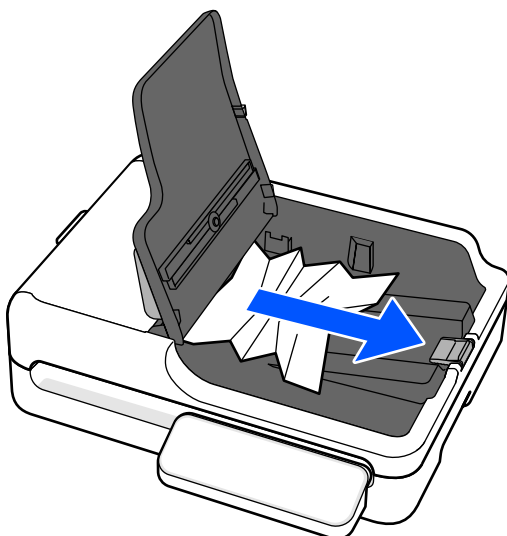
4. Zatvorte kryt podávača ADF.



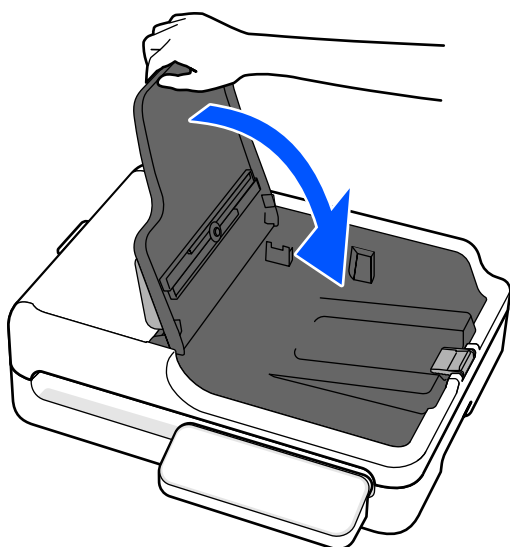
5. Zdvihnite vstupný zásobník.



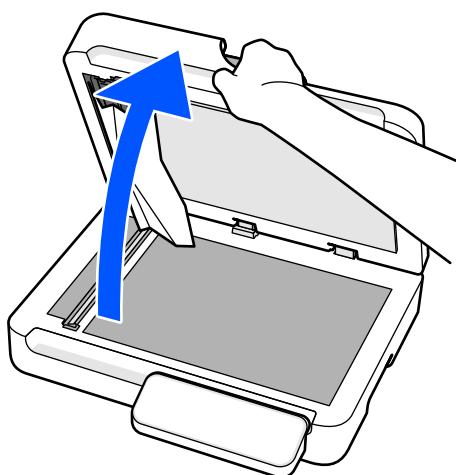
6. Odstráňte všetky zaseknuté originály.



7. Znížte vstupný zásobník.



8. Otvorte kryt dokumentov.

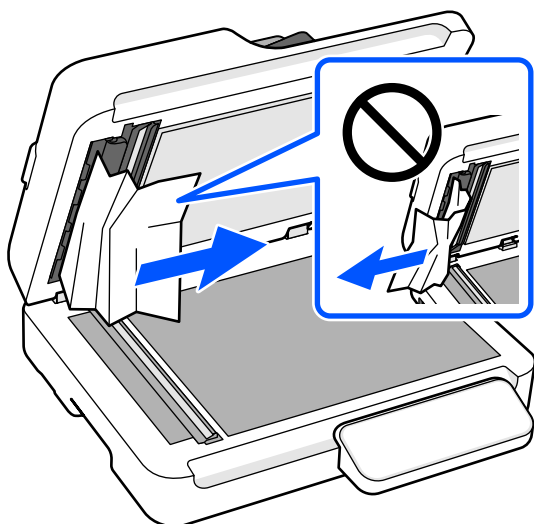


9. Odstráňte všetky zaseknuté originály.

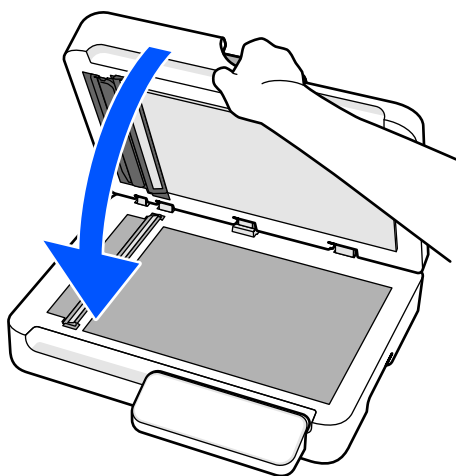


Upozornenie:

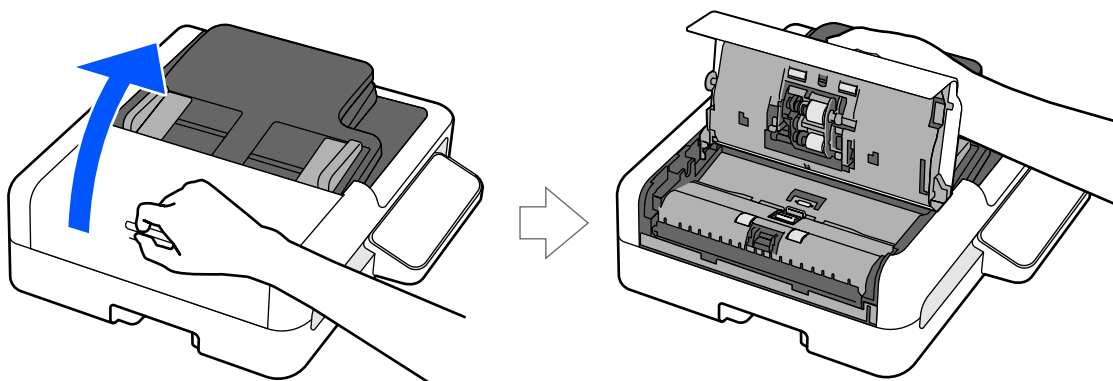
Odstráňte zaseknuté originály v smere znázornenom na obrázku. V opačnom prípade môže dôjsť k poškodeniu originálu alebo ADF.



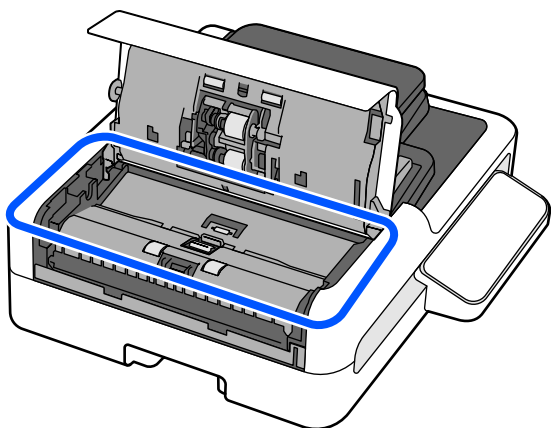
10. Zatvorte kryt dokumentov.



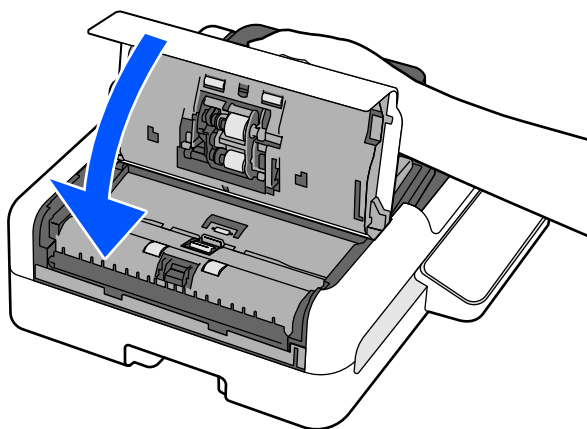
11. Otvorte kryt podávača ADF.



12. Uistite sa, že v oblastiach znázornených na obrázku nezostal žiadny papier (alebo kúsok papiera).



13. Zatvorte kryt podávača ADF.



Poznámka:

- ☐ Ak sa chyba vyskytuje aj po odstránení zaseknutého originálu, otvorte kryt ADF a znova skontrolujte, či nezostali žiadne kúsok papiera.
- ☐ Pri skenovaní pomocou ADF sa uistite, že sú originály správne umiestnené. Tiež sa uistite, že originály spĺňajú podmienky a typ vyžadovaný na skenovanie pomocou ADF.

Súvisiace informácie

- ➔ „Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie)” na strane 186
- ➔ „Často dochádza k zaseknutiu papiera, chybám podávania papiera a problémom s ochranou dokumentov” na strane 192
- ➔ „Ochrana papiera nefunguje správne” na strane 193
- ➔ „Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť (ADF)” na strane 39
- ➔ „Typy originálov, ktoré sa nemusia naskenovať (ADF)” na strane 40
- ➔ „Parametre a umiestňovanie originálov (ADF)” na strane 41

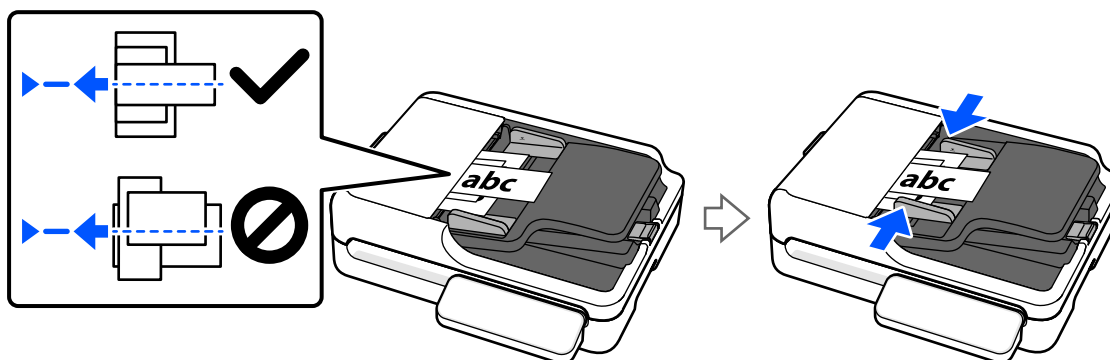
Často dochádza k zaseknutiu papiera, chybám podávania papiera a problémom s ochranou dokumentov

Ak sa vyskytnú nasledujúce problémy, skontrolujte originál a stav skenera.

- ☐ Originály sa často zasekávajú
- ☐ Často sa vyskytujú chyby podávania papiera
- ☐ Často sa vyskytujú problémy s ochranou dokumentov

Body, ktoré treba skontrolovať pri vkladaní originálov

- ☐ V prípade originálov so záhybmi alebo takých, ktoré sú pokrútené, pred vložením originál vyrovnať.
- ☐ Pri vkladaní originálov so zmesou rôznych veľkostí vkladajte originály stranou určenou na skenovanie smerom nahor a v zostupnom poradí podľa veľkosti papiera, pričom najširší je vzadu a najužší v strede vstupného zásobníka. Potom posuňte vodiace lišty hrán tak, aby boli zarovnané s najširšími originálmi.



„Vkladanie zmesi originálov rozličných veľkostí“ na strane 48

Ak sa problém nevyrieši, skúste skenovať originály v každej veľkosti zvlášť alebo skenujte originály jeden po druhom. Pri každom vkladaní originálov zarovnajte vodiace lišty hrán na šírku originálov.

Poznámka:

Na viacnásobné samostatné skenovanie originálov a ich následné uloženie do jedného súboru môžete použiť nasledujúce metódy.

- ☐ Ak používate Epson Scan 2, vyberte začiatkavacie políčko **Pridať alebo upr. str. po sken.** a potom naskenujte originál. Môžete pridať iné originály alebo po skenovaní môžete upraviť (otočiť, presunúť a odstrániť) naskenované stránky. Podrobnosti nájdete v pomocníkoví k aplikácii Epson Scan 2.
- ☐ Pri použití funkcie Document Capture Pro môžete na obrazovke **Edit Scanned Results** pridávať originály na skenovanie alebo upravovať naskenované strany (otáčať, presúvať alebo odstraňovať). Prípadne môžete rýchlo vykonať ďalšie skenovanie bez zmeny nastavení výberom položky **Show the confirmation dialog after scanning** na obrazovke Nastavenia skenovania. Podrobnosti nájdete v pomocníkoví k aplikácii Document Capture Pro.
- ☐ Pri skenovaní z ovládacieho panela (Skenovanie do funkcií) umožňuje nastavenie **Pridať strany po skenovaní na Zap.** pridanie a skenovanie ďalších originálov po dokončení úvodného skenovania.
- ☐ Ak používate aplikáciu Epson Smart Panel, vložte ďalší originál a po naskenovaní prvej strany klepnite na **+Skenovať**, aby sa zobrazila obrazovka úprav. Na obrazovke úprav môžete stránky otáčať, presúvať a odstraňovať.
- ☐ Po skenovaní vyberte originál z výstupného zásobníka.

Body na kontrolu na skeneri

Vyčistite ADF.

„Čistenie súčasti ADF” na strane 158

Súvisiace informácie

- ➔ „Typy originálov, ktoré vyžadujú pozornosť (ADF)” na strane 39
- ➔ „Vkladanie zmesi originálov rozličných veľkostí” na strane 48
- ➔ „Čistenie súčasti ADF” na strane 158
- ➔ „Podáva sa viac originálov (dvojité podávanie)” na strane 186
- ➔ „Ochrana papiera nefunguje správne” na strane 193

Ochrana papiera nefunguje správne

V závislosti od originálu a nastavenej úrovne nemusí táto funkcia pracovať správne.

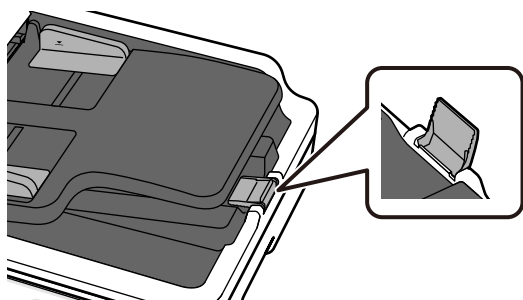
- ☐ Ak sa falošné pozitívne výsledky vyskytujú často, skúste znížiť úroveň.
- ☐ Ak je originál poškodený, skontrolujte, či je táto funkcia aktivovaná. Ak už je aktivovaná, zvýšte úroveň ochrany pre funkciu.

Súvisiace informácie

- ➔ „Nastavenia skenera” na strane 147
- ➔ „Nastavenie funkcie ochrany dokumentov” na strane 155
- ➔ „Odstránenie zaseknutých originálov zo skenera” na strane 186

Originály sa nevysúvajú úhľadne

Ak sú skenované originály nesprávne zarovnané alebo rozptýlené alebo ak vypadnú z výstupného zásobníka, zdvihnite zarážku.



Originály sa znečisťujú

Vyčistite vnútro skenera.

Súvisiace informácie

- ➔ „Čistenie súčasti ADF” na strane 158

Pri nepretržitom skenovaní sa rýchlosť skenovania zníži

Keď skenujete nepretržite pomocou ADF, skenovanie sa spomalí, aby nedošlo k prehriatiu a poškodeniu mechanizmu skenera. Môžete však v skenovaní pokračovať.

Ak chcete obnoviť normálnu rýchlosť skenovania, nechajte skener aspoň 30 minút nečinný. Rýchlosť skenovania sa neobnoví ani v prípade, že skener vypnete.

Skenovanie trvá príliš dlho

- ☐ Rýchlosť skenovania sa môže znížiť v závislosti od podmienok skenovania, napríklad kvôli vysokému rozlíšeniu, funkciám úpravy obrazu, formátu súboru, režimu komunikácie atď.
- ☐ Ak používate rozbočovač USB, skúste pripojiť skener priamo k počítaču.
- ☐ Keď používate bezpečnostný softvér, je potrebné vyňať z monitorovania súbor TWAIN.log, prípadne nastaviť, aby bol súbor TWAIN.log len na čítanie. Ďalšie podrobnosti o funkciách bezpečnostného softvéru nájdete v Pomocníkovi alebo podobnej dokumentácii priloženej k softvéru. Súbor TWAIN.log je uložený na nasledujúcich miestach.

C:\Users\(\meno používateľa)\AppData\Local\Temp

Súvisiace informácie

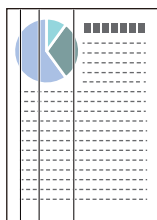
➔ „Nastavenie rozlíšenia, ktoré vyhovuje účelu skenovania” na strane 115

Problémy s naskenovanými obrázkami

Pri skenovaní zo skla skenera sa vyskytujú nerovnomerné farby, nečistoty a škvrny

- ☐ Vyčistite sklo skenera.
- ☐ Odstráňte všetky nečistoty alebo špinu, ktorá sa prichytáva na originál.
- ☐ Na originál alebo na kryt dokumentov netlačte príliš silno. Ak tlačíte príliš silno, môže dochádzať k výskytu rozmazania, šmúh a škvŕn.

Pri skenovaní z podávača ADF sa objavujú čiary (pruhy)



- ☐ Vyčistite ADF.

Keď sa do podávača ADF dostanú nečistoty a prach, na obraze sa môžu zobrazovať rovné čiary (pruhy).

- ☐ Očistite všetky nečistoty a prach, ktorú sú na originály.
- ☐ Pomocou funkcie **Zisť. nečistoty skla** sa zobrazí upozornenie, keď sa na skle skenera vo vnútri skenera zistí znečistenie (snímač ADF).
Na hlavnej obrazovke vyberte položky **Nastav. > Nastavenia skenera > Zisť. nečistoty skla** a vyberte možnosť **Na nízkej** alebo **Na vysokej**.
Keď sa zobrazí upozornenie, vyčistite sklo skenera vo vnútri skenera pomocou originálnej čistiacej súpravy Epson alebo mäkkou handričkou.
[„Čistenie súčasti ADF” na strane 158](#)

Poznámka:

- ☐ Niektoré škvrny sa nemusia správne rozpoznať.
- ☐ Ak zisťovanie nefunguje správne, zmeňte nastavenie.
*Ak sa nezistia žiadne škvrny, vyberte možnosť **Na vysokej**. Ak sa škvrny zistia nesprávne, vyberte možnosť **Na nízkej** alebo **Vyp.***

Súvisiace informácie

- ➔ [„Čistenie súčasti ADF” na strane 158](#)
- ➔ [„Nastavenie funkcie detekcie škvŕn na sklenenom povrchu” na strane 154](#)

Upozornenie na škvrny vo vnútri skenera sa stále objavuje

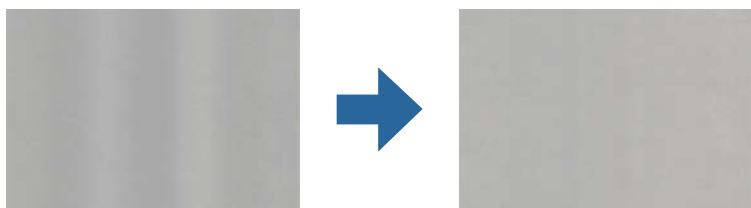
Ak sa po vyčistení vnútra skenera zobrazí obrazovka upozornenia, bude potrebné vymeniť sklenenú časť.

Obráťte sa so žiadosťou o opravu na miestneho predajcu. V USA, Kanade a Latinskej Amerike obráťte sa na podporu spoločnosti Epson.

Súvisiace informácie

- ➔ [„Čistenie súčasti ADF” na strane 158](#)

Na obrazoch naskenovaných pomocou ADF sú nejednotné farby



Ak je skener na silnom svetle, napríklad na priamom slnečnom svetle, snímač vo vnútri skenera nesprávne zisťuje svetlo a farby na skenovanom obraze a sú potom nejednotné.

- ☐ Zmeňte orientáciu skenera, aby na ADF nesvietilo silné svetlo.
- ☐ Presuňte skener na miesto, kde nebude na silnom svetle.

Text naskenovaný z ADF sa zobrazuje skreslený, rozmazaný alebo nesprávne zarovnaný

- ☐ Skúste originál umiestniť hore nohami a stranou, ktorá sa má skenovať, nahor. To by mohlo zlepšiť výsledky.
- ☐ V závislosti od originálu sa tento nemusí naskenovať jasne z ADF. Položte originál na sklo skenera.

Rozšírenie alebo zmenšenie naskenovaného obrázka pomocou ADF

Pri rozširovaní alebo zmenšovaní naskenovaného obrázka pomocou ADF môžete nastaviť pomer rozšírenia pomocou funkcie **Úpravy** v Epson Scan 2 Utility. Táto funkcia je k dispozícii len v systéme Windows.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je jedna z aplikácií, ktoré sa dodávajú so softvérom skenera.

1. Spustíte softvér Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 11/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
2. Vyberte kartu **Úpravy**.
3. Pomocou položky **Zväčšenie/zmenšenie** nastavte pomer rozťiahnutia pre skenované obrazy.
4. Kliknutím na položku **Nastaviť** použijete nastavenia pre skener.

Na naskenovanom obrázku sa zobrazuje obrázok, ktorý sa nachádza na zadnej strane originálu

Na naskenovanom obraze sa môžu objavovať obrazy zo zadnej strany originálu.

- ☐ Pri skenovaní tenkých originálov na sklo skenera položte cez originál čierny papier.

- ☐ Keď je zvolená možnosť **Automaticky**, **Farba** alebo **Odtiene sivej** ako **Typ obrázka**:
 - ☐ Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Odstrániť pozadie**.

Ovládací panel: povoliť **Odstr. pozadia** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke Scan Settings otvoríte obrazovku Epson Scan 2. Na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte **Odstrániť pozadie**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Odstrániť pozadie**.
 - ☐ Upravte jas a hustotu.

Ovládací panel: upravte **Hustota** v nastaveniach skenovania.

Epson Scan 2: nastavte položku **Jas** na karte **Rozšírené nastavenia**.
- ☐ Ak vyberiete položku **Čiernobielo** z možnosti **Typ obrázka**:

Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Vylepšenie textu**.

Ovládací panel: povoliť **Vylepšenie textu** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na obrazovke Scan Settings vyberte položku **Vylepšenie textu**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Vylepšenie textu**.

V závislosti od stavu naskenovaného obrázka kliknite na možnosť **Nastavenie** a potom posuňte jazdec smerom k možnosti **Odstrániť pozadie**.

Skenovaný text alebo obrazy chýbajú alebo sú rozmazané

Zobrazovanie naskenovaného obrazu alebo textu môžete upraviť zvýšením rozlíšenia alebo nastavením kvality obrazu.

- ☐ Zmeňte rozlíšenie a potom skenujte znova.

Nastavte príslušné rozlíšenie podľa účelu skenovaného obrazu.
- ☐ Skontrolujte, či je zvolená možnosť **Vylepšenie textu**.

Ovládací panel: povoliť **Vylepšenie textu** v položke Nastavenia skenovania.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): na obrazovke Scan Settings vyberte položku **Vylepšenie textu**.

Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte možnosť **Vylepšenie textu**.

Keď vyberiete **Čiernobielo** ako **Typ obrázka** v závislosti od stavu naskenovaného obrázka kliknite na tlačidlo **Nastavenie** a nastavte posuvník pre **Zvýrazniť slabo vytlačené písmená**/Odstrániť pozadie, vypnite **Odstrániť bodový šum** alebo nastavte úroveň na **Nízke**.
- ☐ Ak skenujete vo formáte JPEG, skúste zmeniť úroveň kompresie.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): kliknutím na položku **Option** na obrazovke Save Settings zmeňte kvalitu JPEG.

Epson Scan 2: kliknite na položky **Formát obrázka** > **Možnosti** a potom zmeňte položku **Kvalita obr.**

Pri skenovaní zo skla skenera skontrolujte aj nasledujúce skutočnosti.

- ☐ Uistite sa, že je originál umiestnený rovno na skle skenera. Taktiež skontrolujte, či originál nie je zvlnený alebo pokrčený.
- ☐ Počas skenovania nehýbte originálom.
- ☐ Uistite sa, že je skener umiestnený na rovnom a stabilnom povrchu.

Súvisiace informácie

➔ „Nastavenie rozlíšenia, ktoré vyhovuje účelu skenovania” na strane 115

Zobrazujú sa vzory moiré (tiene podobné pavučinám)

Ak je originál vytlačený dokument, na skenovanom obraze sa môžu objaviť vzory moiré (tiene podobné pavučinám).

- ☐ Vyberte možnosť **Odrašťovanie** na karte **Rozšírené nastavenia** na obrazovke Epson Scan 2.

Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete obrazovku Epson Scan 2 otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke Scan Settings. Vyberte možnosť **Odrašťovanie** na karte **Rozšírené nastavenia**.



- ☐ Zmeňte rozlíšenie a potom skenujte znova.

Na skle skenera sa nedá skenovať správna oblasť

- ☐ Uistite sa, že je originál umiestnený podľa značiek zarovnania.
- ☐ Ak sú okraje naskenovaného obrázka odrezané, mierne odsuňte originál od okrajov skla skenera.
- ☐ Ak je originál hrubý, umiestnite ho do stredu skla skenera. Dbajte na to, aby vonkajšie svetlo, napríklad z lúčov alebo iných zdrojov, nesvietilo priamo na sklo skenera.
- ☐ Maximálna veľkosť originálu, ktorý môžete skenovať, je 215,9×297,1 mm (8.5×11.7 in.).
- ☐ Na hornom, dolnom, ľavom a pravom okraji skla skenera sú oblasti, ktoré nie je možné naskenovať.
 - ☐ Vrchná časť: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Vľavo: 1,5 mm (0.06 in.)
 - ☐ Vpravo: 8 mm (0.31 in.)
 - ☐ Spodná časť: 15 mm (0.59 in.)
- ☐ Skontrolujte nastavenia v položke **Korekcia okrajov**. Ak je táto funkcia zapnutá, korigujú sa okraje obrazu. Skúste zmeniť nastavenie.

Document Capture Pro (Windows)/Document Capture (Mac OS X): stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke Scan Settings otvoríte obrazovku Epson Scan 2. Na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte **Nič** z **Korekcia okrajov**.

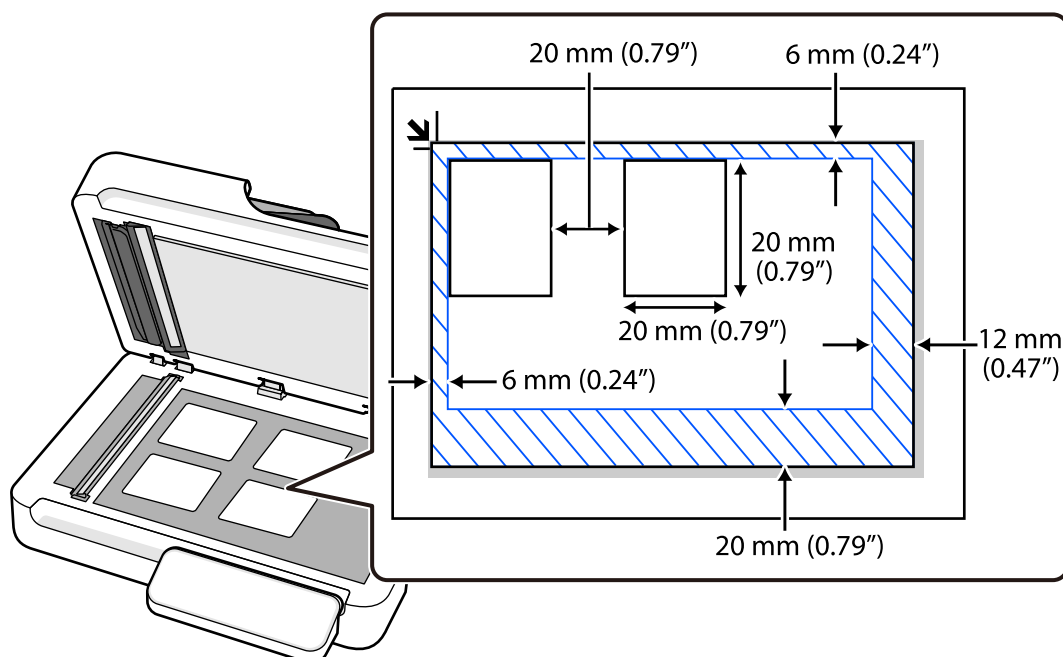
Epson Scan 2: na karte **Rozšírené nastavenia** vyberte **Nič** z **Korekcia okrajov**.

Súvisiace informácie

➔ „Umiestnenie originálov” na strane 53

Nemožno skenovať viaceré originály súčasne

- ☐ Pri umiestňovaní viacerých originálov na sklo skenera sa uistite, že spĺňajú nasledujúce požiadavky.
 - ☐ Každý originál udržiavajte v nasledujúcej vzdialenosti od okrajov skla skenera:
 - ☐ Vrchná časť: 6 mm (0.24 in.)
 - ☐ Vľavo: 6 mm (0.24 in.)
 - ☐ Vpravo: 12 mm (0.47 in.)
 - ☐ Spodná časť: 20 mm (0.79 in.)
 - ☐ Medzi jednotlivými originálmi nechajte medzeru aspoň 20 mm (0.79 in.).
 - ☐ Originály musia mať rozmery aspoň 20×20 mm (0.79×0.79 in.).



- ☐ Skontrolujte, či sú originály položené rovno.
- ☐ Viacero originálov môžete uložiť ako samostatné obrázky len pri skenovaní z počítača.
Pri skenovaní nastavte **Veľkosť dokumentu** na **Automatické zistenie** na obrazovke Nastavenia skenovania.
- ☐ V závislosti od originálov sa vám nemusí podariť skenovať viaceré originály súčasne. Takéto originály skenujte po jednom.

Súvisiace informácie

➔ „Umiestnenie viacerých originálov naraz” na strane 56

Okraj originálu nie je naskenovaný, keď sa veľkosť originálu zisťuje automaticky

V závislosti od originálu sa okraj originálu nemusí naskenovať, keď sa veľkosť originálu zisťuje automaticky.

- ☐ Nastavte položku **Orezať okraje pre veľkosť "Automaticky"** na obrazovke aplikácie Epson Scan 2. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete obrazovku Epson Scan 2 otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke Scan Settings.

Kliknite na kartu **Hlavné nastavenia** > **Veľkosť dokumentu** > **Nastavenie**. Na obrazovke **Nastavenie veľkosti dokumentu** upravte položku **Orezať okraje pre veľkosť "Automaticky"**.

- ☐ V závislosti od originálu nemusí byť oblasť originálu zistená správne, ak sa používa funkcia **Automatické zistenie**. Vyberte príslušnú veľkosť originálu v zoznamu **Veľkosť dokumentu**.

Poznámka:

Ak veľkosť originálu, ktorý chcete skenovať, nie je v zozname, vytvorte veľkosť ručne na obrazovke aplikácie Epson Scan 2. Keď používate aplikáciu Document Capture Pro, môžete obrazovku Epson Scan 2 otvoriť stlačením tlačidla **Detailed Settings** na obrazovke Scan Settings.

Kliknite na kartu **Hlavné nastavenia** tab > **Veľkosť dokumentu** a vyberte možnosť **Prispôbiť**.

Znak sa nerozoznal správne

Ak chcete zvýšiť mieru rozpoznávania OCR (Optické rozpoznávanie znakov), skontrolujte nasledujúce.

- ☐ Skontrolujte, či je originál položený rovno.
- ☐ Použite originál so zreteľným textom. Funkcia rozpoznávania textu môže odmietnuť nasledujúce typy originálov.
 - ☐ Originály boli veľakrát kopírované
 - ☐ Originály prijaté faxom (s nízkym rozlíšením)
 - ☐ Originály s tesne rozmiestnenými znakmi alebo riadkovaním
 - ☐ Originály s nalinkovanými čiarami alebo podčiarknutým textom
 - ☐ Originály s ručne písaným textom
 - ☐ Originály so záhybmi alebo vráskami
- ☐ Typ papiera vyrobený z termálneho papiera, ako sú napríklad potvrdenky, sa môže znehodnotiť v dôsledku starnutia alebo trenia. Naskenujte ich čo najskôr.
- ☐ Pri ukladaní súborov vo formáte Microsoft® Office alebo **Searchable PDF** skontrolujte, či sú vybraté správne jazyky.
- ☐ Ak ste nastavili **Typ obrázka** na **Farba** alebo **Odtiene sivej** v aplikácii Epson Scan 2, skúste nastaviť nastavenie **Vylepšenie textu**.

Kliknite na kartu **Rozšírené nastavenia** > **Vylepšenie textu** > **Nastavenie** a potom vyberte možnosť **Zvýrazniť slabo vytlačené písmená pre OCR ako Režim**.

Poznámka:

Potrebuje súčasť EPSON Scan OCR component, aby ste mohli súbory ukladať vo formáte **PDF s možnosťou vyhľadávania**. Táto funkcia sa nainštaluje automaticky pri nastavovaní skenera pomocou inšalačného programu.

Väzbové okraje brožúry sú deformované alebo rozmazané

Keď skenujete brožúru na skle skenera, na väzbovom okraji sa môžu objaviť deformované alebo rozmazané písmená. Ak sa tento problém vyskytne, text nie je rozpoznávaný správne, keď ukladáte naskenovaný obraz vo formáte **PDF s možnosťou vyhľadávania**.

Ak chcete znížiť deformovanie alebo rozmazanie na väzbovom okraji, počas skenovania opatrne zatlačte kryt dokumentu, aby sa brožúra vyrovnala. Počas skenovania nehýbte brožúrou.



Upozornenie:

Nestláčajte kryt dokumentu príliš silno. V opačnom prípade sa môžu brožúra alebo skener poškodiť.

Problémy v naskenovanom obraze sa nedajú vyriešiť

Ak ste vyskúšali všetky riešenia a problém sa nevyriešil, inicializujte nastavenia ovládača skenera (Epson Scan 2) pomocou pomôcky Epson Scan 2 Utility.

Poznámka:

Epson Scan 2 Utility je jedna z aplikácií, ktoré sa dodávajú so softvérom skenera.

1. Spustíte softvér Epson Scan 2 Utility.
 - ☐ Windows 11/Windows Server 2019/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položky **EPSON > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zadajte názov aplikácie do kľúčového tlačidla Vyhľadávanie, a potom vyberte zobrazenú ikonu.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky programy** alebo **Programy > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**.
 - ☐ Mac OS
Vyberte položky **Prejsť > Aplikácie > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**.
2. Vyberte kartu **Iné**.
3. Kliknite na tlačidlo **Obnoviť**.

Poznámka:

Ak inicializácia problém nevyrieši, odinštalujte a znova nainštalujte ovládač skenera (Epson Scan 2).

Problémy s aplikáciou Document Capture Pro

Ak máte problémy pri skenovaní pomocou aplikácie Document Capture Pro, otvorte nasledujúcu URL adresu a skontrolujte príručku k aplikácii Document Capture Pro.

<https://support.epson.net/dcp/>

Odinštalovanie a inštalácia aplikácií

Odinštalovanie aplikácií

Odinštalovanie a opätovná inštalácia aplikácií môže byť potrebná na vyriešenie niektorých problémov alebo v prípade inovácie operačného systému. Prihláste sa do systému vášho počítača ako správca. Zadať heslo správcu, ak vás k tomu počítač vyzve.

Odinštalovanie aplikácií pre systém Windows

1. Ukončíte všetky spustené aplikácie.
2. Odpojte skener od počítača.
3. Otvorte Ovládací panel:
 - ☐ Windows 11/Windows Server 2022
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Všetky aplikácie > Nástroje Windows > Ovládací panel**.
 - ☐ Windows 10/Windows Server 2016/Windows Server 2019
Kliknite na tlačidlo Štart a vyberte položky **Systém Windows > Ovládací panel**.
 - ☐ Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
Zvoľte **Pracovná plocha > Nastavenia > Ovládací panel**.
 - ☐ Windows 7/Windows Server 2008 R2
Kliknite na tlačidlo Štart a potom vyberte položku **Ovládací panel**.
4. Zvoľte **Odinštalovanie programu** v položke **Programy**.
5. Zvoľte aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať.
6. Kliknite na **Odinštalovať alebo zmeniť** alebo **Odinštalovať**.

Poznámka:
Ak sa zobrazí okno ovládania používateľského konta, kliknite na Pokračovať.
7. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Poznámka:
*Môže sa zobrazíť hlásenie s výzvou na reštartovanie počítača. V takom prípade zvoľte možnosť **Chcem počítač reštartovať teraz** a potom kliknite na **Dokončiť**.*

Odinštalovanie aplikácií pre systém Mac OS

Poznámka:
Nezabudnite nainštalovať EPSON Software Updater.

1. Prevezmite si program na odinštalovanie Uninstaller pomocou aplikácie EPSON Software Updater.
Po prevzatí programu Uninstaller ho už nemusíte znova preberať pri každom odinštalovaní aplikácie.
2. Odpojte skener od počítača.

3. Ak chcete odinštalovať ovládač skenera, zvolte položku **Systémové nastavenia** v ponuke Apple > **Tlačiarne a skenery** (alebo **Tlačiarne a skenery**, **Tlačiarne a fax**) a potom odstráňte skener z aktivovaného zoznamu skenerov.
4. Ukončíte všetky spustené aplikácie.
5. Vyberte položku **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software** > **Odinštalovať**.
6. Zvoľte aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať a potom kliknite na tlačidlo **Odinštalovať**.



Upozornenie:

Program Uninstaller odstráni všetky ovládače skenerov značky Epson z počítača. Ak používate viacero skenerov značky Epson a chcete odstrániť len niektoré ovládače, najprv odstráňte všetky a potom znova nainštalujte potrebné ovládače skenerov.

Poznámka:

*Ak neviete nájsť aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať, v zozname aplikácií, nemôžete vykonať odinštalovanie pomocou programu Odinštalovať. V takejto situácii zvolte položku **Prejsť** > **Aplikácie** > **Epson Software**, zvolte aplikáciu, ktorú chcete odinštalovať, a potom ju presuňte do ikony koša.*

Inštalácia aplikácií

Podľa ďalej uvedených pokynov nainštalujte potrebné aplikácie.

Poznámka:

- ☐ Prihláste sa do systému vášho počítača ako správca. Zadať heslo správcu, ak vás k tomu počítač vyzve.
- ☐ Pri opätovnej inštalácii aplikácií je potrebné ich najprv odinštalovať.

1. Ukončíte všetky spustené aplikácie.
2. Pri inštalácii ovládača skenera (Epson Scan 2) dočasne odpojte skener a počítač.

Poznámka:

Nepripájajte skener ani počítač, pokiaľ nebudete na to vyzvaní.

3. Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštaláčnemu programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)

Pridanie alebo výmena počítača alebo zariadení

Pripojenie k skeneru, ktorý bol pripojený k sieti.	205
Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera (Wi-Fi Direct).	206
Vynulovanie sieťového pripojenia.	208
Kontrola stavu sieťového pripojenia.	211

Pripojenie k skeneru, ktorý bol pripojený k sieti

Keď už bol skener pripojený k sieti, môžete pripojiť k skeneru počítač alebo inteligentné zariadenie cez sieť.

Používanie sieťového skenera z druhého počítača

Na pripojenie skenera k počítaču odporúčame použiť inštalačný program.

Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

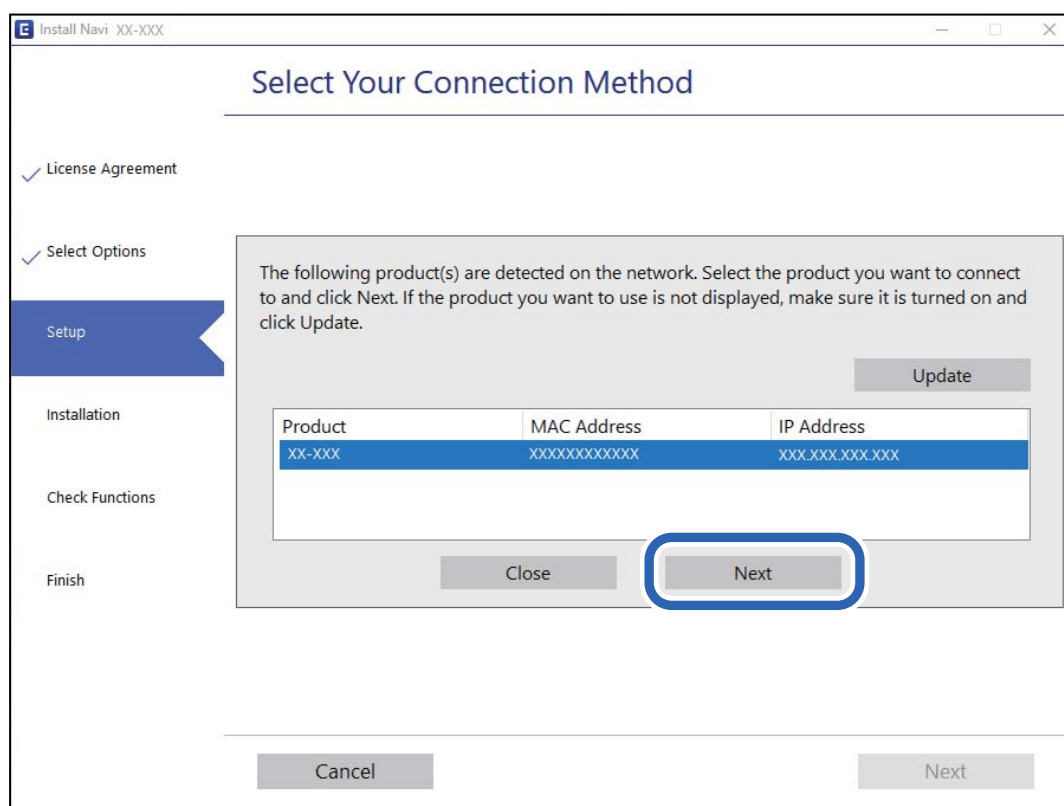
<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)*

* Môžete zobraziť prevádzkové pokyny v možnosti Webové video príř. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Výber skenera

Postupujte podľa pokynov na obrazovke, kým sa nezobrazí nasledujúca obrazovka. Vyberte názov skenera, ku ktorému chcete pripojiť, a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Používanie sieťového skenera z inteligentného zariadenia

Inteligentné zariadenie môžete pripojiť k skeneru jedným z nasledujúcich spôsobov.

Pripojenie cez bezdrôtový smerovač

Pripojte inteligentné zariadenie k rovnakej sieti Wi-Fi (SSID) ako skener.

Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

[„Vytvorenie nastavení na pripojenie k inteligentnému zariadeniu” na strane 209](#)

Pripojenie v režime Wi-Fi Direct

Pripojte inteligentné zariadenie k skeneru priamo bez bezdrôtového smerovača.

Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

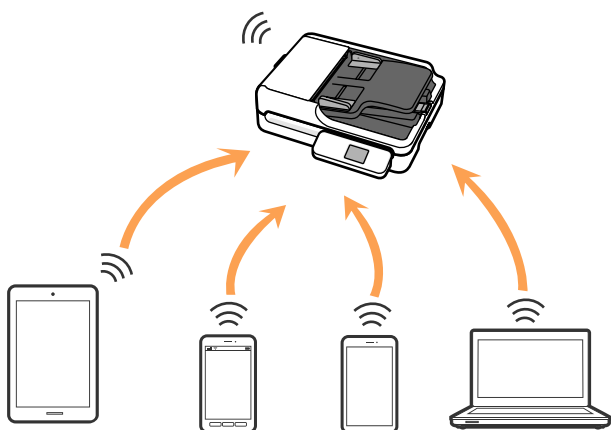
[„Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera \(Wi-Fi Direct\)” na strane 206](#)

Priame pripojenie inteligentného zariadenia a skenera (Wi-Fi Direct)

Režim Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) umožňuje pripojiť inteligentné zariadenie priamo k skeneru bez bezdrôtového smerovača a tlačí z inteligentného zariadenia.

Čo je Wi-Fi Direct

Tento spôsob pripojenia použijete vtedy, keď doma ani v kancelárii nepoužívate sieť Wi-Fi, prípadne ak chcete prepojiť skener a počítač alebo inteligentné zariadenie priamo. V tomto režime funguje skener ako bezdrôtový smerovač a k skeneru môžete pripojiť zariadenia bez toho, aby ste použili bežný bezdrôtový smerovač. Zariadenia, ktoré sú pripojené priamo ku skeneru, však nemôžu medzi sebou komunikovať prostredníctvom skenera.



Skener možno súčasne pripojiť cez pripojenie Wi-Fi alebo Ethernet a Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod). Ak však spustíte pripojenie k sieti cez Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod), keď bude skener pripojený cez sieť Wi-Fi, Wi-Fi sa dočasne odpojí.

Pripojenie k inteligentnému zariadeniu v režime Wi-Fi Direct

Tento spôsob umožňuje pripojiť skener priamo k inteligentným zariadeniam bez bezdrôtového smerovača.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku .
2. Vyberte položku **Wi-Fi Direct**.
3. Vyberte položku **Spustiť nastavenie**.
4. Spustíte na inteligentnom zariadení aplikáciu Epson Smart Panel.
5. Podľa pokynov zobrazených v aplikácii Epson Smart Panel pripojte k skeneru.
Keď je inteligentné zariadenie pripojené k skeneru, prejdite na ďalší krok.
6. Na ovládacom paneli skenera vyberte položku **Dokonč.**

Odpojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)

K dispozícii sú dva spôsoby zakázania pripojenia v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod): môžete zakázať všetky pripojenia pomocou ovládacieho panela, prípadne zakázať jednotlivé pripojenia z počítača alebo inteligentného zariadenia.

Keď chcete zakázať všetky pripojenia, vyberte ponuku  > **Wi-Fi Direct** > **Spustiť nastavenie** >  **Zakázať Wi-Fi Direct**.



Upozornenie:

Keď je pripojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) vypnuté, všetky počítače a inteligentné zariadenia pripojené ku skeneru v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) sú odpojené.

Poznámka:

Ak chcete odpojiť konkrétne zariadenie, odpojte ho zo samotného zariadenia, nie z výrobku. Pomocou jedného z nasledujúcich spôsobov odpojenie pripojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) zo zariadenia.

- ☐ Odpojte pripojenie Wi-Fi k sieti skenera (SSID).
- ☐ Pripojte k inej sieti (SSID).

Zmena nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod), napríklad SSID

Keď je pripojenie v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) aktivované, môžete zmeniť nastavenia cez >

ponuku  > **Wi-Fi Direct** > **Spustiť nastavenie** >  a potom sa zobrazia nasledujúce položky ponuky.

Zmeniť názov siete

Zmeňte názov siete pre režim pripojenia Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) (SSID) používanej na pripojenie ku skeneru na svoj povinný názov. Názov siete (SSID) môžete nastaviť v znakoch ASCII, ktoré sa zobrazujú na softvérovej klávesnici na ovládacom paneli. Môžete zadať najviac 22 znakov.

Keď zmeníte názov siete (SSID), všetky pripojené zariadenia sa odpoja. Keď chcete zariadenie znova pripojiť, použite nový názov siete (SSID).

Zmena hesla

Zmeňte heslo režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) na pripojenie ku skeneru na svoju predvolenú hodnotu. Heslo môžete nastaviť v znakoch ASCII, ktoré sú zobrazené na softvérovej klávesnici na ovládacom paneli. Môžete zadať 8 až 22 znakov.

Keď zmeníte heslo, všetky pripojené zariadenia sa odpoja. Ak chcete zariadenie znova pripojiť, použite nové heslo.

Zmeniť Frequency Range

Zmeňte frekvenčný rozsah režimu Wi-Fi Direct používaného na pripojenie ku skeneru. Môžete vybrať pásmo 2,4 GHz alebo 5 GHz.

Keď zmeníte frekvenčný rozsah, všetky pripojené zariadenia sa odpoja. Znova pripojte zariadenie.

Majte na pamäti, že nie je možné znova pripojiť zo zariadení, ktoré nepodporujú frekvenčný rozsah 5 GHz, keď ho zmeníte na 5 GHz.

Toto nastavenie sa nemusí zobrazovať. Závisí to od regiónu alebo krajiny.

Zakázať Wi-Fi Direct

Zakážte režim Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod). Keď je zakázaný, všetky pripojené zariadenia sa odpoja.

Obnoviť štand. nastavenia

Môžete obnoviť predvolené hodnoty všetkých nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).

Údaje o pripojení v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) k inteligentnému zariadeniu uložené v skeneri sa odstraňujú.

Poznámka:

Teraz môžete na karte **Sieť** > **Wi-Fi Direct** v časti **Web Config** nastaviť nasledovné nastavenia.

- ☐ Povolenie či zakázanie režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)
- ☐ Zmena názvu siete (SSID)
- ☐ Zmena hesla
- ☐ Zmena frekvenčného rozsahu

Toto nastavenie sa nemusí zobrazovať. Závisí to od regiónu alebo krajiny.

- ☐ Obnovenie nastavení režimu Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod)

Vynulovanie sieťového pripojenia

V tejto časti je vysvetlené, ako robiť nastavenia sieťového pripojenia a meniť spôsob pripojenia, keď vymeníte bezdrôtový smerovač alebo počítač.

Pri výmene bezdrôtového smerovača

Keď vymeníte bezdrôtový smerovač, urobte nastavenia pripojenia medzi počítačom alebo inteligentným zariadením a skenerom.

Ak zmeníte poskytovateľa internetu a podobne, je potrebné urobiť tieto nastavenia.

Vytvorenie nastavení na pripojenie k počítaču

Na pripojenie skenera k počítaču odporúčame použiť inštalačný program.

Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)*

* Môžete zobrazíť prevádzkové pokyny v možnosti Webové video príř.. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Vytvorenie nastavení na pripojenie k inteligentnému zariadeniu

Keď pripojíte skener k rovnakej sieti Wi-Fi (SSID) ako inteligentné zariadenie, môžete skener používať z inteligentného zariadenia.



Nainštalujte aplikáciu Epson Smart Panel z nasledujúcej URL adresy alebo pomocou kódu QR.

USA, Kanada a Latinská Amerika



Ostatné regióny

<https://support.epson.net/smpdl/>



Spustíte aplikáciu Epson Smart Panel a potom podľa pokynov na obrazovke nastavíte skener.

Pri zmene počítača

Keď zmeníte počítač, urobte nastavenia pripojenia medzi počítačom a skenerom.

Vytvorenie nastavení na pripojenie k počítaču

Na pripojenie skenera k počítaču odporúčame použiť inštalačný program.

Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)*

* Môžete zobrazíť prevádzkové pokyny v možnosti Webové video príř.. Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Zmena spôsobu pripojenia k počítaču

V tejto časti je vysvetlený spôsob zmeny pripojenia, keď boli počítač a skener pripojené.

Zmena z pripojenia cez USB na sieťové pripojenie

Pomocou inštalačného programu môžete nastaviť iný spôsob pripojenia.

Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)

Výber zmeny spôsobov pripojenia

Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Vyberte sieťové pripojenie, ktoré chcete použiť — **Pripojiť cez bezdrôtovú sieť (Wi-Fi)** alebo **Pripojiť cez káblovú sieť LAN (Ethernet)**, potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Dokončite nastavenie podľa pokynov na obrazovke.

Zmena pripojenia tlačiarne zo siete Ethernet na sieť Wi-Fi

Pripojenie cez sieť Ethernet na sieť Wi-Fi zmeníte z ovládacieho panela skenera. Zmena spôsobu pripojenia je v základe rovnaká ako nastavenia pripojenia cez sieť Wi-Fi.

Súvisiace informácie

➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela” na strane 121

Zmena sieťového pripojenia zo siete Wi-Fi na sieť Ethernet

Podľa ďalej uvedeného postupu zmeníte pripojenie cez sieť Wi-Fi na sieť Ethernet.

1. Skontrolujte informácie o nastavení potrebné na pripojenie.
[„Pred vytvorením sieťového pripojenia” na strane 215](#)
2. Na ovládacom paneli skenera položky vyberte **Nastav. > Nastavenia siete > Rozšírené** a potom nastavte požadované informácie.
[„Priradenie IP adresy” na strane 217](#)
[„Nastavenie servera Proxy” na strane 218](#)
3. Vyberte **Nastavenia siete > Nastavenie drôtovej siete LAN** a potom postupujte podľa pokynov na obrazovke, aby ste zakázali bezdrôtové pripojenie cez LAN.
4. Pripojte skener k sieti pomocou kábla siete LAN a skontrolujte pripojenie.
[„Pripojenie k sieti Ethernet” na strane 218](#)

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi z ovládacieho panela

Nastavenia siete môžete vytvoriť z ovládacieho panela skenera viacerými spôsobmi. Vyberte spôsob pripojenia, ktorý vyhovuje prostrediu a podmienkam, ktoré používate.

Ak poznáte údaje bezdrôtového smerovača, ako je napríklad SSID a heslo, môžete urobiť nastavenia ručne.

Ak bezdrôtový smerovač podporuje funkciu WPS, môžete urobiť nastavenia pomocou tlačidla Push Setup.

Po pripojení skenera k sieti pripojíte k skeneru zo zariadenia, ktoré chcete použiť (počítač, inteligentné zariadenie, tablet atď.)

Súvisiace informácie

- ➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi zadaním SSID a hesla” na strane 219
- ➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi tlačidlom Push Button Setup (WPS)” na strane 220
- ➔ „Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi kódom PIN (WPS)” na strane 221

Kontrola stavu sieťového pripojenia

Podľa nasledujúceho postupu môžete skontrolovať stav sieťového pripojenia.

Kontrola stavu sieťového pripojenia z ovládacieho panela

Stav sieťového pripojenia môžete skontrolovať pomocou ikony siete alebo informácií o sieti na ovládacom paneli skenera.

Kontrola stavu sieťového pripojenia pomocou ikony siete

Stav sieťového pripojenia a intenzitu rádiových vln môžete skontrolovať pomocou ikony siete na hlavnej obrazovke skenera.



	Zobrazuje stav pripojenia k sieti. Klepnutím na ikonu skontrolujete a zmeníte aktuálne nastavenia. Toto je odkaz na nasledujúcu ponuku. Nastav. > Nastavenia siete > Nastavenie Wi-Fi	
		Skener nie je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).
		Skener vyhľadáva SSID, nie je nastavená IP adresa, prípadne má problém s bezdrôtovou sieťou (Wi-Fi).
		Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi). Počet prúžkov označuje intenzitu signálu pripojenia. Čím viac čiar, tým silnejšie pripojenie.
		Skener nie je v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi).
		Skener je pripojený k bezdrôtovej sieti (Wi-Fi) v režime Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod).
		Skener nie je pripojený ku káblovej sieti (Ethernet), prípadne nie je sieť nastavená.
		Skener je pripojený ku káblovej sieti (Ethernet).

Zobrazenie podrobných informácií o sieti z ovládacieho panela

Keď je skener pripojený k sieti, môžete tiež zobraziť informácie týkajúce sa siete zvolením ponúk siete, ktoré chcete skontrolovať.

1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav.**
2. Vyberte položku **Nastavenia siete > Stav siete.**
3. Ak chcete overiť údaje, vyberte ponuku, ktoré chcete skontrolovať.

☐ Stav káblovej siete LAN/Wi-Fi

Zobrazuje informácie o sieti (názov zariadenia, pripojenie, intenzita signálu atď.) pri pripojení k sieti Ethernet alebo Wi-Fi.

☐ Stav Wi-Fi Direct

Zobrazuje, či je aktivovaný alebo deaktivovaný režim Wi-Fi Direct, a položku SSID, heslo a podobne pre pripojenia v režime Wi-Fi Direct.

- ☐ Stav e-mail. servera

Zobrazuje informácie o sieti pre e-mailový server.

Overenie siete počítača (len systém Windows)

Pomocou príkazového riadka skontrolujte stav pripojenia počítača a cestu pripojenia ku skeneru. To vedie k vyriešeniu problémov.

- ☐ Príkaz ipconfig

Zobrazte stav pripojenia sieťového rozhrania, ktoré práve počítač používa.

Porovnaním informácií o nastavení s aktuálnou komunikáciou môžete overiť, či je pripojenie správne. V prípade, že je viac serverov DHCP v rovnakej sieti, môžete vyhľadať aktuálnu adresu priradenú počítaču, odkazovaný server DNS atď.

- ☐ Formát: ipconfig /all

- ☐ Príklady:

```

Administrator: Command Prompt

c:\>ipconfig /all

Windows IP Configuration

   Host Name . . . . . : WIN2012R2
   Primary Dns Suffix . . . . . : pubs.net
   Node Type . . . . . : Hybrid
   IP Routing Enabled. . . . . : No
   WINS Proxy Enabled. . . . . : No
   DNS Suffix Search List. . . . . : pubs.net

Ethernet adapter Ethernet:

   Connection-specific DNS Suffix . : 
   Description . . . . . : Gigabit Network Connection
   Physical Address. . . . . : xx-xx-xx-xx-xx-xx
   DHCP Enabled. . . . . : No
   Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes
   Link-local IPv6 Address . . . . . : fe80::38fb:7546:18a8:d20e%14(Preferred)
   IPv4 Address. . . . . : 192.168.111.10(Preferred)
   Subnet Mask . . . . . : 255.255.255.0
   Default Gateway . . . . . : 192.168.111.1
   DHCPv6 IAID . . . . . : 283142549
   DHCPv6 Client DUID. . . . . : 00-01-00-01-20-40-2F-45-00-1D-73-6A-44-08
   DNS Servers . . . . . : 192.168.111.2
   NetBIOS over Tcpip. . . . . : Enabled

Tunnel adapter isatap.<00000000-ABCD-EFGH-IJK-LMNPQRSTUUV>:

   Media State . . . . . : Media disconnected
   Connection-specific DNS Suffix . : 
   Description . . . . . : Microsoft ISATAP Adapter #2
   Physical Address. . . . . : 00-00-00-00-00-00-E0
   DHCP Enabled. . . . . : No
   Autoconfiguration Enabled . . . . : Yes

c:\>_
    
```

- ☐ Príkaz pathping

Môžete overiť zoznam smerovačov prechádzajúcich cez cieľového hostiteľa a smerovanie komunikácie.

- ☐ Formát: pathping xxx.xxx.xxx.xxx

- ☐ Príklady: pathping 192.0.2.222

```

Administrator: Command Prompt

c:\>pathping 192.168.111.20

Tracing route to EPSONAB12AB [192.168.111.20]
over a maximum of 30 hops:
  0  WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
  1  EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Computing statistics for 25 seconds...
Hop  RTT      Source to Here   This Node/Link   Address
     Lost/Sent = Pct  Lost/Sent = Pct
  0                               0/ 100 = 0%      WIN2012R2.pubs.net [192.168.111.10]
  1   38ms      0/ 100 = 0%      0/ 100 = 0%      EPSONAB12AB [192.168.111.20]

Trace complete.

c:\>_
    
```

Informácie správcu

Pripojenie skenera k sieti.	215
Predstavenie funkcií zabezpečenia výrobku.	221
Nastavenia správcu.	222
Obmedzenie pripojenia USB disku a počítača k USB.	227
Povolenie funkcie Overenie programu pri spustení.	227
Zakázanie sieťového skenovania v počítači.	228
Povolenie alebo zakázanie skenovania WSD.	228
Monitorovanie vzdialeného skenera.	229
Zálohovanie nastavení.	231
Obnovenie predvolených nastavení.	232
Rozšírené nastavenia zabezpečenia.	232

Pripojenie skenera k sieti

V tejto časti je vysvetlené, ako pripojiť skener k sieti pomocou ovládacieho panela skenera.

Poznámka:

Ak sa skener a počítač nachádzajú v rovnakom segmente, môžete sa pripojiť aj pomocou inštalačného programu.

Navštívte nasledujúcu webovú stránku a vyhľadajte svoj model, aby ste získali prístup k inštalačnému programu.

<https://epson.com/support> (USA)

<https://epson.ca/support> (Kanada)

<https://latin.epson.com/support> (Latinská Amerika)

<https://epson.sn> > **Nastavenie** (ostatné regióny)*

* Môžete zobraziť prevádzkové pokyny v možnosti *Webové video prípr.* Prejdite na túto adresu URL.

<https://support.epson.net/publist/vlink.php?code=NPD7509>

Pred vytvorením sieťového pripojenia

Ak chcete pripojiť k sieti, skontrolujte spôsob pripojenia a informácie o nastavení pripojenia.

Získanie informácií o nastavení pripojenia

Prpravte si na pripojenie nasledujúce údaje. Skontrolujte nasledujúce údaje.

Rozdelenie	Položky	Poznámka
Spôsob pripojenia zariadenia	☐ Ethernet ☐ Wi-Fi	Rozhodnite o spôsobe pripojenia skenera k sieti. Pri káblvej sieti LAN pripojte k prepínaču LAN. Pri sieti Wi-Fi pripojte k sieti (SSID) prístupového bodu.
Informácie o pripojení k sieti LAN	☐ IP adresa ☐ Maska podsiete ☐ Predvolená brána	Rozhodnite o IP adrese priradenej skeneru. Keď priradíte statickú IP adresu, sú potrebné všetky hodnoty. Keď priradíte IP adresu dynamicky pomocou funkcie DHCP, tieto informácie nie sú potrebné, pretože sú nastavené automaticky.
Informácie o pripojení k sieti Wi-Fi	☐ SSID ☐ Heslo	Je tu SSID (názov siete) a heslo prístupového bodu, ku ktorému sa skener pripája. Ak bolo nastavené filtrovanie adries MAC, zaregistrujte adresu MAC skenera a tak zaregistrujte skener. Informácie o podporovaných normách nájdete ďalej. „Parametre siete“ na strane 266
Informácie o serveri DNS	☐ IP adresa primárneho servera DNS ☐ IP adresa sekundárneho servera DNS	Tie sú potrebné pri určovaní serverov DNS. Sekundárny server DNS je nastavený, keď má systém druhú konfiguráciu a je k dispozícii sekundárny server DNS. Ak ste v malej organizácii a nenastavujete server DNS, nastavte IP adresu smerovača.

Rozdelenie	Položky	Poznámka
Informácie o serveri proxy	☐ Názov servera proxy	Nastavte to, keď vaše sieťové prostredie používa server proxy na prístup k internetu z intranetu a používate funkciu, pri ktorej má skener priamy prístup k internetu. Pre nasledujúce funkcie sa skener priamo pripája k internetu. ☐ Služby Epson Connect ☐ Cloudové služby iných spoločností ☐ Aktualizácia firmvéru ☐ Odosielanie naskenovaných obrazov do SharePoint (WebDAV)
Informácie o čísle portu	☐ Číslo portu na uvoľnenie	Skontrolujte číslo portu používaného skenerom a počítačom, potom uvoľnite port blokovaný firewallom, ak je to potrebné. Informácie o čísle portu používaného skenerom nájdete ďalej. „Používanie portu pre skener“ na strane 268

Priradenie IP adresy

Toto sú typy priradenia IP adresy.

Statická IP adresa:

Ručné priradenie vopred určenej IP adresy skeneru (hostiteľovi).

Údaje na pripojenie k sieti (maska podsiete, predvolená brána, server DNS atď.) je potrebné nastaviť ručne.

IP adresa sa nezmení ani po vypnutí zariadenia, takže je to užitočné v prípade, že chcete spravovať zariadenia s prostredím, kde sa nemôže meniť IP adresa, prípadne ak chcete spravovať zariadenia pomocou IP adresy. Odporúčame nastavenia pre skener, server atď. ku ktorým má prístup viac počítačov. Aj pri používaní funkcií zabezpečenia, ako sú napríklad Filtrovanie IPsec/IP, priradte pevnú IP adresu, takže sa IP adresa nemení.

Automatické priradenie pomocou funkcie DHCP (dynamická IP adresa):

Automatické priradenie IP adresy skeneru (hostiteľovi) pomocou funkcie DHCP servera DHCP alebo smerovača.

Informácie na pripojenie k sieti (maska podsiete, predvolená brána, server DNS atď.) sú nastavené automaticky, takže môžete zariadenie ľahko pripojiť k sieti.

Ak sa zariadenie alebo smerovač vypnú (prípadne ak to závisí od nastavení servera DHCP), IP adresa sa môže pri opätovnom pripojení zmeniť.

Odporúčame spravovanie zariadení inak než IP adresou a komunikáciu s protokolmi, ktoré sledujú IP adresu.

Poznámka:

Keď použijete funkciu rezervovania IP adresy na serveri DHCP, môžete kedykoľvek priradiť rovnakú IP adresu zariadeniam.

Server DNS a server Proxy

Server DNS má názov hostiteľa, doménový názov alebo e-mailovú adresu atď. v súvislosti s údajmi o IP adrese.

Komunikácia nie je možná, ak je druhá strana popísaná názvom hostiteľa, doménovým názvom atď., keď skener alebo počítač vykonávajú IP komunikáciu.

Posielajú sa dopyty na server DNS k daným údajom a získava sa IP adresa druhej strany. Tento proces sa nazýva rozlišovanie názvu.

Zariadenia (napríklad počítače a skenery) teda dokážu komunikovať pomocou IP adresy.

Rozlišovanie názvu je potrebné pre skener komunikujúci pomocou funkcie e-mailu alebo funkcie internetového pripojenia.

Keď používate tieto funkcie, urobte nastavenia servera DNS.

Keď priradíte IP adresu skenera pomocou funkcie DHCP na serveri DHCP alebo smerovači, nastaví sa automaticky.

Server Proxy je umiestnený na bráne medzi sieťou a internetom a komunikuje s počítačom, skenerom a internetom (vzdialený server) v ich zastúpení. Vzďialený server komunikuje len so serverom Proxy. Informácie o skeneri, ako je napríklad IP adresa a číslo portu, sa nedajú prečítať a zabezpečenie je vyššie.

Keď pripájate k internetu cez server proxy, nakonfigurujte na skeneri server proxy.

Priradenie IP adresy

Nastavte základné položky, ako sú adresa hostiteľa, Maska podsiete, Predvolená brána.

V tejto časti je vysvetlený postup nastavenia statickej IP adresy.

1. Zapnite skener.
2. Vyberte položku **Nastav.** na hlavnej obrazovke na ovládacom paneli skenera.
3. Vyberte položky **Nastavenia siete > Rozšírené > TCP/IP**.
4. Vyberte možnosť **Ručne** pre **Získať IP adresu**.

Keď nastavujete IP adresu automaticky pomocou funkcie DHCP alebo smerovačom, vyberte možnosť **Automaticky**. V takom prípade sa položky **IP adresa**, **Maska podsiete** a **Predvolená brána** v krokoch 5 až 6 tiež nastaví automaticky, takže prejdite na krok 7.

5. Zadaťte IP adresu.

Presunie dopredu alebo dozadu o segment oddelený bodkou, ak vyberiete ◀ a ▶.

Overte hodnotu zobrazenú na predchádzajúcej obrazovke.

6. Nastavte položky **Maska podsiete** a **Predvolená brána**.

Overte hodnotu zobrazenú na predchádzajúcej obrazovke.



Upozornenie:

Ak je kombinácia položiek **IP adresa**, **Maska podsiete** a **Predvolená brána** nesprávna, položka **Spustiť nastavenie** je neaktívna a nedá sa pokračovať v nastaveniach. Skontrolujte, či nie je v zadaní chyba.

7. Zadaťte IP adresu primárneho servera DNS.

Overte hodnotu zobrazenú na predchádzajúcej obrazovke.

Poznámka:

Keď pre nastavenie priradenia IP adresy vyberiete možnosť **Automaticky**, môžete vybrať nastavenia servera DNS spomedzi možností **Ručne** alebo **Automaticky**. Ak nemôžete získať adresu servera DNS automaticky, vyberte možnosť **Ručne** a zadajte adresu servera DNS. Potom priamo zadajte adresu sekundárneho servera DNS. Ak vyberiete možnosť **Automaticky**, prejdite na krok 9.

8. Zadaťte IP adresu sekundárneho servera DNS.
Overte hodnotu zobrazenú na predchádzajúcej obrazovke.
9. Klepnite na tlačidlo **Spustiť nastavenie**.

Nastavenie servera Proxy

Nastavte server proxy, ak sú obidve nasledujúce tvrdenia pravdivé.

- ☐ Server proxy pre internetové pripojenie je zabudovaný.
 - ☐ Keď sa používa funkcia, pri ktorej sa skener priamo pripája k internetu, napríklad služba Epson Connect alebo cloudové služby inej spoločnosti.
1. Na hlavnej obrazovke vyberte položku **Nastav..**
Keď robíte nastavenia po nastavení IP adresy, zobrazí sa obrazovka **Rozšírené**. Prejdite na 3. krok.
 2. Vyberte položky **Nastavenia siete > Rozšírené**.
 3. Vyberte položku **Proxy server**.
 4. Vyberte možnosť **Použiť** pre **Nastavenia proxy servera**.
 5. Zadaťte adresu servera proxy vo formáte IPv4 alebo FQDN.
Overte hodnotu zobrazenú na predchádzajúcej obrazovke.
 6. Zadaťte číslo portu pre server proxy.
Overte hodnotu zobrazenú na predchádzajúcej obrazovke.
 7. Klepnite na tlačidlo **Spustiť nastavenie**.

Pripojenie k sieti Ethernet

Pripojte skener k sieti pomocou kábla siete LAN a skontrolujte pripojenie.

1. Prepojte skener a rozbočovač (prepínač LAN) káblom siete LAN.
2. Na hlavnej obrazovke vyberte položku .
3. Vyberte položku **Smerovač**.
4. Uistite sa, či sú nastavenia Pripojenie a IP adresa správne.
5. Klepnite na tlačidlo **Zatvoriť**.

Pripojenie k bezdrôtovej sieti LAN (Wi-Fi)

Skener môžete pripojiť k bezdrôtovej sieti LAN (Wi-Fi) viacerými spôsobmi. Vyberte spôsob pripojenia, ktorý vyhovuje prostrediu a podmienkam, ktoré používate.

Ak poznáte údaje bezdrôtového smerovača, ako je napríklad SSID a heslo, môžete urobiť nastavenia ručne.

Ak bezdrôtový smerovač podporuje funkciu WPS, môžete urobiť nastavenia pomocou tlačidla Push Setup.

Po pripojení skenera k sieti pripojíte k skeneru zo zariadenia, ktoré chcete použiť (počítač, inteligentné zariadenie, tablet atď.)

Poznámka pri používaní pripojenia Wi-Fi 5 GHz

Tento produkt bežne používa W52 (36. kanál) ako kanál pri priamom pripojení Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod). Keďže kanál pre pripojenie k bezdrôtovej sieti LAN (Wi-Fi) sa vyberá automaticky, použitý kanál sa môže líšiť, ak sa používa súčasne s pripojením Wi-Fi Direct. Ak sa kanály líšia, dátová komunikácia so skenerom môže byť pomalá. Ak to pri používaní neprekáža, pripojte sa k SSID v pásme 2,4 GHz. Vo frekvenčnom pásme 2,4 GHz sa použité kanály budú zhodovať.

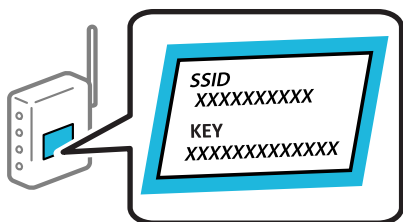
Pri nastavení bezdrôtovej siete LAN na 5 GHz odporúčame vypnúť funkciu priameho pripojenia Wi-Fi Direct.

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi zadaním SSID a hesla

Z ovládacieho panela skenera môžete zadať údaje potrebné na pripojenie k bezdrôtovému smerovaču a nastaviť tak sieť Wi-Fi. Ak chcete nastaviť týmto spôsobom, je potrebné vedieť SSID a heslo pre bezdrôtový smerovač.

Poznámka:

Ak používate bezdrôtový smerovač s jeho predvolenými nastaveniami, SSID a heslo sú na štítku. Ak nepoznate SSID a heslo, poskytnú vám ich osoba, ktorá nainštalovala bezdrôtový smerovač, prípadne si pozrite dokumentáciu k prístupovému bodu.



1. Na hlavnej obrazovke klepnite na .
2. Vyberte položku **Smerovač**.
3. Klepnite na položku **Spustiť nastavenie**.

Ak je už sieťové pripojenie nastavené, zobrazia sa podrobnosti o pripojení. Klepnutím na položku **Zmeň. na prip. Wi-Fi**, alebo **Zmeniť nastavenia** zmeníte nastavenia.

4. Vyberte položku **Spríevodca nastavením Wi-Fi**.
5. Podľa pokynov na obrazovke vyberte SSID, zadajte heslo pre bezdrôtový smerovač a spustíte inštaláciu.

Ak chcete po dokončení inštalácie skontrolovať stav sieťového pripojenia skenera, podrobnosti nájdete cez odkaz na súvisiace informácie.

Poznámka:

- ☐ Ak nepoznáte SSID, skontrolujte, či nie je napísané na štítku na bezdrôtovom smerovači. Ak používate bezdrôtový smerovač s jeho predvolenými nastaveniami, použite SSID napísané na štítku. Ak nemôžete nájsť žiadne údaje, pozrite dokumentáciu, ktorá bola priložená k bezdrôtovému smerovaču.
- ☐ V hesle sa rozlišujú malé/veľké písmená.
- ☐ Ak nepoznáte heslo, skontrolujte, či nie je napísané na štítku na bezdrôtovom smerovači. Na štítku môže byť heslo nazvané „Network Key“, „Wireless Password“ atď. Ak používate bezdrôtový smerovač s jeho predvolenými nastaveniami, použite heslo napísané na štítku.
- ☐ Ak nevidíte SSID, ku ktorému sa chcete pripojiť, použite softvér alebo aplikáciu na nastavenie Wi-Fi z počítača alebo inteligentného zariadenia, napríklad smartfónu alebo tabletu.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia“ na strane 211

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi tlačidlom Push Button Setup (WPS)

Sieť Wi-Fi môžete nastaviť automaticky stlačením tlačidla na bezdrôtovom smerovači. Ak sú splnené nasledujúce podmienky, môžete nastaviť týmto spôsobom.

- ☐ Bezdrôtový smerovač je kompatibilný s funkciou WPS (Wi-Fi Protected Setup).
- ☐ Aktuálne pripojenie Wi-Fi bolo nadviazané stlačením tlačidla na bezdrôtovom smerovači.

Poznámka:

Ak nevíete tlačidlo nájsť, prípadne nastavujete pomocou softvéru, pozrite si dokumentáciu dodanú s bezdrôtovým smerovačom.



1. Na hlavnej obrazovke klepnite na .
2. Vyberte položku **Smerovač**.
3. Klepnite na položku **Spustiť nastavenie**.

Ak je už sieťové pripojenie nastavené, zobrazia sa podrobnosti o pripojení. Klepnutím na položku **Zmeň. na prip. Wi-Fi** alebo **Zmeniť nastavenia** zmeníte nastavenia.

4. Vyberte položku **Nastavenie tlačidla (WPS)**.
5. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Ak chcete po dokončení inštalácie skontrolovať stav sieťového pripojenia skenera, podrobnosti nájdete cez odkaz na súvisiace informácie.

Poznámka:

Ak sa nepodarí pripojiť, reštartujte bezdrôtový smerovač, premiestnite ho bližšie ku skeneru a skúste to znova.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia“ na strane 211

Vytvorenie nastavení siete Wi-Fi kódom PIN (WPS)

Pomocou kódu PIN sa môžete automaticky pripojiť k bezdrôtovému smerovaču. Týmto spôsobom nastavte, ak bezdrôtový smerovač podporuje funkciu WPS (Wi-Fi Protected Setup). Pomocou počítača zadajte kód PIN do bezdrôtového smerovača.



1. Na hlavnej obrazovke klepnite na .

2. Vyberte položku **Smerovač**.

3. Klepnite na položku **Spustiť nastavenie**.

Ak je už sieťové pripojenie nastavené, zobrazia sa podrobnosti o pripojení. Klepnutím na položku **Zmeň. na prip. Wi-Fi**, alebo **Zmeniť nastavenia** zmeníte nastavenia.

4. Vyberte položku **Iné > Nastavenie kódu PIN (WPS)**.

5. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Ak chcete po dokončení inštalácie skontrolovať stav sieťového pripojenia skenera, podrobnosti nájdete cez odkaz na súvisiace informácie.

Poznámka:

Pozrite si dokumentáciu k bezdrôtovému smerovaču, kde nájdete ďalšie podrobnosti o zadávaní kódu PIN.

Súvisiace informácie

➔ „Kontrola stavu sieťového pripojenia” na strane 211

Nastavenie funkcie IEEE802.11k/v alebo IEEE802.11r

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Sieť > Základné**.

2. Nastavenie **IEEE802.11k/v** alebo **IEEE802.11r** na povolené alebo zakázané.

3. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

Zobrazí sa obrazovka s potvrdením nastavenia.

4. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Predstavenie funkcií zabezpečenia výrobku

V tejto časti vám predstavíme funkciu zabezpečenia zariadení Epson.

Názov funkcie	Typ funkcie	Čo nastavíte	Čomu zabránite
Konfigurácia hesla správcu	Zablokujú sa nastavenia systému, ako je napríklad nastavenie pripojenia k sieti alebo USB.	Administrátor nastaví heslo k zariadeniu. Môžete ho nastaviť alebo zmeniť z aplikácie Web Config aj z ovládacieho panela skenera.	Chráni pred nezákonným čítaním a zmenou údajov uložených v zariadení, ako sú napríklad ID, heslo, nastavenia siete a podobne. Redukuje aj širokú paletu bezpečnostných rizík, ako je napríklad únik údajov pre sieťové prostredie alebo bezpečnostné zásady.
Nastavenie pre externé rozhranie	Riadi rozhranie, ktorým sa pripája k zariadeniu.	Povolenie alebo zakázanie nasledujúcich pripojení. ☐ Pripojte USB jednotku do portu externého rozhrania USB ☐ Pripojenie PC prostredníctvom USB	Zabraňuje nepovolenému použitiu zariadenia prostredníctvom zakázania skenovania bez prístupu cez sieť.

Nastavenia správcu

Konfigurácia hesla správcu

Keď nastavíte heslo správcu, môžete zabrániť používateľom meniť nastavenia riadenia systému. Predvolené hodnoty sú nastavené pri zakúpení. V prípade potreby ich zmeňte.

Poznámka:

Nasledujúce informácie poskytujú predvolené hodnoty pre údaje správcu.

- ☐ Používateľské meno (používa sa len pre aplikáciu Web Config): žiadne (prázdne)
- ☐ Heslo: závisí od štítka pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výroby.

Heslo správcu môžete zmeniť pomocou aplikácie Web Config, na ovládacom paneli skenera alebo cez aplikáciu Epson Device Admin. Keď používate aplikáciu Epson Device Admin, pozrite príručku Epson Device Admin alebo Pomocníka.

Zmena hesla správcu pomocou aplikácie Web Config

Zmeňte heslo správcu v aplikácii Web Config.

- Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie produktu > Zmeniť Heslo správcu**.
- Zadajte potrebné údaje do položiek **Aktuálne heslo**, **Názov používateľa**, **Nové heslo** a **Potvrďte nové heslo**.
Nové heslo musí mať 8 až 20 znakov a môže obsahovať iba jednobajtové alfanumerické znaky a symboly.

Poznámka:

Nasledujúce informácie poskytujú predvolené hodnoty pre údaje správcu.

- ☐ Používateľské meno: žiadne (prázdne)
- ☐ Heslo: závisí od štítka pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.



Upozornenie:

Nezabudnite si zapamätať nastavené heslo správcu. Ak zabudnete heslo, nebudete ho môcť obnoviť a budete musieť požiadať o pomoc servisný personál.

3. Vyberte položku **OK**.

Súvisiace informácie

- ➔ „Poznámky k heslu správcu“ na strane 13
- ➔ „Ako spustíť funkciu Web Config v internetovom prehliadači“ na strane 34

Zmena hesla správcu z ovládacieho panela skenera

Heslo správcu môžete zmeniť z ovládacieho panela skenera.

1. Na ovládacom paneli skenera vyberte možnosť **Nastav..**
2. Vyberte položky **Správa systému > Nastavenia správy**.
3. Vyberte položky **Heslo správcu > Zmeniť**.
4. Zadajte aktuálne heslo.

Poznámka:

Prvé heslo správcu (predvolené) v čase zakúpenia sa líši v závislosti od štítka pripevneného na výrobku. Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

5. Zadajte nové heslo.

Nové heslo musí mať 8 až 20 znakov a môže obsahovať iba jednobajtové alfanumerické znaky a symboly.



Upozornenie:

Nezabudnite si zapamätať nastavené heslo správcu. Ak zabudnete heslo, nebudete ho môcť obnoviť a budete musieť požiadať o pomoc servisný personál.

6. Potvrďte opätovným zadáním nového hesla.

Zobrazí sa správa o vytvorení.

Používanie funkcie Nastavenie zámku pre ovládací panel

Funkciu Nastavenie zámku môžete použiť na uzamknutie ovládacieho panela, aby ste zabránili používateľom v zmene položiek týkajúcich sa nastavenia systému.

Nastavenie Nastavenie zámku z ovládacieho panela

1. Vyberte položku **Nastav.**.
2. Vyberte položky **Správa systému > Nastavenia správy**.
Po nastavení adresy Nastavenie zámku sa zobrazí výzva na zadanie hesla.
3. Vyberte možnosť **Zap.** alebo **Vyp.** ako **Nastavenie zámku**.

Nastavenie položky Nastavenie zámku z aplikácie Web Config

1. Vyberte kartu **Správa zariadenia > Ovládací panel**.
2. Vyberte možnosť **Zap.** alebo **Vyp.** pre **Uzamknutie panela**.
3. Kliknite na položku **OK**.

Súvisiace informácie

➔ [„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)

Položky Nastavenie zámku v ponuke Nastav.

Toto je zoznam položiek, ktoré sú v ponuke **Nastav.** na ovládacom paneli zamknuté pomocou Nastavenie zámku.

✓: bude uzamknuté. - : nebude uzamknuté.

Ponuka Nastav.	Nastavenie zámku
Úvodná obrazovka	✓
Zákl. nastavenia	-

Ponuka Nastav.		Nastavenie zámku
	Jas LCD displeja	–
	Zvuky	–
	Časovač režimu spánku	✓
	Časovač vypnutia	✓
	Nastavenia dátumu/času	✓
	Jazyk/Language	✓
	Klávesnica (V závislosti od oblasti nemusí byť táto funkcia k dispozícii.)	–
	Časový limit prevádzky	✓
	Pripojenie PC pomocou USB	✓
	USB jednotka	✓
Nastavenia skenera		–
	Ochrana papiera	✓
	Zist. nečistoty skla	✓
	Čas.lim.funkcie Pridať strany po skenovaní	✓
	Potvrdiť prijemcu	–
Používateľské nastavenia		✓
Nastavenia siete		✓
Nastavenia webovej služby		✓
Správa kontaktov		–
	Pridať/Upraviť/Odstrániť	✓
	Možnosti hľadania	–
Správa systému		✓
Informácie o zariadení		–

Ponuka Nastav.		Nastavenie zámku
	Sériové číslo	–
	Aktuálna verzia	–
	Celkový počet skenov (sklo skenera)	–
	Celkový počet skenov (APD)	–
	Počet 1-stranných skenov (APD)	–
	Počet 2-stranných skenov (APD)	–
	Počet skenov po Pravid. čistení	–
	 Vynulovať počet skenovaní	✓
Údržba skenera		–
	Pravidelné čistenie	–
	 Vynulovať počet skenovaní	✓
	Čistenie skla	–
Nastavenie upozornenia na pravidelné čistenie		✓

Prihlásenie do aplikácie Web Config skenera z počítača

Ak chcete zmeniť nastavenia skenera, musíte sa prihlásiť do aplikácie Web Config ako správca.

1. Zadáte IP adresu skenera do prehľadávača a spustíte tak aplikáciu Web Config.
2. Kliknite na položku **prihlásiť sa** vpravo hore na obrazovke. Zadáte položku **Názov používateľa** a **Aktuálne heslo** a kliknete na tlačidlo **OK**.

Nasledujúce informácie poskytujú úvodné hodnoty pre správcovské informácie v aplikácii Web Config.

·Používateľské meno: žiadne (prázdne)

·Heslo: závisí od štítka pripevneného na výrobku.

Ak je na zadnej strane pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte 8-miestne číslo uvedené na štítku. Ak nie je pripevnený štítok „PASSWORD“, zadajte ako prvé heslo správcu sériové číslo na štítku pripevnenom na zadnej strane výrobku.

Položky nastavenia sa zobrazia po prihlásení ako správca.

Kliknite na položku **odhlásiť sa** vpravo hore na obrazovke odhlásenia.

Súvisiace informácie

➔ „Poznámky k heslu správcu” na strane 13

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Obmedzenie pripojenia USB disku a počítača k USB

Môžete zakázať rozhranie, ktoré sa používa na pripojenie zariadenia k skeneru. Urobte nastavenia obmedzenia, ak chcete obmedziť skenovanie iným spôsobom než cez sieť.

Poznámka:

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera.

☐ Pamäťové zariadenie: **Nastav. > Zákl. nastavenia > USB jednotka**

☐ Pripojenie PC pomocou USB: **Nastav. > Zákl. nastavenia > Pripojenie PC pomocou USB**

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie produktu > Externé rozhranie**.

2. Vyberte možnosť **Zakázať** pri funkciách, ktoré chcete nastaviť.

Ak chcete odstrániť obmedzenie, vyberte položku **Povolit**.

☐ Pamäťové zariadenie

Obmedzí skenovanie na disky USB cez port USB externého rozhrania.

☐ Pripojenie PC prostredníctvom USB

Obmedzí pripojenie USB k počítačom.

3. Kliknite na **OK**.

4. Skontrolujte, či sa zakázaný port nedá použiť.

☐ Pamäťové zariadenie

Overte, či nie je žiadna odozva pri pripájaní USB disku k portu externého rozhrania USB.

☐ Pripojenie PC prostredníctvom USB

Ak bol do počítača nainštalovaný ovládač

Pripojte skener k počítaču pomocou kábla USB, a potom skontrolujte, či skener neskenuje.

Ak nebol do počítača nainštalovaný ovládač

Windows:

Otvorte správcu zariadení a nechajte ho otvorený. Pripojte skener k počítaču káblom USB a skontrolujte, či zostal správca zariadení nezmenený.

Mac OS:

Pripojte skener k počítaču pomocou kábla USB a skontrolujte, či sa skener nedá pridať cez funkciu **Tlačiarne a skenery**.

Súvisiace informácie

➔ [„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)

Povolenie funkcie Overenie programu pri spustení

Ak povolíte funkciu Overenie programu, skener pri spustení vykoná overenie, aby skontrolovala, či s programom nemanipulovali neoprávnené tretie strany. Ak sa zistia nejaké problémy, skener sa nespustí.

Poznámka:

Aktivácia tejto funkcie predlžuje čas spustenia skenera.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie produktu > Overenie programu pri spustení**.

Poznámka:

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera.

Nastav. > Správa systému > Overenie programu pri spustení

2. Vyberte možnosť **Zap.**, ak chcete povoliť funkciu **Overenie programu pri spustení**.
3. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Zakázanie sieťového skenovania v počítači

Na stránke Web Config môžete vykonať nasledujúce nastavenia, aby ste zakázali skenovanie siete pomocou stránky Epson Scan 2 z vášho počítača.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Skenov. > Skenovanie cez sieť**.
2. V položke **Epson Scan 2**, zrušte začiarknutie políčka **Zapnúť skenovanie**.
3. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.
Zobrazí sa obrazovka s potvrdením nastavenia.
4. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Súvisiace informácie

➔ [„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)

Povolenie alebo zakázanie skenovania WSD

Poznámka:

*Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera. Vyberte položky **Nastav. > Správa systému > Nastavenia WSD**.*

Skenovanie WSD môžete povoliť alebo zakázať.

Ak nechcete, aby počítač nakonfiguroval skener ako skenovacie zariadenie WSD, vypnite nastavenia WSD.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete > Protokol**.
2. V položke **Nastavenia WSD** zmeňte začiarkavacie políčko **Zapnúť WSD**.
3. Kliknite na položku **Ďalej**.
Zobrazí sa obrazovka s potvrdením nastavenia.
4. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Poznámka:

Ak počítač stále konfiguruje skener ako skenovacie zariadenie WSD, vyberte kartu **Skenov.** > **Skenovanie cez sieť**, a potom zrušte zaškrtnutie políčka **Zapnúť skenovanie** začiarkavacie políčko na stránke **AirPrint**.

Mopria Ak je vypnutá funkcia AirPrint, je vypnuté aj skenovanie z počítačov Chromebook, Windows a aplikácia Mopria Scan.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Monitorovanie vzdialeného skenera

Overenie údajov pre vzdialený skener

V položke **Stav** pomocou aplikácie Web Config môžete overiť nasledujúce informácie o používanom skeneri.

☐ Stav výrobu

Skontrolujte stav, číslo výrobu, adresu MAC atď.

☐ Stav siete

Skontrolujte informácie o stave sieťového pripojenia, IP adresu, server DNS atď.

☐ Stav využitia

Skontrolujte prvý deň skenovania, počet skenovaní atď.

☐ Stav hardvéru

Skontrolujte stav jednotlivých funkcií skenera.

☐ Snímka panela

Zobrazuje snímku obrazovky, ktorá sa zobrazuje na ovládacom paneli skenera.

Prijímanie emailových oznámení pri výskyte udalostí

Čo sú e-mailové upozornenia

Je to funkcia upozorňovania, ktorá na určenú adresu odošle e-mail, keď sa vyskytne udalosť, napríklad zastavenie skenovania a chyba skenera.

Môžete zaregistrovať najviac päť cieľov a pre jednotlivé ciele určiť nastavenia upozornenia.

Ak chcete používať túto funkciu, je pred nastavením upozornení potrebné nastaviť poštový server.

Konfigurácia e-mailového upozornenia

Nakonfigurujte e-mailové upozornenie pomocou aplikácie Web Config.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Správa zariadenia** > **E-mailové upozornenie**.

2. Nastavte predmet e-mailového upozornenia.

Z dvoch rozbaľovacích ponúk vyberte obsah zobrazený v predmete.

- ☐ Vybraný obsah sa zobrazuje vedľa položky **Predmet**.
- ☐ Rovnaký obsah nie je možné nastaviť na ľavú a pravú stranu.
- ☐ Keď počet znakov v položke **Umiestnenie** prekračuje 32 bajtov, znaky nad 32 bajtov sa vynechajú.

3. Zadaťte e-mailovú adresu na odosielanie e-mailového upozornenia.

Použite znaky A – Z a – z 0 – 9 ! # \$ % & ' * + - . / = ? ^ _ { | } ~ @. Môžete zadať 1 až 255 znakov.

4. Vyberte jazyk pre e-mailové upozornenia.

5. Začiarknite políčko pri udalosti, pre ktorú chcete prijímať upozornenie.

Číslo položky **Nastavenia upozornení** je prepojené na číslo cieľa v položke **Nastavenia e-mailovej adresy**.

Príklad:

Ak chcete odosielať upozornenie na e-mailovú adresu nastavenú pre číslo 1 v položke **Nastavenia e-mailovej adresy**, keď sa zmení heslo správcu, začiarknite políčko pre stĺpec **1** v riadku **Heslo správcu sa zmenilo**.

6. Kliknite na položku **OK**.

Vyvolaním udalosti overte, či bude e-mailové upozornenie odoslané.

Príklad: Heslo správcu bolo zmenené.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Položky pre e-mailové oznámenie

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Heslo správcu sa zmenilo	Oznamuje, že bolo zmenené heslo administrátora.
Chyba skenera	Oznamuje, že sa vyskytla chyba skenera.
Chyba súčasti Wi-Fi	Oznámenie, že sa vyskytla chyba rozhrania bezdrôtovej siete LAN.

Na ovládanie napájania skenera použite funkciu Web Config

Ak je váš počítač vzdialený od skenera, stále môžete použiť funkciu Web Config na vypnutie alebo reštartovanie skenera.

- Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Správa zariadenia > Napájanie**.
- Vyberte možnosť **Vypnúť** alebo **Reštartovať**.
- Kliknite na tlačidlo **Vykonať**.

Zálohovanie nastavení

Hodnotu nastavenia môžete exportovať z aplikácie Web Config do súboru. Môžete to použiť na zálohovanie hodnôt nastavenia, výmenu skenera atď.

Exportovaný súbor sa nedá upraviť, pretože ide o binárny súbor.

Export nastavení

Export nastavenia skenera.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Správa zariadenia > Hodnota nastavenia exportu a importu > Exportovať**.

2. Vyberte nastavenia, ktoré chcete exportovať.

Vyberte nastavenia, ktoré chcete exportovať. Ak vyberiete nadradenú kategóriu, vedľajšie kategórie budú tiež vybrané. Vedľajšie kategórie, ktoré spôsobujú chyby ich kopírovaním v rámci rovnakej siete (ako napríklad adresy IP a podobne), nemôžu byť vybrané.

3. Zadať heslo na zašifrovanie exportovaného súboru.

Na import súboru je potrebné heslo. Ak nechcete súbor zašifrovať, nechajte to prázdne.

4. Kliknite na položku **Exportovať**.



Upozornenie:

Ak chcete exportovať nastavenia siete skenera, ako napríklad názov tlačiarne a adresa IPv6, vyberte možnosť **Zapnite**, ak chcete vybrať jednotlivé nastavenia zariadenia a potom vyberte ďalšie položky. Pre náhradný skener vyberte iba vybrané hodnoty.

Súvisiace informácie

➔ [„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)

Import nastavení

Importujte vyexportovaný súbor aplikácie Web Config do skenera.



Upozornenie:

Keď importujete hodnoty obsahujúce individuálne údaje, ako sú napríklad názov skenera alebo IP adresa, uistite sa, či rovnaká IP adresa v tej istej sieti neexistuje.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Správa zariadenia > Hodnota nastavenia exportu a importu > Importovať**.

2. Vyberte exportovaný súbor a potom zadajte zašifrované heslo.

3. Kliknite na položku **Ďalej**.

4. Vyberte nastavenia, ktoré chcete importovať, a potom kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

5. Kliknite na položku **OK**.

Nastavenia sa použijú v skeneri.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Obnovenie predvolených nastavení

Môžete vybrať sieťové nastavenia alebo iné nastavenia uložené v skeneri a obnoviť ich na predvolené hodnoty.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Správa zariadenia > Obn. predv. nast.**

Poznámka:

Nastavenia môžete urobiť aj na ovládacom paneli skenera.

Nastav. > Správa systému > Obnoviť štand. nastavenia

2. Vyberte položky, ktoré chcete obnoviť.

3. Kliknite na položku **Vykonať**.

Nakoniec postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Rozšírené nastavenia zabezpečenia

V tejto časti sú vysvetlené rozšírené funkcie zabezpečenia.

Nastavenia zabezpečenia a prevencia pred nebezpečenstvom

Keď je skener pripojený k sieti, môžete mať k nemu prístup na diaľku. Okrem toho mnohí ľudia môžu zdieľať skener, čo je užitočné pre vylepšenie prevádzkovej účinnosti a praktické. Zvyšuje sa však riziko nezákonného prístupu, nezákonného používania a odcudzenia údajov. Ak používate skener v prostredí, kde je možný prístup na internet, riziko je ešte vyššie.

Pri skeneroch, ktoré nemajú ochranu pred prístupom zvonka, bude možné z internetu čítať kontakty uložené v skeneri.

Ak sa tomuto riziku chcete vyhnúť, skenery Epson ponúkajú množstvo technológií zabezpečenia.

Nastavte skener tak, ako je potrebné podľa podmienok prostredia, ktoré boli vybudované s informáciami o prostredí zákazníka.

Názov	Typ funkcie	Čo sa nastavuje	Pred čím chráni
Ovládanie protokolu	Ovláda protokoly a služby používané na komunikáciu medzi skenermi a počítačmi a aktivuje a deaktivuje funkcie.	Protokol alebo služba, ktoré sa používajú na funkcie, sú povolené alebo zakázané samostatne.	Zníženie bezpečnostných rizík, ktoré sa môžu vyskytnúť pri nežiadanom používaní vďaka tomu, že sa používateľom zabráni používať nepotrebné funkcie.

Názov	Typ funkcie	Čo sa nastavuje	Pred čím chráni
Komunikácie SSL/TLS	Obsah komunikácie je pri prístupe k serveru Epson na internete zo skenera zašifrovaný komunikačným protokolom SSL/TLS, napríklad ak komunikujete s počítačom cez webový prehľadávač pomocou aplikácie Epson Connect a pri aktualizácii firmvéru.	Zadovážte si certifikát podpísaný autoritou CA a potom ho importujte do skenera.	Vymazanie identifikácie skenera certifikáciou s podpisom autoritou CA zabráni v prevzatí identity a nepovolenom prístupe. Okrem toho je obsah komunikácie cez protokol SSL/TLS chránený a zabraňuje úniku obsahu skenovaných údajov a údajov nastavenia.
Filtrovanie IPsec/IP	Môžete povoliť oddelenie a eliminovanie údajov, ktoré pochádzajú od určitého klienta alebo sú konkrétneho typu. Pretože protokol IPsec chráni údaje podľa paketových IP jednotiek (šifrovanie a overenie), môžete bezpečne komunikovať nezabezpečený protokol.	Vytvorte základné zásady a individuálne zásady nastavenia klienta alebo typu údajov, ktoré majú prístup ku skeneru.	Zabráňte nepovolenému prístupu, sabotáži a odpočúvaniu komunikačných údajov v skeneri.
IEEE 802.1X	Len overení používatelia majú prístup k sieti. Umožnite skener používať iba povolenému používateľovi.	Nastavenie overovania na serveri RADIUS (overovací server).	Chráňte pred nepovoleným prístupom a používaním skenera.

Nastavenia funkcie zabezpečenia

Keď nastavujete funkciu filtrovania IPsec/IP alebo sieť IEEE 802.1X, odporúča sa, aby ste aplikáciu Web Config otvárali pomocou protokolu SSL/TLS, cez ktorý sa budú komunikovať údaje nastavenia, aby sa znížilo bezpečnostné riziko, napríklad pri manipulácii alebo odpočúvaní.

Pred nastavením funkcie filtrovania IPsec/IP alebo siete IEEE 802.1X nezabudnite nakonfigurovať heslo správcu.

Riadenie pomocou protokolov

Môžete skenovať prostredníctvom rôznych ciest a protokolov. Môžete použiť aj skenovanie cez sieť z neurčeného počtu sieťových počítačov.

Nežiaduce riziká pre zabezpečenie môžete znížiť obmedzením skenovania z určených ciest alebo riadením dostupných funkcií.

Riadiace protokoly

Nakonfigurujte nastavenie protokolu podporovaného skenerom.

- Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete** tab > **Protokol**.
- Nakonfigurujte každú položku.

3. Kliknite na položku **Ďalej**.

4. Kliknite na položku **OK**.

Nastavenia sú uplatnené v skeneri.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Protokoly, ktoré môžete zapnúť alebo vypnúť

Protokol	Popis
Nastavenia služby Bonjour	Môžete určiť, či sa chcete použiť funkciu Bonjour. Bonjour sa používa na vyhľadávanie zariadení, skenovanie atď.
Nastavenia SLP	Môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu SLP. Funkcia SLP sa používa na zobrazovanie vyhľadávania a skenovanie siete v aplikácii EpsonNet Config.
Nastavenia WSD	Môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu WSD. Keď je to zapnuté, môžete pridať zariadenia WSD a skenovať z portu WSD.
Nastavenia LLTD	Môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu LLTD. Keď je zapnutá, zobrazí sa na mape siete vo Windows.
Nastavenia LLMNR	Môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu LLMNR. Keď je zapnutá, rozlišovanie názvu môžete použiť bez funkcie NetBIOS aj vtedy, keď nemôžete použiť DNS.
Nastavenia SNMPv1/v2c	Môžete určiť, či sa SNMPv1/v2c má alebo nemá povoliť. Táto funkcia sa používa na nastavenie zariadení, monitorovanie a tak ďalej.
Nastavenia SNMPv3	Môžete určiť, či sa SNMPv3 má alebo nemá povoliť. Táto funkcia sa používa na nastavenie šifrovaných zariadení, monitorovanie atď.

Položky nastavenia protokolu

Nastavenia služby Bonjour

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Použiť službu Bonjour	Túto možnosť vyberte, ak chcete zariadenia použiť pomocou služby Bonjour.
Názov Bonjour	Zobrazí názov Bonjour.
Servisný názov Bonjour	Zobrazí názov služby Bonjour.
Umiestnenie	Zobrazí názov umiestnenia zariadenia Bonjour.
Wide-Area Bonjour	Nastavte, či chcete používať funkciu Wide-Area Bonjour.

Nastavenia SLP

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť SLP	Túto možnosť vyberte, ak chcete zapnúť funkciu SLP. Používa sa na sieťové vyhľadávanie v aplikácii EpsonNet Config.

Nastavenia WSD

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť WSD	Túto funkciu vyberte, ak chcete povoliť pridávanie zariadení pomocou WSD a skenovať z portu WSD.
Časový limit skenovania (sek.)	Zadajte hodnotu časového limitu komunikácie pre skenovanie pomocou WSD v rozsahu od 3 do 3 600 sekúnd.
Názov zariadenia	Zobrazí názov zariadenia WSD.
Umiestnenie	Zobrazí názov umiestnenia zariadenia WSD.

Nastavenia LLTD

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť LLTD	Túto možnosť vyberte, ak chcete povoliť LLTD. Skener je zobrazená na mape siete Windows.
Názov zariadenia	Zobrazí názov zariadenia LLTD.

Nastavenia LLMNR

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť LLMNR	Túto možnosť vyberte, ak chcete povoliť LLMNR. Keď je zapnutá, rozlišovanie názvu môžete použiť bez funkcie NetBIOS aj vtedy, keď nemôžete použiť DNS.

Nastavenia SNMPv1/v2c

Položka	Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť SNMPv1/v2c	Túto možnosť vyberte, ak chcete povoliť SNMPv1/v2c.
Prístupové práva	Keď je povolené SNMPv1/v2c, vyberte prístupovú autoritu. Vyberte možnosť Iba na čítanie alebo Čítať/zapisovať .
Názov komunity (len na čítanie)	Zadajte 32 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Názov komunity (čítanie/zápis)	Zadajte 32 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
Povoliť prístup z nástrojov Epson	Nastavenie, či sa má povoliť zápis z nástrojov Epson, napríklad Epson Device Admin.

Nastavenia SNMPv3

Položka		Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť SNMPv3		SNMPv3 je povolené, keď je políčko začiarknuté.
Názov používateľa		Zadajte 1 až 32 znakov pomocou 1-bajtových znakov.
Nastavenia autentifikácie		
	Algoritmus	Vyberte algoritmus pre overovanie protokolu SNMPv3.
	Heslo	Vyberte heslo pre overovanie protokolu SNMPv3. Zadajte 8 až 32 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
	Potvrdiť heslo	Zadajte nastavené heslo, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.
Nastavenia šifrovania		
	Algoritmus	Vyberte algoritmus pre šifrovanie.
	Heslo	Vyberte heslo pre šifrovanie. Zadajte 8 až 32 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E). Ak to neurčujete, nechajte prázdne.
	Potvrdiť heslo	Zadajte nastavené heslo, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.
Názov kontextu		Zadajte max. 32 znakov v kódovaní Unicode (UTF-8). Ak to neurčujete, nechajte prázdne. Počet znakov, ktoré možno zadať, sa líši v závislosti od jazyka.

Používanie digitálneho certifikátu

O digitálnom certifikáte

☐ CA-podpísaný Certifikát

Toto je certifikát podpísaný certifikačnou autoritou CA (Certificate Authority.) Môžete ho získať a použiť na certifikačnú autoritu. Tento certifikát potvrdzuje existenciu skenera a používa sa pri komunikácii SSL/TLS, aby sa zaistila bezpečnosť komunikácie údajov.

Keď sa používa pre komunikáciu SSL/TLS, používa sa ako serverový certifikát.

Keď je nastavený na komunikáciu IPsec/IP Filtering alebo IEEE 802.1X, používa sa ako klientsky certifikát.

☐ Certifikát CA

Toto je certifikát, ktorý je v reťazení s certifikátom CA-podpísaný Certifikát. Nazýva sa bezprostredný certifikát CA. Používa sa webovým prehľadávačom na overenie cesty k certifikátu skenera pri prístupe servera inej strany alebo aplikácie Web Config.

Pre certifikát CA nastavte, keď sa overuje cesta prístupu serverového certifikátu zo skenera. Pre skener nastavte na certifikáciu cesty CA-podpísaný Certifikát pre pripojenie SSL/TLS.

Certifikát CA pre skener môžete získať od certifikačnej autority, ktorá certifikát CA vydala.

Certifikát CA používaný na overovanie servera inej strany môžete získať aj od certifikačnej autority, ktorá vydala CA-podpísaný Certifikát iného servera.

❑ Certifikát s vlastným podpisom

Toto je certifikát, ktorý podpísal a vydal samotný skener. Nazýva sa aj koreňový certifikát. Pretože vydavateľ certifikuje sám seba, nie je spoľahlivý a nedokáže zabrániť falošnej identifikácii.

Používa sa pri vytváraní nastavenia zabezpečenia a vykonávaní jednoduchšej komunikácie SSL/TLS bez certifikátu CA-podpísaný Certifikát.

Ak tento certifikát použijete na komunikáciu SSL/TLS, vo webovom prehľadávači sa môže zobrazíť upozornenie zabezpečenia, pretože certifikát nie je zaregistrovaný vo webovom prehľadávači. Certifikát Certifikát s vlastným podpisom môžete použiť iba na komunikáciu SSL/TLS.

Konfigurácia položky CA-podpísaný Certifikát

Získanie certifikátu s podpisom CA

Ak chcete získať certifikát s podpisom CA, vytvorte žiadosť CSR (Certificate Signing Request — žiadosť o podpis certifikátu) a odošlite ju certifikačnej autorite. Žiadosť CSR môžete vytvoriť pomocou aplikácie Web Config a počítača.

Postupujte podľa pokynov na vytvorenie žiadosti CSR a získanie certifikátu s podpisom CA pomocou aplikácie Web Config. Ak sa žiadosť CSR vytvorí pomocou aplikácie Web Config, certifikát bude vo formáte PEM/DER.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete**. Potom vyberte položky **SSL/TLS > Certifikát** alebo **IPsec/IP Filtrovanie > Certifikát klienta** alebo **IEEE802.1X > Certifikát klienta**.

Bez ohľadu na voľbu môžete získať rovnaký certifikát a použiť ho všeobecne.

2. Kliknite na možnosť **Generovať** v položke **CSR**.

Otvorí sa stránka vytvorenia žiadosti CSR.

3. Zadaťte hodnoty pre všetky položky.

Poznámka:

Dĺžka kľúča a skratky sa líšia v závislosti od certifikačnej autority. Vytvorte žiadosť podľa pravidiel príslušnej certifikačnej autority.

4. Kliknite na položku **OK**.

Zobrazí sa správa o vytvorení.

5. Vyberte kartu **Zabezpečenie siete**. Potom vyberte položky **SSL/TLS > Certifikát** alebo **IPsec/IP Filtrovanie > Certifikát klienta** alebo **IEEE802.1X > Certifikát klienta**.

6. Kliknutím na jedno z tlačidiel prevzatia žiadosti **CSR** podľa formátu stanoveného jednotlivými certifikačnými autoritami prevezmite žiadosť CSR do počítača.



Upozornenie:

Certifikát CSR znova nevytvárajte. Ak ho vytvoríte, vydaný certifikát CA-podpísaný Certifikát nebudete môcť importovať.

7. Certifikát CSR pošlite certifikačnej autorite a získajte podpísaný certifikát CA-podpísaný Certifikát.

Postupujte podľa pravidiel jednotlivých certifikačných autorít týkajúcich sa formy a metódy odoslania.

8. Vydaný certifikát CA-podpísaný Certifikát uložte do počítača, ktorý je pripojený ku skeneru.

Získanie podpísaného certifikátu CA-podpísaný Certifikát je dokončené, keď certifikát uložíte do cieľového umiestnenia.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Položky nastavenia žiadosti CSR

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Dĺžka kľúča	Vyberte dĺžku kľúča pre žiadosť CSR.
Všeobecný názov	Môžete zadať 1 až 128 znakov. Ak je to adresa IP, mala by to byť statická adresa IP. Môžete zadať 1 až 5 adries IPv4, adries IPv6, názvov hostiteľa a FQDN, oddelte ich čiarkami. Prvý prvok je uložený do všeobecného názvu a ostatné prvky sú uložené do políčka alias pre certifikovaný subjekt. Príklad: IP adresa skenera: 192.0.2.123, názov skenera: EPSONA1B2C3 Všeobecný názov: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123
Organizácia/ Organizačná jednotka/ Lokalita/ Štát/Provincia	Môžete zadať 0 až 64 znakov v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E). Rozlíšené názvy môžete oddeliť čiarkami.
Krajina	Zadajte dvojčiferný kód krajiny podľa normy ISO-3166.
E-mailová adresa odosielateľa	Môžete zadať e-mailovú adresu odosielateľa pre nastavenie poštového servera. Zadajte rovnakú e-mailovú adresu ako v položke E-mailová adresa odosielateľa pre kartu Sieť > E-mailový server > Základné .

Import certifikátu s podpisom CA

Importujte získaný certifikát CA-podpísaný Certifikát do skenera.



Upozornenie:

- ☐ Skontrolujte, či je dátum a čas skenera nastavený správne. Certifikát je možno neplatný.
- ☐ Ak ste certifikát získali prostredníctvom žiadosti CSR vytvorenej v aplikácii Web Config, môžete ho nainportovať raz.

- Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete**. Potom vyberte položky **SSL/TLS > Certifikát** alebo **IPsec/IP Filtrovanie > Certifikát klienta** alebo **IEEE802.1X > Certifikát klienta**.
- Kliknite na tlačidlo **Importovať**
Otvorí sa stránka importu certifikátu.
- Zadajte hodnoty pre všetky položky. Nastavte položky **Certifikát CA 1** a **Certifikát CA 2**, keď sa overuje cesta k certifikátu vo webovom prehliadači, cez ktorý sa prístupuje ku skeneru.

Požadované položky nastavenia sa líšia v závislosti od miesta vytvorenia žiadosti CSR a formátu súboru certifikátu. Do požadovaných položiek zadajte hodnoty podľa nasledujúceho návodu.

- ☐ Certifikát vo formáte PEM/DER získaný z aplikácie Web Config
 - ☐ **Súkromný kľúč:** Nekonfigurujte, pretože skener obsahuje súkromný kľúč.
 - ☐ **Heslo:** Nekonfigurujte.
 - ☐ **Certifikát CA 1/Certifikát CA 2:** Nepovinné
- ☐ Certifikát vo formáte PEM/DER získaný z počítača
 - ☐ **Súkromný kľúč:** Je potrebné nastaviť.
 - ☐ **Heslo:** Nekonfigurujte.
 - ☐ **Certifikát CA 1/Certifikát CA 2:** Nepovinné
- ☐ Certifikát vo formáte PKCS#12 získaný z počítača
 - ☐ **Súkromný kľúč:** Nekonfigurujte.
 - ☐ **Heslo:** Nepovinné
 - ☐ **Certifikát CA 1/Certifikát CA 2:** Nekonfigurujte.

4. Kliknite na položku **OK**.
- Zobrazí sa správa o vytvorení.

Poznámka:

Kliknutím na položku **Potvrdiť** potvrdíte údaje certifikátu.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Položky nastavenia importu podpísaného certifikátu CA

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Certifikát servera alebo Certifikát klienta	Vyberte formát certifikátu. Pri pripojení cez protokol SSL/TLS sa zobrazuje položka Certifikát servera. Pri funkcii filtrovania IPsec/IP alebo sieti IEEE 802.1X sa zobrazuje položka Certifikát klienta.
Súkromný kľúč	Ak získate certifikát formátu PEM/DER pomocou CSR vytvoreného z počítača, stanovte súbor so súkromným kľúčom, ktorý zodpovedá certifikátu.
Heslo	Ak je formát súboru Certifikát so súkromným kľúčom (PKCS#12) , zadajte heslo na šifrovanie súkromného kľúča, ktoré ste nastavili pri získavaní certifikátu.
Certifikát CA 1	Ak je formát certifikátu Certifikát (PEM/DER) , importujte certifikačnú autoritu, ktorá vydala CA-podpísaný Certifikát používaný ako serverový certifikát. Ak je to potrebné, vyberte súbor.
Certifikát CA 2	Ak je formát certifikátu Certifikát (PEM/DER) , importujte certifikát certifikačnej autority, ktorá vydala Certifikát CA 1. Ak je to potrebné, vyberte súbor.

Odstránenie certifikátu s podpisom CA

Naimportovaný certifikát môžete odstrániť, keď skončí jeho platnosť alebo keď už nie je potrebné šifrované pripojenie.



Upozornenie:

Ak ste certifikát získali prostredníctvom žiadosti CSR vytvorenej v aplikácii Web Config, odstránený certifikát nemôžete znova naimportovať. V takom prípade vytvorte žiadosť CSR a certifikát získajte znova.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete**. Potom vyberte položky **SSL/TLS > Certifikát** alebo **IPsec/IP Filtrovanie > Certifikát klienta** alebo **IEEE802.1X > Certifikát klienta**.
2. Kliknite na tlačidlo **Odstrániť**.
3. V zobrazenom hlásení potvrdíte, že certifikát chcete odstrániť.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Aktualizácia vlastného podpísaného certifikátu

Pretože položka Certifikát s vlastným podpisom je vydaná skenerom, môžete to aktualizovať, keď uplynie platnosť, prípadne ak sa opísaný obsah zmení.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte položky **Zabezpečenie siete** tab > **SSL/TLS > Certifikát**.
2. Kliknite na položku **Aktualizovať**.
3. Zadaťte položku **Všeobecný názov**.
Môžete zadať až 5 adries IPv4, adries IPv6, názvov hostiteľa a FQDN. Zadať môžete 1 až 128 znakov a položky oddelíte čiarkami. Prvý parameter sa uloží do bežného názvu a ďalšie sa uložia do políčka aliasu subjektu certifikátu.

Príklad:

IP adresa skenera: 192.0.2.123, Názov skenera: EPSONA1B2C3

Bežný názov: EPSONA1B2C3,EPSONA1B2C3.local,192.0.2.123

4. Stanovte dobu platnosti certifikátu.
5. Kliknite na položku **Ďalej**.
Zobrazí sa hlásenie s potvrdením.
6. Kliknite na tlačidlo **OK**.
Skener je aktualizovaný.

Poznámka:

Informácie o certifikáte môžete overiť cez kartu **Zabezpečenie siete > SSL/TLS > Certifikát > Certifikát s vlastným podpisom** a kliknite na tlačidlo **Potvrdiť**.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Konfigurácia položky Certifikát CA

Keď nastavíte certifikát Certifikát CA, môžete overiť platnosť cesty k certifikátu CA servera, ktorá má prístup ku skeneru. Tým zabránite falošnej identifikácii.

Certifikát CA môžete získať od overovacej authority, kde je CA-podpísaný Certifikát vydaný.

Importovanie certifikátu Certifikát CA

Importujte certifikát Certifikát CA do skenera.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete > Certifikát CA**.
2. Kliknite na položku **Importovať**.
3. Určite certifikát Certifikát CA, ktorý chcete importovať.
4. Kliknite na položku **OK**.

Po dokončení importovania sa môžete vrátiť na obrazovku **Certifikát CA**, na ktorej je zobrazený certifikát Certifikát CA.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Odstránenie položky Certifikát CA

Môžete odstrániť importovanú položku Certifikát CA.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie siete > Certifikát CA**.
2. Kliknite na možnosť **Odstrániť** vedľa položky Certifikát CA, ktorú chcete odstrániť.
3. V zobrazenom hlásení potvrdte, že chcete certifikát odstrániť.
4. Kliknite na možnosť **Reštartovať sieť** a skontrolujte, či odstránený certifikát nie je uvedený na aktualizovanej obrazovke.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Komunikácia so skenerom cez protokol SSL/TLS

Keď je certifikát servera nastavený do skenera pomocou komunikačného protokolu SSL/TLS (Secure Sockets Layer/Transport Layer Security), môžete šifrovať komunikačnú cestu medzi počítačmi. Urobte to, ak chcete zabrániť vzdialenému a nepovolenému prístupu.

Konfigurácia základných nastavení SSL/TLS

Ak skener podporuje funkciu servera HTTPS, môžete na šifrovanie komunikácie použiť komunikáciu SSL/TLS. Skener môžete konfigurovať a spravovať pomocou aplikácie Web Config a zároveň zaistiť bezpečnosť.

Konfigurácia stupňa šifrovania a funkcie presmerovania.

1. Otvorte aplikáciu Web Config, vyberte kartu **Zabezpečenie siete** > **SSL/TLS** > **Základné**.
2. Nastavte jednotlivé položky.
 - ☐ Sila šifrovania
Vyberte stupeň šifrovania.
 - ☐ Presmerovať HTTP na HTTPS
Po získaní prístupu do HTTP presmerujte do HTTPS.
 - ☐ TLS1.0/TLS1.1/TLS1.2
Vyberte, či chcete každú verziu povoliť alebo zakázať.
3. Kliknite na **Ďalej**.
Zobrazí sa obrazovka s potvrdením nastavenia.
4. Kliknite na tlačidlo **OK**.
Nastavenia sa použijú v skeneri.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Konfigurácia certifikátu servera pre skener

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie siete** > **SSL/TLS** > **Certifikát**.
2. V položke **Certifikát servera** zadajte certifikát, ktorý sa má použiť.
 - ☐ Certifikát s vlastným podpisom
Certifikát s vlastným podpisom je vygenerovaný skenerom. Vyberte ho, ak nezískavate certifikát s podpisom certifikačnej autority (CA).
 - ☐ CA-podpísaný Certifikát
Ak ste vopred získali a nainportovali certifikát s podpisom CA, môžete vybrať tento certifikát.
3. Kliknite na položku **Ďalej**.
Zobrazí sa potvrdzujúca správa.
4. Kliknite na položku **OK**.
Skener je aktualizovaný.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Šifrovaná komunikácia pomocou filtrovania IPsec/IP

Čo je IPsec/IP Filtrovanie

Prenos údajov môžete pomocou funkcie IPsec/IP Filtering filtrovať podľa IP adries, služieb a portu. Kombináciou kritérií filtrovania môžete nakonfigurovať skener na akceptáciu alebo blokovanie určených klientov a údajov.

Okrem toho môžete zlepšiť úroveň bezpečnosti používaním služby IPsec.

Poznámka:

Počítače so systémom Windows Vista alebo novším, prípadne systémom Windows Server 2008 alebo novším, podporujú funkciu IPsec.

Konfigurácia predvolených zásad

Ak chcete filtrovať komunikáciu, nakonfigurujte predvolenú politiku. Predvolené zásady sa vzťahujú na všetkých používateľov a skupiny pripájajúce sa ku skeneru. Ak chcete mať podrobnejšiu kontrolu nad používateľmi a používateľskými skupinami, nakonfigurujte skupinové politiky.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IPsec/IP Filtrovanie > Základné**.
2. Zadaťte hodnoty pre všetky položky.
3. Kliknite na položku **Ďalej**.
Zobrazí sa potvrdzujúca správa.
4. Kliknite na položku **OK**.
Skener je aktualizovaný.

Súvisiace informácie

➔ [„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)

Položky nastavenia Predvolené zásady

Predvolené zásady

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
IPsec/IP Filtrovanie	Môžete zapnúť alebo vypnúť funkciu filtrovania IPsec/IP.

☐ **Kontrola prístupu**

Nakonfigurujte metódu riadenia komunikácie prostredníctvom paketov IP.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Povoliť prístup	Vybratím tejto možnosti povolíte, aby sa nakonfigurované pakety IP dostali do tlačiarne.
Odmietnuť prístup	Vybratím tejto možnosti zakážete, aby sa nakonfigurované pakety IP dostali do tlačiarne.
IPsec	Vybratím tejto možnosti povolíte, aby sa nakonfigurované pakety IPsec dostali do tlačiarne.

☐ Verzia IKE

Vyberte možnosť **IKEv1** alebo **IKEv2** pre **Verzia IKE**. Vyberte jednu z nich v závislosti od zariadenia, ku ktorému je skener pripojený.

☐ IKEv1

Keď vyberiete možnosť **IKEv1** pre položku **Verzia IKE**, zobrazia sa nasledujúce položky.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Spôsob overenia	Ak chcete vybrať možnosť Certifikát , musíte najskôr získať a naimportovať certifikát s podpisom CA.
Vopred zdieľaný kľúč	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč v položke Spôsob overenia , zadajte vopred zdieľaný kľúč dlhý 1 až 127 znakov.
Potvrdiť Vopred zdieľaný kľúč	Zadajte nakonfigurovaný kľúč, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.

☐ IKEv2

Keď vyberiete možnosť **IKEv2** pre položku **Verzia IKE**, zobrazia sa nasledujúce položky.

Položky		Nastavenia a vysvetlenie
Lokálne	Spôsob overenia	Ak chcete vybrať možnosť Certifikát , musíte najskôr získať a naimportovať certifikát s podpisom CA.
	Typ ID	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč pre položku Spôsob overenia , vyberte typ ID pre skener.
	ID	Zadajte ID skenera, ktoré zodpovedá typu identifikácie. Ako prvý znak nie je možné použiť „@“, „#“ a „=“. Rozlišujúci názov: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „=“. Adresa IP: zadajte formát IPv4 alebo IPv6. FQDN: zadajte kombináciu 1 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9 a bodku (.). E-mailová adresa: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „@“. ID kľúča: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255.
	Vopred zdieľaný kľúč	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč v položke Spôsob overenia , zadajte vopred zdieľaný kľúč dlhý 1 až 127 znakov.
	Potvrdiť Vopred zdieľaný kľúč	Zadajte nakonfigurovaný kľúč, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.

Položky		Nastavenia a vysvetlenie
Vzdialené	Spôsob overenia	Ak chcete vybrať možnosť Certifikát , musíte najskôr získať a naimportovať certifikát s podpisom CA.
	Typ ID	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč pre položku Spôsob overenia , vyberte typ ID pre zariadenie, ktoré chcete overiť.
	ID	Zadajte ID skenera, ktoré zodpovedá typu identifikácie. Ako prvý znak nie je možné použiť „@“, „#“ a „=“. Rozlišujúci názov: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „=“. Adresa IP: zadajte formát IPv4 alebo IPv6. FQDN: zadajte kombináciu 1 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9 a bodku (.). E-mailová adresa: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „@“. ID kľúča: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255.
	Vopred zdieľaný kľúč	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč v položke Spôsob overenia , zadajte vopred zdieľaný kľúč dlhý 1 až 127 znakov.
	Potvrdiť Vopred zdieľaný kľúč	Zadajte nakonfigurovaný kľúč, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.

☐ Zapuzdrenie

Ak v položke **Kontrola prístupu** vyberiete možnosť **IPsec**, musíte nakonfigurovať režim zapuzdrovania.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Režim transportu	Ak skener používate iba v rovnakej sieti LAN, vyberte túto možnosť. Pakety IP vrstvy 4 alebo vyššej sú šifrované.
Režim tunela	Ak používate skener v sieti s pripojením k internetu, ako je napríklad IPsec-VPN, vyberte túto možnosť. Hlavičky a údaje paketov IP sú šifrované. Vzdialená brána (Režim tunela): Ak vyberiete možnosť Režim tunela pre Zapuzdrenie , zadajte adresu brány dlhú 1 až 39 znakov.

☐ Protokol zabezpečenia

Ak v položke **IPsec** vyberiete možnosť **Kontrola prístupu**, vyberte niektorú možnosť.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
ESP	Túto položku vyberte na zabezpečenie integrity overovania a údajov a na šifrovanie údajov.
AH	Túto položku vyberte na zabezpečenie integrity overovania a údajov. Službu IPsec môžete používať, aj keď je šifrovanie údajov zakázané.

❑ Nastavenia algoritmu

Odporúča sa vybrať položku **Akýkoľvek** pre všetky nastavenia, alebo vybrať pre všetky nastavenia inú položku ako **Akýkoľvek**. Ak pre niektoré nastavenia vyberiete možnosť **Akýkoľvek** a pre ostatné nastavenia vyberiete inú možnosť než **Akýkoľvek**, zariadenie nemusí komunikovať. Závisí to od druhého zariadenia, ktoré chcete overiť.

Položky		Nastavenia a vysvetlenie
IKE	Šifrovanie	Vyberte algoritmus šifrovania pre IKE. Položky sa môžu líšiť v závislosti od verzie IKE.
	Overenie	Vyberte algoritmus overovania pre IKE.
	Výmena kľúčov	Vyberte algoritmus výmeny kľúča pre IKE. Položky sa môžu líšiť v závislosti od verzie IKE.
ESP	Šifrovanie	Vyberte algoritmus šifrovania pre ESP. To je k dispozícii, keď je možnosť ESP zvolená pre položku Protokol zabezpečenia .
	Overenie	Vyberte algoritmus overovania pre ESP. To je k dispozícii, keď je možnosť ESP zvolená pre položku Protokol zabezpečenia .
AH	Overenie	Vyberte algoritmus šifrovania pre AH. To je k dispozícii, keď je možnosť AH zvolená pre položku Protokol zabezpečenia .

Konfigurácia zásad skupiny

Skupinová politika je jedno alebo viac pravidiel vzťahujúcich sa na používateľa alebo skupinu používateľov. Skener riadi pakety IP, ktoré zodpovedajú nakonfigurovaným zásadám. Pakety IP sa overujú v poradí skupinovej politiky 1 až 10 a potom predvolenej politiky.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IPsec/IP Filtrovanie > Základné**.
2. Kliknite na očíslovanú kartu, ktorú chcete konfigurovať.
3. Zadaťte hodnoty pre všetky položky.
4. Kliknite na položku **Ďalej**.
Zobrazí sa potvrdzujúca správa.
5. Kliknite na položku **OK**.
Skener je aktualizovaný.

Položky nastavenia Zásady skupiny

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Zapnúť tieto Zásady skupiny	Môžete zapnúť alebo vypnúť skupinovú politiku.

Kontrola prístupu

Nakonfigurujte metódu riadenia komunikácie prostredníctvom paketov IP.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Povoliť prístup	Vybratím tejto možnosti povolíte, aby sa nakonfigurované pakety IP dostali do tlačiarne.
Odmietnuť prístup	Vybratím tejto možnosti zakážete, aby sa nakonfigurované pakety IP dostali do tlačiarne.
IPsec	Vybratím tejto možnosti povolíte, aby sa nakonfigurované pakety IPsec dostali do tlačiarne.

Lokálna adresa (skener)

Vyberte adresu IPv4 alebo IPv6, ktoré zodpovedajú vášmu sieťovému prostrediu. Ak je IP adresa priradená automaticky, môžete vybrať možnosť **Použiť automaticky získanú adresu IPv4**.

Poznámka:

Ak je adresa IPv6 pridelená automaticky, pripojenie nemusí byť k dispozícii. Nakonfigurujte statickú adresu IPv6.

Vzdialená adresa (hostiteľ)

Zadajte IP adresu na riadenie prístupu. IP adresa môže mať najviac 43 znakov. Ak nezádáte IP adresu, budú sa riadiť všetky adresy.

Poznámka:

Ak je adresa IP pridelená automaticky (napríklad službou DHCP), pripojenie nemusí byť k dispozícii. Nakonfigurujte statickú adresu IP.

Spôsob výberu portu

Vyberte spôsob určenia portov.

☐ Názov služby

Ak v položke **Názov služby** vyberiete možnosť **Spôsob výberu portu**, vyberte niektorú možnosť.

☐ Transportný protokol

Ak v položke **Spôsob výberu portu** vyberiete možnosť **Číslo portu**, musíte nakonfigurovať režim zapuzdrovania.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Akýkoľvek protokol	Túto možnosť vyberte na riadenie všetkých typov protokolu.
TCP	Túto možnosť vyberte na riadenie údajov pri vysielaní typu unicast.
UDP	Túto možnosť vyberte na riadenie údajov pri vysielaní typu broadcast a multicast.
ICMPv4	Túto možnosť vyberte na riadenie príkazu ping.

☐ Lokálny port

Ak vyberiete možnosť **Číslo portu** pre položku **Spôsob výberu portu** a ak vyberiete možnosť **TCP** alebo **UDP** pre položku **Transportný protokol**, zadajte čísla portov na riadenie prichádzajúcich paketov. Oddelte ich čiarkami. Môžete zadať maximálne 10 čísel portov.

Príklad: 20,80,119,5220

Ak nezádáte číslo portu, budú sa riadiť všetky porty.

☐ Vzdialený port

Ak vyberiete možnosť **Číslo portu** pre položku **Spôsob výberu portu** a ak vyberiete možnosť **TCP** alebo **UDP** pre položku **Transportný protokol**, zadajte čísla portov na riadenie odosielaných paketov. Oddelte ich čiarkami. Môžete zadať maximálne 10 čísel portov.

Príklad: 25,80,143,5220

Ak ne zadáte číslo portu, budú sa riadiť všetky porty.

Verzia IKE

Vyberte možnosť **IKEv1** alebo **IKEv2** pre **Verzia IKE**. Vyberte jednu z nich v závislosti od zariadenia, ku ktorému je skener pripojený.

☐ IKEv1

Keď vyberiete možnosť **IKEv1** pre položku **Verzia IKE**, zobrazia sa nasledujúce položky.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Spôsob overenia	Ak v položke IPsec vyberiete možnosť Kontrola prístupu , vyberte niektorú možnosť. Pri predvolenej politike sa zvyčajne používa certifikát.
Vopred zdieľaný kľúč	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč v položke Spôsob overenia , zadajte vopred zdieľaný kľúč dlhý 1 až 127 znakov.
Potvrdiť Vopred zdieľaný kľúč	Zadajte nakonfigurovaný kľúč, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.

☐ IKEv2

Keď vyberiete možnosť **IKEv2** pre položku **Verzia IKE**, zobrazia sa nasledujúce položky.

Položky		Nastavenia a vysvetlenie
Lokálne	Spôsob overenia	Ak v položke IPsec vyberiete možnosť Kontrola prístupu , vyberte niektorú možnosť. Pri predvolenej politike sa zvyčajne používa certifikát.
	Typ ID	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč pre položku Spôsob overenia , vyberte typ ID pre skener.
	ID	Zadajte ID skenera, ktoré zodpovedá typu identifikácie. Ako prvý znak nie je možné použiť „@“, „#“ a „=“. Rozlišujúci názov: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „=“. Adresa IP: zadajte formát IPv4 alebo IPv6. FQDN: zadajte kombináciu 1 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9 a bodku (.). E-mailová adresa: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „@“. ID kľúča: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255.
	Vopred zdieľaný kľúč	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč v položke Spôsob overenia , zadajte vopred zdieľaný kľúč dlhý 1 až 127 znakov.
	Potvrdiť Vopred zdieľaný kľúč	Zadajte nakonfigurovaný kľúč, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.
Vzdialené	Spôsob overenia	Ak v položke IPsec vyberiete možnosť Kontrola prístupu , vyberte niektorú možnosť. Pri predvolenej politike sa zvyčajne používa certifikát.
	Typ ID	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč pre položku Spôsob overenia , vyberte typ ID pre zariadenie, ktoré chcete overiť.
	ID	Zadajte ID skenera, ktoré zodpovedá typu identifikácie. Ako prvý znak nie je možné použiť „@“, „#“ a „=“. Rozlišujúci názov: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „=“. Adresa IP: zadajte formát IPv4 alebo IPv6. FQDN: zadajte kombináciu 1 až 255 znakov. Môžete použiť znaky A – Z, a – z, 0 – 9 a bodku (.). E-mailová adresa: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255. Je potrebné, aby obsahovalo znak „@“. ID kľúča: zadajte jednobajtové znaky ASCII (0x20 až 0x7E) 1 až 255.
	Vopred zdieľaný kľúč	Ak vyberiete možnosť Vopred zdieľaný kľúč v položke Spôsob overenia , zadajte vopred zdieľaný kľúč dlhý 1 až 127 znakov.
	Potvrdiť Vopred zdieľaný kľúč	Zadajte nakonfigurovaný kľúč, aby sa vykonalo jeho potvrdenie.

Zapuzdrenie

Ak v položke **Kontrola prístupu** vyberiete možnosť **IPsec**, musíte nakonfigurovať režim zapuzdrovania.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
Režim transportu	Ak skener používate iba v rovnakej sieti LAN, vyberte túto možnosť. Pakety IP vrstvy 4 alebo vyššej sú šifrované.
Režim tunela	Ak používate skener v sieti s pripojením k internetu, ako je napríklad IPsec-VPN, vyberte túto možnosť. Hlavičky a údaje paketov IP sú šifrované. Vzdialená brána (Režim tunela): Ak vyberiete možnosť Režim tunela pre Zapuzdrenie, zadajte adresu brány dlhú 1 až 39 znakov.

Protokol zabezpečenia

Ak v položke **IPsec** vyberiete možnosť **Kontrola prístupu**, vyberte niektorú možnosť.

Položky	Nastavenia a vysvetlenie
ESP	Túto položku vyberte na zabezpečenie integrity overovania a údajov a na šifrovanie údajov.
AH	Túto položku vyberte na zabezpečenie integrity overovania a údajov. Službu IPsec môžete používať, aj keď je šifrovanie údajov zakázané.

Nastavenia algoritmu

Odporúča sa vybrať položku **Akýkoľvek** pre všetky nastavenia, alebo vybrať pre všetky nastavenia inú položku ako **Akýkoľvek**. Ak pre niektoré nastavenia vyberiete možnosť **Akýkoľvek** a pre ostatné nastavenia vyberiete inú možnosť než **Akýkoľvek**, zariadenie nemusí komunikovať. Závisí to od druhého zariadenia, ktoré chcete overiť.

Položky		Nastavenia a vysvetlenie
IKE	Šifrovanie	Vyberte algoritmus šifrovania pre IKE. Položky sa môžu líšiť v závislosti od verzie IKE.
	Overenie	Vyberte algoritmus overovania pre IKE.
	Výmena kľúčov	Vyberte algoritmus výmeny kľúča pre IKE. Položky sa môžu líšiť v závislosti od verzie IKE.
ESP	Šifrovanie	Vyberte algoritmus šifrovania pre ESP. To je k dispozícii, keď je možnosť ESP zvolená pre položku Protokol zabezpečenia.
	Overenie	Vyberte algoritmus overovania pre ESP. To je k dispozícii, keď je možnosť ESP zvolená pre položku Protokol zabezpečenia.
AH	Overenie	Vyberte algoritmus šifrovania pre AH. To je k dispozícii, keď je možnosť AH zvolená pre položku Protokol zabezpečenia.

Kombinácia Lokálna adresa (skener) a Vzďialená adresa (hostiteľ) v položke Zásady skupiny

	Nastavenie položky Lokálna adresa (skener)		
	IPv4	IPv6* ²	Akéoľvek adresy* ³

Nastavenie položky Vzdialená adresa (hostiteľ)	IPv4* ¹	✓	–	✓
	IPv6* ¹ , * ²	–	✓	✓
	Prázdne	✓	✓	✓

*1 Ak je vybraná možnosť **IPsec** pre položku **Kontrola prístupu**, nemôžete určiť dĺžku predpony.

*2 Ak je vybraná možnosť **IPsec** pre položku **Kontrola prístupu**, môžete vybrať prepojenie na lokálnu adresu (fe80::), ale skupinové zásady budú deaktivované.

*3 Okrem prepojení na lokálne adresy IPv6.

Súvisiace informácie

➔ „Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34

Odkazy na názvy služieb v Zásadách skupiny

Poznámka:

Nedostupné služby sa zobrazujú, ale nedajú sa vybrať.

Názov služby	Typ protokolu	Číslo lokálneho portu	Číslo vzdialeného portu	Ovládané funkcie
Akýkoľvek	–	–	–	Všetky služby
ENPC	UDP	3289	Akýkoľvek port	Vyhľadávanie skenera z aplikácií, ako je napríklad Epson Device Admin a ovládača skenera
SNMP	UDP	161	Akýkoľvek port	Získanie a nakonfigurovanie MIB z aplikácií, ako je napríklad Epson Device Admin, a ovládača skenera Epson
WSD	TCP	Akýkoľvek port	5357	Ovládanie WSD
WS-Discovery	UDP	3702	Akýkoľvek port	Vyhľadanie skenerov WSD
Network Scan	TCP	1865	Akýkoľvek port	Presmerovanie naskenovaných údajov z aplikácie Document Capture Pro
Network Push Scan	TCP	Akýkoľvek port	2968	Získanie informácií úlohy okamžitého skenovania z aplikácie Document Capture Pro
Network Push Scan Discovery	UDP	2968	Akýkoľvek port	Vyhľadanie počítača zo skenera
FTP údaje (vzdialené)	TCP	Akýkoľvek port	20	Klient FTP (presmerovanie naskenovaných údajov) Dá sa to však ovládať iba vtedy, ak server FTP využíva číslo vzdialeného portu 20.
Riadenie FTP (vzdialené)	TCP	Akýkoľvek port	21	Klient FTP (riadenie presmerovaných naskenovaných údajov)

Názov služby	Typ protokolu	Číslo lokálneho portu	Číslo vzdialeného portu	Ovládané funkcie
CIFS (vzdialené)	TCP	Akýkoľvek port	445	Klient CIFS (presmerovanie naskenovaných údajov do priečinka)
NetBIOS Name Service (vzdialené)	UDP	Akýkoľvek port	137	Klient CIFS (presmerovanie naskenovaných údajov do priečinka)
NetBIOS Datagram Service (vzdialené)	UDP	Akýkoľvek port	138	
NetBIOS Session Service (vzdialené)	TCP	Akýkoľvek port	139	
HTTP (lokálne)	TCP	80	Akýkoľvek port	Server HTTP(S) (presmerovanie údajov aplikácie Web Config a WSD)
HTTPS (lokálne)	TCP	443	Akýkoľvek port	
HTTP (vzdialené)	TCP	Akýkoľvek port	80	Klient HTTP(S) (aktualizácia firmvéru a koreňového certifikátu)
HTTPS (vzdialené)	TCP	Akýkoľvek port	443	

Príklady konfigurácie funkcie IPsec/IP Filtrovanie

Príjem iba paketov IPsec

Toto je príklad iba na konfiguráciu predvolených zásad.

Predvolené zásady:

- ☐ **IPsec/IP Filtrovanie:** Povolit
- ☐ **Kontrola prístupu:** IPsec
- ☐ **Spôsob overenia:** Vopred zdieľaný kľúč
- ☐ **Vopred zdieľaný kľúč:** Zadajte max. 127 znakov.

Zásady skupiny: Nekonfigurujte.

Prijímanie údajov skenovania a nastavení skenera

Tento príklad umožňuje komunikáciu údajov skenovania a nastavení skenera z určených služieb.

Predvolené zásady:

- ☐ **IPsec/IP Filtrovanie:** Povolit
- ☐ **Kontrola prístupu:** Odmietnuť prístup

Zásady skupiny:

- ☐ **Zapnúť tieto Zásady skupiny:** Začiarknite políčko.
- ☐ **Kontrola prístupu:** Povolit prístup

- ☐ **Vzdialená adresa (hostiteľ):** Adresa IP klienta
- ☐ **Spôsob výberu portu:** Názov služby
- ☐ **Názov služby:** Začiarknite políčko **ENPC**, **SNMP**, **HTTP (lokálne)**, **HTTPS (lokálne)** a **Network Scan**.

Prístup k prijímaniu iba z určenej adresy IP

V tomto príklade je prístup ku skeneru povolený iba zo zadanej adresy IP.

Predvolené zásady:

- ☐ **IPsec/IP Filtrovanie:** Povolit
- ☐ **Kontrola prístupu:** Odmietnuť prístup

Zásady skupiny:

- ☐ **Zapnúť tieto Zásady skupiny:** Začiarknite políčko.
- ☐ **Kontrola prístupu:** Povolit prístup
- ☐ **Vzdialená adresa (hostiteľ):** Adresa IP klienta správcu

Poznámka:

Bez ohľadu na konfiguráciu zásad bude mať klient prístup ku skeneru a bude ho môcť konfigurovať.

Konfigurácia certifikátu pre funkciu filtrovania IPsec/IP

Nakonfigurujte certifikát pre funkciu filtrovania IPsec/IP. Keď to nastavíte, môžete certifikát použiť ako spôsob overovania pre funkciu filtrovania IPsec/IP. Ak chcete nakonfigurovať certifikačnú autoritu, prejdite na položku **Certifikát CA**.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IPsec/IP Filtrovanie > Certifikát klienta**.
2. Importujte certifikát v položke **Certifikát klienta**.

Ak ste už importovali certifikát vydaný certifikačnou autoritou, môžete certifikát skopírovať a použiť ho vo funkcii filtrovania IPsec/IP. Ak chcete kopírovať, vyberte certifikát v položke **Kopírovať z** a kliknite na tlačidlo **Kopírovať**.

Súvisiace informácie

➔ [„Ako spustiť funkciu Web Config v internetovom prehliadači” na strane 34](#)

Pripojenie skenera k sieti IEEE802.1X

Konfigurácia siete IEEE 802.1X

Keď nastavíte sieť IEEE 802.1X pre skener, môžete ho používať v sieti pripojenej k serveru RADIUS, prepínaču LAN s funkciou overovania alebo prístupovému bodu.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a potom vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IEEE802.1X > Základné**.

2. Zadaťte hodnoty pre všetky položky.

Ak chcete používať skener v sieti Wi-Fi, kliknite na položku **Nastavenie bezdr. siete** a vyberte alebo zadajte SSID.

Poznámka:

Môžete zdieľať nastavenia medzi sieťami Ethernet a Wi-Fi.

3. Kliknite na položku **Ďalej**.

Zobrazí sa potvrdzujúca správa.

4. Kliknite na položku **OK**.

Skener je aktualizovaný.

Položky nastavenia siete IEEE 802.1X

Položky	Nastavenia a vysvetlenie	
IEEE802.1X (drôtová sieť LAN)	Môžete aktivovať alebo deaktivovať nastavenia stránky (IEEE802.1X > Základné) pre sieť IEEE802.1X (káblová sieť LAN).	
IEEE802.1X (Wi-Fi)	Zobrazuje sa stav pripojenia siete IEEE802.1X (Wi-Fi).	
Spôsob pripojenie	Zobrazuje sa spôsob pripojenia aktuálnej siete.	
Typ EAP	Vyberte možnosť pre spôsob overovania medzi skenerom a serverom RADIUS.	
	EAP-TLS	Je potrebné získať a naimportovať podpísaný certifikát CA.
	PEAP-TLS	
	PEAP/MSCHAPv2	Je potrebné nakonfigurovať heslo.
	EAP-TTLS	
ID používateľa	Nakonfigurujte ID, ktoré bude používané pre overovanie servera RADIUS. Zadajte 1 až 128 jednobajtových znakov ASCII (0x20 – 0x7E).	
Heslo	Nakonfigurujte heslo pre overovanie skenera. Zadajte 1 až 128 jednobajtových znakov ASCII (0x20 – 0x7E). Ak používate server Windows ako server RADIUS, môžete zadať najviac 127 znakov.	
Potvrdiť heslo	Na overenie zadajte nakonfigurované heslo.	
ID servera	Môžete nakonfigurovať ID servera na overovanie s konkrétnym serverom RADIUS. Overovateľ skontroluje, či je ID servera v políčku subject/subjectAltName v serverovom certifikáte, ktorý je odoslaný zo servera RADIUS. Zadajte 0 až 128 jednobajtových znakov ASCII (0x20 – 0x7E).	
Overenie certifikátu (káblová sieť LAN)	Ak to chcete vykonať Overenie certifikátu pomocou IEEE802.1X (drôtová sieť LAN) , vyberte možnosť Povoliť . Ak vyberiete možnosť Povolieť, pozrite si súvisiace informácie a importujte Certifikát CA . Všimnite si, že funkcia Overenie certifikátu je v položke IEEE802.1X (Wi-Fi) vždy povolená. Nezabudnite importovať Certifikát CA.	

Položky	Nastavenia a vysvetlenie	
Anonymné meno	Ak vyberiete možnosť PEAP-TLS alebo PEAP/MSCHAPv2 pre položku Typ EAP , môžete nakonfigurovať anonymný názov namiesto ID používateľa pre fázu 1 overovania PEAP. Zadajte 0 až 128 jednobajtových znakov ASCII (0x20 – 0x7E).	
Sila šifrovania	Môžete vybrať jednu z nasledujúcich možností.	
	Vysoký	AES256/3DES
	Stredný	AES256/3DES/AES128/RC4

Konfigurácia certifikátu pre sieť IEEE 802.1X

Nakonfigurujte klientsky certifikát pre sieť IEEE802.1X. Keď to nastavíte, môžete použiť **EAP-TLS** a **PEAP-TLS** ako spôsob overovania pre sieť IEEE 802.1X. Ak chcete nakonfigurovať certifikát certifikačnej autority, prejdite na položku **Certifikát CA**.

- Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IEEE802.1X > Certifikát klienta**.
- Zadajte certifikát v položke **Certifikát klienta**.

Ak ste už importovali certifikát vydaný certifikačnou autoritou, môžete certifikát skopírovať a použiť ho v sieti IEEE802.1X. Ak chcete kopírovať, vyberte certifikát v položke **Kopírovať z** a kliknite na tlačidlo **Kopírovať**.

Riešenie problémov pre rozšírené zabezpečenie

Pomôcky k riešeniu problémov

☐ Kontrola hlásenia o chybe

Keď sa vyskytne problém, najprv skontrolujte, či na ovládacom paneli skenera alebo na obrazovke ovládača nie sú nejaké hlásenia. Ak máte nastavené upozornenie e-mailom pri výskyte chyby, môžete mať okamžité prehľad o stave.

☐ Kontrola stavu komunikácie

Skontrolujte stav komunikácie serverového počítača alebo klientskeho počítača pomocou príkazu, ako sú napríklad ping a ipconfig.

☐ Test pripojenia

Na kontrolu pripojenia medzi skenerom a poštovým serverom, vykonajte test pripojenia zo skenera. Rovnako aj skontrolujte pripojenie z klientskeho počítača k serveru a overte tak stav komunikácie.

☐ Inicializácia nastavení

Ak sa v nastaveniach a stave komunikácie nejaví žiadny problém, problémy sa dajú vyriešiť zakázaním alebo inicializáciou sieťových nastavení skenera a potom opätovným nastavením.

Súvisiace informácie

- ➔ „Registrácia e-mailového servera” na strane 129
- ➔ „Overenie chybových hlásení na ovládacom paneli” na strane 170
- ➔ „Prijímanie emailových oznámení pri výskyte udalostí” na strane 229

Nedá sa otvoriť aplikácia Web Config

Skeneru nie je priradená IP adresa.

Riešenia

Skeneru možno nie je priradená platná IP adresa. Nakonfigurujte IP adresu pomocou ovládacieho panela skenera. Aktuálne nastavenie môžete skontrolovať pomocou ovládacieho panela skenera.

➔ „Priradenie IP adresy” na strane 217

Webový prehľadávač nepodporuje silu šifrovania pre protokol SSL/TLS.

Riešenia

Protokol SSL/TLS má funkciu Sila šifrovania. Aplikáciu Web Config môžete otvoriť pomocou webového prehľadávača, ktorý podporuje dávkové šifrovanie, ako je uvedené ďalej. Skontrolujte, či používate podporovaný prehľadávač.

- ☐ 80-bitové: AES256/AES128/3DES
- ☐ 112-bitové: AES256/AES128/3DES
- ☐ 128-bitové: AES256/AES128
- ☐ 192-bitové: AES256
- ☐ 256-bitové: AES256

Uplynula platnosť CA-podpísaný Certifikát.

Riešenia

Ak je problém s uplynutím platnosti dátumu certifikátu, zobrazuje sa pri pripájaní k aplikácii Web Config cez protokol SSL/TLS (https) hlásenie „Platnosť certifikátu uplynula“. Ak sa hlásenie objavuje pred uplynutím jeho platnosti, uistite sa, či je správne nakonfigurovaný dátum na skeneri.

Všeobecný názov certifikátu a skenera sa nezhodujú.

Riešenia

Ak sa všeobecný názov certifikátu a skenera nezhodujú, pri otváraní aplikácie Web Config pomocou komunikácie SSL/TLS (https) sa zobrazuje hlásenie „Názov bezpečnostného certifikátu sa nezhoduje...“. Dochádza k tomu, pretože sa nezhodujú nasledujúce IP adresy.

- ☐ IP adresa skenera zadaná do všeobecného názvu pre vytvorenie položky Certifikát s vlastným podpisom alebo CSR.
- ☐ IP adresa zadaná do webového prehľadávača pri spustenej aplikácii Web Config

Pri položke Certifikát s vlastným podpisom aktualizujte certifikát.

Pre položku CA-podpísaný Certifikát znova získajte certifikát pre skener.

Vo webovom prehľadávači nie je nastavená položka nastavenia servera proxy lokálnej adresy.

Riešenia

Keď je na skeneri nastavené používanie servera proxy, nakonfigurujte webový prehľadávač tak, aby sa nepripájal k lokálnej adrese cez server proxy.

☐ Windows:

Vyberte ponuku **Ovládací panel > Sieť a internet > Možnosti internetu > Pripojenia > Nastavenie siete LAN > Server proxy** a nakonfigurujte, aby sa nepoužíval server proxy pre sieť LAN (lokálne adresy).

☐ Mac OS:

Vyberte ponuky **Preferencie systému > (alebo Systémové nastavenia) > Sieť > Rozšírené > Servery proxy** a potom zaregistrujte lokálnu adresu pre funkciu **Obísť nastavenia servera proxy pre týchto hostiteľov a domény**.

Príklad:

192.168.1.*: Lokálna adresa 192.168.1.XXX, maska podsiete 255.255.255.0

192.168.*.*: Lokálna adresa 192.168.XXX.XXX, maska podsiete 255.255.0.0

DHCP je v nastaveniach počítača zakázané.

Riešenia

Ak je na počítači zakázaná funkcia DHCP na automatické získanie IP adresy, nie je možný prístup do aplikácie Web Config. Povoľte funkciu DHCP.

Príklad pre systém Windows 10:

Otvorte Ovládací panel a kliknite na položky **Sieť a internet > Centrum sietí a zdieľania > Zmeniť nastavenie adaptéra**. Otvorte obrazovku Vlastností pre používané pripojenie a otvorte obrazovku vlastností pre **Internetový protokol verzia 4 (TCP/IPv4)** alebo **Internetový protokol verzia 6 (TCP/IPv6)**. Skontrolujte, či je na zobrazenej obrazovke začiarknutá možnosť **Získať IP adresu automaticky**.

Obnovenie nastavení zabezpečenia

Keď nastavíte prostredie s vysokým zabezpečením, ako je napríklad filtrovanie IPsec/IP alebo IEEE802.1X, možno sa nebude dať komunikovať so zariadeniami kvôli nesprávnym nastaveniam alebo problémom so zariadením alebo serverom. V takom prípade obnovte nastavenia zabezpečenia, aby bolo možné znova vytvoriť nastavenia, prípadne dočasne používať.

Deaktivovanie bezpečnostnej funkcie pomocou aplikácie Web Config

Funkciu IPsec/IP Filtrovanie môžete vypnúť pomocou aplikácie Web Config.

1. Otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IPsec/IP Filtrovanie > Základné**.
2. Vypnite režim **IPsec/IP Filtrovanie**.

Problémy pri používaní funkcií bezpečnosti siete

Zabudnutý vopred zdieľaný kľúč

Znova nakonfigurujte vopred zdieľaný kľúč.

Ak chcete kľúč zmeniť, otvorte aplikáciu Web Config a vyberte kartu **Zabezpečenie siete > IPsec/IP Filtrovanie > Základné > Predvolené zásady** alebo **Zásady skupiny**.

Keď zmeníte vopred zdieľaný kľúč, nakonfigurujte vopred zdieľaný kľúč pre počítače.

Nie je možné komunikovať prostredníctvom komunikácie IPsec

Stanovte algoritmus, ktorý skener alebo počítač nepodporujú.

Skener podporuje nasledujúce algoritmy. Skontrolujte nastavenia počítača.

Bezpečnostné metódy	Algoritmy
Algoritmus šifrovania IKE	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128*, AES-GCM-192*, AES-GCM-256*, 3DES
Algoritmus overovania IKE	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritmus výmeny kľúča IKE	DH Group1, DH Group2, DH Group5, DH Group14, DH Group15, DH Group16, DH Group17, DH Group18, DH Group19, DH Group20, DH Group21, DH Group22, DH Group23, DH Group24, DH Group25, DH Group26, DH Group27*, DH Group28*, DH Group29*, DH Group30*
Algoritmus šifrovania ESP	AES-CBC-128, AES-CBC-192, AES-CBC-256, AES-GCM-128, AES-GCM-192, AES-GCM-256, 3DES
Algoritmus overovania ESP	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5
Algoritmus overovania AH	SHA-1, SHA-256, SHA-384, SHA-512, MD5

* K dispozícii len pre IKEv2

Nedá sa zrazu komunikovať

Je chyba v certifikáte.

Nastavenia dátumu a času skenera môžu byť nesprávne, ak skener dlhší čas nie je napájaný.

Keď je skener pripojený pomocou klientskeho certifikátu na filtrovanie IPsec/IP alebo IEEE 802.1X, zobrazí sa chyba, ak medzi dátumom a časom skenera a dobou platnosti certifikátu dôjde k oneskoreniu. Pretože skener rozpozná, že certifikát je nedostupný.

Tento problém môžete vyriešiť opravou nastavení dátumu a času skenera. Prepojte skener a počítač pomocou kábla USB, zapnite skener a potom vykonajte skenovanie cez USB pomocou aplikácie Epson Scan 2 Utility. Skener je synchronizovaný s počítačom a nastavenia dátumu a času sú opravené. Skener signalizuje normálny stav.

Ak nemôžete vyriešiť problém, obnovte všetky sieťové nastavenia pomocou ovládacieho panela skenera. Prepojte skener a počítač, znova urobte nastavenia siete a potom urobte nastavenia pre certifikáciu klienta, filtrovanie IPsec/IP alebo IEEE 802.1X.

Adresa IP skenera bola zmenená alebo sa nedá použiť.

Keď sa adresa IP registrovaná na lokálnu adresu v položke Zásady skupiny zmenila alebo sa nedá použiť, nebude možné vykonať komunikáciu IPsec.

Vypnite IPsec pomocou ovládacieho panela skenera.

Ak je protokol DHCP zastaraný, reštartuje sa alebo je adresa IPv6 zastaraná alebo nebola získaná, potom adresa IP zaregistrovaná pre skener v položke Web Config (**Zabezpečenie siete** tab > **IPsec/IP Filtrovanie** > **Základné** > **Zásady skupiny** > **Lokálna adresa (skener)**) sa nemusí nájsť.

Použite statickú adresu IP.

Adresa IP počítača bola zmenená alebo sa nedá použiť.

Keď sa adresa IP registrovaná na vzdialenú adresu v položke Zásady skupiny zmenila alebo sa nedá použiť, nebude možné vykonať komunikáciu IPsec.

Vypnite IPsec pomocou ovládacieho panela skenera.

Ak je protokol DHCP zastaraný, reštartuje sa alebo je adresa IPv6 zastaraná alebo nebola získaná, potom adresa IP zaregistrovaná pre skener v položke Web Config (**Zabezpečenie siete** tab > **IPsec/IP Filtrovanie** > **Základné** > **Zásady skupiny** > **Vzdialená adresa (hostiteľ)**) sa nemusí nájsť.

Použite statickú adresu IP.

Po konfigurácii IPsec/IP Filtering sa nedá pripojiť

Nastavená hodnota môže byť nesprávna.

Otvorte skener podľa jeho adresy MAC pomocou aplikácie EpsonNet Config alebo Epson Device Admin z iného počítača, napríklad počítača správcu. Adresu MAC nájdete na štítku nalepenom na skeneri.

Ak máte k dispozícii prístup, urobte nastavenia filtrovania IPsec/IP pomocou aplikácie EpsonNet Config alebo Epson Device Admin.

Ak nemáte prístup, obnovte všetky nastavenia siete pomocou ovládacieho panela skenera. Pripojte skener a počítač, urobte znova nastavenia siete a potom urobte nastavenia filtrovania IPsec/IP.

Prístup k zariadeniu nie je po konfigurácii funkcie IEEE 802.1X možný

Nastavenia IEEE 802.1X sú nesprávne.

Z ovládacieho panela skenera vypnite funkciu IEEE 802.1X a Wi-Fi. Pripojte skener k počítaču a potom znova nakonfigurujte funkciu IEEE 802.1X.

Problémy s používaním digitálneho certifikátu

Nedá sa importovať CA-podpísaný Certifikát

CA-podpísaný Certifikát a údaje CSR sa nezhodujú.

Ak CA-podpísaný Certifikát a CSR nemajú rovnaké údaje, CSR nie je možné naimportovať. Skontrolujte nasledujúce body:

- ☐ Pokúšate sa naimportovať certifikát do zariadenia, ktoré nemá rovnaké údaje?
Skontrolujte údaje v žiadosti CSR a potom naimportujte certifikát do zariadenia, ktoré má rovnaké údaje.
- ☐ Nahradili ste žiadosť CSR uloženú do skenera po odoslaní žiadosti CSR certifikačnej autorite?
Získajte certifikát s podpisom CA znova s použitím tejto žiadosti CSR.

CA-podpísaný Certifikát je väčší než 5 kB.

CA-podpísaný Certifikát väčší ako 5 kB nie je možné naimportovať.

Heslo na import certifikátu je nesprávne.

Zadajte správne heslo. Ak ste zabudli heslo, nemôžete certifikát nainportovať. Znova získajte CA-podpísaný Certifikát.

Nie je možné aktualizovať certifikát s vlastným podpisom

Položka Všeobecný názov nebola zadaná.

Položku **Všeobecný názov** je potrebné zadať.

V položke Všeobecný názov boli zadané nepodporované znaky.

Zadajte 1 až 128 znakov vo formáte IPv4, IPv6, názvu hostiteľa alebo FQDN v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E).

Položka Common Name obsahuje čiarku alebo medzeru.

Ak obsahuje čiarku, položka **Všeobecný názov** sa na danom mieste rozdelí. Ak sa pred alebo za čiarkou nachádza iba medzera, vyskytne sa chyba.

Nie je možné vytvoriť žiadosť CSR

Položka Všeobecný názov nebola zadaná.

Položku **Všeobecný názov** je potrebné zadať.

V položkách Všeobecný názov, Organizácia, Organizačná jednotka, Lokalita a Štát/Provincia boli zadané nepodporované znaky.

Zadajte znaky vo formáte IPv4, IPv6, názvu hostiteľa alebo FQDN v kódovaní ASCII (0x20 – 0x7E).

Položka Všeobecný názov obsahuje čiarku alebo medzeru.

Ak obsahuje čiarku, položka **Všeobecný názov** sa na danom mieste rozdelí. Ak sa pred alebo za čiarkou nachádza iba medzera, vyskytne sa chyba.

Zobrazuje sa upozornenie týkajúce sa digitálneho certifikátu

Správy	Príčina/riešenie
Zadajte Certifikát servera.	Príčina: Nevybrali ste súbor na import. Riešenie: Vyberte súbor a kliknite na položku Importovať.
Certifikát CA 1 nie je zadany.	Príčina: Certifikát CA 1 nie je zadany a je zadany iba certifikát CA 2. Riešenie: Nainportujte najskôr certifikát CA 1.

Správy	Príčina/riešenie
Neplatná hodnota zadaná nižšie.	Príčina: Cesta k súboru alebo heslo obsahuje nepodporované znaky. Riešenie: Skontrolujte, či sú v položke správne zadané znaky.
Neplatný dátum a čas.	Príčina: Nie je nastavený dátum a čas skenera. Riešenie: Nastavte dátum a čas pomocou aplikácie Web Config alebo EpsonNet Config.
Neplatné heslo.	Príčina: Heslo nastavené pre certifikát CA a zadané heslo sa nezhodujú. Riešenie: Zadajte správne heslo.
Neplatný súbor.	Príčina: Neimportujete súbor certifikátu vo formáte X509. Riešenie: Skontrolujte, či ste vybrali správny certifikát odoslaný dôveryhodnou certifikačnou autoritou.
	Príčina: Naimportovaný súbor je priveľký. Maximálna veľkosť súboru je 5 kB. Riešenie: Ak ste vybrali správny súbor, certifikát môže byť poškodený alebo falošný.
	Príčina: Reťazec nachádzajúci sa v certifikáte je neplatný. Riešenie: Ďalšie informácie o certifikáte nájdete na webovej lokalite certifikačnej autority.
Nemožno použiť Certifikáty servera, ktoré obsahujú viac než tri Certifikáty CA.	Príčina: Súbor certifikátu vo formáte PKCS#12 obsahuje viac ako 3 certifikáty CA. Riešenie: Naimportujte každý certifikát pomocou konverzie z formátu PKCS#12 do formátu PEM alebo naimportujte súbor certifikátu vo formáte PKCS#12, ktorý obsahuje max. 2 certifikáty.
Platnosť certifikátu uplynula. Skontrolujte, či je certifikát platný alebo skontrolujte dátum a čas v zariadení.	Príčina: Certifikát je neaktuálny. Riešenie: ☐ Ak je certifikát neaktuálny, získajte a naimportujte nový certifikát. ☐ Ak certifikát nie je neaktuálny, skontrolujte, či je správne nastavený dátum a čas skenera.

Správy	Príčina/riešenie
Vyžaduje sa súkromný kľúč.	Príčina: Certifikát nie je spárovaný so súkromným kľúčom. Riešenie: ☐ Ak je certifikát vo formáte PEM/DER a bol získaný na základe žiadosti CSR pomocou počítača, zadajte súbor súkromného kľúča. ☐ Ak je certifikát vo formáte PKCS#12 a bol získaný na základe žiadosti CSR pomocou počítača, vytvorte súbor obsahujúci súkromný kľúč.
	Príčina: Znova ste nainportovali certifikát PEM/DER získaný na základe žiadosti CSR pomocou aplikácie Web Config. Riešenie: Ak je certifikát vo formáte PEM/DER a bol získaný na základe žiadosti CSR pomocou aplikácie Web Config, môžete ho nainportovať iba raz.
Nastavenie zlyhalo.	Príčina: Nie je možné dokončiť konfiguráciu, pretože komunikácia medzi skenerom a počítačom zlyhala alebo súbor nie je možné prečítať kvôli chybám. Riešenie: Po kontrole zadaného súboru a komunikácie nainportujte súbor znova.

Omylom odstránený certifikát s podpisom CA

Nie je žiadny záložný súbor pre certifikát s podpisom CA.

Ak máte záložný súbor, nainportujte certifikát znova.

Ak ste certifikát získali prostredníctvom žiadosti CSR vytvorenej v aplikácii Web Config, odstránený certifikát nemôžete znova nainportovať. Vytvorte žiadosť CSR a získajte nový certifikát.

Technické údaje

Všeobecné technické údaje skenera.	265
Parametre siete.	266
Podporované služby tretích strán.	268
Parametre USB jednotky.	268
Používanie portu pre skener.	268
Rozmery a hmotnosť.	270
Elektrotechnické údaje.	271
Údaje týkajúce sa prostredia.	272
Systémové požiadavky.	272

Všeobecné technické údaje skenera

Poznámka:

Technické údaje sa môžu zmeniť aj bez predchádzajúceho upozornenia.

Typ skenera	Plochý farebný skener s ADF
Fotoelektrické zariadenie	CIS
Efektívny počet pixlov (scanner glass)	10,200×14,040 pri rozlíšení 1,200 dpi
Zdroj svetla	RGB LED
Optické rozlíšenie	ADF: 600 dpi (hlavné skenovanie), 600 dpi (vedľajšie skenovanie) Sklo skenera: 1,200 dpi (hlavné skenovanie), 1,200 dpi (vedľajšie skenovanie)
Rozlíšenie skenovania	50 až 1,200 dpi (v prírastkoch po 1 dpi)* ¹
Veľkosť dokumentu	ADF: ☐ Max.: 215.9×5,588.0 mm (8.5×220 pal.)* ² ☐ Min.: 105.0×148.0 mm (4.13×5.83 pal.) Sklo skenera: ☐ Max.: 215.9×297.1 mm (8.5×11.7 pal.)
Vstup papiera (ADF)	Vkladanie lícom nahor
Výstup papiera (ADF)	Vysunutie lícom nadol
Kapacita papiera (ADF)	60 hárkov papiera s hrúbkou 80 g/m ²
Počet farieb	Farebné ☐ 30 bitov na obrazový bod interne (10 bitov na farbu interne) ☐ 24 bitov na obrazový bod externe (8 bitov na farbu externe) Odtiene sivej ☐ 10 bitov na obrazový bod interne ☐ 8 bitov na obrazový bod externe Čierno-biele ☐ 10 bitov na obrazový bod interne ☐ 1 bit na obrazový bod externe
Rozhranie	Vysokorýchlostné USB Vysokorýchlostné USB (hostiteľ) IEEE 802.11b/g/n alebo IEEE 802.11a/b/g/n/ac* ³ Ethernet 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T

*1 Toto je hodnota pri skenovaní z počítača. Dostupné rozlíšenia sa môžu líšiť v závislosti od spôsobu skenovania.

*2 Maximálna dĺžka sa môže líšiť v závislosti od spôsobu skenovania a rozlíšenia. Ďalšie podrobnosti nájdete v nasledujúcej časti.

„Maximálna dĺžka dlhého papiera” na strane 45

*3 Dostupné rozhranie Wi-Fi sa líši v závislosti od vašej oblasti.

Parametre siete

Parametre Wi-Fi

Parametre Wi-Fi nájdete v nasledujúcej tabuľke.

Krajiny alebo oblasti mimo hore uvedených	Tabuľka A
Čína Taiwan Južná Kórea USA Kanada Latinská Amerika	Tabuľka B

Tabuľka A

Normy	IEEE 802.11b/g/n ^{*1}
Frekvenčný rozsah	2400 až 2483,5 MHz
Maximálny prenášaný rádiový výkon	20 dBm (EIRP)
Kanály	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13
Režimy pripojenia	Infraštruktúra, Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) ^{*2*3}
Bezpečnostné protokoly ^{*4}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*5} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise

*1 K dispozícii len pre model HT20.

*2 Nepodporované pre IEEE 802.11b.

*3 Režimy Infraštruktúra a Wi-Fi Direct alebo pripojenie cez sieť Ethernet sa môžu používať súčasne.

*4 Režim Wi-Fi Direct podporuje len WPA2-PSK (AES).

*5 V súlade so štandardmi WPA2 s podporou zabezpečenia WPA/WPA2 Personal.

Tabuľka B

Normy	IEEE 802.11a/b/g/n ^{*1} /ac
Frekvenčné rozsahy	IEEE 802.11b/g/n: 2,4 GHz, IEEE 802.11a/n/ac: 5 GHz

Kanály	Wi-Fi	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48), W53 (52/56/60/64), W56 (100/104/108/112/116/120/124/128/132/136/140/144), W58 (149/153/157/161/165)
	Wi-Fi Direct	2,4 GHz	1/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12 ^{*2} /13 ^{*2}
		5 GHz ^{*3}	W52 (36/40/44/48) W58 (149/153/157/161/165)
Režimy pripojenia	Infraštruktúra, Wi-Fi Direct (Jednoduchý prístupový bod) ^{*4, *5}		
Bezpečnostné protokoly ^{*6}	WEP (64/128bit), WPA2-PSK (AES) ^{*7} , WPA3-SAE (AES), WPA2/WPA3-Enterprise		

*1 K dispozícii len pre model HT20.

*2 Nie je k dispozícii na Taiwane.

*3 Dostupnosť týchto kanálov a používanie výrobku v exteriéri cez tieto kanály sa líši v závislosti od miesta. Ďalšie informácie nájdete na webovej stránke <http://support.epson.net/wifi5ghz/>

*4 Nepodporované pre IEEE 802.11b.

*5 Režimy Infraštruktúra a Wi-Fi Direct alebo pripojenie cez sieť Ethernet sa môžu používať súčasne.

*6 Wi-Fi Direct podporuje len WPA2-PSK (AES).

*7 V súlade so štandardmi WPA2 s podporou zabezpečenia WPA/WPA2 Personal.

Parametre siete Ethernet

Normy	IEEE802.3i (10BASE-T) ^{*1} IEEE802.3u (100BASE-TX) ^{*1} IEEE802.3ab (1000BASE-T) ^{*1} IEEE802.3az (Energy Efficient Ethernet) ^{*2}
Komunikačný režim	Automaticky, 10 Mb/s úplný duplex, 10 Mb/s polovičný duplex, 100 Mb/s úplný duplex, 100 Mb/s polovičný duplex
Konektor	RJ-45

*1 Na zabránenie nebezpečenstvu rušenia rádiovkej komunikácie používajte kábel kategórie 5e alebo vyššej kategórie STP (tienená skrútená dvojlinka).

*2 Pripojené zariadenie musí spĺňať normy IEEE802.3az.

Funkcie siete a podpora IPv4/IPv6

Funkcie	Podporované
Epson Scan 2	IPv4, IPv6

Funkcie	Podporované
Document Capture Pro/Document Capture	IPv4
Epson Connect (skenovanie do cloudu)	IPv4
AirPrint	IPv4, IPv6

Bezpečnostný protokol

IEEE 802.1X*1	
IPsec/filtrovanie IP	
SSL/TLS	HTTPS server/klient
Verzia TLS	1.3, 1.2, 1.1*2, 1.0*2
SMTPS (STARTTLS, SSL/TLS)	
SNMPv3	

*1 : je potrebné použiť pripájacie zariadenie, ktoré spĺňa normu IEEE 802.1X.

*2 : predvolene vypnuté.

Podporované služby tretích strán

AirPrint	OS X Mavericks (10.9.5) alebo novší
----------	-------------------------------------

* Odporúčame používať najnovšiu verziu operačného systému Mac OS.

Parametre USB jednotky

Zariadenia	Maximálne kapacity
Pamäťové USB zariadenie	2 TB (formátované systémom FAT, FAT32 alebo exFAT)

Nie je možné použiť nasledujúce jednotky:

- ☐ Jednotka, ktorá vyžaduje vyhradený ovládač
- ☐ Jednotka s nastaveniami zabezpečenia (heslo, šifrovanie a pod.)

Spoločnosť Epson nemôže zaručiť úplnú funkčnosť externe pripojených jednotiek.

Používanie portu pre skener

Skener používa nasledujúci port. Tieto porty by mali mať podľa potreby k dispozícii správcom siete.

Ked'odosielateľ(klient) je skener

Použitie	Cieľ(server)	Protokol	Číslo portu
Odoslanie súboru (keď sa zo skenera využíva skenovanie do priechinka)	Server FTP/FTPS	FTP/FTPS (TCP)	20
			21
	Súborový server	SMB (TCP)	445
		NetBIOS (UDP)	137
			138
	Server WebDAV	NetBIOS (TCP)	139
		Protokol HTTP (TCP)	80
Odoslanie e-mailu (keď sa zo skenera využíva skenovanie do e-mailu)	Server SMTP	Protokol HTTPS (TCP)	443
		SMTP (TCP)	25
		SMTP SSL/TLS (TCP)	465
Pripojenie POP pred SMTP (keď sa zo skenera využíva skenovanie do e-mailu)	Server SMTP	SMTP STARTTLS (TCP)	587
		POP3 (TCP)	110
		SMTP (TCP)	25
Keď sa používa aplikácia Epson Connect	Server Epson Connect	SMTP SSL/TLS (TCP)	465
		SMTP STARTTLS (TCP)	587
Ovládanie WSD	Klientsky počítač	POP3 (TCP)	110
Vyhľadanie počítača, keď sa využíva okamžité skenovanie z aplikácie	Klientsky počítač	HTTPS	443
		XMPP	5222
Vyhľadanie počítača, keď sa využíva okamžité skenovanie z aplikácie	Klientsky počítač	WSD (TCP)	5357
		Rozpoznávanie okamžitého skenovania cez sieť	2968

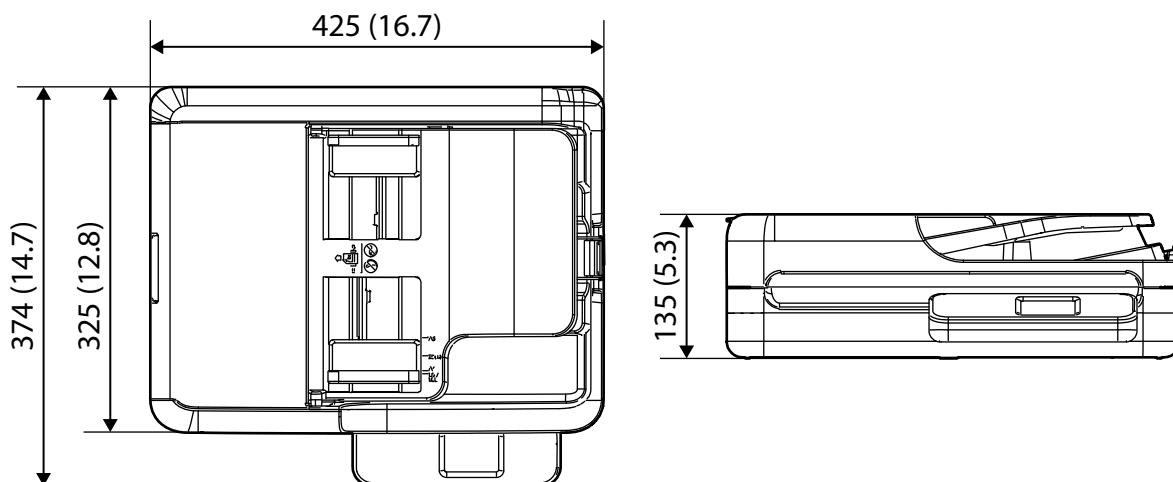
Ked'odosielateľ(klient) je klientsky počítač

Použitie	Cieľ(server)	Protokol	Číslo portu
Rozpoznanie skenera z aplikácie, ako je napríklad EpsonNet Config a ovládač skenera.	Skener	ENPC (UDP)	3289
Zhromaždenie a nastavenie informácií MIB z aplikácie, ako je napríklad EpsonNet Config a ovládač skenera.	Skener	SNMP (UDP)	161
Vyhľadanie skenerov WSD	Skener	WS-Discovery (UDP)	3702
Preposielanie naskenovaných údajov z aplikácie	Skener	Skenovanie cez sieť (TCP)	1865
Zhromažďovanie údajov o úlohe, keď sa využíva okamžité skenovanie z aplikácie	Skener	Okamžité skenovanie cez sieť	2968
Web Config	Skener	HTTP (TCP)	80
		HTTPS (TCP)	443

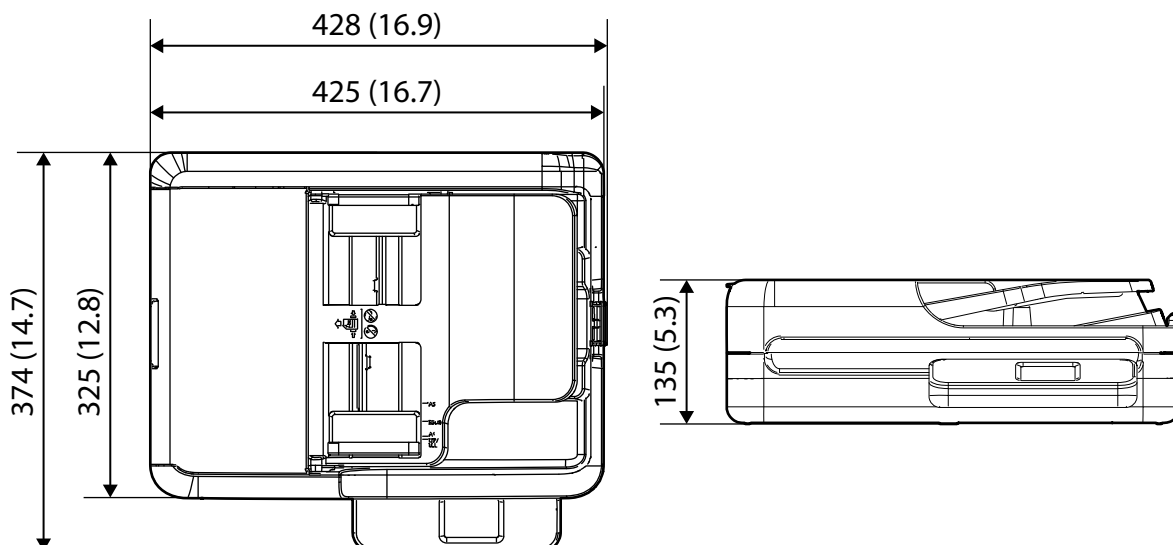
Rozměry a hmotnost

Rozměry

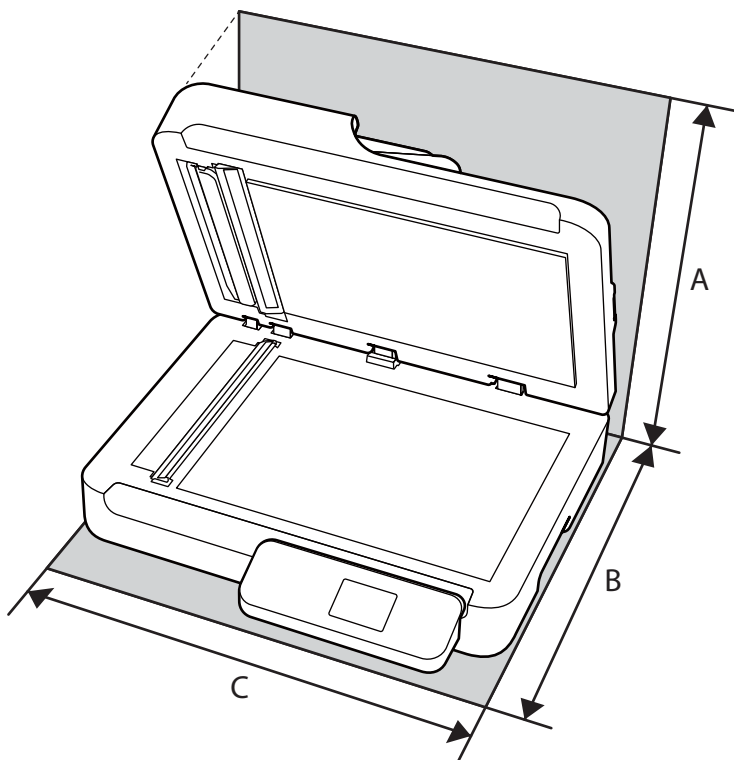
Keď je zátko uložená (jednotka: mm (pal.))



Keď je zátko vysunutá (jednotka: mm (pal.))



Inšalačný priestor (jednotka: mm (pal.))



A	388 mm (15.3 pal.)
B	416 mm (16.4 pal.)
C	428 mm (16.9 pal.)

Hmotnosť

Približne 5.1 kg (11.2 lb)

Elektrotechnické údaje

Model	Model so striedavým napätím 100 až 240 V	Model so striedavým napätím 220 až 240 V
Menovitý frekvenčný rozsah	50 až 60 Hz	50 až 60 Hz
Menovitý prúd	0.3 A	0.15 A

Spotreba energie	Pripojenie cez USB ☐ Prevádzkový: približne 10.0 W ☐ Pohotovostný režim: približne 4.7 W ☐ Režim spánku: približne 1.0 W ☐ Vypnuté: približne 0.1 W Pripojenie cez Wi-Fi ☐ Prevádzkový: približne 11.0 W ☐ Pohotovostný režim: približne 4.7 W ☐ Režim spánku: približne 1.3 W ☐ Vypnuté: približne 0.1 W Pripojenie cez sieť Ethernet ☐ Prevádzkový: približne 11.0 W ☐ Pohotovostný režim: približne 4.6 W ☐ Režim spánku: približne 1.1 W ☐ Vypnuté: približne 0.1 W	Pripojenie cez USB ☐ Prevádzkový: približne 10.0 W ☐ Pohotovostný režim: približne 4.7 W ☐ Režim spánku: približne 1.0 W ☐ Vypnuté: približne 0.1 W Pripojenie cez Wi-Fi ☐ Prevádzkový: približne 11.0 W ☐ Pohotovostný režim: približne 4.7 W ☐ Režim spánku: približne 1.3 W ☐ Vypnuté: približne 0.1 W Pripojenie cez sieť Ethernet ☐ Prevádzkový: približne 11.0 W ☐ Pohotovostný režim: približne 4.6 W ☐ Režim spánku: približne 1.1 W ☐ Vypnuté: približne 0.1 W
------------------	--	--

Poznámka:

- ☐ Napätie sa uvádza na štítku skenera.
- ☐ Používatelia z Európy nájdu podrobnosti o spotrebe na nasledujúcej webovej stránke.

<https://www.epson.eu/energy-consumption>

Údaje týkajúce sa prostredia

Teplota	Prevádzková	5 až 35 °C (41 až 95 °F)
	Skladovacia	–25 až 60 °C (–13 až 140 °F)
Vlhkosť	Prevádzková	15 až 80 % (bez kondenzácie)
	Skladovacia	15 až 85 % (bez kondenzácie)
Prevádzkové podmienky		Bežné kancelárske alebo domáce podmienky. Vyhnajte sa používaniu skenera na priamom slnku, v blízkosti silného zdroja svetla alebo v extrémne zaprášenom prostredí.

Systémové požiadavky

Podporované operačné systémy sa môžu mierne líšiť v závislosti od aplikácie.

Windows	Windows 11 alebo novší Windows 10 Windows 8/8.1 Windows 7 Windows Server 2008 alebo novší ^{*2}
Mac OS ^{*1}	Mac OS X 10.9.5 alebo novší, macOS 11 alebo novší

*1 V systéme Mac OS alebo novšom nie je podporovaná funkcia rýchleho prepínania medzi používateľmi.

*2 Aplikácia Document Capture Pro nepodporuje Windows Server.

Normy a osvedčenia

Štandardy a schválenia modelov určených pre Európu. 275

Normy a schválenia modelov určených pre USA a Kanadu. 275

Normy a schválenia pre modely v Latinskej Amerike. 275

Štandardy a schválenia modelov určených pre Európu

Nasledujúci model má označenie CE/UKCA a je v súlade s príslušnými zákonnými požiadavkami.

Úplné znenie vyhlásenia o zhode je k dispozícii na tejto webovej stránke:

<https://www.epson.eu/conformity>

J451B



Normy a schválenia modelov určených pre USA a Kanadu

Bezpečnosť	UL60950-1 CAN/CSA-C22.2 No.60950-1-07
Elektromagnetická kompatibilita	FCC Part 15 Subpart B Class B CAN ICES (B)/NMB (B)

Toto zariadenie je vybavené nasledujúcim bezdrôtovým modulom.

Výrobca: Seiko Epson Corporation

Typ: J26H005

Tento výrobok je v súlade s Článkom 15 predpisov FCC a Článkom RSS predpisov IC. Spoločnosť Epson nemôže prijať zodpovednosť za žiadne odchýlky týkajúce sa požiadaviek na ochranu vyplývajúce z neodporúčanej úpravy výrobku. Prevádzka je podmienená nasledujúcimi dvomi požiadavkami: (1) toto zariadenie nesmie spôsobovať škodlivé rušenie a (2) toto zariadenie musí absorbovať akékoľvek prijímané rušenie vrátane rušenia, ktoré môže spôsobovať nežiaducu činnosť zariadenia.

V rámci prevencie pred rádiovým rušením licencovanej služby je toto zariadenie určené na používanie v interiéri a ďalej od okien, aby sa dosiahlo maximálne tienenie. Zariadenie (alebo jeho vysielač/prijímač anténa), ktoré je nainštalované v exteriéri, podlieha udeleniu licencie.

Toto zariadenie spĺňa limity žiarenia podľa FCC/IC ustanovené pre neriadené prostredie a spĺňa smernice týkajúce sa rádiový frekvenčného žiarenia (RF) podľa FCC uvedené v Dodatku C k OET65 a RSS predpisov k rádiový frekvenčnému žiareniu podľa IC. Toto zariadenie musí byť umiestnené a prevádzkované vo vzdialenosti od radiátora minimálne 7,9 pal. (20 cm) alebo ďalej od tela používateľa (vrátane končatín, ako sú ruky, zápästie, chodidlá a členky).

Normy a schválenia pre modely v Latinskej Amerike

Aviso para Argentina

Modelo del producto: DS-1760WN (J451C)

Modelo del módulo WLAN: J26H005

Marca: EPSON®

CONTIENE  **RAMATEL** C-23964

Aviso para México

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Modelo del producto: J451C (DS-1760WN)

Modelo del módulo WLAN: J26H005

Marca: EPSON

Nº de homologación IFT: EPEPJ424-38301

Aviso para Paraguay

Importado por:

Fastrax, S.A.

Avenida, Avda. Perú c/Río de Janeiro Casa #791, Asunción, Paraguay

Sol Control S.R.L.

Av. Gral. Bernardino Caballero 810 esq. Celsa Speratti Asunción, Paraguay

Aviso para Perú

Modelo del producto: DS-1760WN (J451C)

Marca: EPSON

Este producto contiene el siguiente módulo WLAN:

Modelo del módulo WLAN: J26H005

ID de FCC: BKMFBJ26H005

Fabricante del producto: Seiko Epson Corporation

Dirección: 3-3-5 Owa Suwa-shi, Nagano-Ken 392-8502, Japón

Kde získať pomoc

Webová stránka technickej podpory. 278

Kontaktovanie podpory spoločnosti Epson. 278

Webová stránka technickej podpory

Ak potrebujete ďalšiu pomoc, navštívte nižšie uvedenú webovú stránku technickej podpory spoločnosti Epson. Vyberte príslušnú krajinu alebo oblasť a prejdite do sekcie podpory na príslušnej miestnej webovej lokalite spoločnosti Epson. Na stránke nájdete tiež najnovšie ovládače, odpovede na časté otázky, príručky a ďalšie užitočné položky na prevzatie.

<https://support.epson.net>

<https://www.epson.eu/support> (Európa)

Ak vaše zariadenie od spoločnosti Epson nefunguje správne a problém nedokážete vyriešiť, požiadajte o pomoc oddelenie podpory spoločnosti Epson.

Kontaktovanie podpory spoločnosti Epson

Pred kontaktovaním spoločnosti Epson

Ak vaše zariadenie od spoločnosti Epson nefunguje správne a vzniknutý problém sa nedarí vyriešiť pomocou informácií o riešení problémov uvedených v príručkách k zariadeniu, požiadajte o pomoc oddelenie podpory spoločnosti Epson. Ak zákaznícka podpora pre vašu oblasť nie je uvedená nižšie, obráťte sa na dodávateľa, u ktorého ste si zariadenie zakúpili.

Pracovníci zákazníckej podpory spoločnosti Epson vám budú môcť poskytnúť pomoc oveľa rýchlejšie, ak im poskytnete nasledujúce informácie:

- ☐ Sériové číslo zariadenia
(Štítk so sériovým číslom sa zvyčajne nachádza na zadnej časti zariadenia.)
- ☐ Model zariadenia
- ☐ Verzia softvéru zariadenia
(Kliknite na tlačidlo **About, Informácia o verzii**, alebo podobné tlačidlo v softvérovom produkte.)
- ☐ Značka a model vášho počítača
- ☐ Názov a verzia operačného systému počítača
- ☐ Názvy a verzie softvérových aplikácií, ktoré zvyčajne používate s daným zariadením

Poznámka:

V závislosti od zariadenia môžu byť údaje zoznamu volaní pre fax a sieťové nastavenia uložené v pamäti zariadenia. V dôsledku poruchy alebo opravy sa údaje alebo nastavenia môžu stratiť. Spoločnosť Epson nezodpovedá za stratu akýchkoľvek údajov ani za zálohovanie alebo obnovenie údajov alebo nastavení, a to ani počas záručného obdobia. Odporúčame, aby ste si svoje údaje záložovali sami alebo si ich zaznamenali.

Pomoc pre používateľov v USA a Kanade

Ak sa potrebujete obrátiť na spoločnosť Epson pre služby technickej podpory, použite nasledujúce možnosti podpory.

Internetová podpora

Navštívte webovú stránku oddelenia podpory spoločnosti Epson na adrese <https://epson.com/support> (USA) alebo <https://epson.ca/support> (Kanada) a vyberte si svoj produkt, kde nájdete riešenia bežných problémov. Môžete si stiahnuť ovládače a dokumentáciu, pozrieť si časté otázky a získať rady na riešenie problémov alebo poslať e-mail spoločnosti Epson s otázkami.

Obráťte sa na zástupcu oddelenia podpory

Skôr ako zavoláte na oddelenie podpory spoločnosti Epson, pripravte si nasledujúce informácie:

- ☐ Názov výrobku
- ☐ sériové číslo produktu (uvedené na štítku na produkte),
- ☐ doklad o kúpe (napríklad účtenka z obchodu) a dátum nákupu,
- ☐ konfiguráciu počítača,
- ☐ opis problému.

Potom zavolajte:

- ☐ USA: (562) 276-4300, od 07:00 do 16:00, tichomorského času, od pondelka do piatka
- ☐ Kanada: (905) 709-3839, od 07:00 do 16:00, tichomorského času, od pondelka do piatka

Dni a hodiny podpory sa môžu zmeniť bez predchádzajúceho upozornenia. Môžu sa účtovať poplatky za mýto alebo diaľkové poplatky.

Nákup spotrebného materiálu a príslušenstva

Originálne príslušenstvo Epson môžete zakúpiť na adrese <https://epson.com> (predaj v USA) alebo <https://epson.ca> (predaj v Kanade). Spotrebný materiál môžete zakúpiť aj u autorizovaného predajcu spoločnosti Epson. Najbližšiu pobočku nájdete na čísle 800-GO-EPSON (800-463-7766) v USA alebo 800-807-7766 v Kanade.

Pomoc pre používateľov v Latinskej Amerike

Ak sa potrebujete obrátiť na spoločnosť Epson pre služby technickej podpory, použite nasledujúce možnosti podpory.

Internetová podpora

Navštívte stránku <https://latin.epson.com/support> a vyberte svoj produkt, kde nájdete riešenia bežných problémov. Môžete si stiahnuť ovládače a dokumentáciu, získať rady na riešenie problémov alebo poslať e-mail spoločnosti Epson s otázkami.

Obráťte sa na zástupcu oddelenia podpory

Skôr ako zavoláte na oddelenie podpory spoločnosti Epson, pripravte si nasledujúce informácie:

- ☐ Názov výrobku
- ☐ sériové číslo produktu (uvedené na štítku na produkte),
- ☐ doklad o kúpe (napríklad účtenka z obchodu) a dátum nákupu,
- ☐ konfiguráciu počítača,
- ☐ opis problému.

Potom zavolajte:

Krajina	Telefónne číslo
Argentína	0800-288-37766
Bolívia*	800-100-116
Brazília	Hlavné mestá štátov a metropolitné oblasti: 3004-6627 Ostatné oblasti: 0800-377-6627/0800-EPSONBR
Čile	(56 2) 2484-3400
Kolumbia	Bogota: 601 602 4751 Ostatné mestá: 01-8000-915235
Kostarika	800-377-6627
Dominikánska republika*	1-888-760-0068
Ekvádor*	1-800-000-044
Salvádor*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
Mexiko	Mexiko City: (52 55) 1323-2052 Ostatné mestá: 800-087-1080
Nikaragua*	00-1-800-226-0368
Panama*	00-800-052-1376
Paraguaj	009-800-521-0019
Peru	Lima: (51 1) 418-0210 Ostatné mestá: 0800-10126
Uruguaj	00040-5210067

* Ak chcete zavolať na toto bezplatné číslo z mobilného telefónu, obráťte sa na miestnu telefónnu spoločnosť.

Ak sa vaša krajina v zozname nenachádza, obráťte sa na predajnú kanceláriu v najbližšej krajine. Môžu sa účtovať poplatky za mýto alebo diaľkové poplatky.

Nákup spotrebného materiálu a príslušenstva

Originálne príslušenstvo Epson si môžete zakúpiť u autorizovaného predajcu spoločnosti Epson. Ak chcete nájsť najbližšieho predajcu, navštívte stránku <https://latin.epson.com> alebo zavolajte do najbližšej predajnej kancelárie spoločnosti Epson.

Pomoc pre používateľov v Európe

Informácie o kontaktovaní zákazníckej podpory spoločnosti Epson nájdete v dokumente Paneurópska záruka.

Pomoc pre používateľov v Taiwane

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.com.tw>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch zariadení, ovládače na prevzatie a dopyty na zariadenia.

Centrum pomoci Epson

Telefón: +886-2-2165-3138

Náš tím z centra pomoci vám môže telefonicky pomôcť pri nasledujúcich požiadavkách:

- ☐ Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- ☐ Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- ☐ Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Servisné stredisko pre opravy:

<http://www.tekcare.com.tw/branchMap.page>

Spoločnosť TekCare je autorizovaným servisným strediskom pre spoločnosť Epson Taiwan Technology & Trading Ltd.

Pomoc pre používateľov v Singapore

Zdroje informácií, podpora a služby dostupné v spoločnosti Epson Singapore:

Internet

<http://www.epson.com.sg>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch zariadení, ovládače na prevzatie, často kladené otázky (FAQ), dopyty týkajúce sa predaja a technická podpora prostredníctvom e-mailu.

Centrum pomoci Epson

Bezplatné: 800-120-5564

Náš tím centra pomoci vám môže telefonicky pomôcť pri nasledujúcich požiadavkách:

- ☐ Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- ☐ Otázky týkajúce sa použitia zariadení alebo riešenia problémov
- ☐ Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Pomoc pre používateľov v Thajsku

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.co.th>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch výrobku, ovládače na prevzatie, často kladené otázky (FAQ) a e-mail.

Telefonické centrum spoločnosti Epson

Telefón: 66-2460-9699

E-mail: support@eth.epson.co.th

Náš tím telefonickej podpory vám môže pomôcť cez telefón pri nasledujúcich požiadavkách:

- ☐ Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- ☐ Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- ☐ Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Pomoc pre používateľov vo Vietname

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Servisné stredisko Epson

27 Yen Lang, Trung Liet Ward, Dong Da District, Ha Noi City. Tel: +84 24 7300 0911

38 Le Dinh Ly, Thac Gian Ward, Thanh Khe District, Da Nang. Tel: +84 23 6356 2666

194/3 Nguyen Trong Tuyen, Ward 8, Phu Nhuan Dist., HCMC. Tel: +84 28 7300 0911

31 Phan Boi Chau, Ward 14, Binh Thanh District, HCMC. Tel: +84 28 35100818

Pomoc pre používateľov v Indonézii

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.co.id>

- ☐ Informácie o technických údajoch výrobku a ovládače na prevzatie
- ☐ Prostredníctvom e-mailu sú k dispozícii často kladené otázky (FAQ), otázky týkajúce sa predaja a ďalšie otázky

Poradenská linka Epson (Hotline)

Telefón: 1500-766 (Indonesia Only)

E-mail: customer.care@ein.epson.co.id

Náš tím Poradenskej linky vám môže pomôcť telefonicky alebo e-mailom s nasledujúcim:

- ☐ Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- ☐ Technická podpora

Pomoc pre používateľov v Malajzii

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.com.my>

- ☐ Informácie o technických údajoch výrobku a ovládače na prevzatie
- ☐ Prostredníctvom e-mailu sú k dispozícii často kladené otázky (FAQ), otázky týkajúce sa predaja a ďalšie otázky

Telefonické centrum spoločnosti Epson

Telefón : 1800-81-7349 (bezplatne)

E-mail: websupport@emsb.epson.com.my

- ☐ Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- ☐ Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- ☐ Otázky týkajúce sa služieb a záruky

Epson Malaysia Sdn Bhd (Ústredie)

Telefón: 603-56288288

Fax: 603-5628 8388/603-5621 2088

Pomoc pre používateľov v Indii

Kontakty na informácie, podporu a služby:

Internet

<http://www.epson.co.in>

K dispozícii sú informácie o technických údajoch zariadení, ovládače na prevzatie a dopyty na zariadenia.

Bezplatná linka pomoci

Na účely servisu, informácie o výrobkoch alebo na objednanie spotrebného materiálu -

18004250011 / 186030001600 / 1800123001600 (9:00 – 18:00)

E-mail

calllog@epson-india.in

WhatsApp

+91 96400 00333

Pomoc pre používateľov na Filipínach

Používatelia sa môžu obrátiť na spoločnosť Epson Philippines Corporation na uvedených telefónnych číslach, faxových číslach a e-mailovej adrese, ak chcú získať technickú podporu, ako aj iné služby poskytované po predaji:

Internet

<http://www.epson.com.ph>

K dispozícii sú informácie o technických špecifikáciách výrobku, ovládačoch na prevzatie, často kladené otázky (FAQ) a otázky prostredníctvom e-mailu.

Stredisko starostlivosti o zákazníkov pobočky Epson Philippines

Bezplatné: (PLDT) 1-800-1069-37766

Bezplatné: (Digitel) 1-800-3-0037766

Metro Manila: +632-8441-9030

Webová lokalita: <https://www.epson.com.ph/contact>

E-mail: customercare@epc.epson.com.ph

K dispozícii v pondelok až sobotu od 9:00 do 18:00 (okrem dní pracovného pokoja)

Náš tím strediska starostlivosti o zákazníkov vám môže telefonicky pomôcť pri nasledujúcich požiadavkách:

- ☐ Dopyty týkajúce sa predaja a informácií o zariadeniach
- ☐ Otázky alebo problémy týkajúce sa použitia zariadení
- ☐ Dopyty týkajúce sa opráv a záruky

Epson Philippines Corporation

Priama linka: +632-8706-2609

Fax: +632-8706-2663 / +632-8706-2665